

***Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza  
per i Consulenti del Lavoro***

Bilancio consuntivo per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 - Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità e Relazione della società di revisione indipendente sui fattori di sostenibilità contenuti nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità



**Relazione della società di revisione indipendente  
sui fattori di sostenibilità contenuti nella  
Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità**

*Al Consiglio di amministrazione  
dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza  
per i Consulenti del Lavoro*

Siamo stati incaricati di effettuare un esame limitato (*"limited assurance engagement"*) sui fattori di sostenibilità contenuti nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro (di seguito "Ente") relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

**Responsabilità degli Amministratori per il Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità**

Gli Amministratori dell'Ente sono responsabili per la redazione della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità in conformità ai *"Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards"* definiti dal GRI - *Global Reporting Initiative* ("GRI Standards"), come descritto nella sezione "Nota metodologica" della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità. Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno da essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi dell'Ente in relazione alla performance di sostenibilità, nonché per l'identificazione degli stakeholder e degli aspetti significativi da rendicontare.

**Indipendenza della società di revisione e controllo della qualità**

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza del *Code of Ethics for Professional Accountants* emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants*, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale.

La nostra società di revisione applica l'*International Standard on Quality Control 1 (ISQC Italia 1)* e, di conseguenza, mantiene un sistema di controllo qualità che include direttive e procedure documentate sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

**Responsabilità della società di revisione**

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità rispetto a quanto richiesto dai GRI Standards. Il nostro lavoro è stato svolto secondo quanto previsto dal principio *"International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information"* (di seguito anche *"ISAE 3000 Revised"*), emanato dall'*International Auditing and Assurance Standards Board* (IAASB) per gli incarichi di *limited assurance*. Tale principio richiede la pianificazione e lo

svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che l'Informativa GRI della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità non contenga errori significativi.

Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria per lo svolgimento di un esame completo secondo l'ISAE 3000 *Revised* ("reasonable assurance engagement") e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sulla Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale dell'Ente responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità, nonché analisi di documenti, ricalcoli ed altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

- analisi del processo di definizione dei temi rilevanti rendicontati nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità, con riferimento alle modalità di analisi e comprensione del contesto di riferimento, identificazione, valutazione e prioritizzazione degli impatti effettivi e potenziali e alla validazione interna delle risultanze del processo;
- comparazione tra i dati e le informazioni di carattere economico-finanziario riportati nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità e i dati e le informazioni incluse nel bilancio d'esercizio dell'Ente al 31 dicembre 2024, sul quale abbiamo emesso la nostra relazione di revisione ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 30 giugno 1994, n. 509, in data 14 aprile 2025;
- comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione delle informazioni qualitative e quantitative significative incluse nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità.

In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione dell'Ente e abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità.

Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche dell'Ente:

- a) con riferimento alle informazioni qualitative contenute nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
- b) con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.

### **Conclusioni**

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che la Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità dell'Ente relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto dai GRI Standards come descritto nel paragrafo "Nota metodologica" della Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità.

Roma, 12 aprile 2025

Ria Grant Thornton S.p.A.



Vincenzo Lai  
Socio

**ENPACL**

**BILANCIO CONSUNTIVO 2024**

**Relazione sulla gestione integrata  
con fattori di sostenibilità**



# Sommario

<b>Componenti Assemblea dei Delegati</b> .....	<b>5</b>
<b>Componenti il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Sindaci</b> .....	<b>9</b>
<b>ENPACL in sintesi</b> .....	<b>11</b>
<b>Lettera del Presidente</b> .....	<b>13</b>
<b>Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità</b> .....	<b>15</b>
<b>Presentazione del Bilancio - Nota metodologica</b> .....	<b>17</b>
<b>1 IDENTITÀ E PROFILO</b> .....	<b>19</b>
1.1 La storia dell'Ente e il quadro normativo.....	21
1.2 I servizi: previdenza e assistenza .....	22
1.3 Gli iscritti .....	22
<b>2 GLI AMBITI DI AZIONE STRATEGICA</b> .....	<b>25</b>
2.1 Lo scenario di riferimento .....	27
2.2 Stabilità del sistema previdenziale .....	27
2.3 Welfare integrato .....	29
2.4 Governance degli investimenti .....	30
2.5 Valori e scelte organizzative .....	31
2.6 Gli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs) .....	34
2.7 l'impatto dell'attività dell'ente - Analisi di materialità .....	36
<b>3 LA GOVERNANCE E L'ORGANIZZAZIONE</b> .....	<b>43</b>
<b>3.1 GLI ORGANI E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b> .....	<b>45</b>
<b>3.2 IL MODELLO DI CONTROLLO</b> .....	<b>46</b>
<b>3.3 LA GESTIONE DEI RISCHI</b> .....	<b>48</b>
<b>3.4 I FORNITORI</b> .....	<b>50</b>
<b>3.5 LE RELAZIONI ISTITUZIONALI</b> .....	<b>51</b>
3.6 Le infrastrutture dell'Ente. La sede .....	53
<b>4 L'IMPEGNO PER GLI ISCRITTI</b> .....	<b>55</b>
4.1 La gestione delle relazioni con gli Associati .....	57
4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi .....	57
<b>4.3 LA QUALITÀ DEI SERVIZI</b> .....	<b>59</b>
<b>4.4 FORMAZIONE E SOSTEGNO ALLA PROFESSIONE</b> .....	<b>65</b>
<b>5 LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA</b> .....	<b>71</b>
<b>RELAZIONE SULLA GESTIONE</b> .....	<b>73</b>
5.1 La sintesi dei risultati.....	76
5.1.1 Analisi delle variazioni rispetto al preventivo assestato .....	76
5.1.2 Il confronto con il bilancio tecnico .....	78
5.2 La gestione previdenziale.....	78
5.2.1 Le prestazioni previdenziali.....	80
5.2.2 Adeguatezza delle pensioni .....	84
5.2.3 I contributi.....	87
5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno.....	92
5.4 Il patrimonio.....	97
5.4.1 La gestione finanziaria .....	98
5.4.2 La gestione del patrimonio.....	101
5.4.3 Gli investimenti ESG e gli investimenti a supporto dell'economia (investimenti qualificati)...	102
5.4.4 La controllata TELECONSUL EDITORE S.P.A. ....	104
5.5 La gestione amministrativa.....	105
5.6 Entrate e uscite di cassa per missioni, programmi e gruppi COFOG.....	106

5.7 Il valore generato e distribuito .....	107
<b>6 IL PERSONALE.....</b>	<b>109</b>
6.1 Le politiche di gestione delle risorse umane .....	111
6.2. Le persone. La composizione della struttura organizzativa .....	114
<b>6.3 LA FORMAZIONE.....</b>	<b>116</b>
<b>6.4 SALUTE E SICUREZZA .....</b>	<b>117</b>
<b>7 L'AMBIENTE.....</b>	<b>121</b>
7.1 L'impegno ambientale .....	123
<b>7.2 CONSUMI RESPONSABILI DELLE RISORSE.....</b>	<b>123</b>
<b>GRI CONTENT INDEX E ALTRI INDICATORI.....</b>	<b>125</b>
<b>CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO PER GESTIONI .....</b>	<b>133</b>
<b>STATO PATRIMONIALE SINTETICO E ANALITICO.....</b>	<b>135</b>
<b>CONTO ECONOMICO SINTETICO E ANALITICO .....</b>	<b>137</b>
<b>RENDICONTO FINANZIARIO .....</b>	<b>139</b>
<b>NOTA INTEGRATIVA.....</b>	<b>141</b>
Criteri di valutazione.....	143
Note esplicative sullo Stato patrimoniale.....	147
Note esplicative sul Conto economico.....	163
COSTI.....	163
RICAVI .....	175
<b>PROCESSO DI RENDICONTAZIONE AI SENSI DEL D.M. 27 MARZO 2013.....</b>	<b>185</b>
<b>RELAZIONI DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE .....</b>	<b>207</b>
Relazione della società di revisione indipendente ai sensi dell'art. 2, comma 3, del d.lgs. 30 giugno 1994, n. 509.....	209
Relazione della società di revisione sui fattori di sostenibilità contenuti nella Relazione integrata.....	211
<b>RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI SINDACI .....</b>	<b>213</b>

# Componenti Assemblea dei Delegati

REGIONE	PROVINCIA	DELEGATO
ABRUZZO	Chieti	DE LAURENTIS NICOLA
	L'Aquila	CROCE FLAVIA
	Pescara	SCORRANO DANIELE
	Teramo	STELLA AMEDEO VLADIMIRO
BASILICATA	Matera	ABBONDANZA MARIAROSARIA
	Potenza	PASCARELLI FRANCESCO
CALABRIA	Catanzaro	CALOGERO LEONARDO
	Cosenza	CAIRO ANTONIO
	Crotone	FELICE MARIA COSTANZA
	Reggio-Calabria	GIOVINAZZO ANTONIO
	Vibo-Valentia	CAPRERA GIUSEPPE
CAMPANIA	Avellino	DELLO IACONO FRANCESCO RALPH
	Benevento	AULINO ARTURO
	Caserta	BASILE FRANCESCO
	Napoli	DAMIANI STEFANIA
	Napoli	DURACCIO FRANCESCO
	Napoli	TRIMARCO RICCARDO
	Napoli	TRIUNFO FABIO
	Napoli	VITALONE MADDALENA
	Salerno	IZZO ALFONSO
Salerno	PASCALE VALERIO	
EMILIA ROMAGNA	Bologna	GUALANDI ALESSANDRA
	Ferrara	BALBONI ENRICO
	Forlì-Cesena	PISCAGLIA LUCA
	Modena	CAPPA GIUSEPPE
	Parma	CAPELLI LUISELLA
	Piacenza	BONATTI DANIELA
	Ravenna	BABINI STEFANO
	Reggio-Emilia	CANOSSA LUISA SARA
	Rimini	BERTUCCIOLI TIZIANO
FRIULI VENEZIA GIULIA	Gorizia	BOEMO GIANLUIGI
	Pordenone	BET RENZO
	Trieste	BUDA CRISTIAN
	Udine	CIMAROSTI ALIDA

<b>REGIONE</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>DELEGATO</b>	
<b>LAZIO</b>	<b>Frosinone</b>	ALONZI ROCCO	
	<b>Latina</b>	TODINI LUIGI	
	<b>Rieti</b>	COPPARI PAOLA	
	<b>Roma</b>	ALBIANI MASSIMO	
	<b>Roma</b>	BERTUCCI ADALBERTO	
	<b>Roma</b>	BERTUCCI FEDERICA	
	<b>Roma</b>	FLACCOMIO MASSIMO	
	<b>Roma</b>	FRATTOLILLO ANTONELLA	
	<b>Roma</b>	MARZANI ELEONORA	
	<b>Roma</b>	PASTORE MASSIMILIANO	
<b>LIGURIA</b>	<b>Genova</b>	VENANZI SERGIO	
	<b>Imperia</b>	PELLICCIA NAZZARENO	
	<b>La Spezia</b>	GOLLO RICCARDO	
	<b>Savona</b>	POZZI ROBERTO	
		D'IPPOLITO ALBERTO	
		GHERZI GIOVANNI	
	<b>LOMBARDIA</b>	<b>Bergamo</b>	PERICO SIMONETTA
		<b>Brescia</b>	MARINI ROSSANA MARIA
		<b>Como</b>	SORRENTINO LARA MARIA
		<b>Cremona</b>	QUARENghi ILARIA
<b>Lecco</b>		POZZI SERGIO	
<b>Lodi</b>		TORTORA LUIGI	
<b>Mantova</b>		IAQUINTO ANNA	
<b>Milano</b>		DI NUNZIO POTITO	
<b>Milano</b>		GEROSA DONATELLA	
<b>Milano</b>		GRAZIANO ALESSANDRO	
<b>Monza-Brianza</b>		SILVA ANDREA LUIGI MARIA	
<b>Pavia</b>		RIBECCA PELLEGRINO	
<b>Sondrio</b>		BESIO GIOVANNI	
<b>Varese</b>	MARCHIONI PAOLA		
<b>MARCHE</b>	<b>Ancona</b>	DI IULIO ROBERTO	
	<b>Ascoli-Piceno</b>	MORGANTI MASSIMO	
	<b>Fermo</b>	MICUCCI CRISTIANA	
	<b>Macerata</b>	MARMORE' ANTOINETTE	
	<b>Pesaro-Urbino</b>	PAZZAGLINI ALBA	
<b>MOLISE</b>	<b>Campobasso</b>	CRISTOFANO EMMA	
	<b>Isernia</b>	TROTTA GIORGIO	

<b>REGIONE</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>DELEGATO</b>
<b>PIEMONTE</b>	<b>Alessandria</b>	BARATTINI ROBERTO
	<b>Asti</b>	D'ELIA ELIANA
	<b>Biella</b>	MAFFIOTTI MANUELA
	<b>Cuneo</b>	FILIPPI NICOLA
	<b>Novara</b>	BREGA FABIO
	<b>Torino</b>	BONTEMPO FABRIZIO
	<b>Torino</b>	ZANELLA LUIGINO
	<b>Verbano-Cusio-Ossola</b>	TIRINATO FABIO SIMONE
	<b>Vercelli</b>	CAVALCHINO ANDREA
<b>PUGLIA</b>	<b>Bari</b>	COSTANZA PIERPAOLO ANTONIO
	<b>Bari</b>	LARICCHIA GIUSEPPE
	<b>Barletta-Andria-Trani</b>	RIZZI MARIA ANTONIETTA
	<b>Brindisi</b>	BALDARI CROCIFISSO
	<b>Foggia</b>	COLANGELO FRANCESCO
	<b>Lecce</b>	SAMMALI SILVIO
	<b>Taranto</b>	DE SANTIS RITA
<b>SARDEGNA</b>	<b>Cagliari</b>	GIORGI ANNALISA
	<b>Nuoro</b>	FODDE TIZIANA
	<b>Oristano</b>	MURU CESARE
	<b>Sassari</b>	PIRINU GIUSEPPE
<b>SICILIA</b>	<b>Agrigento</b>	CANICATTI' LUCIANO
	<b>Caltanissetta</b>	SOLLAMI SONIA
	<b>Catania</b>	TRINGALE NATALE
	<b>Enna</b>	POMODORO LUIGI
	<b>Messina</b>	GIUNTA MARIANO
	<b>Palermo</b>	PATINELLA GASPARE
	<b>Palermo</b>	REZZA SIMONA
	<b>Ragusa</b>	TROVATO GIUSEPPE
	<b>Siracusa</b>	COCOLA SERGIO
<b>Trapani</b>	GIACALONE LEONARDO	
<b>TOSCANA</b>	<b>Arezzo</b>	FEDELI LUCA
	<b>Firenze</b>	LUNARDO LUCA
	<b>Grosseto</b>	PERFETTI TIZIANA
	<b>Livorno</b>	TAFFI MICHELE
	<b>Lucca</b>	GRANUCCI SANDRO
	<b>Massa-Carrara</b>	IOVINO MARCO
	<b>Pisa</b>	MALLOGGI ALESSANDRO
	<b>Pistoia</b>	NERLI LUIGI
	<b>Prato</b>	AIAZZI PAOLA
	<b>Siena</b>	STUFETTI RICCARDO
<b>TRENTINO ALTO ADIGE</b>	<b>Bolzano</b>	DE BERNARDO LORIS
	<b>Trento</b>	ROAT DANIELA
<b>UMBRIA</b>	<b>Perugia</b>	LORETI MASSIMO
	<b>Terni</b>	GIULIACCI GIULIANO

<b>REGIONE</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>DELEGATO</b>
<b>VALLE D'AOSTA</b>	<b>Aosta</b>	PREVEDINI LUCA
<b>VENETO</b>	<b>Belluno</b>	IANESE MASSIMILIANO
	<b>Padova</b>	COSTA ALESSANDRA
	<b>Rovigo</b>	PULGA FRANCESCO
	<b>Treviso</b>	BOTTOS CLAUDIO
	<b>Venezia</b>	RUBINI STEFANO
	<b>Verona</b>	CAPPELLATO STEFANO
	<b>Vicenza</b>	FRACASSO ANDREA

# Componenti il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Sindaci

## Consiglio di Amministrazione

**Sergio Giorgini**  
*Presidente*

**Marco Bertucci**  
*Vicepresidente*

**Stefano Dalla Mutta**  
**Doriano Destri**  
**Antonio Lezzi**  
**Adriana Regonesi**  
**Fabiola Via**  
*Consiglieri*

## Collegio dei Sindaci

**Antonino Bartuccio**  
*Presidente, designato dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali*

**Raffaele Salvatore Di Giglio**  
*Componente, designato dal Ministro dell'Economia e delle finanze*

**Luigi Santalucia**  
*Componente, eletto dall'Assemblea dei Delegati*

## Direttore Generale

**Fabio Faretra**



# ENPACL in sintesi

DATI DI SINTESI	2022	2023	2024
Numero iscritti	25.328	25.265	25.033
Numero pensionati	11.473	11.693	11.937
<b>ECONOMICO – FINANZIARI</b>			
Ricavi (euro)	275.114.180	292.234.127	328.804.232
<i>di cui per contributi utili per pensione</i>	<i>209.936.724</i>	<i>224.012.548</i>	<i>243.845.181</i>
Costi (euro)	174.976.097	192.611.555	228.150.791
<i>di cui per prestazioni previdenziali</i>	<i>141.916.680</i>	<i>157.532.240</i>	<i>171.711.591*</i>
Risultato d'esercizio (euro)	100.138.083	99.622.572	100.653.440
Patrimonio netto (euro)	1.533.164.991	1.632.787.563	1.733.441.003
Valore degli investimenti (euro)	1.373.613.108	1.465.476.332	1.569.288.413
Rating di sostenibilità del patrimonio mobiliare (criteri ESG, su benchmark 60,9)	73,9	76,2	75,8
<b>SERVIZI PREVIDENZA – STABILITÀ DEL SISTEMA</b>			
Numero trattamenti pensionistici erogati	11.355	11.570	11.813
Importo medio (euro) **	12.556	13.688	14.777
Importo medio contributo soggettivo (euro)	4.621	4.837	5.139
Importo medio contributo integrativo (euro)	4.040	4.234	4.343
<b>QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO</b>			
Tempi erogazione pensioni vecchiaia (giorni)	75	35	36
Tempi erogazione pensioni vecchiaia anticipata (giorni)	64	54	40
<b>GRADIMENTO SERVIZI</b>			
Molto soddisfatto/Soddisfatto/Discretamente soddisfatto	96,4	97,3	97,5
Tempi riscontro ticket (giorni)	4,9	6,8(*)	n.d.***
<b>LE PERSONE DI ENPACL</b>			
Numero dipendenti	69	65	73
Ore totali di formazione dei dipendenti	1.048	2.552	4.115
<b>AMBIENTALI</b>			
Consumi di energia elettrica - GJoule	2.167	1.811	1.808
Consumi di metano - GJoule	1.028	1.082	931

(\*) Compresi gli arretrati pensionistici indicati a costo e non a utilizzi del relativo fondo oneri

(\*\*) Totale onere per pensioni solo ENPACL (pensioni di vecchiaia, anzianità/anticipata, invalidità, inabilità reversibilità e indirette), pari a 142,2 milioni di euro, diviso il numero di percipienti (9.620).

(\*\*\*) Servizio chiuso nel corso del 2024, perché inadatto a riscontrare richieste sulla posizione individuale come veniva utilizzato dagli utenti.



# Lettera del Presidente



Nel presentare il Bilancio dell'esercizio 2024, il primo della consiliatura 2024-2028, desidero indirizzare un sincero ringraziamento al collega Alessandro Visparelli, che ha guidato l'ENPACL per ben 13 anni, consolidando la sostenibilità del sistema e migliorando l'efficienza amministrativa. Inoltre, ritengo vada rivolto un pensiero al *past* Presidente On.le Vincenzo Miceli, per ben 12 anni (1999-2011) alla guida dell'Ente, che ci ha lasciato in queste settimane.

In un contesto globale caratterizzato da tensioni geopolitiche e sfide economiche, oggi si apre un nuovo capitolo. Pur essendo consapevoli delle difficoltà che il presente ci impone, il nostro sguardo è rivolto con determinazione verso il futuro, certi che ogni ostacolo rappresenti un'opportunità per innovare e rafforzare il ruolo strategico dell'ENPACL. Gli ottimi risultati del Bilancio 2024 confermano il posizionamento dell'ENPACL quale punto di riferimento imprescindibile per la Categoria dei Consulenti del Lavoro: soluzioni previdenziali all'avanguardia e promozione di un modello di welfare integrato, ispirato ai migliori standard europei, volto a garantire sicurezza e stabilità lungo l'intero percorso professionale.

Gli ultimi 30 anni di storia dell'ENPACL testimoniano come il nostro impegno non si esaurisca nella mera gestione delle pensioni, ma si estenda alla creazione di strumenti e sinergie capaci di rispondere in maniera efficace alle mutate esigenze del mercato del lavoro professionale. In un'epoca in cui l'incertezza è una costante, investiamo continuamente in servizi che valorizzano la professionalità e la resilienza dei Colleghi iscritti, trasformando le sfide in traguardi condivisi con gli altri organismi esponenziali della Categoria. La nostra missione si configura, dunque, come un percorso di crescita e innovazione, finalizzato a garantire sostegno nel presente e serenità nel futuro dei Consulenti del Lavoro.

È con questo spirito di rinnovamento e fiducia nel futuro che inauguriamo questo nuovo ciclo, pronti a scrivere tutti insieme ulteriori pagine di successo.

*Sergio Giorgini*



# Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità



# Presentazione del Bilancio - Nota metodologica

Il Bilancio Consuntivo del 2024 offre un ampio quadro delle attività, dei servizi e dei risultati conseguiti da ENPACL. Questo documento, di natura strategica e valutativa, permette all'Ente di esaminare vari fattori che misurano la creazione di valore condiviso e sostenibile per iscritti e stakeholder. Sottolinea le connessioni tra le performance economiche, finanziarie, ambientali, sociali e di governance, offrendo una visione completa della strategia dell'Ente e della gestione degli impatti sugli iscritti, gli stakeholder e l'ambiente. Dimostra l'impegno di ENPACL come istituzione responsabile, affidabile e resiliente.

Il modello utilizzato per presentare la Relazione sulla gestione integrata, con l'integrazione di fattori di sostenibilità, segue l'**IR Framework** proposto dall'International Integrated Reporting Council (IIRC). Questo modello si orienta al futuro, garantendo la connettività, coerenza, comparabilità, materialità, sinteticità, attendibilità e completezza delle informazioni, facilitando la creazione di relazioni solide con gli stakeholder. L'IR Framework identifica elementi chiave presenti in un bilancio integrato, tra cui la descrizione dell'organizzazione, il contesto esterno, la governance, il modello di business, rischi e opportunità, strategia, allocazione delle risorse, performance, prospettive future e la base di preparazione e presentazione delle informazioni.

La relazione sulla gestione integrata include informazioni sulla sostenibilità non finanziaria, preparate secondo i principi dei **GRI Sustainability Reporting Standards**. Questi principi assicurano la pertinenza, l'inclusività, la completezza, l'equilibrio, la comparabilità, l'accuratezza, la tempestività, l'affidabilità e la chiarezza delle informazioni. La scelta dei contenuti si basa sulla rilevanza per ENPACL e gli stakeholder, considerando gli impatti dell'attività dell'Ente sulla sostenibilità. Le metodologie per il calcolo degli indicatori sono spiegate, inclusi eventuali indicatori supplementari derivati da ricerche di settore e valutazioni interne.

Il bilancio di esercizio segue i principi contabili appropriati, come dettagliato nella nota integrativa. Il perimetro di rendicontazione si riferisce all'anno 2024, e le informazioni, sia quantitative che qualitative, sono confrontate con gli esercizi precedenti per offrire una visione completa delle performance dell'ente. Nonostante ENPACL non sia obbligata a redigere una Dichiarazione Non Finanziaria, le informazioni non finanziarie sono state incluse volontariamente per trasparenza e per evidenziare l'impegno dell'Ente sulla sostenibilità.

Il processo di redazione del Bilancio ha coinvolto diverse funzioni aziendali nella definizione dei contenuti, delle politiche e dei progetti relativi alla sostenibilità. L'indice di riepilogo facilita la tracciabilità degli indicatori. Il Bilancio è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione il 26 marzo 2025 e sottoposto a revisione esterna. È disponibile sul sito web di ENPACL nella sezione Amministrazione Trasparente, e ulteriori informazioni sono disponibili contattando l'Ente tramite l'indirizzo e-mail [info@enpacl.it](mailto:info@enpacl.it).



# 1 IDENTITÀ E PROFILO



## 1.1 LA STORIA DELL'ENTE E IL QUADRO NORMATIVO

L'Ente di previdenza e assistenza per i Consulenti del Lavoro, (di seguito, ENPACL o Ente) è stato istituito, con personalità giuridica di diritto pubblico, con la legge n° 1100 del 23 novembre 1971, con lo scopo di attuare e gestire trattamenti di previdenza e assistenza in favore degli iscritti e dei loro familiari.

La legge 5 agosto 1991, n° 249, ha successivamente riformato l'Ente, ridefinendone l'intero assetto sia in termini di sistema previdenziale (prestazioni/contribuzioni) che in termini di Organi.

Il decreto legislativo n° 509 del 1994, con decorrenza dal 1° gennaio 1995, ha infine trasformato la natura giuridica dell'Ente in privata di tipo associativo, rinviando all'ambito statutario la definizione del contesto costitutivo e a quello regolamentare la definizione del contesto ordinamentale. Statuto e regolamenti e loro variazioni/integrazioni sono sottoposti all'approvazione del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* di concerto con il Ministero dell'*Economia e delle finanze* ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera a), del richiamato decreto di trasformazione.

Con riferimento alla normativa di carattere speciale, nel 2024, sono stati vigenti:

- lo *Statuto* deliberato dall'Assemblea dei Delegati il 24 novembre 2022, approvato con il Decreto del *Ministro del Lavoro e delle politiche sociali* di concerto con il Ministro dell'*Economia e delle finanze* in data 27 gennaio 2023 di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 42 del 18 febbraio 2023. In vigore dal 1° febbraio 2023;
- il *Regolamento di previdenza e assistenza* adottato dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 26 giugno 2020, approvato con nota del *Ministero del lavoro e delle politiche sociali* n° 13992 del 16 dicembre 2020, di cui all'avviso pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 321 del 29 dicembre 2020. In vigore dal 1° gennaio 2021;
- il *Regolamento concernente l'accesso ai documenti formati o detenuti dall'ENPACL*, ex articolo 33 dello Statuto, adottato dall'Assemblea dei Delegati nella riunione 27 aprile 2017, approvato dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali*, protocollo 36/8723/20-07-2017, di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 199 del 26 agosto 2017;
- il *Regolamento di attuazione ex articolo 4, comma 5, dello Statuto*, recante la disciplina delle attività di sviluppo e sostegno all'esercizio della libera professione degli associati, adottato dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 24 luglio 2014, approvato dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali*, protocollo 36/13953/14-10-2014, di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 255 del 3 novembre 2014;
- il *Regolamento per l'elezione degli organi collegiali* adottato dall'Assemblea dei Delegati nella riunione del 24 novembre 2022, approvato dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali*, protocollo 36/1085.31-01-2023, di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 42 del 18 febbraio 2023. In vigore dal 1° febbraio 2023.

ENPACL aderisce all'*Associazione degli Enti Previdenziali Privati* (di seguito indicata come AdEPP) costituita tra gli enti gestori di forme di previdenza ed assistenza obbligatoria ex decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509, e decreto legislativo 10 febbraio 1996, n° 103. L'Associazione è apolitica, non ha finalità di lucro ed ha per scopo la tutela dell'autonomia degli enti associati nonché il coordinamento delle relazioni istituzionali e delle politiche sociali, assistenziali, di *welfare* e previdenziali dagli stessi singolarmente perseguite.

L'Ente è infine inserito all'interno dell'elenco annualmente pubblicato dall'ISTAT in applicazione di quanto stabilito dall'articolo 1, commi 2 e 3, della legge n° 196/2009, ricomprendente le amministrazioni concorrenti al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea, condividendone le conseguenti responsabilità. Il concorso al perseguimento di tali obiettivi si realizza secondo i principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci e del coordinamento della finanza pubblica.

## 1.2 I SERVIZI: PREVIDENZA E ASSISTENZA

ENPACL è impegnato a gestire in maniera efficiente i contributi raccolti e a provvedere alla tempestiva erogazione delle prestazioni pensionistiche ed assistenziali in favore degli iscritti e dei pensionati, laddove dovute.

I Consulenti del Lavoro versano ad ENPACL i contributi obbligatori annuali, che hanno come scopo quello di finanziare, oltre le prestazioni pensionistiche, anche le prestazioni assistenziali propriamente dette (*welfare passivo*) nonché le prestazioni finalizzate allo sviluppo della Categoria (*welfare attivo*).

Per quel che riguarda lo sviluppo e il sostegno all'esercizio della professione, in data 30 novembre 2023, l'Assemblea dei Delegati ha deliberato il programma delle attività per l'anno 2024. Il Consiglio di Amministrazione ha successivamente approvato il *Piano operativo* di attuazione di tali attività:

- (A) **erogazione di sussidi a sostegno dell'attività professionale**, per salvaguardare la continuità, nei casi in cui avvenga il passaggio dello studio ovvero quote di esso, nonché per favorire l'accesso al credito da parte dei Consulenti del Lavoro, finalizzato anche all'acquisto di attrezzature, strumenti, arredi, hardware e software per lo studio professionale, con particolare riguardo ai giovani nonché alle aree territoriali di crisi. Nell'anno poteva essere speso al massimo il 40% dello stanziamento complessivo, pari a euro 1.185.387;
- (B) **promozione dell'attività dei Consulenti del Lavoro**, attraverso la realizzazione di campagne di informazione, la realizzazione di ricerche scientifiche sul mercato libero professionale di riferimento nonché l'erogazione di borse di studio per il conseguimento del titolo abilitante all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro ovvero per l'ottenimento della laurea magistrale o per la specializzazione post-laurea. Nell'anno, poteva essere speso al massimo il 40% dello stanziamento complessivo, pari a euro 1.185.387;
- (C) **organizzazione di corsi di alta formazione, on site e on line**, che consentano di ampliare le competenze professionali dei Consulenti del Lavoro, in particolare nel campo della sicurezza del lavoro, del welfare aziendale, della consulenza previdenziale e in materia tributaria e fiscale, nonché essere di sostegno alla continuità formativa durante il periodo di maternità. Nell'anno, poteva essere speso a massimo il 50% dello stanziamento, pari ad euro 1.481.734.

I destinatari delle iniziative devono essere in regola con il versamento della contribuzione obbligatoria dovuta all'ENPACL ovvero trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 21, comma 6, del *Regolamento di previdenza e assistenza*. Per i dati di dettaglio, consultare il paragrafo 5.3.

## 1.3 GLI ISCRITTI

Ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509, l'iscrizione all'ENPACL è obbligatoria per tutti gli iscritti agli Albi tenuti dai Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro.

Il Consulente del Lavoro che all'atto dell'iscrizione all'Albo risulti già iscritto a un ente di previdenza per liberi professionisti la cui normativa non prevede l'obbligatorietà di opzione, ha facoltà di non iscriversi all'ENPACL. Il Consulente del Lavoro già iscritto all'ENPACL per il quale l'iscrizione a detti enti sopravvenga, ha facoltà di chiedere la cancellazione dall'ENPACL.

Il Consulente del Lavoro che all'atto dell'iscrizione all'Albo risulti già iscritto a un ente di previdenza per liberi professionisti, la cui normativa prevede l'obbligatorietà di opzione, non è iscritto all'ENPACL qualora eserciti tale opzione in favore di detto ente. Il Consulente del Lavoro già iscritto all'ENPACL, per il quale l'iscrizione a detti enti sopravvenga, è cancellato qualora eserciti l'opzione per detti enti.

L'iscrizione all'Ente decorre dalla data di iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro ed il rapporto associativo cessa alla data di cancellazione dall'Albo stesso, nonché nei casi sopra previsti.

I Consigli provinciali dell'Ordine debbono comunicare all'ENPACL, entro trenta giorni dalla delibera, l'avvenuta iscrizione all'Albo, così come la cancellazione. La sospensione, da parte del Consiglio competente, superiore a due mesi, implica la sospensione dell'iscrizione all'ENPACL.

I Consulenti del Lavoro sono tenuti per legge al versamento a favore dell'Ente, per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali:

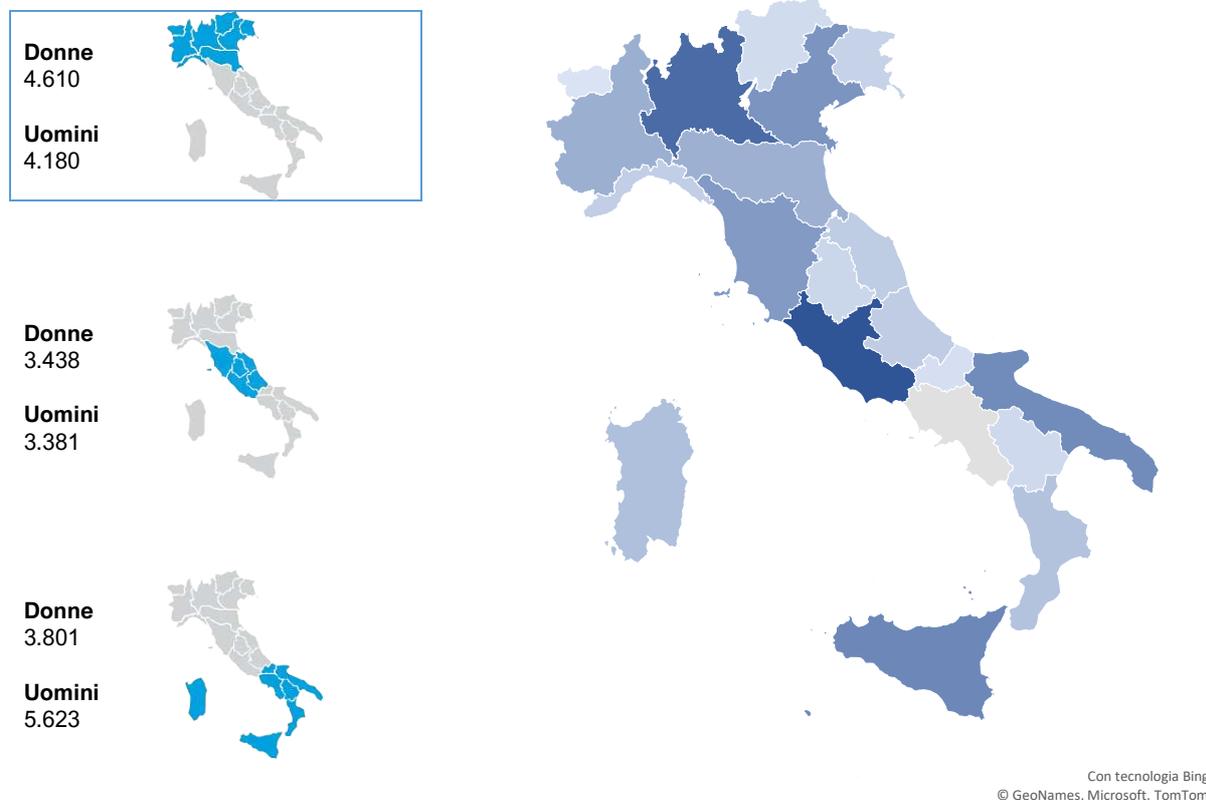
- dei contributi soggettivi ed integrativi ai sensi degli articoli 12 e 13 della legge 5 agosto 1991 n° 249, se iscritti all'ENPACL;
- del solo contributo integrativo ai sensi dell'articolo 13 della legge 5 agosto 1991 n° 249 se, pur avendo optato in via facoltativa per altro ente di previdenza per liberi professionisti, conservino l'iscrizione agli Albi dei Consulenti del Lavoro;
- del contributo per maternità, in conformità alle disposizioni contenute nel relativo testo unico (decreto legislativo n° 151/2001).

Al 31/12/2024, gli iscritti sono 25.033, di cui 11.849 donne e 13.184 uomini, con una diminuzione di 232 unità rispetto al precedente anno. La distribuzione per genere in termini percentuali resta pressoché stabile rispetto al 2023, con gli iscritti di genere femminile che confermano la loro prevalenza nelle fasce più giovani d'età. Il Lazio è la regione che registra il più alto numero di iscritti di genere femminile, seguita dalla Lombardia. La Campania ha il più alto numero di iscritti di genere maschile, seguito dal Lazio.

**Tavola 1.1: Iscritti al 31/12 di ogni anno**

	2022	2023	2024
Nr. iscritti ENPACL	25.328	25.265	25.033

**Tavola 1.2: Iscritti al 31/12/2024 per genere e ripartizione geografica**



**Tavola 1.2: Iscritti al 31/12/2024 per genere e classi di età**

CLASSI DI ETA'	D	U	TOTALE
20 - 29	174	109	283
30 - 39	1.386	1.234	2.620
40 - 49	3.418	3.360	6.778
50 - 59	3.951	4.019	7.970
60 - 64	1.331	1.575	2.906
65 - 69	858	1.050	1.908
70 - 79	609	1.456	2.065
80 e oltre	122	381	503
<b>Totale</b>	<b>11.849</b>	<b>13.184</b>	<b>25.033</b>

Ulteriori informazioni di dettaglio sugli iscritti al 31/12/2024, sono contenute nel capitolo 5, paragrafo 2, nell'ambito di una breve introduzione alla gestione previdenziale.

## **2 GLI AMBITI DI AZIONE STRATEGICA**



## 2.1 LO SCENARIO DI RIFERIMENTO

ENPACL, in coerenza con il ruolo sociale affidatogli dall'articolo 38 della Costituzione, si è da sempre posto come obiettivo primario la tutela degli iscritti nella loro capacità di produrre reddito e, successivamente, nella delicata fase di cessazione dell'attività professionale.

Allo scopo di favorire condizioni che portino ad un'inversione strutturale della tendenza decrescente del numero degli iscritti e un sistematico miglioramento degli indicatori di sostenibilità, ENPACL persegue una strategia focalizzata sullo svolgimento di attività di sviluppo e sostegno all'esercizio della libera professione dei propri associati, con particolare riguardo ai giovani iscritti, per favorirne l'ingresso e la permanenza nella professione.

Gli ambiti strategici individuati da ENPACL, definiti tenendo conto delle relazioni con gli *stakeholders*, sono i seguenti:



All'interno di tali ambiti l'Ente ha individuato linee di azione che consentono di assicurare un sistema sostenibile nel tempo, tale da garantire la necessaria equità tra le generazioni di iscritti ed assolvere così al compito istituzionale affidatogli.

## 2.2 STABILITÀ DEL SISTEMA PREVIDENZIALE

Lo scopo principale di ENPACL, nel rispetto dell'articolo 38 della Costituzione, è quello di erogare ai Consulenti del Lavoro prestazioni pensionistiche adeguate. Peraltro, nei suoi oltre 50 anni di attività, l'Ente ha affiancato a tale obiettivo quello di sostenere sempre di più i propri iscritti durante il periodo di attività, proponendo un ampio catalogo di prestazioni di natura assistenziale: interventi economici straordinari, corsi di alta formazione, polizze assicurative sanitarie, convenzioni per l'accesso al credito e altre ancora.

Tali attività di sostegno allo sviluppo della professione, pensate e disegnate insieme agli Organi esponenti della Categoria, affonda le radici in una consapevolezza: la stabilità e la sostenibilità dell'Ente, insieme alla garanzia di prestazioni adeguate, non possono prescindere dal benessere degli associati nella fase di attività, prima che nella fase di quiescenza. Si ricorda al riguardo la legge n° 12/1979, che assegna al Consiglio Nazionale dell'Ordine il compito di studiare e promuovere ogni iniziativa opportuna per l'attuazione di forme di previdenza ed assistenza a favore degli iscritti, di concerto con l'obbligo di una gestione responsabile che garantisca il buon andamento del sistema.

È evidente che, a garanzia delle attuali e future generazioni di Consulenti del Lavoro, l'erogazione di prestazioni adeguate e di sostegni economici di natura assistenziale deve coniugarsi con un sistema stabile nel lungo periodo che necessita quindi di un costante monitoraggio dell'andamento demografico nonché di un presidio del sistema previdenziale.

### **Andamento demografico.**

Il monitoraggio dell'andamento demografico degli iscritti viene attuato attraverso il *data warehouse*, che consente di individuare con immediatezza la composizione della platea dei Consulenti del Lavoro per stato assicurativo (iscritto/pensionato), genere, area geografica e età anagrafica. Tali informazioni, in ossequio al principio di trasparenza verso gli *stakeholder*, sono pubblicate nella *home page* del sito internet dell'Ente e aggiornate in tempo reale.

Inoltre, il Consiglio di Amministrazione, dal 2021, ha previsto un punto all'ordine del giorno per l'analisi e il monitoraggio dell'andamento demografico degli associati nonché dei parametri di sostenibilità della gestione. Dal 2022, ne vengono informati anche i Delegati nonché il Presidente del Consiglio Nazionale dell'Ordine.

### **Il presidio del sistema previdenziale.**

La stabilità del sistema previdenziale necessita di una costante attenzione ai meccanismi posti a presidio del suo regolare funzionamento. Si descrivono di seguito i principali aspetti sui quali si concentra l'azione dell'Ente in tal senso.

Gestione responsabile: l'Ente è tenuto alla verifica della stabilità di lungo periodo, tramite il bilancio tecnico, da redigersi con cadenza almeno triennale, secondo i criteri contenuti nel Decreto Interministeriale emanato in data 29 novembre 2007 dal *Ministero del Lavoro e della previdenza sociale* di concerto con il *Ministero dell'Economia e delle finanze*, dai quali l'Ente è vigilato.

Con riferimento alla stabilità della gestione e ai relativi indicatori, numerosi sono stati gli interventi del legislatore che hanno richiesto, nel tempo, requisiti più stringenti, fino alle disposizioni del comma 763 dell'articolo unico della legge n° 296/2006 (Legge finanziaria 2007) secondo cui la stabilità è da ricondursi ad un arco temporale non inferiore a trenta anni, prendendo a riferimento l'anno in cui il saldo corrente assume strutturalmente segno negativo (specifica contenuta nella Conferenza dei Servizi tra il *Ministero del Lavoro e delle politiche sociali* e il *Ministero dell'Economia e delle finanze* del 22 aprile 2009).

Inoltre, a seguito dell'entrata in vigore dell'articolo 24, comma 24, della legge n° 204/2011, intervento ricordato come *stress test* e riguardante la verifica dell'effettivo equilibrio tra entrate contributive e spesa per prestazioni pensionistiche tramite un bilancio tecnico riferito ad un arco temporale di cinquanta anni, l'Ente, nel 2012, ha affrontato una profonda rivisitazione dei meccanismi di funzionamento del proprio sistema previdenziale, tale da migliorare i livelli di adeguatezza delle prestazioni e di equità dei contributi, mantenendo al contempo la stabilità di lungo periodo.

Il piano di riforma dell'assetto regolamentare di ENPACL, adottato a partire dal 1° gennaio 2013, ha previsto nello specifico:

- il passaggio ad un sistema di calcolo della contribuzione soggettiva in percentuale del reddito, fermo un limite minimo e un limite massimo;
- l'aumento del contributo integrativo dal 2% al 4% del fatturato, con destinazione di una quota a solidarietà;
- il graduale innalzamento dei requisiti anagrafico-contributivi per l'accesso al pensionamento;
- l'adozione *pro-quota* di un sistema di calcolo della prestazione di tipo contributivo.

Il percorso di riforma strutturale della previdenza ha inciso in maniera sostanziale sulle dinamiche che disciplinano la contribuzione obbligatoria della Categoria. Attraverso le modifiche dello *Statuto* e del *Regolamento di previdenza e assistenza*, l'Ente, nel rispetto dei principi solidaristici costituzionali, ha inteso progettare la tutela dell'adeguatezza delle pensioni erogate attraverso una graduale ridefinizione delle contribuzioni dovute, destinando al montante contributivo degli iscritti, oltre all'intera contribuzione soggettiva, anche ben il 75% della contribuzione integrativa.

In relazione alle previsioni normative che impongono la verifica triennale della stabilità delle gestioni pensionistiche, nel novembre 2024, l'Assemblea dei Delegati ha approvato il bilancio tecnico al 31 dicembre 2023, redatto da uno studio attuariale incaricato dal Consiglio di Amministrazione, con proiezioni estese su un arco temporale di 50 anni, tali da offrire agli Associati appropriate garanzie di sostenibilità della gestione nel tempo.

### **Adempimenti contributivi e agevolazioni.**

Quello di ENPACL è un sistema previdenziale gestito a ripartizione, in cui è necessario che vi sia un equilibrio tra il gettito contributivo di un dato periodo e le prestazioni erogate nello stesso arco temporale. In un simile sistema, il principale fattore di sostenibilità economico-finanziaria è costituito dal gettito contributivo, legato al numero degli Associati, al reddito e al fatturato prodotto. Ciò evidentemente non solo in termini di quanto dovuto, ma anche di quanto effettivamente versato.

Nell'ottica di arginare il fenomeno dei contributi non versati da parte degli iscritti e di agevolare i versamenti anche da parte di contribuenti in situazione di temporanea difficoltà, sono molteplici le iniziative promosse da ENPACL: a partire dal 1° gennaio 2020, sono stati introdotti due innovativi istituti, quelli del ravvedimento operoso e dell'accertamento con adesione, di cui agli

articoli 51 e 52 del Regolamento, cui, nel 2021 si è affiancato il *Provvedimento straordinario di incentivazione alla regolarità contributiva*.

Inoltre, con l'obiettivo di ridurre l'entità dei crediti contributivi vantati dall'Ente, anche la normativa sulla rateazione dei debiti contributivi è stata sottoposta ad un intervento agevolativo, che consente agli interessati di poter confidare in una maggiore dilazione dei pagamenti, estesa ad un periodo di 7 anni, contro i precedenti 5. Il debito minimo rateizzabile è stato ridotto, così come la rata minima, ed è inoltre consentita una ulteriore rateazione per i debiti riguardanti gli anni per i quali si è stati dichiarati decaduti da precedente rateazione, a fronte del pagamento di un quarto della morosità contributiva residua, ricompresa nel piano di ammortamento non rispettato.

## 2.3 WELFARE INTEGRATO

L'Ente offre ai propri iscritti un *welfare* integrato, che tiene conto del contesto socioeconomico di riferimento, individuando modalità che consentono l'aumento delle risorse economiche a favore degli interventi assistenziali e di sostegno alla Categoria.

I cambiamenti del mondo del lavoro e le nuove esigenze stimulate dalle trasformazioni demografiche e sociali in atto hanno evidenziato la necessità di aggiornare la funzione di natura previdenziale, rendendo l'offerta più ampia, sia nelle prestazioni di natura prettamente assistenziale che nelle tutele, nei servizi, negli incentivi a sostegno dello svolgimento della professione.

Il complesso delle misure di politica attiva comprende le azioni in grado di favorire l'attività dei professionisti, la formazione e l'aggiornamento continuo delle competenze, l'estensione e la promozione dell'attività professionale, le prestazioni di natura assistenziale e la salvaguardia della continuità degli studi professionali.

In tale ambito, l'Ente ha pianificato ed attuato politiche con un impatto economico e sociale quali:

- **Sostegno economico agli iscritti, in particolare ai giovani iscritti**, attraverso:
  - a) convenzioni, specifici finanziamenti per l'acquisto delle attrezzature o degli studi professionali;
  - b) interventi a favore delle Consulenti del Lavoro in maternità, per consentire loro di mantenere aggiornata la propria preparazione professionale;
  - c) misure atte a favorire l'accesso al praticantato da parte dei giovani laureati;
  - d) la messa a disposizione di strumenti *software* dedicati;
  - e) RC professionale per i primi tre anni di iscrizione.
- **Passaggio generazionale degli studi** - Sussidi finalizzati alla salvaguardia della continuità dell'esercizio dell'attività degli studi professionali.
- **Alta formazione** - Incentivi alla partecipazione a corsi di formazione organizzati in collaborazione con il Consiglio Nazionale dell'Ordine e la Fondazione Studi diretti a rafforzare ed aggiornare tematiche che già fanno parte del bagaglio professionale dei Consulenti o a fornire conoscenze ulteriori che consentano di ampliare il proprio raggio di azione nel mercato del lavoro.
- **Sostegno al mercato professionale** - Realizzare, unitamente al Consiglio Nazionale dell'Ordine, iniziative ed interventi concreti per lo sviluppo e la crescita del mercato del lavoro, al fine di promuovere la figura del Consulente del Lavoro e di rimuovere gli ostacoli all'ingresso del mercato del lavoro che impediscono la piena occupazione dei giovani.
- **Consulenza pensionistica** - Organizzazione di moduli formativi in materia di salute e sicurezza e di consulenza professionale e previdenziale. L'obiettivo è di mettere gli iscritti nelle condizioni di poter utilmente rafforzare gli attuali ambiti di svolgimento della professione di Consulente del Lavoro e ricercare innovativi settori di mercato quali la consulenza previdenziale, verso i quali orientare la Categoria.
- **Transizione digitale** - Progettazione, sviluppo e diffusione dei servizi informatici a supporto delle attività degli studi professionali. Sviluppo della struttura ad hoc per la messa a disposizione di tutti i Consulenti di *software* ed appropriate consulenze tecnico-informatiche nonché giuridico-previdenziali.

## 2.4 GOVERNANCE DEGLI INVESTIMENTI

I parametri ESG (*Environmental – Social – Governance*), a partire dal 2018, sono alla base delle scelte in materia di investimenti di ENPACL e integrano i criteri di redditività e rischiosità degli investimenti definiti con il modello ALM (*Assets and Liabilities Management*).

I parametri ESG sono individuati per gli investimenti di tipo liquido, attraverso *score* che identificano livelli di rispondenza ai principi di sostenibilità. Dove non è possibile individuare uno *score* quantitativo, come avviene per investimenti di tipo non liquido, le valutazioni sulla rispondenza ai principi ESG sono effettuate a livello qualitativo. Lo *score* di valutazione degli investimenti di tipo liquido viene integrato con il calcolo dell'intensità di carbonio sottostante gli investimenti, principale strumento di controllo del rispetto dell'ambiente.

ENPACL procede con le valutazioni ESG del proprio portafoglio, presentando risultati negli anni sempre superiori rispetto agli *score* di riferimento. Dal 2021, il calcolo avviene utilizzando *Refinitiv* quale fonte dati, considerata una delle realtà valutative più ampia nel numero degli strumenti di investimento studiati e più attrezzata nelle modalità di analisi, che tiene conto di tutti i parametri ESG previsti dalla normativa del settore previdenziale e dalle realtà istituzionali a livello mondiale.

Nel 2023, lo *score* di sostenibilità del portafoglio complessivo dell'Ente, che quantifica i livelli di sostenibilità complessiva sui temi sociali, di *governance* e ambientali, era stato pari a 76,2. Al 31 dicembre 2024, lo *score* ESG risulta più basso e pari a 75,8.

Si sottolinea che la misurazione di sostenibilità degli investimenti non liquidi porta verso una maggiore corrispondenza tra principi inseriti nella *policy* ESG dell'Ente e un monitoraggio extra "*score*". Si tratta di monitoraggi ESG basati, oltre che sul citato parametro ambientale, anche sul parametro sociale, valutato in funzione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi ESG fissati nella politica di sostenibilità.

Nel 2024, gli investimenti complessivi su temi esclusivamente ESG risultano pari ad euro 321 milioni (contro i 240 milioni di euro del 2023).

Si confermano poi tutti gli interventi a sostegno dell'economia reale, rappresentati da investimenti a favore delle imprese, in particolare società medie, piccole e micro, che operano sul territorio nazionale.

### LE POLITICHE DI INVESTIMENTO ESG

ENPACL attua una gestione degli investimenti che genera uno sviluppo economico e sociale sostenibile, utile alla categoria professionale di riferimento.

A tale scopo, ENPACL ha aggiornato nel corso del 2024 il *Documento sulla politica di investimento 2025* definendo gli specifici obiettivi di sostenibilità che intende perseguire attraverso la gestione finanziaria degli attivi, in particolare tendendo al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'ONU che ritiene più significativi e in linea con le aspettative dei Consulenti del Lavoro:

- si prefigge di migliorare gradualmente le *performance* ed il profilo di rischio ESG dei propri investimenti;
- si impegna a contribuire al miglioramento dell'accesso ai servizi essenziali di assistenza sanitaria anche in aree disagiate e a sostenere la ricerca e sviluppo in ambito sanitario (Goal 3);
- intende contribuire alla realizzazione della parità di genere promuovendo l'eliminazione di qualsiasi discriminazione e disparità di trattamento e/o rappresentanza basata sul genere attraverso gli investimenti e rafforzando le politiche aziendali in tal senso (Goal 5);
- desidera considerare e valutare attivamente gli impatti della propria gestione finanziaria per quanto attiene al sostegno dell'economia reale del nostro Paese, con particolare attenzione alla crescita delle micro, piccole e medie imprese, alla generazione di nuovi posti di lavoro e alla promozione di un ambiente di lavoro sicuro e protetto per tutti i lavoratori (Goal 8);
- intende sostenere lo sviluppo di infrastrutture di qualità e resilienti che favoriscano lo sviluppo economico e il benessere delle persone e la crescita di un'industria sostenibile votata all'uso efficiente delle risorse, all'adozione di tecnologie pulite e rispettose dell'ambiente e dei processi industriali (Goal 9);

- si impegna a contribuire alla diffusione della finanza sostenibile e a mantenere alta l'attenzione sulla componente sociale attraverso la partecipazione attiva alle iniziative di promozione organizzate dai network di cui fa parte (Goal 17);
- intende incrementare la propria trasparenza in termini di comunicazione sulla sostenibilità verso gli stakeholder e verso la società nel suo complesso. Per realizzare tali obiettivi, l'Ente integra i fattori ESG nella gestione finanziaria, seguendo la propria identità e ispirandosi alle *best practice* degli investitori responsabili di tutto il mondo, collaborando con altri investitori e in particolare con la comunità degli Enti Previdenziali Italiani.

## 2.5 VALORI E SCELTE ORGANIZZATIVE

I valori di riferimento e le leve organizzative costituiscono le condizioni preliminari alla definizione e al perseguimento delle linee strategiche dell'Ente (vedere anche paragrafo 3.2). Gli aspetti di natura organizzativa e gestionale alla base delle azioni di ENPACL sono di seguito evidenziati.

### PERFORMANCE OPERATIVA

La gestione dei processi dell'Ente si basa su un sistema di controllo interno, su regole e procedure volte a conseguire risultati che siano in linea con gli obiettivi prefissati e con le aspettative degli Associati. ENPACL, a tal fine, si impegna a rendere ogni processo interno/esterno operativamente efficace attraverso un adeguato sistema di fidelizzazione, di preventiva analisi di rischi, misurazione e monitoraggio degli stessi.

Particolare attenzione è riservata alla gestione dei processi del sistema informativo. La gestione *in house* è potenziata al fine di raggiungere *on line* tutti gli iscritti e offrire loro la possibilità di approfondire il funzionamento del sistema di tutela IVS, la situazione del proprio risparmio previdenziale, lo sviluppo del relativo montante contributivo nonché la gestione dei servizi *welfare* a disposizione del Consulente e dei propri familiari.

### TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, ETICITÀ

La promozione della trasparenza è finalizzata a garantire la tutela dei diritti degli Associati e dei cittadini, nonché a favorire la partecipazione.

ENPACL sta implementando in modo sempre più incisivo una politica di trasparenza e accessibilità agli atti di gestione. Questo impegno si traduce nella disponibilità di documentazione consultabile nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale. All'interno di tale sezione, ENPACL pubblica informazioni relative agli obblighi di trasparenza, in base a quanto previsto per le associazioni, le fondazioni e gli enti privati di cui all'articolo 2-bis, comma 3, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n° 33, dalla Determinazione n° 1134 dell'8 novembre 2017, approvata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), recante *Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*.

La sezione è così articolata:

- BANDI DI GARA E CONTRATTI - pubblica gli atti relativi alla programmazione degli acquisti di lavori, opere, servizi e forniture e gli atti relativi alla gestione delle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori;
- ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI - pubblica le schede riepilogative dei procedimenti dell'Ente riguardanti la previdenza e l'assistenza;
- SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI - la sottosezione pubblica gli "*atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro*" (articoli 26 e 27, decreto legislativo n° 33/2013). Non rientrano nel novero degli atti in argomento il riconoscimento delle prestazioni assistenziali di cui all'articolo 4, comma 3, dello *Statuto* (interventi di mutua assistenza e solidarietà tra gli iscritti e ogni ulteriore attività a beneficio degli stessi, come disciplinate dallo *Statuto* nonché dal Regolamento, ivi comprese forme di tutela sanitaria mediante stipula di polizze assicurative annuali o pluriennali) e di cui all'articolo 4,

comma 5, del medesimo *Statuto* (attività di sviluppo e sostegno all'esercizio della libera professione dei propri associati, con particolare riguardo ai giovani iscritti).

- BILANCI - pubblica i bilanci dell'Ente (preventivo, assestato e consuntivo di esercizio);
- CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE - pubblica le determinazioni della Corte dei Conti sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente;
- SERVIZI EROGATI - si articola in:
  - Carta dei servizi: documento che definisce gli impegni di ENPACL nello svolgimento delle attività istituzionali e fornisce informazioni sui servizi erogati, con indicazione degli standard dei servizi previdenziali e assistenziali nonché dei tempi dei procedimenti;
  - Class action: sottosezione destinata ad accogliere eventuali ricorsi in giudizio che siano promossi dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico, al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione e la corretta erogazione di un servizio;
  - Costi contabilizzati: documento che definisce i costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti;
  - Servizi in rete: sezione inserita nel 2022 al fine di rendere evidenti i risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, e statistiche di utilizzo.
- OPERE PUBBLICHE: ENPACL non realizza opere pubbliche;
- MODELLO 231/2001: dalla sezione è possibile scaricare i documenti relativi al modello di organizzazione, gestione e controllo ex decreto legislativo n° 231/2001 adottato da ENPACL;
- WHISTLEBLOWING: canale di segnalazione di violazioni che costituiscono comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica o dell'Ente per favorire l'emersione dei fenomeni corruttivi e di comportamenti illeciti all'interno dell'organizzazione. La sezione contiene il link per accedere alla piattaforma telematica, predisposta per le segnalazioni e aggiornata con le previsioni recate dal decreto legislativo n° 24/2023;
- ALTRI CONTENUTI: nella sezione sono riportate le forme di accesso ai dati, alle informazioni e ai documenti formati o detenuti da ENPACL: *accesso agli atti*, *accesso civico semplice* e *accesso civico generalizzato*;
- ATTESTAZIONI: contiene le attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione prevista dall'articolo 14, comma 4, lettera g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n° 150;
- IBAN E PAGAMENTI INFORMATICI: contiene l'informazione che ENPACL aderisce alla piattaforma pagoPA dal 1° gennaio 2020. Altri metodi di pagamento non integrati al sistema pagoPA utilizzati: modello F24 e bonifico bancario (in via residuale).

Le suddette sezioni vengono aggiornate con cadenza annuale in occasione della presentazione delle attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

L'Organismo indipendente di valutazione, individuato in ENPACL nella figura del Presidente (legale rappresentante), ha effettuato, alla luce della delibera ANAC n° 213/2024, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione inserito in *Amministrazione Trasparente*.

Per rafforzare la politica di prevenzione della corruzione, ENPACL, a partire dal 2020, ha adottato il sistema di gestione ISO 37001:2016, primo *standard* internazionale sui sistemi di gestione progettato per aiutare le organizzazioni a combattere il rischio di corruzione, ribadendo di non tollerare comportamenti illeciti, di qualsiasi tipo, in linea con il Modello di prevenzione dei rischi da reato ex decreto legislativo n° 231/2001 adottato a partire dal 2010.

Si precisa che, nell'anno 2024, non sono emersi fenomeni di corruzione.

#### Tavola 2.1: Numero di ore di formazione del personale per anno

FORMAZIONE ANTICORRUZIONE	2022	2023	2024
Nr. ore di formazione in tema di anticorruzione	102	-	58

Per quanto riguarda la formazione in materia di anticorruzione, per l'anno 2024 sono state effettuate 58 ore, erogate direttamente dal Coordinatore Anticorruzione e Trasparenza.

## TUTELA PRIVACY, RISERVATEZZA, SICUREZZA INFORMAZIONI

L'Ente assume l'impegno di garantire la sicurezza delle informazioni, degli strumenti fisici, logici e organizzativi atti al trattamento delle informazioni, nei confronti degli Associati e terze parti, per assicurare:

- **la confidenzialità:** le informazioni devono essere accessibili solo da chi è autorizzato;
- **l'integrità:** proteggere la precisione e la completezza delle informazioni e dei metodi per la loro elaborazione;
- **la disponibilità:** gli utenti autorizzati devono poter effettivamente accedere alle informazioni nel momento in cui lo richiedono.

Il trattamento dei dati personali presso ENPACL segue scrupolosamente le disposizioni del GDPR, garantendo un approccio attento e rispettoso della *privacy* degli individui. Le operazioni di trattamento, che comprendono diverse attività come raccolta, registrazione, conservazione e utilizzo di dati personali, sono condotte con o senza l'ausilio di processi automatizzati.

Da diversi anni, ENPACL ha ottenuto la certificazione ISO 27001, dimostrando il suo impegno verso le migliori pratiche in materia di sicurezza delle informazioni. Questa certificazione sottopone l'Ente a verifiche indipendenti e qualificate, assicurando che la gestione sia in linea con gli *standard* internazionali e gli obiettivi istituzionali.

Riconoscendo l'importanza della sicurezza dei dati e della *privacy*, ENPACL ha implementato una *policy* che aderisce ai principi fondamentali del GDPR. L'Ente ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati (DPO) esterno, che ha incontrato 4 volte nell'anno, e un Responsabile aziendale *privacy* interno per garantire una gestione responsabile e conforme alla normativa vigente.

La mancanza di sicurezza dei dati può comportare conseguenze serie, tra cui danni all'immagine aziendale, insoddisfazione degli iscritti, rischi di sanzioni legali e danni economici. Per questo motivo, ENPACL sottopone regolarmente il proprio sistema di gestione a *audit* interni ed esterni, che valutano la conformità alle norme volontarie e obbligatorie, garantendo un elevato *standard*.

Nel 2024, è stato affrontato un unico caso di violazione di dati personali: l'evento ha reso necessaria la comunicazione al Garante del *data breach* avvenuto. La criticità riscontrata è stata prontamente trattata e tempestivamente risolta. A seguito di tale incidente, sono state implementate delle azioni correttive al fine di evitare che il fenomeno possa ripetersi, mentre la segnalazione è stata archiviata dal Garante stesso a seguito del basso livello di rischio e dalle contromisure prontamente implementate dall'Ente.

Sempre durante l'anno, è stata erogata formazione sul tema della *cybersecurity e sicurezza delle informazioni*, fornendo al personale le competenze necessarie per prevenire gli attacchi informatici e soprattutto evitare fenomeni di *phishing* o più in generale di furti di dati personali.

### Tavola 2.2: Certificazioni e ore di formazione per anno

CERTIFICAZIONI	2022	2023	2024
Privacy e sicurezza dati	ISO 27001:2013/GDPR	ISO 27001:2013/GDPR	ISO 27001:2013/GDPR
FORMAZIONE (NR.ORE)	2022	2023	2024
ISO 27001	39	-	38
Cybersecurity - Privacy	-	209	40

## PARITÀ DI GENERE

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 31 marzo 2023, ha deliberato di estendere il sistema qualità integrato, con l'adozione del sistema di gestione per la parità di genere conforme alla prassi UNI/PdR 125:2022.

Il 16 marzo 2022, infatti, l'Ente Nazionale di Normazione (UNI), ha pubblicato la citata prassi di riferimento, denominata *Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere*, che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performances Indicator - Indicatori chiave di prestazione) inerenti alle politiche di parità di genere nelle organizzazioni. Tale norma di qualità definisce le linee guida per un sistema di gestione per la parità di genere, con l'obiettivo di incentivare le imprese ad adottare *policy*

adeguate a ridurre il divario tra le opportunità di carriera, di salario a parità di mansioni, le politiche di gestione delle differenze di genere e la tutela della genitorialità.

Il punto 6.1 della PdR 125:2022 prevede la composizione di un cosiddetto *Comitato-guida* per l'efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere (generale e correlate).

L'articolo 12 del contratto integrativo aziendale per i dipendenti dell'Ente, sottoscritto il 12 ottobre 2023, prevede la costituzione del Comitato *Pari opportunità*, composto da 3 rappresentanti dell'Ente, di cui uno con funzioni di Presidente, e da 3 componenti designati dalle rappresentanze sindacali firmatarie. Tra i rappresentanti dell'Ente, è ricompreso un componente del Consiglio di Amministrazione e il Dirigente responsabile del personale.

L'Ente, con il parere positivo del Consiglio di Amministrazione (delibera n° 201, adottata nella seduta del 27 ottobre 2023), ha ritenuto di far coincidere il Comitato pari opportunità previsto dal contratto integrativo con il comitato guida previsto dalla citata PdR 125:2022, al fine di evitare una duplicazione di organismi con funzioni similari.

Ad aprile 2024, ENPACL ha ufficialmente ottenuto la certificazione per la parità di genere con l'Ente di accreditamento RINA Services Spa.

## 2.6 GLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE (SDGS)

L'*agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile* è un programma d'azione che invita ogni Paese ed ogni organizzazione a fornire il suo contributo per affrontare unitamente le grandi sfide poste dal contesto di riferimento, al fine di trovare il giusto equilibrio tra le tre dimensioni dello sviluppo sostenibile: quella economica, sociale ed ambientale.

Consapevole del proprio ruolo istituzionale, ENPACL è impegnato da anni nel sostegno al piano d'azione definito dalla risoluzione ONU, attraverso un costante impegno nel raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, detti anche *Sustainable Development Goals* (SDGs), che ne sono parte integrante.

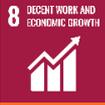
L'analisi di coerenza dei propri obiettivi strategici rispetto agli SDGs ha consentito di evidenziare, a partire dal Bilancio consuntivo 2018, i principali ambiti adiacenti all'impegno dell'Ente rispetto agli SDGs e ai sottostanti *target*.

### SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



**Tavola 2.3: Linee guida ed ambiti di azione strategica**

LINEE GUIDA ED AMBITI DI AZIONE STRATEGICA: IMPEGNO ENPACL	Livello di impatto - SDGs Medio	
	ALTO	MEDIO-ALTO
<p><b>STABILITÀ DEL SISTEMA</b></p> <p>Per favorire la stabilità del sistema e concorrere al primo obiettivo dell'Agenda (Goal 1 – Porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo), ENPACL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– adotta misure di sostegno all'esercizio della professione nei confronti dei Consulenti del Lavoro in situazione di difficoltà, così da mantenere i livelli di iscrizione;</li> <li>– attraverso il bilancio tecnico almeno triennale e l'osservazione degli scostamenti rispetto ai dati di consuntivazione realizzati, monitora gli accessi a pensione per raggiungimento dei requisiti e la spesa pensionistica, così da individuare per tempo interventi di riallineamento;</li> <li>– attraverso il bilancio tecnico almeno triennale e l'analisi specifica condotta in sede di consuntivo, monitora i livelli di adeguatezza delle prestazioni pensionistiche;</li> <li>– per sostenere gli iscritti in difficoltà nel pagamento della contribuzione dovuta, prevede sistemi di rateizzazione e regolarizzazione anche agevolati.</li> </ul>		
<p><b>WELFARE INTEGRATO</b></p> <p>Per favorire un <i>Welfare</i> integrato, ENPACL garantisce ai Consulenti del Lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ assistenza sanitaria, LTC e TCM (estesa ai familiari e ai giovani praticanti) (Goal 3 - 5);</li> <li>▪ stipula di Convezioni per garantire l'accesso a finanziamenti e mutui (Goal 5 – 8);</li> <li>▪ sostegno ai giovani iscritti con finanziamenti per l'acquisto delle attrezzature dello studio professionale (Goal 4);</li> <li>▪ iniziative volte ad agevolare il passaggio generazionale degli studi (Goal 4-10);</li> <li>▪ finanziamento RSA, per offrire la possibilità di usufruire di strutture convenzionate (Goal 3, 8);</li> <li>▪ riconoscimento di sussidi agli orfani (Goal 1);</li> <li>▪ erogazione di borse di studio per la partecipazione al corso di formazione <i>La transizione digitale nella poliedrica operatività del Consulente del Lavoro</i>, gestito dalla LUMSA (Goal 4);</li> <li>▪ organizzazione di corsi di formazione (Goal 4);</li> <li>▪ sostegno alla genitorialità (Goal 5 - 8).</li> </ul>	   	 
<p><b>GOVERNANCE DEGLI INVESTIMENTI</b></p> <p><b>Politica di investimento ESG:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ investimenti di <i>private equity</i> a sostegno della crescita e dello sviluppo delle PMI (Goal 8 - 17)</li> <li>▪ investimenti infrastrutturali (Goal 9 - 11)</li> <li>▪ investimenti in energie rinnovabili (Goal 7 - 13)</li> <li>▪ investimenti sociali (RSA, formazione, <i>social housing</i>) (Goal 1 - 3 – 4 – 5 - 8 - 11)</li> <li>▪ iscrizione <i>Forum</i> per la Finanza Sostenibile (Goal 13 - 17)</li> </ul>	    	    
<b>VALORI E SCELTE ORGANIZZATIVE</b>		

LINEE GUIDA ED AMBITI DI AZIONE STRATEGICA: IMPEGNO ENPACL	Livello di impatto - SDGs	
	ALTO	MEDIO-ALTO
<b>Governance dell'Ente</b> Continuità e rafforzamento dell'azione amministrativa anche nell'avvicendamento e ricomposizione degli Organi Statutari.	  	
<b>Trasparenza, Anticorruzione, Eticità</b> Politica di trasparenza ed accessibilità agli atti di gestione (piattaforme specifiche per l'accesso agli atti e per il sistema <i>Whistleblowing</i> ). Rafforzamento dei presidi di legalità e corretta gestione delle risorse (ottenuta la certificazione secondo lo standard ISO 37001:2016). Formazione in tema di anticorruzione e trasparenza.		
<b>Performance operativa</b> Acquisto di immobili da destinare alle sedi dei Consigli Provinciali degli Ordini dei Consulenti del Lavoro al fine di efficientare il rapporto Ente/Ordine professionale. Rinnovo del sistema informatico e potenziamento della gestione <i>in house</i> per offrire <i>online</i> i servizi e per rispondere con efficacia ed efficienza alle esigenze operative.	 	
<b>Politiche del Personale</b> <b>Parità di genere</b> Rafforzamento dell'importanza del tema delle pari opportunità e della parità di genere a seguito del processo di implementazione della UNI PdR 125:2022 all'interno dell'Ente, avvenuto ad aprile 2024. Politiche di turnover del personale per garantire il ricambio generazionale e la continuità professionale.	 	

## 2.7 L'IMPATTO DELL'ATTIVITÀ DELL'ENTE - ANALISI DI MATERIALITÀ

### LE RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

Per raggiungere gli obiettivi prefissati e creare valore, ENPACL effettua un'attenta analisi delle aspettative e degli interessi degli *stakeholder*, ponendo in questo modo solide basi per una gestione efficace ed efficiente di questi elementi.

Nell'ambito della sostenibilità, il processo di coinvolgimento degli *stakeholder*, l'adozione degli strumenti di dialogo con le diverse categorie (attraverso reclami, assistenze, indagini specifiche, interviste ai collaboratori, interviste ai fornitori, ecc.) e la creazione di un rapporto di fiducia, permettono di migliorare sia la capacità di raggiungere gli obiettivi strategici che il livello reputazionale dell'Ente.

La **mappatura degli stakeholder** di ENPACL è stata effettuata in base ai criteri di:

- **responsabilità** – tenendo in considerazione gli *stakeholder* verso i quali si hanno, o si potrebbero avere, responsabilità civili o penali, attraverso la stipula di contratti o l'adozione di codici o regolamenti interni di comportamento;
- **influenza** – andando ad analizzare le decisioni degli *stakeholder* che influenzano in maniera significativa l'Ente (Ministeri, Parlamento, ecc.);
- **dipendenza** – valutando quali *stakeholder* possano essere influenzati direttamente o indirettamente da decisioni di ENPACL (associati, personale, fornitori, ecc.);
- **vicinanza/prossimità** – identificando gli *stakeholder* con cui l'organizzazione interagisce e quelli di cui l'Ente si serve per l'erogazione di servizi (bancari, postali, infrastrutture locali);

- **rappresentatività** – individuando gli *stakeholder* che possono legittimamente farsi portavoce di un'istanza (rappresentanti sindacali, organismi di Categoria, ecc.).

Nella Tavola 2.4 sono state identificate le principali categorie di *stakeholder* di ENPACL e i canali di dialogo utilizzati per individuarne i bisogni e gli interessi, nonché per comunicare i risultati raggiunti dall'Ente.

**Tavola 2.4: Stakeholder**

STAKEHOLDER	CANALI DI DIALOGO / STRUMENTI DI RELAZIONE
ASSOCIATI	sito istituzionale, accesso telefonico, newsletter, circolari informative, note esplicative, mail, piattaforma accesso agli atti, bilanci, mass media, convegni e corsi di formazione, assemblee istituzionali
PERSONALE DIPENDENTE	server aziendale, mail, assemblee, riunioni operative, questionari di soddisfazione formazione, audit interni, software risorse umane, info web, bilanci, piattaforma whistleblowing, mail dedicate, organismo di vigilanza, organismi di certificazione
ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA	sito istituzionale
ORGANIZZAZIONI SINDACALI	incontri sindacali, comunicazioni formali, riunioni periodiche con la direzione generale, tavoli di contrattazione
FORNITORI	area dedicata sito internet, sistemi di gara trasparenti e pubblicizzati, codice appalti, bilanci
ORGANI DI CONTROLLO	bilanci, relazioni su attività previdenziale, approvazione modifiche statutarie e regolamentari, trasmissione delibere, piattaforma whistleblowing
COMUNITÀ E TERRITORIO	dépliant informativi, sito internet, convegni e tavole rotonde, saloni orientamento, corsi universitari specifici
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	bilanci, festival del lavoro, audizioni parlamentari, tavole rotonde e convegni INPS, piattaforme operative condivise con INPS
SOCIETÀ CONTROLLATE	bilanci, relazioni periodiche dell'organismo di vigilanza, riunioni periodiche con l'amministrazione, informative, piattaforma whistleblowing

## I TEMI MATERIALI

L'analisi di materialità rappresenta uno strumento strategico utile a individuare i temi legati alla sostenibilità, maggiormente significativi per l'Ente al fine di comprendere quali sono gli impatti ambientali, sociali ed economici che influenzano in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*. La rendicontazione avviene secondo l'approccio previsto dai GRI *Standards*, che pone un *focus* sui temi materiali, definiti come quegli ambiti di sostenibilità che possono avere impatti significativi sulle *performance* e la posizione finanziaria dell'Ente.

Seguendo quanto specificato dalle linee guida dell'IIRC (*IR Framework*) per ciò che concerne la redazione del bilancio integrato con fattori di sostenibilità, devono essere individuati come temi materiali quelli che incidono significativamente sulla capacità dell'organizzazione di creare valore nel breve, medio e lungo termine. Le fasi principali di questa analisi sono state:

1. **Mappatura dei temi materiali:** sono stati identificati i temi materiali 2024;
2. **Mappatura degli stakeholder:** sono state identificate le categorie di stakeholder;
3. **Identificazione dei temi rilevanti sia per gli stakeholder che per ENPACL:** associazione ai temi identificati di un determinato livello di rilevanza relativa;
4. **Elaborazione e validazione della matrice di materialità:** Nel 2024, ha assunto maggiore rilevanza il tema degli *Interventi di sostegno al reddito dei professionisti (provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi)*, a seguito dell'inserimento della copertura assicurativa per il pacchetto check-up e dei maggiori costi in termini di premi medi collettivi connessi alla sottoscrizione delle nuove polizze assicurative. Anche il tema *Ambiente di lavoro: pari opportunità, bilanciamento lavoro/vita privata e sicurezza sul lavoro* si è spostato su un livello di rilevanza relativa più alto a seguito della decisione consiliare di certificare il sistema di gestione con la prassi UNI PdR 125:2022.

L'identificazione delle tematiche rilevanti per il 2024 è stata effettuata secondo un approccio basato su analisi documentali, *engagement* esterno ed interno, unitamente ad un processo di *benchmarking* e quindi confronto con i *player* provenienti da realtà analoghe di settore nazionali ed internazionali. Nell'ambito del processo di *engagement* interno, il *management* di ENPACL ha aggiornato la sua valutazione e la relativa condivisione delle tematiche rilevanti e della loro scala di priorità.

I temi materiali individuati, che riguardano le diverse dimensioni della sostenibilità (economica – ambientale – sociale) sono stati suddivisi, secondo una classificazione che richiama i sei “capitali” (Intellettuale, Sociale e Relazionale, Naturale, Finanziario, Umano) delle linee guida per la redazione del bilancio integrato.

Le tematiche materiali sono state riepilogate nella tabella di raccordo che segue, nella quale sono indicate le ragioni per le quali i temi sono stati assunti come rilevanti, richiamate le informazioni relative ai criteri (GRI *Standards*) e riportati gli indicatori sulla base dei quali gli aspetti rilevanti sono stati rendicontati in bilancio.

**Tavola 2.5: Temi materiali**

TEMA	MOTIVAZIONI	INDICATORI DI RENDICONTAZIONE			
		GRI Standards (Topic Specific Standards)	Altri indicatori	Area IIRC Capitali-	
<b>GOVERNANCE E ORGANIZZAZIONE</b>					
1	<b>Etica, integrità e compliance normativa</b>	ENPACL contrasta ogni forma di corruzione, malamministrazione o di abuso per fini privati sottoponendo al controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione. L'Ente effettua queste verifiche poiché sostiene che la <i>compliance</i> normativa nel governo e nella gestione delle attività sia una condizione imprescindibile per la sua esistenza.	GRI 2 GRI 3 GRI 205 GRI 205 GRI 205 GRI 415	Nr. ore di formazione in materia di anticorruzione Aggiornamento procedura Whistleblowing, con annessa piattaforma di segnalazioni anticorruzione, in conformità al D.lgs. 24/2023 Mantenimento certificazione ISO 37001:2016.	Intellettuale
2	<b>Customer privacy e sicurezza dei dati</b>	La cura della privacy e la tutela dei dati personali sono considerati obiettivi di fondamentale importanza per il corretto svolgimento delle attività di ENPACL. L'Ente, infatti, si assume l'impegno di garantire la sicurezza delle informazioni in termini di confidenzialità, integrità e disponibilità.	GRI 3 GRI 418	Nr. certificazioni e nr. ore di formazione sul tema customer privacy e sicurezza dei dati Nr. Incontri con DPO in tema privacy Nr. Ore di formazione ai neoassunti in tema privacy e sicurezza dei dati. Penetration test al fine di valutare il livello di sicurezza dei sistemi informativi dell'Ente.	Intellettuale
3	<b>Rapporti con le istituzioni</b>	L'allineamento e l'adeguamento con le leggi nazionali della misura delle prestazioni previdenziali e con le attività di presentazione di proposte normative costituiscono parte integrante dell'attività previdenziale dell'Ente. Da queste attività deriva: -ordinate relazioni costanti con istituzioni pubbliche e Organismi di vigilanza e controllo; -cura delle relazioni con le componenti sociali effettuate con lo scopo di promuovere e diffondere la cultura previdenziale e del welfare.	GRI 3 GRI 415	Nr. comunicazioni verso le istituzioni	Intellettuale
<b>ECONOMICO-FINANZIARI</b>					
4	<b>Dimensione patrimoniale</b>	Questo elemento è identificato come il patrimonio netto alla fine dell'esercizio, rappresentando la garanzia a copertura degli impegni pensionistici in essere.	GRI 3 GRI 201 GRI 203	Andamento del patrimonio netto Tasso redditività lordo e netto del patrimonio	Finanziario

TEMA	MOTIVAZIONI	INDICATORI DI RENDICONTAZIONE			
		GRI Standards (Topic Specific Standards)	Altri indicatori	Area IIRC Capitali-	
<b>5</b>	<b>Stabilità del sistema contributivo e previdenziale</b>	ENPACL si occupa dell'erogazione della previdenza e dell'assistenza di primo pilastro in favore dei Consulenti del Lavoro e dei loro familiari e superstiti. Per rimanere al passo con i continui cambiamenti causati dall'evoluzione sociodemografica -economica, l'Ente effettua un continuo monitoraggio del sistema per garantire un equilibrio intergenerazionale e offrire prestazioni adeguate che garantiscano la sostenibilità del sistema previdenziale.	GRI 3 GRI 201	Saldo previdenziale Saldo totale Andamento del patrimonio netto Nr trattamenti pensionistici per tipologia e classe di età del titolare Distribuzione trattamenti pensionistici per importo Distribuzione versamenti contributivi per importo Rapporto iscritti/prestazioni Rapporto contributo/pensioni	Finanziario
<b>6</b>	<b>Investimenti ESG: responsabilità e impatto</b>	ENPACL considera i criteri di sostenibilità come principi di riferimento nell'attività di investimento, che ha l'obiettivo di generare valore per l'investitore e per la società nel suo complesso. Nel processo di valutazione degli investimenti, è fondamentale integrare l'analisi finanziaria con le considerazioni riguardanti gli aspetti ambientali, sociali e organizzativi	GRI 3 GRI 203 GRI 204 GRI 308 GRI 415	Politiche di investimento che comprendono la valutazione di parametri sociali e ambientali Valore degli investimenti esclusivamente ESG Rating di sostenibilità del patrimonio mobiliare. Corte dei conti, COVIP e Ministeri sono favorevoli agli investimenti ESG.	Finanziario
<b>7</b>	<b>Espansione mercato e crescita Categoria</b>	Collaborando in sinergia con gli Enti di categoria, ENPACL attua strategie volte a contrastare la riduzione delle attività riservate ai Consulenti del Lavoro e a promuovere azioni a supporto della crescita del mercato.	GRI 3 GRI 201 GRI 203	Nr. iscritti Nr. pensionati iscritti Ripartizione iscritti e pensionati iscritti per genere, regione e classe di età Turnover iscritti (nr. nuovi iscritti, nr. cancellati e differenza tra nr. nuovi iscritti e nr. cancellati)	Finanziario
<b>I SERVIZI E LE RELAZIONI CON GLI ISCRITTI</b>					
<b>8</b>	<b>Qualità, efficienza e tempestività dei servizi</b>	Per avere un rapporto di fiducia con i propri iscritti, l'Ente ritiene prioritario intervenire sulla qualità del servizio migliorandolo in modo continuo, attraverso una comunicazione chiara con le parti interessate e una maggior tempestività nell'erogazione del servizio.	GRI 3 GRI 201	Nr. ticket pervenuti e riscontrati Tempi medi di risposta alle richieste tramite ticket Nr. delle pensioni liquidate distinte per tipologia Tempi medi di erogazione delle prestazioni pensionistiche Nr. mutui concessi e tempi medi di erogazione	Sociale e relazionale

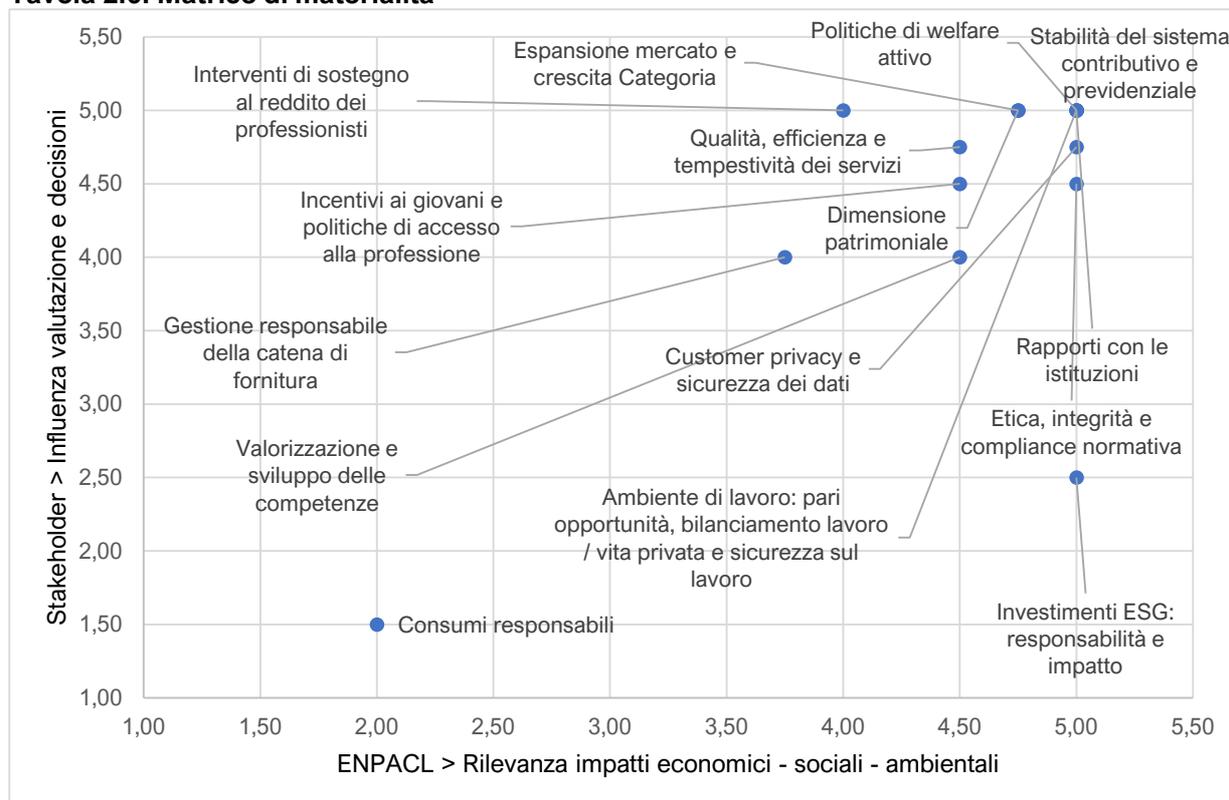
TEMA	MOTIVAZIONI	INDICATORI DI RENDICONTAZIONE			
		GRI Standards (Topic Specific Standards)	Altri indicatori	Area IIRC Capitali-	
				Nr. prestiti erogati e tempi medi di erogazione (personali, per il pagamento dei contributi previdenziali, finalizzati, per i neoiscritti) Percentuale di gradimento dei servizi ENPACL Nr. invii Busta Arancione	
9	<b>Politiche di welfare attivo (Attività di sviluppo e sostegno alla professione)</b>	ENPACL si impegna, coerentemente con il proprio <i>Statuto</i> , a sviluppare e sostenere i propri iscritti sia in ambito professionale che privato, cercando di garantirgli un adeguato benessere legato alla loro affermazione nel campo lavorativo.	GRI 3 GRI 201 GRI 203	Nr. mutui concessi. Nr. prestiti neoiscritti erogati. Ammontare stanziamento per attività di sviluppo e sostegno alla professione. Ammontare e composizione dei costi per l'organizzazione di corsi di alta formazione. L'Ente ha siglato accordi con i principali istituti di credito italiani per offrire agli iscritti condizioni vantaggiose su mutui e prestiti.	Sociale e relazionale
10	<b>Interventi di sostegno al reddito dei professionisti (Provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi)</b>	ENPACL, in conformità con il proprio <i>Statuto</i> , espleta funzioni di mutua assistenza e solidarietà tra i propri iscritti attraverso la fornitura di strumenti volti ad accrescere le risorse economiche della categoria e a proteggere il loro diritto alla salute.	GRI 3 GRI 201 GRI 203	Valori investimenti in RSA Nr. beneficiari polizza RC professionale Ammontare stanziamento per provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi Importo erogato e nr. beneficiari polizza sanitaria Importo erogato e nr. beneficiari polizza Long Term Care (LTC) Importo erogato e nr. beneficiari polizza Temporanea Caso Morte (TCM) Importi erogati e nr. beneficiari provvidenze straordinarie Importi annui e nr. beneficiari sussidio agli orfani dei Consulenti del lavoro Nr beneficiari e importo delle provvidenze agli alluvionati Inserimento della copertura assicurativa	Sociale e relazionale

TEMA		MOTIVAZIONI	INDICATORI DI RENDICONTAZIONE		Area IIRC Capitali-
			GRI Standards (Topic Specific Standards)	Altri indicatori	
				per il pacchetto check up.	
11	<b>Incentivi ai giovani e politiche di accesso alla professione</b>	Sostenere i giovani consente di mitigare il fattore del calo degli iscritti alla Cassa e supportare lo sviluppo sostenibile. Per garantire l'accesso alla professione ENPACL sostiene fortemente i giovani iscritti e facilita l'accesso al praticantato ai giovani laureati. Inoltre, l'Ente si impegna a mantenere aggiornata la loro preparazione professionale, favorendo così l'espansione del mercato di riferimento.	GRI 3 GRI 201 GRI 203	Nr. corsi di alta formazione e nr. di partecipanti ai corsi Nr. praticanti in studi professionali Nr. Consulenti del lavoro dante pratica Nr. passaggi studi professionali Nr. borse di studio riconosciute, valore unitario borse di studio e spesa complessiva per borse di studio Importo erogato per passaggi generazionali	Sociale e relazionale
<b>RISORSE UMANE</b>					
12	<b>Valorizzazione e sviluppo delle competenze</b>	ENPACL vede la formazione e l'aggiornamento professionale dei suoi dipendenti strettamente collegato alla creazione di valore da parte dell'Ente stesso, allo sviluppo del sistema culturale e organizzativo, nonché all'evoluzione tecnologica. Per questo motivo si impegna ad offrire ai suoi dipendenti opportunità di crescita personale e professionale, valorizzandone le competenze e capacità.	GRI 3 GRI 401 GRI 404	N. ore di formazione Tipologia formazione	Umano
13	<b>Ambiente di lavoro: pari opportunità, bilanciamento lavoro / vita privata e sicurezza sul lavoro</b>	ENPACL è consapevole che un equilibrio tra vita professionale e privata dei propri dipendenti vada ad influire positivamente sulle loro performance lavorative. Inoltre, l'Ente garantisce un ambiente lavorativo volto a tutelare le pari opportunità, fattore imprescindibile nella gestione delle risorse umane. In quest'ambito viene effettuato inoltre un costante monitoraggio dei processi sensibili legati alla prevenzione degli infortuni sul lavoro e alle malattie professionali. L'Ente in linea con le normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro si impegna a garantire ai propri collaboratori luoghi di lavoro sicuri, protetti. L'Ente ha anche iniziato il processo di certificazione UNI PdR 125:2022 per la parità di genere e le pari opportunità, pianificando le attività e la formazione sul tema che proseguiranno anche nel 2024.	GRI 3 GRI 401 GRI 403 GRI 405 GRI 406 GRI 407	Confronto tra giorni in smart working e giorni in presenza N. ore formazione sicurezza sul lavoro N. infortuni sul lavoro Nuovo accordo integrativo Ottenimento certificazione sulla parità di genere. Commissione per le pari opportunità	Umano
<b>RELAZIONI CON I FORNITORI</b>					
14	<b>Gestione responsabile</b>	I fornitori di ENPACL sono tenuti a collaborare affinché qualsiasi aspetto legato alla gestione dell'Ente	GRI 3 GRI 204 GRI 308	N. gare affidate a fornitori individuati con criteri sociali	Sociale e relazionale

TEMA	MOTIVAZIONI	INDICATORI DI RENDICONTAZIONE		
		GRI Standards (Topic Specific Standards)	Altri indicatori	Area IIRC Capitali-
della catena di fornitura	sia correttamente valutato, stimato e tempestivamente registrato nella contabilità aziendale. Per garantire un processo di approvvigionamento sostenibile, l'Ente si avvale di strumenti e meccanismi che permettono un pieno controllo della catena di fornitura.	GRI 414		
<b>AMBIENTE</b>				
15 Consumi responsabili	ENPACL in vista del suo impegno a perseguire la tutela ambientale, rispetta le disposizioni di legge e adotta un atteggiamento costruttivo sui temi legati all'ambiente. Per questo motivo l'Ente eroga i propri servizi, con particolare attenzione nei confronti dell'ambiente e delle risorse utilizzate.	GRI 3 GRI 301 GRI 302 GRI 305 GRI 306	Consumo di carta Consumo di energia elettrica e gas naturale Gestione dei rifiuti	Naturale

### La matrice di materialità

Tavola 2.6: Matrice di materialità



La rappresentazione grafica della matrice di materialità fornisce una visione complessiva delle tematiche maggiormente rilevanti, in termini di effetti attuali e potenziali sulla capacità di ENPACL di creare e mantenere nel tempo un Valore Condiviso per i propri stakeholder e rispetto ai loro processi decisionali.

# **3 LA GOVERNANCE E L'ORGANIZZAZIONE**



## 3.1 GLI ORGANI E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Lo *Statuto* dell'Ente prevede i seguenti Organi di governo:

- **Assemblea dei Delegati**, in carica per il quadriennio 2024–2028 e insediatasi il 15 febbraio 2024). La nuova composizione dell'Organo prevede 123 Delegati (in precedenza, 125) in rappresentanza di tutte le province italiane: 8 Delegati per Roma, 5 per Napoli, 3 per Milano, 2 per Bari, Palermo, Salerno e Torino, 1 per ciascuna delle restanti province. Le donne rappresentano circa il 30% dei componenti (86 uomini e 37 donne) mentre sono 82 i Delegati confermati nella carica rispetto al precedente mandato. L'età anagrafica media della nuova Assemblea è di 59 anni e l'anzianità media di iscrizione all'Ente di 29 anni.

È il massimo Organo deliberativo, cui è affidata l'integrazione o la modifica dello *Statuto* e dei Regolamenti, l'approvazione delle variazioni dei contributi soggettivi, la definizione delle linee guida degli investimenti patrimoniali, l'approvazione dei bilanci consuntivi e preventivi, l'elezione del Consiglio di Amministrazione e di un membro effettivo e un membro supplente del Collegio dei Sindaci.

- **Consiglio di Amministrazione**, in carica per il quadriennio 2024-2028, insediatosi il 10 maggio 2024. È composto da 7 membri eletti dall'Assemblea dei Delegati, di cui 5 uomini e due donne, l'età media è pari a 61 anni e l'anzianità media di iscrizione all'Ente di 33 anni.

Al Consiglio di Amministrazione, sono attribuiti in via generale i poteri per la gestione delle attività di previdenza ed assistenza, nonché per l'amministrazione ordinaria e straordinaria.

- **Presidente del Consiglio di Amministrazione**, in carica per il quadriennio 2024-2028 è stato eletto dal Consiglio di Amministrazione il 10 maggio 2024, ha poteri di rappresentanza legale di ENPA CL.

Convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e, su mandato di questo, l'Assemblea dei Delegati che presiede ed alla quale, in apertura di seduta, riferisce sull'attività del Consiglio di Amministrazione. Adotta in caso di necessità delibere di urgenza di competenza del Consiglio di Amministrazione, che sottopone a ratifica nella prima riunione.

- **Collegio sindacale**, formato da tre componenti effettivi e da tre supplenti dei quali:
  - a) uno effettivo ed uno supplente, designati dal Ministro del *Lavoro e delle politiche sociali*;
  - b) uno effettivo ed uno supplente, designati dal Ministro dell'*Economia e delle finanze*;
  - c) uno effettivo ed uno supplente eletti dall'Assemblea dei Delegati, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'elezione degli organi collegiali.

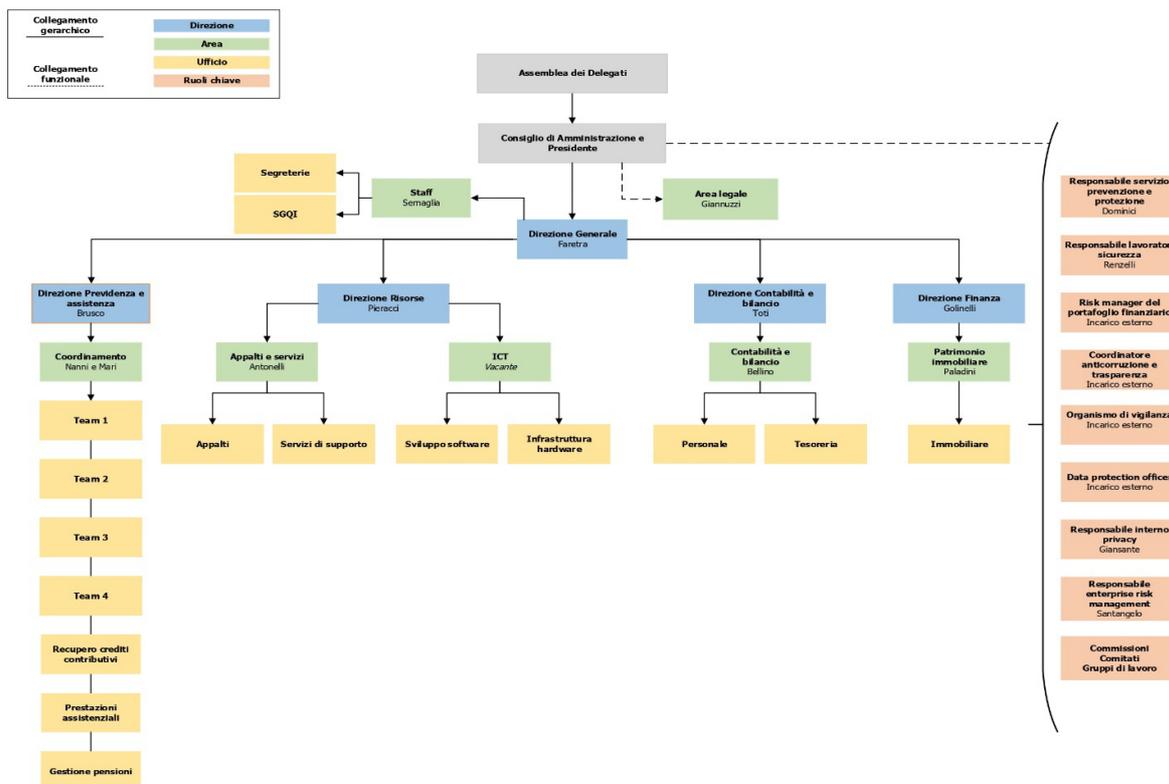
La presidenza del Collegio dei Sindaci spetta al componente designato dal Ministro del *Lavoro e delle politiche sociali*. Il Collegio dei Sindaci resta in carica quattro anni. I componenti di categoria sono rieleggibili una sola volta.

\*\*\*

Per quanto riguarda l'organigramma della struttura organizzativa, il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 28 settembre 2023, ha approvato un nuovo assetto, modificato, nel corso 2024, con le decisioni di cui all'Ordine di Servizio n° 5 del 6 maggio 2024.

È riportato l'organigramma aggiornato, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Al riguardo, si specifica che al *Responsabile della privacy* è attribuita la cura dei rapporti con il *Coordinatore trasparenza e anticorruzione* nonché con il DPO, figure meglio delineate nel paragrafo successivo. Con riferimento alle attribuzioni del *Responsabile enterprise risk management*, si fa invece rinvio al paragrafo 3.3.

Tavola 3.1: Organigramma



## 3.2 IL MODELLO DI CONTROLLO

Nell'ambito del contesto in cui opera, ENPACL si pone come obiettivo quello di consolidare il proprio impegno per il miglioramento continuo delle *performance*. A tale proposito, al fine di garantire un'adeguata efficienza, le attività ed i processi dell'Ente vengono continuamente monitorati dai seguenti organi di controllo:

- **Organismo di Vigilanza** - Ha composizione collegiale ed è dotato di autonomi poteri d'iniziativa e di controllo in ordine al Modello, al Codice Etico e al Sistema disciplinare adottati da ENPACL, quali parte integrante e sostanziale del *Modello di prevenzione dai rischi di reato ex D.lgs. 231/2001 e di corruzione, integrato con gli obblighi di trasparenza*;
- **Data Protection Officer** - Consulente tecnico e legale, con potere esecutivo, nominato dal Consiglio di Amministrazione e responsabile della protezione dei dati. Ha la funzione di affiancare titolare, addetti e responsabili del trattamento affinché conservino i dati e gestiscano i rischi seguendo i principi e le indicazioni del Regolamento europeo (GDPR);
- **Risk manager del portafoglio finanziario** - Consulente esterno che svolge attività di *compliance* e di controllo di compatibilità delle attività di investimento di ENPACL con la normativa, le procedure, e le metodologie di valutazione identificate e validate dall'Ente per la soddisfazione dei parametri specifici e generali di rischio;
- **Auditor interni ed esterni** - Team qualificato che, periodicamente, verifica l'adeguatezza del Sistema di Gestione integrato ENPACL. Gli Audit possono essere sia interni sia di terza parte a seconda che vengano effettuati da auditor interni ovvero dagli Organismi di certificazione in fase di prima certificazione, mantenimento o rinnovo della stessa;
- **Coordinatore anticorruzione e trasparenza** - Consulente esterno, nominato a seguito della certificazione ISO 37001. Gode di autonomia e indipendenza, professionalità, continuità di azione, onorabilità. Ha funzione di vigilanza sul sistema anticorruzione e riferisce direttamente al Consiglio di Amministrazione in tema di possibili ipotesi corruttive;

- **Comitato pari opportunità** - Il punto 6.1 della PdR 125:2022 prevede la composizione di un cd 'Comitato-guida' per l'efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere (generale e correlate). L'articolo 12 del contratto integrativo aziendale per i dipendenti dell'Ente, sottoscritto il 12 ottobre 2023, prevede la costituzione del Comitato Pari opportunità, composto da 3 rappresentanti dell'Ente, di cui uno con funzioni di Presidente, e da 3 componenti designati dalle rappresentanze sindacali firmatarie. Tra i rappresentanti dell'Ente, è ricompreso un componente del Consiglio di Amministrazione e il Dirigente responsabile del personale. L'Ente, con il parere positivo del Consiglio di Amministrazione (delibera n° 201, adottata nella seduta del 27 ottobre 2023), ha ritenuto di far coincidere il Comitato pari opportunità previsto dal contratto integrativo con il comitato guida previsto dalla citata PdR 125:2022, al fine di evitare una duplicazione di organismi con funzioni similari.

## GLI ALTRI ORGANISMI DI CONTROLLO

Nell'esercizio della vigilanza, il **Ministero del Lavoro e delle politiche sociali**, di concerto con il **Ministero dell'Economia e delle finanze**, approva lo *Statuto* e i Regolamenti, nonché le relative integrazioni o modificazioni, e le delibere in materia di contributi e prestazioni, sempre che la relativa potestà sia prevista dai singoli ordinamenti vigenti.

I Ministeri possono formulare motivati rilievi su: bilanci preventivi, conti consuntivi, note di variazione al bilancio di previsione, criteri di individuazione e di ripartizione del rischio nella scelta degli investimenti, delibere contenenti criteri direttivi generali.

La **Corte dei Conti** esercita il controllo generale sulla gestione delle assicurazioni obbligatorie, per garantirne la legalità e l'efficacia, e riferisce annualmente al Parlamento.

La **Commissione bicamerale di controllo degli enti gestori di forme di previdenza obbligatoria** vigila:

- sull'efficienza del servizio in relazione alle esigenze degli utenti, sull'equilibrio delle gestioni e sull'utilizzo dei fondi disponibili;
- sulla programmazione dell'attività degli enti e sui risultati di gestione in relazione alle esigenze dell'utenza;
- sull'operatività delle leggi in materia previdenziale e sulla coerenza del sistema con le linee di sviluppo dell'economia nazionale.

La **Società di revisione** si occupa della revisione contabile indipendente del bilancio consuntivo ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del decreto legislativo n° 509/1994.

Alla **COVIP**, autorità amministrativa che ha il compito di vigilare sul funzionamento dei fondi pensione complementari, il decreto-legge n° 98/2011 ha assegnato alcuni compiti di controllo sugli investimenti delle risorse finanziarie e sul patrimonio degli enti previdenziali privati.

## MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO – D.LGS. 231 / 2001

ENPACL ha adottato un modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo n° 231/2001, normativa che ha introdotto nell'ordinamento giuridico italiano la responsabilità amministrativa, come valido strumento di sensibilizzazione nei confronti di tutti i dipendenti affinché seguano, nell'espletamento delle proprie attività, comportamenti corretti e lineari, tali da prevenire il rischio di commissione dei reati. Il Modello è integrato, inoltre, con i principi etici di lealtà, imparzialità, riservatezza e correttezza disposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Il Modello tiene conto delle caratteristiche strutturali ed organizzative dell'Ente e viene periodicamente aggiornato.

In particolare, nell'anno 2024, l'Organismo di Vigilanza, che ha il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello, ha proceduto all'aggiornamento della documentazione a seguito dell'introduzione delle novità normative che seguono.

Con Decreto-legge n. 19/2024, entrato in vigore il 2 marzo 2024, relativo alle "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", il legislatore è intervenuto modificando l'art. 512-bis c.p., rubricato "trasferimento fraudolento di valori", recentemente inserito all'interno dell'art. 25 octies.1 del D. Lgs.231/2001.

Con tale intervento il legislatore ha di fatto, seppur indirettamente, modificato il D.lgs. 231/2001 aggiungendo una nuova condotta penalmente rilevante alla fattispecie di reato presupposto ex art. 512-bis c.p.

Con Legge 28 giugno 2024, n. 90 è stato introdotto tra i reati presupposto previsti all'art. 24 bis del D.Lgs. 231/2001 il comportamento delittuoso di cui all'art. 629, co. 3 c.p. "Estorsione mediante le condotte di cui agli articoli 615-ter, 617-quater, 617-sexies, 635-bis, 635-quater e 635-quinquies ovvero con la minaccia di compierle" e l'art. 635-quater.1 c.p. rubricato "Detenzione, diffusione e installazione abusiva di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico".

Con il D.L. 4 luglio 2024, n. 92, convertito, con modificazioni, dalla L. 8 agosto 2024, n. 112 è stato inserito tra i reati presupposto di cui all'art. 25 del D.lgs. 231/2001, l'art. 314-bis c.p. rubricato "Indebita destinazione di denaro o cose mobili" e abrogato l'art. 323 c.p. "Abuso d'ufficio".

Nel corso del 2024, l'Organismo di Vigilanza ha provveduto ad effettuare n° 4 verifiche ispettive in merito alla corretta applicazione del modello. Le attività svolte ne hanno evidenziato, in generale, l'adeguatezza, l'aggiornamento, l'effettività e l'applicazione.

L'Organismo di Vigilanza, sulla base delle verifiche svolte nel periodo di riferimento, ha rilevato piena comprensione dei valori dell'organizzazione, dei comportamenti da attuare nonché massima collaborazione da parte del personale ed il generale rispetto del modello di Organizzazione e Gestione adottato senza che siano state rilevate inadempienze di sostanza o violazioni delle disposizioni.

## LE POLITICHE E IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

ENPACL ha adottato un *Sistema di Gestione Qualità Integrato* definito sulla base delle proprie caratteristiche organizzative e delle finalità perseguite, attività svolte e specializzazioni. L'adozione di un sistema integrato è stata una scelta dell'Ente, diretta ad affrontare in maniera globale qualità, responsabilità sociale, sicurezza delle informazioni, trasparenza e anticorruzione.

ENPACL ha sinora ottenuto e mantenuto la certificazione rispetto alle seguenti norme e sottostanti sistemi di gestione e processi:

- ISO9001 (ottenuta il 5 febbraio 1999) - standard di riferimento internazionale per la gestione dei sistemi di qualità. Ha lo scopo di creare un sistema che assicuri la soddisfazione del cliente e il miglioramento continuo;
- Asse.Co (ottenuta il 3 dicembre 2015) - asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro con il personale dipendente e dirigente;
- SA8000 (ottenuta il 13 marzo 2016) - standard per la responsabilità sociale di impresa. La certificazione ottenuta si riferisce in particolare alla tutela e valorizzazione del personale dipendente, in un ambito di impegno allo sviluppo sostenibile e alle tematiche etiche;
- ISO IEC 27001 (ottenuta il 9 giugno 2017) - standard necessario per impostare e gestire un sistema di sicurezza logica, fisica e organizzativa delle informazioni nei processi di erogazione di prestazioni previdenziali ed assistenziali;
- ISO 37001 (ottenuta il 9 luglio 2020) - standard per la prevenzione della corruzione. Sviluppato per supportare le imprese nell'adozione di un sistema di gestione volto ad affrontare e prevenire possibili casi di corruzione;
- UNI PdR 125:2022 (ottenuta il 23 aprile 2024) – prassi di riferimento sul tema della parità di genere e l'uguaglianza sociale nel contesto lavorativo.

## 3.3 LA GESTIONE DEI RISCHI

A seguito delle linee di indirizzo fornite dal Consiglio di Amministrazione, nel corso del 2022 si è avviato un processo di graduale implementazione dell'**Enterprise Risk Management** (di seguito ERM) con la finalità di avere una visione e una gestione integrata del complesso dei rischi relativamente all'organizzazione nella sua interezza; ciò a supporto da un lato del processo decisionale e strategico dall'altro di una maggiore consapevolezza nell'attività operativa.

In particolare, partendo dall'analisi congiunta degli obiettivi strategici di ENPACL e dei temi materiali, si è preliminarmente definita la scala di impatto dei potenziali rischi dell'Ente declinata su

tre parametri: *Qualità dei servizi e soddisfazione dell'associato, Stabilità del sistema e Effetti sulla reputazione/etica e valori.*

Si è quindi proceduto alla individuazione dei rischi cui è sottoposto l'Ente nonché dei *Risk Owner*, con i quali si è valutata la congruità di ciascun rischio rispetto alla scala degli impatti. In ultimo, con ciascun *Risk Owner* sono stati definiti i questionari per la misurazione quali/quantitativa dei rischi nonché per la rilevazione di tutti i sistemi di mitigazione (prevenzione, protezione e trasferimento) già previsti dall'Ente per quello specifico rischio.

Il Risk Assessment condotto nel 2024 ha fornito un quadro dettagliato dei rischi cui è esposto l'Ente, classificandoli in base a probabilità e impatto. L'analisi ha incluso la valutazione di 35 rischi principali, identificando quelli con il potenziale maggiore di influire negativamente sugli obiettivi strategici dell'organizzazione.

Si precisa che l'Ente, ad integrazione dell'ERM, ha proseguito, come negli anni precedenti, nella gestione del rischio promuovendo il concetto di *risk-based thinking* attraverso i requisiti di progettazione e pianificazione delle attività, approcciando alla gestione dei processi nelle seguenti modalità.



Si riportano nella Tavola 3.4 le principali aree di rischio in ENPACL e relative modalità di gestione.

**Tavola 3.4: Aree di rischio**

AREA RISCHIO	RISCHIO	CONTROMISURA
<b>RISCHIO LEGALE E NORMATIVO</b>	Mancato rispetto normativa generale e delle norme statutarie/ regolamentari Ricorsi amministrativi/giurisdizionali	Adeguate Funzione di Governance e Compliance
<b>RISCHIO ECONOMICO/FINANZIARIO</b>	Assenza od inadeguatezza strategie Inadeguatezza bilancio tecnico Instabilità Sistema Riduzione gettito contributivo	Analisi Mercato/ Pianificazione Scelte strategiche / politica investimenti
<b>DANNO IMMAGINE</b>	Inadeguatezza gestione previdenziale Errata interpretazione delle aspettative Inefficienza o livello inferiore dei servizi	Sistema Gestione Qualità Integrato Pianificazione attività ed analisi rischi Customer satisfaction e monitoraggio
<b>RISCHIO TECNOLOGICO</b>	Inadeguatezza/ Inefficienza del sistema informatico Fornitura di servizio di minore livello	Monitoraggio infrastrutture Pianificazione della manutenzione preventiva
<b>SECURITY/PRIVACY</b>	Violazioni e perdita di dati e informazioni Denunce e procedimenti penali	Certificazione 27001 e GDPR Formazione personale
<b>SALUTE E SICUREZZA</b>	Ambiente non salubre Non conformità al D.lgs. 81/2008 Incidenti ed infortuni	DVR Certificazione SA8000
<b>CORRUPTIVO</b>	Episodi di corruzione	Modello 231/2001

AREA RISCHIO	RISCHIO	CONTROMISURA
	Denunce/Segnalazioni OdV	Certificazione 37001

### 3.4 I FORNITORI

ENPACL presta particolare attenzione alla selezione dei fornitori, considerandola un'attività fondamentale per garantire il rispetto delle normative nazionali e internazionali, con particolare focus sulla lotta alla criminalità organizzata e al riciclaggio di denaro. L'obiettivo primario dell'Ente è prevenire l'infiltrazione della criminalità nell'economia nazionale. Il Codice Etico di ENPACL disciplina i rapporti con i fornitori, i quali sono tenuti a collaborare affinché ogni aspetto della gestione dell'Ente sia correttamente e tempestivamente valutato, registrato e inserito nella contabilità aziendale.

La selezione dei fornitori e l'acquisto di beni, servizi e lavori avvengono mediante valutazioni oggettive riguardanti competenze, competitività, qualità e prezzo. I processi di approvvigionamento sono regolati da comportamenti precontrattuali e contrattuali improntati su lealtà reciproca, trasparenza e collaborazione. In caso di comportamenti che violano il Codice Etico, ENPACL si riserva il diritto di adottare le misure necessarie, inclusa la sospensione o l'interruzione della collaborazione.

La normativa relativa ai contratti pubblici, come disciplinato dal D. Lgs. 36/2023 e successive modifiche, stabilisce le modalità di approvvigionamento da parte dell'Ente. ENPACL si avvale delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, come MePA e Adepp – Maggioli, quest'ultima utilizzata come Albo Fornitori consultabile tramite il sito web ufficiale di ENPACL, che offre informazioni riguardanti gli acquisti di lavori, servizi e forniture, oltre a un elenco di operatori economici per selezioni informali.

Per tutte le forniture, ENPACL richiede la sottoscrizione di un impegno a rispettare le normative in materia di responsabilità sociale (SA8000:2014) e anticorruzione (ISO 37001:2016, Modello ex Decreto Legislativo n° 231/2001) attraverso la Dichiarazione Fornitori. Nel 2024 sono state affidate 230 gare a fornitori selezionati secondo criteri sociali, senza modifiche significative nella catena di fornitura.

Le modalità di selezione, i rischi associati e le relative contromisure per ciascuna categoria di fornitore sono riportate nella Tavola 3.5.

**Tavola 3.5: Area di rischio fornitori**

CATEGORIA	MODALITÀ	RISCHIO	CONTROMISURE
<b>CONSULENZA INFORMATICA</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Mancato rispetto tempistiche	Penali
<b>CONSULENZA LEGALE</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Riservatezza dei dati	Dichiarazioni di responsabilità
<b>FORNITURA BENI INFORMATICI</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Mancato rispetto tempistiche	Penali
<b>FORNITURA BENI</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Mancato rispetto tempistiche	Penali
<b>LAVORI EDILI</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Inosservanza DPI e delle normative su assunzione e posizione assicurativa	Sopralluogo costante da parte del D.I. individuato da ENPACL
<b>PULIZIA, GIARDINAGGIO E PORTINERIA</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Inosservanza delle normative su orario di lavoro e retribuzione	Interviste ai lavoratori
<b>MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Inosservanza DPI	Sopralluogo costante da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto
<b>SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE</b>	Piattaforme certificate e-procurement	Inosservanza DPI	Sopralluogo costante da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto

## TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE ELETTRONICHE

L'Ente monitora i tempi di pagamento in maniera puntuale, attraverso l'utilizzo del sistema informatico denominato *Piattaforma dei crediti commerciali* (PCC), realizzata e gestita dal Dipartimento della *Ragioneria generale dello Stato* del Ministero dell'*Economia e delle finanze*.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP) è calcolato come somma, per ciascuna fattura emessa, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura (o richiesta equivalente di pagamento) e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, e rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

I giorni medi di ritardo sono calcolati per differenza tra la data di effettivo pagamento e la data di scadenza. Il pagamento a 30 giorni, previsto nella maggior parte delle fatture con esclusione delle utenze, comporta un valore pari a 0.

La Tavola 3.6 riassume le fatture transitate sulla piattaforma nel periodo 2018-2024.

**Tavola 3.6: Tempi di liquidazione dei pagamenti (indice ITP) nel periodo 2018-2024**

ANNO	NR. FATTURE	IMPORTO PAGATO	ITP (giorni)
2018	1.722	5.441.547	-19,52
2019	1.982	6.634.324	-21,33
2020	1.225	4.857.977	-19,94
2021	1.162	5.260.155	-21,9
2022	1.124	6.984.326	-21,14
2023	1.270	8.809.224	-14,73
2024	1.579	10.838.759	-21,18

La normativa (articolo 1, comma 867, L. n° 145/2018) prevede poi, da qualche anno, anche l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il 31 gennaio di ogni anno, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente. Dal 1° gennaio 2024, la comunicazione dello stock del debito avviene trimestralmente.

Sin da settembre 2022 (verbale sindacale n° 13/2022), la verifica trimestrale di cassa effettuata dal Collegio sindacale prevede una sezione dedicata alla piattaforma dei crediti commerciali, nell'ambito della quale l'Organo di controllo riferisce sull'andamento registrato dall'Indicatore Tempi di Pagamento (ITP) delle fatture e, in occasione della prima verifica successiva al 31 gennaio, sullo stock del debito residuo dell'anno precedente.

Tali verifiche vengono regolarmente trasmesse ai Ministeri vigilanti e alla Corte dei Conti.

I dati definitivi dell'esercizio 2024 sono stati: tempo medio ponderato di pagamento pari a 9 giorni (inferiore al limite di 30 previsto); importo scaduto e non pagato nello stock pari a zero euro.

## 3.5 LE RELAZIONI ISTITUZIONALI

Per lo sviluppo delle proprie attività, ENPACL si confronta con diversi interlocutori istituzionali: Ministeri vigilanti, COVIP, Commissione parlamentare di controllo, Corte dei Conti, Ordini professionali (in primis, Il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro, di seguito CNO), INPS, INAIL, ISTAT ed ANAC. In particolare, nel corso del 2024:

- l'Assemblea dei Delegati si è riunita: il 15-16 febbraio, per l'insediamento e la fruizione di sessioni seminariali inerenti alle attività dell'Ente; il 23 aprile, tra l'altro, per approvare il consuntivo per l'esercizio 2023; il 24 aprile, per eleggere i componenti del Consiglio di Amministrazione del mandato 2024-2028; il 28 novembre, tra l'altro per approvare il bilancio di assestamento per l'esercizio 2023 e il bilancio di previsione per l'esercizio 2025.

Durante l'anno, l'Organo ha adottato 7 atti deliberativi, per 5 di questi è stato avviato il relativo procedimento di vigilanza presso i Ministeri;

- il Consiglio di Amministrazione, che si è riunito 13 volte, ha adottato 289 atti deliberativi, per 10 dei quali è stato avviato il relativo procedimento di vigilanza presso i Ministeri;
- il Collegio dei Sindaci si è riunito 32 volte. Di ogni seduta, ha redatto apposito verbale trasmesso alle Amministrazioni vigilanti e alla Corte dei Conti ai sensi di legge;
- si è interloquuto con la COVIP nell'ambito della segnalazione annuale dati relativa all'esercizio 2023, prevista dal decreto interministeriale 5 giugno 2012;

- il Presidente, in data 31 ottobre 2024, è stato audito dalla *Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale*, nell'ambito *Indagine conoscitiva sugli investimenti finanziari e sulla composizione del patrimonio degli enti previdenziali e dei fondi pensione anche in relazione allo sviluppo del mercato finanziario e al contributo fornito alla crescita dell'economia reale*. Il relativo resoconto stenografico è disponibile sul sito della bicamerale;
- al fine di ottemperare agli obblighi di trasmissione telematica dei bilanci, sono stati caricati sull'applicativo della *Ragioneria Generale dello Stato* del *Ministero dell'Economia e delle finanze* i dati, anche riclassificati, relativi al bilancio di esercizio 2023, alla variazione al bilancio di esercizio 2024 e al bilancio preventivo 2025;
- ai sensi del Decreto Presidenziale n° 12/2016 (Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 60/2016), è stato trasmesso telematicamente al SICE (Sistema Informatico Controllo Enti della Corte dei Conti) il bilancio di rendiconto 2023 e ulteriori dati contabili;
- ai fini del monitoraggio sui tempi di pagamento e sullo stock del debito, in occasione delle trimestrali di cassa effettuate dal Collegio dei Sindaci, sono state caricate le fatture passive sulla piattaforma dei crediti commerciali (PCC), realizzata e gestita dal Dipartimento della *Ragioneria generale dello Stato* del *Ministero dell'Economia e delle finanze*;
- sono stati riclassificati e trasmessi all'ISTAT i documenti relativi al bilancio di esercizio 2023 nell'ambito della Rilevazione annuale *Bilanci consuntivi degli enti previdenziali*;
- viste le delibere dell'Autorità n° 1134/2017 e n° 213/2024, sono state trasmesse ad ANAC, tramite l'applicativo *Attestazioni degli OIV in materia di assolvimento agli obblighi di pubblicazione*, le attestazioni per la verifica sulla pubblicazione, completezza, l'aggiornamento e l'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione pubblicato nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web dell'Ente;
- è stata chiesta l'emissione di 230 codici CIG in relazione agli affidi posti in essere nell'esercizio (Tavola 3.7).

**Tavola 3.7: Numero di affidi per tipologia (Anni 2022/2024)**

TIPOLOGIA DI PROCEDURA ADOTTATA	2022	2023	2024
01-PROCEDURA APERTA	2	-	-
04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE	5	5	5
23-AFFIDAMENTO DIRETTO	264	247	212
26-AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE	3	6	9
33-PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA	2	10	4
<b>Totale</b>	<b>276</b>	<b>268</b>	<b>230</b>

Nel contesto delle collaborazioni istituzionali avviate dall'Ente nel corso del 2024, la *partnership* con il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro si è distinta per una serie di iniziative volte a supportare le attività formative della categoria, a valorizzare la figura del Consulente del Lavoro e a monitorare l'andamento demografico dei professionisti. In particolare, nel mese di marzo 2024, le due istituzioni hanno siglato un Accordo di cooperazione istituzionale finalizzato a integrare e coordinare le rispettive funzioni, garantendo così il perseguimento del fine pubblico.

Il rapporto di collaborazione si estende anche alla gestione di interessi comuni in ambito immobiliare, essendo l'ENPACL proprietario di alcune sedi attualmente in locazione ai Consigli Provinciali.

Un ulteriore elemento che caratterizza il legame tra le due realtà è rappresentato dal rilascio annuale, previa verifica della specifica procedura, della certificazione ASSECO da parte del CNO all'Ente di previdenza. La sinergia si concretizza anche nella comproprietà, al 50%, della rivista di categoria *Il Consulente del Lavoro*, strumento fondamentale per la diffusione e l'aggiornamento professionale. Nel corso del 2024 le due istituzioni hanno inoltre formalizzato un gruppo dedicato ai *Principi organizzativi e gestione dei rischi connessi all'esercizio della professione per la creazione e la protezione del valore negli studi professionali dei Consulenti del Lavoro* e un gruppo di lavoro sugli *Effetti previdenziali del concordato preventivo biennale*.

Infine, nel mese di novembre 2024, ENPACL, CNO e MEFOP – società costituita dal Ministero dell'Economia per favorire lo sviluppo dei fondi pensionistici e delle altre forme di previdenza – hanno

sottoscritto il Protocollo per la *Diffusione della cultura previdenziale*, volto a promuovere la sensibilizzazione e una pianificazione previdenziale responsabile. Tali iniziative testimoniano l'impegno costante delle istituzioni nel rafforzare e valorizzare il settore, in un'ottica di cooperazione e interesse pubblico.

### PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI

ENPACL fa parte di **AdEPP**, Associazione degli Enti previdenziali privatizzati, alla quale aderiscono 19 Enti di previdenza, e di **EMAPI**, Fondo sanitario riconosciuto dal Ministero della Salute, costituita da diciassette enti di previdenza privati.

L'Ente ha contatti anche con il **CUP**, Comitato Unitario Permanente degli Ordini e Collegi professionali, un'associazione senza fini di lucro costituita fra le rappresentanze istituzionali di livello nazionale degli Ordini e Collegi professionali per rappresentare, a livello nazionale, le professioni liberali italiane.

ENPACL partecipa all'evento *Le Settimane SRI* organizzato dal **Forum per la Finanza Sostenibile**, evento apicale dell'anno nel panorama ESG italiano, ed è iscritta in qualità di socio sostenitore al *Forum per la Finanza Sostenibile*, sostenendo tutte le importanti attività e iniziative previste per il futuro. Tale iscrizione è intesa anche come supporto per l'Ente sia nella relazione con le controparti, sia per tutte le più importanti novità che si dovessero sviluppare nel settore. Dal 2023, inoltre, un rappresentante di ENPACL è entrato a far parte del Consiglio direttivo del Forum.

Infine, ENPACL è socio sostenitore di **MEFOP**, società partecipata dal Ministero dell'Economia e delle finanze, che ha la *mission* di diffondere la cultura previdenziale nel Paese.

### GLI EVENTI

ENPACL partecipa attivamente a eventi pubblici (convegni, seminari, conferenze stampa, tavole rotonde, ecc.) e manifestazioni a carattere territoriale o nazionale, gratuite ed aperte a tutti i Consulenti del Lavoro:

- **Festival del Lavoro** - La più importante e ricorrente tra le manifestazioni di Categoria, organizzata dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro e dalla Fondazione Studi, giunta nel 2024 alla quindicesima edizione.

Lo spazio curato è pensato per sviluppare idee e riflessioni sull'attività dell'Ente in tema di *welfare*, giovani, parità di genere, adeguatezza della prestazione, evoluzione dei servizi di consulenza del lavoro.

- **Summer School dei Consulenti del Lavoro** - Si tratta di un appuntamento ormai consueto di fine estate organizzato dalla Fondazione Studi, utile per mettere a fuoco strategie, opportunità e strumenti che la Categoria può adottare per rispondere in modo adeguato alle esigenze delle imprese e del mercato del lavoro.
- **Salone dello Studente** - momento utile per l'orientamento alla professione di Consulente del Lavoro. Durante il Salone del 2024, in sei diverse province, è stata organizzata una sessione a cui ha partecipato un rappresentante dell'Ente.

ENPACL, in occasione delle manifestazioni e degli eventi di Categoria indicati, distribuisce, oltretutto pubblicarli sul sito istituzionale, opuscoli, saggi brevi e *brochure* di contenuto previdenziale e assistenziale destinati agli iscritti e ai cittadini interessati.

## 3.6 LE INFRASTRUTTURE DELL'ENTE. LA SEDE

La sede di ENPACL si trova a Roma in viale del Caravaggio n° 78, nel quartiere urbano Ardeatino, nella zona sud di Roma, tra l'EUR e piazza dei Navigatori, a ridosso della grande arteria di comunicazione via Cristoforo Colombo. ENPACL da sempre ha scelto Roma come sede della propria attività in quanto, trattandosi di Ente Nazionale con sede unica, ha optato per la città che, capitale d'Italia e sede di Parlamento e Governo, meglio consentiva la realizzazione degli obiettivi connessi con i propri fini istituzionali. A Roma hanno peraltro sede anche gli organismi di Categoria e gli altri Enti previdenziali con i quali ENPACL si interfaccia. L'edificio in cui ha sede ENPACL è anche la sede del Consiglio Nazionale dell'Ordine e della Fondazione Studi dei Consulenti del Lavoro.



# 4 L'IMPEGNO PER GLI ISCRITTI



## 4.1 LA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON GLI ASSOCIATI

L'Ente riconosce come fondamentali nella corretta gestione dei rapporti con gli iscritti i fattori della qualità del servizio: la tempestività nell'erogazione del servizio ed il miglioramento continuo dello stesso. La comunicazione con l'Associato e l'efficienza dei servizi è da sempre di primaria importanza per ENPACL. Un'organizzazione è ciò che comunica, così come l'efficienza è la risposta alle aspettative degli Associati. Ovviamente la comunicazione cambia nel tempo e necessita di una costante verifica.

Nell'ambito di una transizione al digitale della comunicazione istituzionale, nel 2022, l'Ente ha sviluppato la prima versione di APP ENPACL, disponibile su tutte le piattaforme mobile (iOS e Android). L'applicazione è accessibile esclusivamente ai Consulenti del Lavoro, mediante l'utilizzo del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o della Carta d'Identità Elettronica (CIE). L'App è in grado di interagire in tempo reale con l'ecosistema di servizi *web* offerti dal portale *Enpacl online*, consentendo ai Consulenti di consultare il proprio estratto contributivo, la lista dei pagamenti, da effettuare tramite "pagoPA", nonché di beneficiare di importanti funzioni di comunicazione tipiche delle applicazioni mobile. L'App ha implementato la piattaforma *Fare Rete*, per favorire la cooperazione tra Consulenti del Lavoro e l'incontro di domanda e offerta di servizi professionali.

La realizzazione dell'App risponde allo scopo di ampliare la fruibilità dei servizi, migliorare l'efficienza dei processi interni e realizzare il principio guida definito nel *Piano triennale dell'informatica*, emanato da AgID, che prevede l'utilizzo esclusivo dei canali *web* da parte dei cittadini fruitori, ovvero il *web-first* e il *web-only*.

Oltre che con l'App, ENPACL comunica con gli associati tramite il sito istituzionale, l'app *Io e con*:

- la **Lettera di benvenuto**, inviata a tutti i nuovi iscritti successivamente alla delibera di iscrizione all'Ordine, che contiene una serie di informazioni relative al rapporto contrattuale che si instaura tra l'Ente e l'iscritto, e alle prestazioni previdenziali ed assistenziali;
- la **Busta arancione**, disponibile per i non pensionandi nell'area riservata, che contiene un progetto pensionistico personalizzato e rappresenta una stima dell'evoluzione tempo per tempo della posizione individuale, della decorrenza e dell'importo della prestazione;
- le **note informative sulla situazione assicurativo-contributiva**;
- le **note integrative sulle prestazioni**, redatte in relazione alle variazioni del quadro legislativo e normativo;
- la **Lettera informativa sulle misure a sostegno della genitorialità**, messa a disposizione delle Consulenti neomamme per l'aggiornamento professionale nel periodo di minor presenza in studio. La lettera è trasmessa in contemporanea con la nota di accoglimento della indennità di maternità;
- la **Lettera di preavviso pensionamento**, inviata alla fine dell'anno che precede la maturazione dei requisiti pensionistici per la pensione di vecchiaia e vecchiaia anticipata.

## 4.2 L'EFFICIENZA E LA TEMPESTIVITÀ NEI SERVIZI

L'efficacia operativa della struttura è elemento fondamentale per ogni processo interno/esterno in cui ENPACL è coinvolto. Per tale motivo, la gestione è basata su un sistema di controllo e monitoraggio, su regole e procedure volte a conseguire i principali risultati in linea con gli obiettivi prefissati.

### EFFICIENZA E TEMPESTIVITÀ NELLE RELAZIONI CON GLI ASSOCIATI

La capacità di ascolto dell'Ente verso le aspettative e le criticità degli Associati si concretizza nel servizio di assistenza telefonica e/o virtuale (*Frequently Asked Questions* - FAQ, ticketing) e il numero di contatti registrati (accessi al sito, accessi all'area riservata).

Con riferimento alle FAQ, si segnala l'aumento delle visualizzazioni sul sito (Tavola 4.1).

**Tavola 4.1: FAQ consultate sul sito istituzionale nel triennio 2022/2024**

FAQ-CONTRIBUTI	2022	2023	2024
Visualizzazioni uniche	1.955	8.755	6.949
Visualizzazioni pagina	4.220	13.199	11.392
Durata totale delle visite (in secondi)	118.496	984.714	745.506
FAQ-WELFARE	2022	2023	2024
Visualizzazioni uniche	779	1.812	1.826
Visualizzazioni pagina	1.073	2.318	2.436
Durata totale delle visite (in secondi)	47.975	173.232	141.538
FAQ-PREVIDENZA	2022	2023	2024
Visualizzazioni uniche	1.176	4.855	4.735
Visualizzazioni pagina	2.188	7.316	7.472
Durata totale delle visite (in secondi)	72.891	496.758	440.343

Riguardo al sistema di *ticketing* “ENPACL – Chat”, si precisa che lo stesso è stato chiuso nel corso del 2024 in quanto da un monitoraggio, è emerso il minore utilizzo dello strumento rispetto ad esempio all’e-mail, vettore caratterizzato da una maggiore formalità e preferito per la ricezione di informazioni personali.

**Tavola 4.2: Accessi al sito e all’area riservata (EOL)**

ANNO	VISITE SITO	DURATA TOTALE DELLE VISITE (in secondi)
2022	121.890	215.857
2023	304.415	911.617
2024	311.156	881.764

ANNO	VISITE EOL	DURATA TOTALE DELLE VISITE (in secondi)
2023	75.009	25.509.405
2024	302.180	116.459.261

Sono infine riportati i dati circa i contatti registrati sul sito e sull’area riservata (manca il 2022 per EOL perché i monitoraggi sugli accessi sono stati previsti solo dal 2023), dai quali emerge l’interesse dell’utenza per tali canali.

### EFFICIENZA E TEMPESTIVITÀ NELL’EROGAZIONE DEI SERVIZI

Si riportano di seguito, per tipologia di prestazione pensionistica, i tempi medi di erogazione in giorni (sono escluse le prestazioni in regime di cumulo e totalizzazione dei periodi assicurativi, per cui è competente INPS).

**Tavola 4.3: Numero di pensioni erogate e tempi medi di erogazione, per tipologia di prestazione**

	2022		2023		2024	
	numero	giorni	numero	giorni	numero	giorni
Pensione vecchiaia	4.262	75	4.225	35	4.248	36
Pensione vecchiaia anticipata	3.782	64	3.985	54	4.182	40
Pensione invalidità	297	117	311	97	321	90
Pensione inabilità	125	105	118	66	110	121
Pensione reversibilità	1.682	42	1.721	44	1.744	34
Pensione indiretta	948	53	946	101	925	87

I tempi di erogazione delle pensioni si intendono calcolati dalla data della domanda alla data di erogazione, al lordo dei tempi necessari per l’eventuale regolarizzazione dei crediti contributivi. Per le pensioni di invalidità/inabilità i tempi sono condizionati anche dalle tempistiche correlate allo svolgimento degli accertamenti medici. Con riferimento ai tempi di erogazione delle inabilità relative all’anno 2024, si segnala che, su un totale di 6 posizioni, in 2 casi la Commissione Medica ha richiesto, a seguito della prima visita documentale, un ulteriore accertamento domiciliare. Tale richiesta ha determinato un allungamento dei tempi di lavorazione. Escludendo le inabilità, nel 2024 i tempi di erogazione delle pensioni sono stati mediamente più brevi rispetto al 2023.

## EFFICIENZA E TEMPESTIVITÀ NEI SERVIZI DI ASSISTENZA

Le azioni finalizzate alle attività di sviluppo e sostegno alla libera professione di Consulente del Lavoro sono diventate rilevanti al fine di garantire un supporto concreto alla Categoria. L'Ente, ormai da tempo:

- facilita l'esercizio della libera professione, organizzando e/o favorendo, anche per quanto attiene i rapporti con la pubblica amministrazione, l'accesso a servizi informatici di supporto all'attività di studio, a banche dati, archivi, corsi di apprendimento a distanza e altri servizi similari;
- favorisce l'erogazione, attraverso apposite convenzioni, di aiuti finanziari sotto la forma di prestiti agevolati per l'acquisto di attrezzature, strumenti, arredi, *hardware* e *software*, tutti finalizzati all'allestimento e/o al potenziamento degli studi professionali e/o allo svolgimento di incarichi professionali;
- favorisce l'accesso alla formazione nei periodi di maternità;
- salvaguarda la continuità dell'esercizio dell'attività degli studi professionali, attraverso la promozione di iniziative atte a favorirne il passaggio generazionale;
- promuove convenzioni o accordi commerciali per l'accesso agevolato a servizi e forniture inerenti all'attività professionale.

Come previsto dal *Regolamento di previdenza e assistenza*, l'accesso alle prestazioni assistenziali prevede la presentazione dell'istanza attraverso l'apposita modulistica, la verifica dei requisiti (in linea generale, la regolarità contributiva), l'approvazione in sede di Consiglio di Amministrazione. I tempi, esclusi i casi in cui si rende necessario un supplemento istruttorio, sono pertanto brevi (nell'ordine di un paio di mesi, al massimo).

Vi è anche da segnalare l'attività di divulgazione e promozione della figura professionale del Consulente del Lavoro, cui si applicano Consiglieri e componenti del *management* attraverso la partecipazione alle manifestazioni di Categoria e a quelle di rilievo fieristico, spesso prevedendo la presenza di una *task force* di personale qualificato per attivare uno *Sportello ENPACL*. Questo è uno strumento di comunicazione legato all'attività dell'Ente, utile a fornire il maggior numero di informazioni all'iscritto, che diventa interlocutore privilegiato. Il punto informativo *Sportello ENPACL* permette di:

- illustrare le attività e promuoverne l'immagine;
- avvicinare la struttura organizzativa dell'Ente all'utente;
- informare su prestazioni, servizi, attività normative e favorire la conoscenza delle disposizioni normative applicate ed applicabili;
- favorire i processi di semplificazione delle istruttorie in corso eliminando i fatti ostativi alla loro definizione;
- far conoscere il calendario dei principali avvenimenti della vita e dell'attività dell'Ente;
- verificare il gradimento dei servizi per ottimizzarne e migliorarne la qualità: raccogliendo segnalazioni di inefficienza o disservizio e i suggerimenti da parte dell'utenza;
- rilevare i bisogni e la domanda di nuovi servizi, andando così incontro alle aspettative e alle esigenze degli Associati;
- effettuare rilevazioni di *customer satisfaction*.

## 4.3 LA QUALITÀ DEI SERVIZI

La soddisfazione degli Associati è indice di un servizio di qualità. Uno strumento a disposizione dell'Ente per valutare la soddisfazione degli Iscritti è il questionario sul gradimento dei servizi e delle attività, inviato annualmente ai Consulenti del Lavoro iscritti. A partire dal 2021, la valutazione della *Busta arancione* e la compilazione del questionario avvengono tramite l'area riservata ENPACL – online.

Le Tavole 4.12 e 13 riportano l'andamento nel triennio 2022-2024 del gradimento dei servizi e le risposte raccolte con il questionario di valutazione.

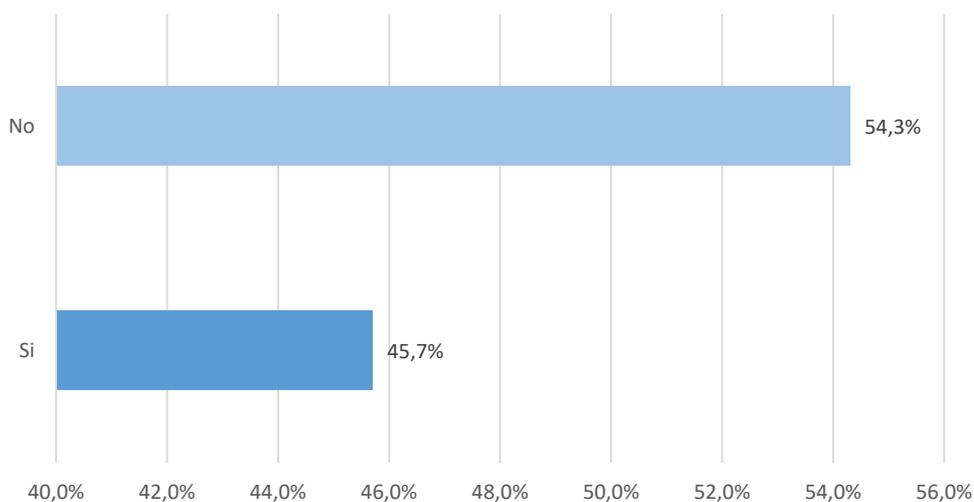
**Tavola 4.4: Gradimento dei servizi per anno**

GRADIMENTO DEI SERVIZI (%)	2022	2023	2024
Molto soddisfatto/Soddisfatto	82,8	84,7	85,1
Discretamente soddisfatto	13,6	12,6	12,4
Poco soddisfatto/Insoddisfatto	3,6	2,6	2,5

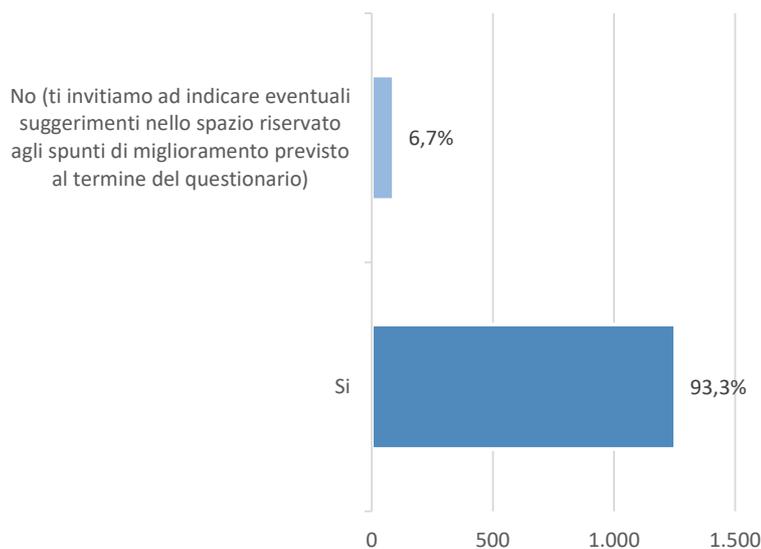
**Tavola 4.5: Questionario di gradimento dei servizi**

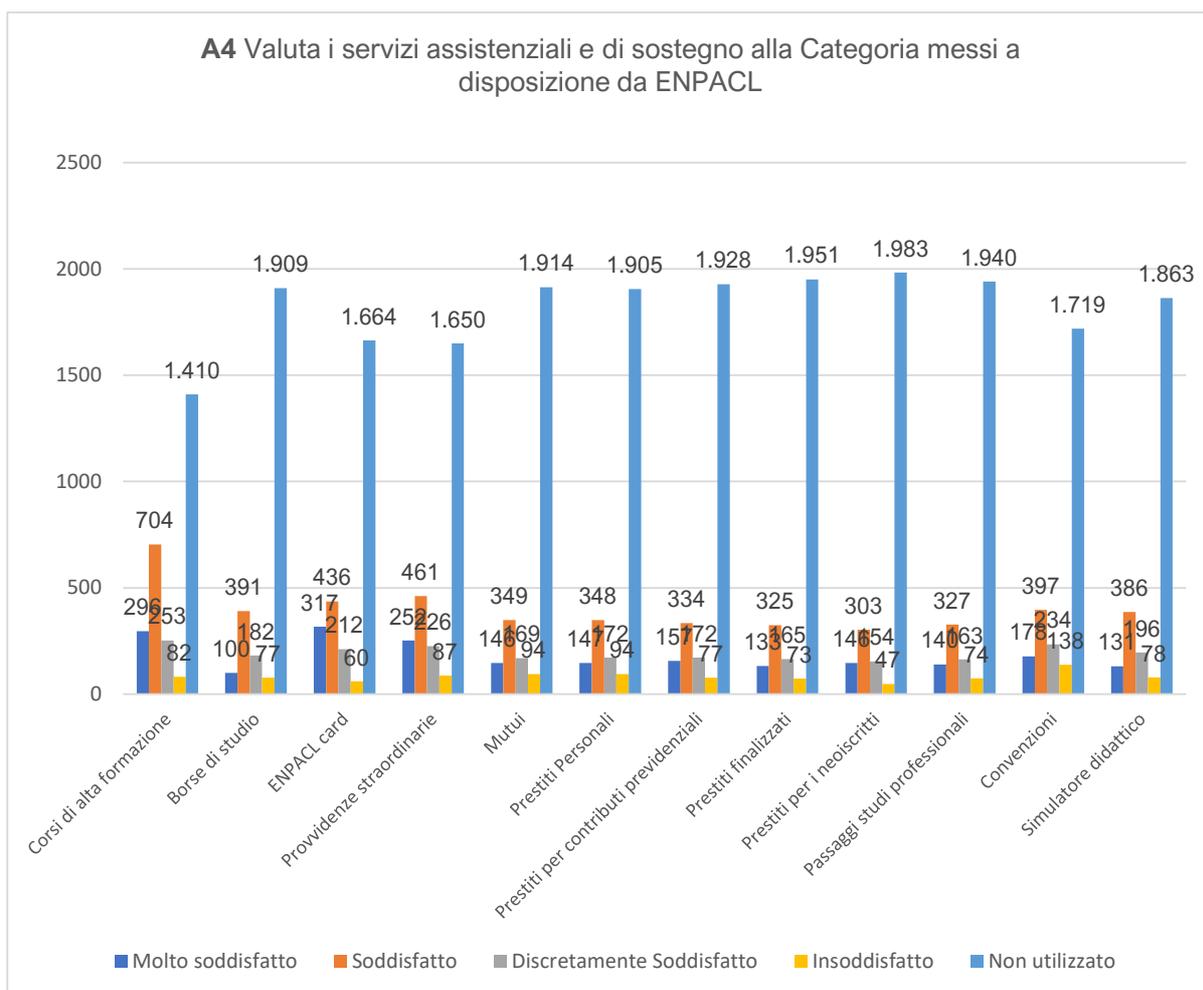
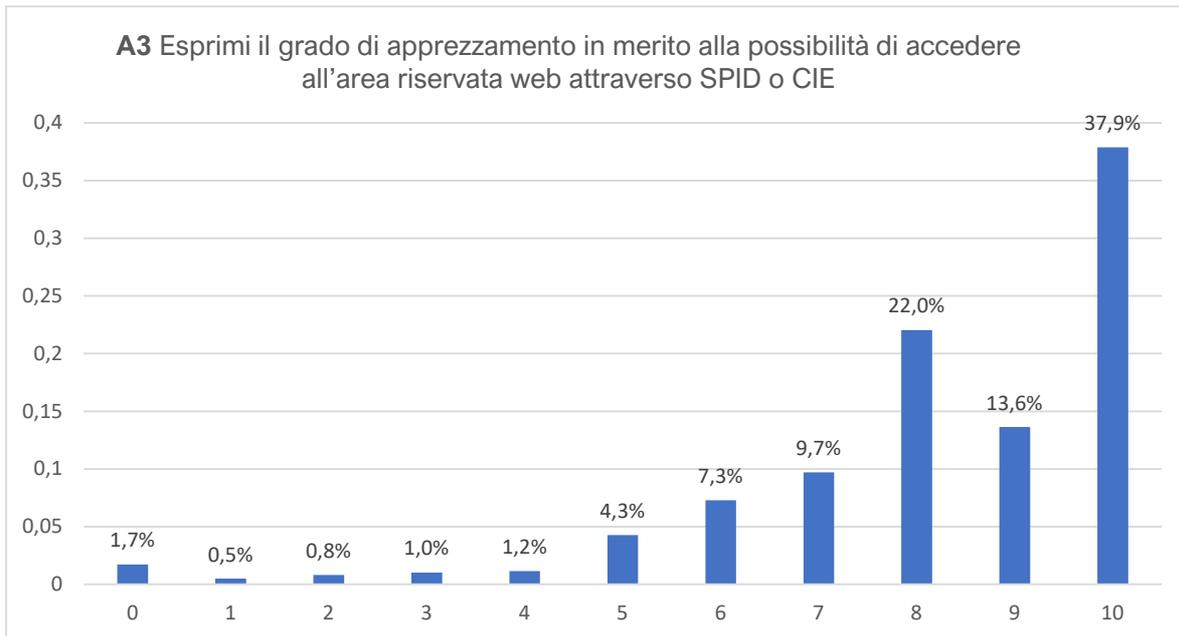
**A - VALUTAZIONE DEI SERVIZI MESSI A DISPOSIZIONE DA ENPACL**

**A1** Hai scaricato la Busta Arancione del 2024, disponibile nell'area riservata di ENPACL online?



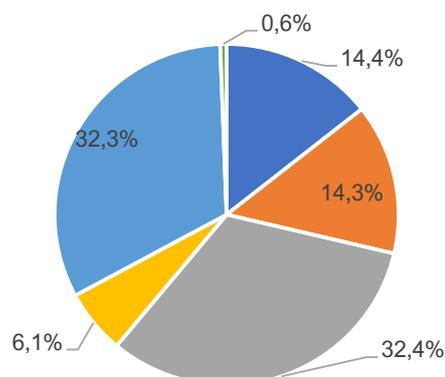
**A2** Ritieni che le informazioni contenute nella Busta Arancione relative alla tua posizione previdenziale siano esaustive?





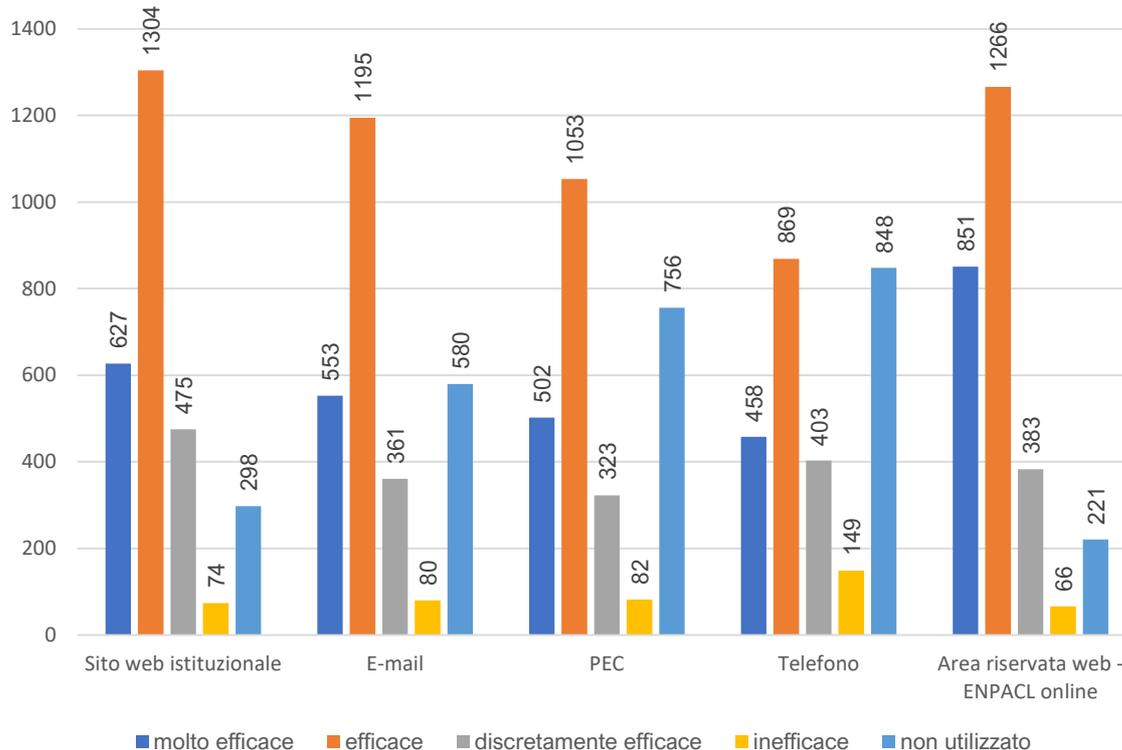
## B VALUTAZIONE DELL'ASSISTENZA FORNITA

B1 Qual è il canale di comunicazione con ENPACL che preferisci?

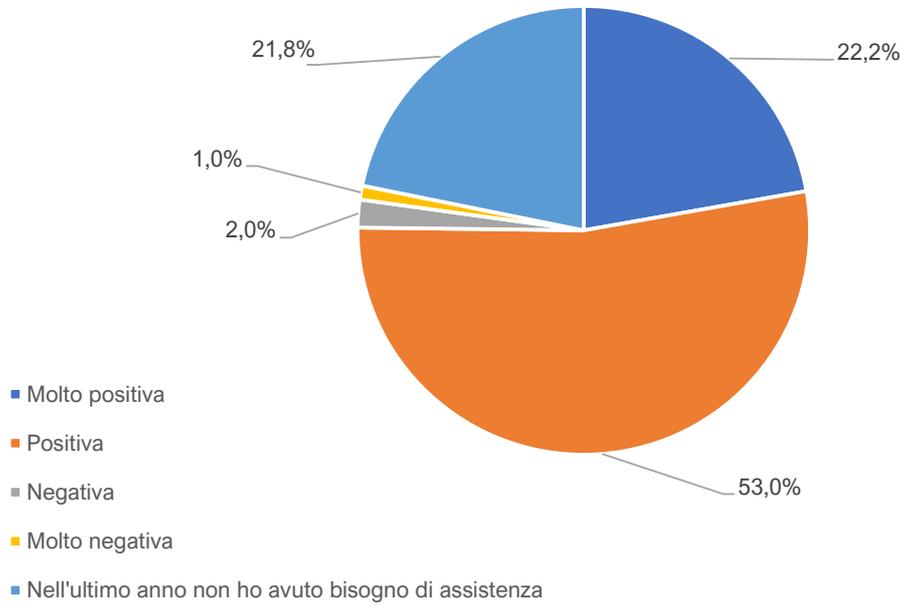


■ Telefono ■ Sito web istituzionale ■ E-mail ■ PEC ■ Area riservata web - ENPACL online ■ Altro

B2 Valuta l'efficacia dei canali di comunicazione



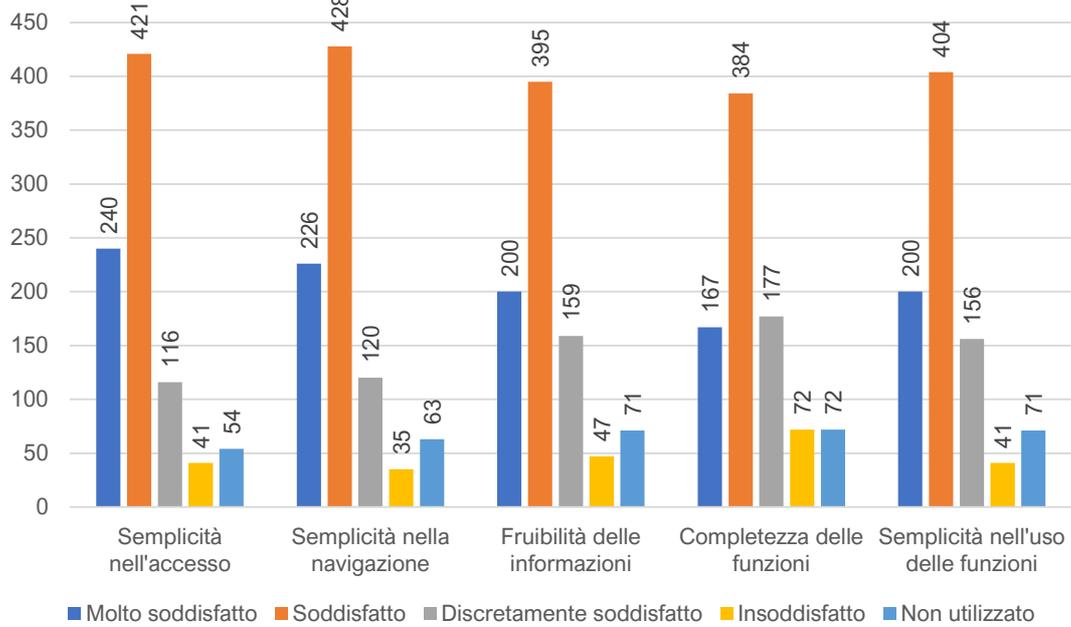
B3 Valuta complessivamente la qualità dell'assistenza ricevuta



### C VALUTAZIONE DELL'APP ENPACL DEI SERVIZI ON LINE

*Il 70% dei destinatari del questionario ha scaricato l'App ENPACL per i servizi on-line.*

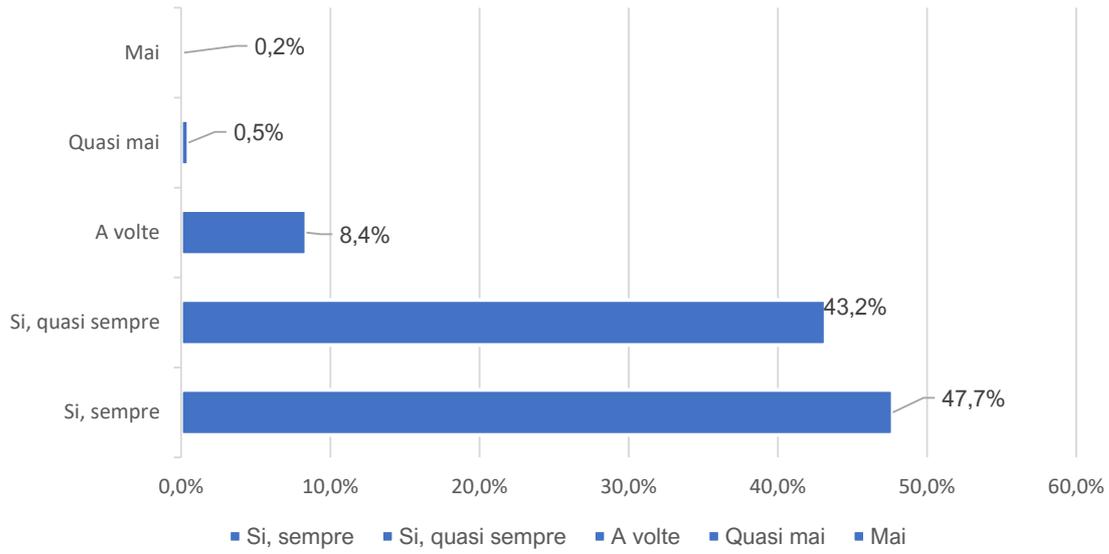
C1 Valutazione della App ENPACL per i servizi on-line



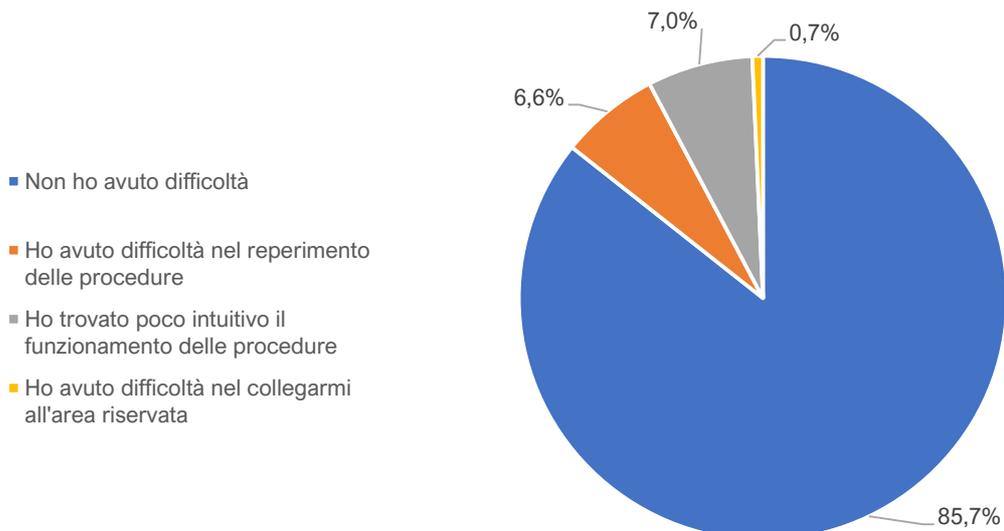
## D VALUTAZIONE DEI SERVIZI IN RETE DI ENPACL

*Il 94% dei destinatari del questionario ha effettuato l'accesso ai servizi in rete di ENPACL (area riservata e/o sito istituzionale)*

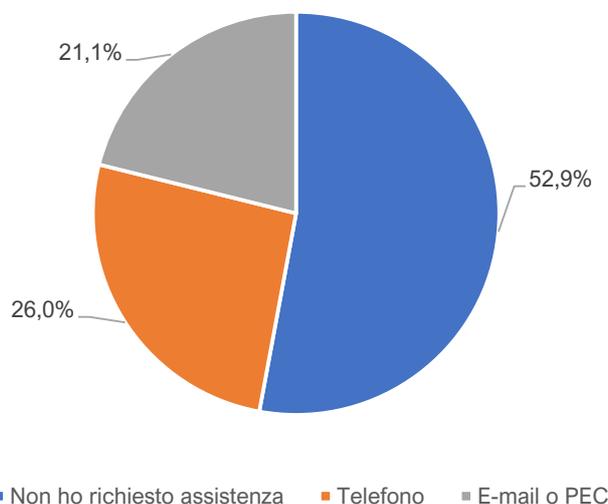
D1 All'interno del sito istituzionale e/o dell'area riservata ENPACL on line hai trovato le informazioni che cercavi?



D2 Con specifico riferimento all'area riservata, hai trovato difficoltà nel portare a termine le operazioni (dichiarazione obbligatoria, versamento contributi, simulazioni etc.)?



D3 Quale mezzo hai utilizzato per ricevere assistenza?



## 4.4 FORMAZIONE E SOSTEGNO ALLA PROFESSIONE

La professione negli ultimi anni è cambiata molto, come d'altronde è cambiato anche il mercato del lavoro. Il Consulente del Lavoro riesce ad adeguarsi a questi cambiamenti guardando avanti e scorgendo opportunità dove gli altri vedono, al contrario, criticità. È con questa prospettiva che i giovani Consulenti si affacciano al mercato di oggi, con lo sguardo rivolto alle nuove opportunità e alle competenze professionali.

L'obiettivo degli Organismi di Categoria e dell'Ente di Previdenza è proprio quello di creare economie di scala e riuscire a conquistare nuove fette di mercato professionale.

### CORSI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO ALLA PROFESSIONE

Tra le iniziative, assume particolare importanza la formazione professionale, perché consente di rafforzare ed estendere le competenze dei Consulenti del Lavoro verso nuovi ambiti di mercato. Per tale motivo, ENPACL ha finanziato nell'anno 2024 dei corsi, che hanno riguardato sei specifiche tematiche: sicurezza sul lavoro, consulenza previdenziale, intelligenza artificiale ed impatto sullo studio professionale, conflitti aziendali, fiscale tributario e ispezioni del Lavoro e previdenziali.

**Tavola 4.6: Partecipanti ai corsi di formazione per anno**

TIPOLOGIA CORSO	NR. PARTECIPANTI 2022	NR. PARTECIPANTI 2023	NR. PARTECIPANTI 2024
HR Management – Welfare aziendale	-	81	-
Sicurezza sul lavoro	600	600	600
Universo Previdenza	600	400	600
Studio prof. 4.0	8.600	7.000	-
AI: impatto sullo studio professionale	-	-	15.364
Conflitti aziendali	600	780	900
Fiscale-tributario	500	-	500
Conciliazione vita-lavoro	8.000	-	-
Ispezioni del Lavoro e previdenziali	-	500	500
<b>Totale</b>	<b>18.900</b>	<b>9.361</b>	<b>18.464</b>

### BORSE DI STUDIO

Nell'ambito delle iniziative 2024 finalizzate al sostegno e allo sviluppo dell'esercizio della professione di Consulente del Lavoro, l'Università LUMSA, sezione EDAS di Taranto e ENPACL hanno sottoscritto una convenzione, istituendo ed inserendo nell'offerta didattica relativa all'A.A. 2024/2025 un nuovo Master di I livello denominato *La transizione digitale nella poliedrica operatività del Consulente del Lavoro* dedicato ai Consulenti del Lavoro. Per maggiori dettagli in merito al

numero delle borse di studio riconosciute, al loro valore unitario e alla spesa complessiva dell'Ente si rinvia al paragrafo 5.3.

### SOSTEGNO AL PRATICANTATO

Attraverso la specifica convenzione con EMAPI, l'Ente tutela sotto il profilo sanitario la relazione che si instaura tra il Consulente del Lavoro quale dante pratica, e il soggetto praticante, ai fini dell'acquisizione da parte di quest'ultimo della formazione teorico-pratica necessaria all'espletamento dell'esame di Stato. Infatti, l'Ente ritiene che il sostegno al praticantato sia strategico per garantire un regolare e crescente flusso di iscritti all'Ordine e quindi all'Ente, garantendo i livelli di contribuzione necessari per il funzionamento del sistema finanziario di gestione a ripartizione. La copertura inizia dalla data di iscrizione del praticante nell'apposito registro tenuto presso il Consiglio Provinciale di appartenenza e da quest'ultimo comunicata a ENPACL.

Le coperture garantite con oneri a carico dell'Ente sono:

- l'estensione della copertura di assistenza sanitaria integrativa (Garanzia A) ai familiari dei Consulenti del Lavoro che ospitano un praticante presso lo studio professionale;
- la copertura di assistenza sanitaria integrativa (Garanzia A) a favore dei praticanti.

**Tavola 4.7: Praticantato per anno**

	2022	2023	2024
Consulenti del Lavoro che hanno offerto praticantato	683	777	526
Praticanti	970	910	600

### PASSAGGIO STUDI PROFESSIONALI E CESSIONE QUOTE

Per la Categoria, è di fondamentale importanza che gli studi professionali producano sempre maggiore reddito. È per questo motivo che ENPACL sostiene economicamente i passaggi o cessioni di quote di studi professionali, con particolare riguardo ai giovani iscritti. I requisiti richiesti sono l'iscrizione all'Ente da almeno tre anni e la regolarità contributiva all'Albo e all'Ente.

Alla sottoscrizione del contratto di cessione dello Studio, l'Ente eroga all'iscritto cessionario un contributo a fondo perduto pari al 12 per cento del finanziamento ottenuto, con un massimo di 30.000 euro. Nel caso in cui il cessionario si costituisca nella forma di Studio associato o Società Tra Professionisti (STP), il contributo spettante viene erogato, nei limiti del 12 per cento del finanziamento ottenuto, con un massimo di 30.000 euro per ogni socio o associato.

Non possono accedere alla misura, i Consulenti del Lavoro che, in qualità di cessionari, si trovino in una condizione di parentela o affinità entro il 2° grado con il cedente lo Studio professionale o la quota parte. La presentazione della domanda di agevolazione è preceduta da una verifica di fattibilità a cura dell'ENPACL. La regolamentazione dell'iniziativa è pubblicata nel sito web [www.enpacl.it](http://www.enpacl.it) nell'area riservata dei Servizi ENPACL online tra le voci di menu "Aree dedicate" dove è possibile reperire, oltre all'apposito *Disciplinare*, lo schema della cronologia degli adempimenti previsti per l'ottenimento dell'agevolazione nonché la relativa modulistica.

**Tavola 4.8: Passaggi studi professionali e cessione quote per anno**

	2022	2023	2024
Nr. Passaggi studi professionali	17	12	5
Nr. Cessione quote	5	6	1

\*\*\*

Al fine di supportare la Categoria dei Consulenti del Lavoro, l'Ente ha sottoscritto con il proprio Istituto tesoriere, Banca Popolare di Sondrio (da qui in avanti BPS), delle convenzioni per consentire l'accesso a trattamenti agevolati per prestiti. Le convenzioni in vigore riguardano:

- finanziamenti per acquisto beni strumentali per l'esercizio della professione (garanzia fidejussoria ENPACL);
- finanziamenti per esigenze personali riconducibili all'attività professionale (riservato ai neoiscritti e con garanzia fidejussoria ENPACL);
- finanziamenti per esigenze personali/prestiti generici;
- finanziamenti per pagamento contributi obbligatori;
- ENPACL CARD (carta di credito emessa per gli iscritti con concessione di fido a tassi di interesse agevolati);

- ENPACL CARD riservata ai neoiscritti (carta di credito emessa per i neoiscritti con concessione di fido a tassi di interesse preferenziali – plafond garantito da ENPACL e con garanzia fidejussoria ENPACL).

**BPS – Finanziamenti agli iscritti (per esigenze professionali)**

CAUSALE	PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE	PER ESIGENZE PERSONALI	PRESTITI GENERICI	PER PAGAMENTO CONTRIBUTI OBBLIGATORI
DESTINATARI	Iscritti senza limite età che svolgono la professione anche in modo associato/societario	Iscritti da meno di 10 anni	Tutti gli Iscritti	Tutti gli Iscritti
FINALITA'	Acquisto attrezzature, strumenti e/o arredi strumentali-esclusi beni usati, veicoli e cellulari	-	Qualsiasi finalità in ambito professionale	Pagamento contributi previdenziali
REQUISITI	Regolarità contributiva ENPACL			NESSUNO
MINIMO EROGABILE	5.000	5.000	5.000	-
MASSIMO EROGABILE	30.000	10.000	30.000	20.000
DURATA	19 – 84 mesi	12 – 60 mesi	12 – 84 mesi	12 – 36 mesi
PERIODICITÀ RATA	1 mese	1 mese	1 mese	1 mese
TASSO D'INTERESSE	fisso IRS di periodo+2,5	fisso IRS di periodo+2,5	fisso BCE+4	fisso BCE+3,5
	Tasso minimo pari allo spread			
SPESE ISTRUTTORIA	60 €		60 €	60 €
SPESE INCASSO RATA	3,5 €		3,5 €	3,5 €
MERITO CREDITIZIO	Valutazione a carico di BPS			
GARANZIE	Fidejussione da parte di ENPACL		Nessuna garanzia	
NOTE	Spese comunicazioni annuali cartacee 1,15 euro	Spese comunicazioni annuali cartacee 1,15 euro	Spese comunicazioni annuali cartacee 1,15 euro	Spese comunicazioni annuali cartacee 1,15 euro

**BPS – Finanziamenti agli iscritti (Fidi su Carte di Credito)**

CAUSALE	ENPACL CARD	ENPACL CARD (riservato ai neoiscritti)
PLAFOND ANNUO		Plafond garantito da ENPACL
DESTINATARI	Tutti gli Iscritti	Neo Iscritti
FINALITA'	-	-
REQUISITI	NESSUNO	
MINIMO EROGABILE	a) 5.000 seconda linea contributi saldo/rateale); b) 2.000 terza linea prestiti (rateale)	-
MASSIMO EROGABILE	a) 8.000 prima linea (saldo/rateale) b) 25.000 seconda linea (saldo/rateale) c) 20.000 terza linea (rateale)	a) 800 prima linea (saldo/rateale) b) 2.000 seconda linea (saldo/rateale)
DURATA	a) in base alla scelta del cliente b) da 1 a 12 mesi per seconda linea c) da 12 a 60 mesi per terza linea	a) in base alla scelta del cliente b) da 1 a 12 mesi per seconda linea
PERIODICITÀ RATA	1 mese	
TASSO	a) prima linea BCE + 9,375% b) seconda linea BCE + 6,125% c) terza linea BCE + 6,75%	a) prima linea BCE + 9,375% b) seconda linea BCE + 6,125%
SPESE ISTRUTTORIA	nessuna	
SPESE INCASSO RATA	nessuna	
MERITO CREDITIZIO	Valutazione a carico di BPS	
GARANZIE	nessuna	Fidejussione da parte di EnpacL sulla linea b)
NOTE	a) Linea ordinaria per acquisti commerciali e prelievo di contante b) Linea pagamento contributi ENPACL c) Linea Prestito	a) Linea ordinaria per acquisti commerciali e prelievo di contante b) Linea pagamento contributi ENPACL

Nel corso del 2024, l'Ente, al fine di migliorare e ampliare la gamma di servizi offerti agli iscritti, ha stipulato nuove convenzioni per l'erogazione di mutui con i seguenti ulteriori istituti di credito: Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, Monte dei Paschi di Siena, Banca del Fucino. Le nuove

convenzioni prevedono varie soluzioni di finanziamenti e mutui insieme ad altre agevolazioni, tutte volte a sostenere economicamente le attività degli iscritti.

Tutte le convenzioni sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.

I Consulenti del Lavoro, in regola con il versamento delle quote dovute all'Albo e con i contributi obbligatori ENPACL, possono accedere ai finanziamenti finalizzati all'acquisto di beni strumentali necessari per l'esercizio della professione, con esclusione di beni usati, veicoli e telefoni cellulari. In caso di concessione del prestito, la Banca effettuerà il pagamento tramite bonifico direttamente al fornitore.

#### Tavola 4.9: Prestiti finalizzati

	2022	2023	2024
Nr. prestiti erogati	11	9	23
Tempi medi di erogazione (giorni lavorativi)	15	15	15

I Consulenti del Lavoro iscritti da meno di dieci anni (neoisritti), in regola con il versamento delle quote dovute all'Albo e con i contributi obbligatori ENPACL, possono accedere ai finanziamenti destinati a qualsiasi finalità connessa all'esercizio della propria attività professionale:

#### Tavola 4.10 Prestiti per i neoiscritti

	2022	2023	2024
Nr. prestiti erogati	12	16	26
Tempi medi di erogazione (giorni lavorativi)	15	15	15

I prestiti personali sono riservati ai Consulenti del Lavoro iscritti all'ENPACL in regola con i versamenti della contribuzione obbligatoria. I finanziamenti, fino a 30.000 euro, possono essere concessi per qualsiasi esigenza, senza specifiche limitazioni sulla destinazione d'uso.

#### Tavola 4.11: Prestiti personali

	2022	2023	2024
Nr. prestiti erogati	59 (38 personali, 21 professionali)	62 (43 personali, 19 professionali)	59 (36 personali, 23 professionali)
Tempi medi di erogazione (giorni lavorativi)	15	15	16

I prestiti per il pagamento dei contributi previdenziali sono riservati agli iscritti, anche in situazione di irregolarità contributiva, finalizzati al pagamento dei contributi previdenziali all'Ente:

#### Tavola 4.12: Prestiti per il pagamento dei contributi previdenziali

	2022	2023	2024
Nr. prestiti erogati	6	6	5
Tempi medi di erogazione (giorni lavorativi)	15	15	15

Infine, esiste una convenzione anche per accedere ai mutui BPS, riservata agli iscritti, che possono essere cointestati anche al coniuge indipendentemente dal regime fiscale dei beni. Sono concessi per l'acquisto, la ristrutturazione o la costruzione di unità immobiliari, comprese le pertinenze accessorie, destinate ad abitazione o studio professionale. Se richiesto da un'Associazione professionale, ogni membro dell'Associazione deve soddisfare i requisiti. Il massimo finanziabile è pari a 250.000 euro (comunque entro il limite del 70 per cento del costo di acquisto o del costo di costruzione).

#### Tavola 4.13: Mutui

	2022	2023	2024
Nr. mutui	15	5	4
Tempi medi di erogazione (giorni lavorativi)	43	40	38

### RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI (RSA)

Il progressivo invecchiamento della popolazione italiana e l'aumento dell'aspettativa di vita stanno facendo fortemente crescere il numero di persone anziane che vivono sole e che hanno bisogno di assistenza. In tale contesto, premura dell'Ente è quella di investire in un settore in forte crescita e poco correlato ai cicli economici, nonché di assicurare ai propri iscritti delle agevolazioni in caso di necessità. A tal fine, sono stati sottoscritti 20 milioni di euro nel fondo lussemburghese Threestones Capital. L'investimento ha permesso a ENPACL di offrire ai Consulenti del Lavoro e ai loro familiari di usufruire di convenzioni, beneficiando di particolari condizioni di favore. Gli interessati

possono contare su un contributo di degenza, pari al 30% della retta, versato direttamente dal gestore del Fondo.

La convenzione attiva riguarda le *RSA Icilio Giorgio Mancini* (Altipiani di Arcinazzo - Roma), *Villa Speranza* (Sanremo) *Cambrils Suite* (Cambrils, Catalogna, Spagna). L'aggiornamento delle strutture convenzionate è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

### LA POLIZZA PROFESSIONALE

Dal 2018, ai Consulenti del Lavoro è offerta, per l'anno di iscrizione e i due anni successivi, la tutela contro i rischi di eventuali danni arrecati a terzi nell'esercizio dell'attività professionale. All'atto dell'iscrizione all'Albo la polizza è operativa, senza ulteriori formalità da parte del neoiscritto. Il massimale è pari a 250.000 euro per sinistro/assicurato/periodo assicurativo. La franchigia è pari a 250 euro per sinistro.

**Tavola 4.14: Beneficiari della polizza professionale per anno**

POLIZZA R.C. PROFESSIONALE	2022	2023	2024
Nr. beneficiari	498	515	379

### CONVENZIONI VARIE

L'ENPACL non è solo pensioni, ma anche servizi in favore degli Associati.

L'Ente, infatti, ha sottoscritto un menù di convenzioni di pronto utilizzo riservato ai propri iscritti e pensionati. Il prospetto riepiloga, per ogni ambito (mobilità, salute, tempo libero e attività professionale), i fornitori con cui sono attive le convenzioni di maggior favore sottoscritte da ENPACL.

MOBILITÀ	SALUTE	TEMPO LIBERO	ATTIVITÀ PROFESSIONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hertz</li> <li>• Italo</li> <li>• Locauto</li> <li>• Trenitalia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salus Terme</li> <li>• Terme &amp; SPA Italia</li> <li>• Green Vision</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotel Villa Pamphili Roma</li> <li>• Oly Hotel</li> <li>• Precise House Mantegna</li> <li>• B&amp;B Hotels</li> <li>• Alpitour</li> <li>• UnaHotels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deal Service S.R.L</li> <li>• The British Institute of Rome</li> <li>• Mondadori</li> </ul>

Nell'area riservata alla sezione *Convenzione per gli iscritti* si trovano tutti i vantaggi riservati ai Consulenti del Lavoro.



# **5 LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**



## RELAZIONE SULLA GESTIONE

Collegli Delegati,

il processo di rendicontazione dei risultati di gestione conseguiti nel corso del 2024 è passato attraverso l'approvazione:

- di un bilancio di previsione, formulato a partire da un'ipotesi di crescita del volume di affari annuo, e quindi della contribuzione integrativa annua, pari alla crescita del PIL nominale del 2023 rispetto al 2022 stimato dalla NADEF deliberata dal *Consiglio dei Ministri* il 27 settembre 2023 (+5,3%), e da una ipotesi di crescita degli oneri IVS pari al tasso di inflazione registrato nei primi otto mesi del 2023 (+7,3%);
- di un bilancio di assestamento, che ha accertato i ricavi contributivi sulla base delle comunicazioni obbligatorie rese entro la data di redazione del documento di variazione di bilancio, ha rivisto i costi per prestazioni pensionistiche sulla base dei ratei erogati nei primi otto mesi dell'anno e di un tasso di inflazione annuo definitivamente determinato in +5,4%.

Il 2024 è il primo esercizio del mandato 2024-2028 e, per poter apprezzare l'evoluzione tendenziale delle linee reddituali della Categoria, così da monitorarne la salute, si propone un confronto utilizzando come *benchmark* di riferimento i tassi di variazione registrati dai parametri macroeconomici utilizzati per l'elaborazione dei dati previsionali:

Anno di competenza	Contribuzione integrativa	Tasso di variazione della contribuzione integrativa	Tasso di variazione del PIL nominale di riferimento*	Oneri IVS	Tasso di variazione degli oneri IVS	Inflazione riconosciuta
2019	88.289.947	5,8%	1,9%	127.764.831	8,4%	1,1%
2020	88.737.916	0,5%	1,5%	132.389.286	3,6%	0,5%
2021	91.553.385	3,2%	-7,4%	135.818.347	2,6%	0,0%
2022	98.782.265	7,9%	10,3%	141.916.680	4,5%	1,9%
2023	103.876.723	5,2%	8,4%	157.532.240	11,0%	8,1%
2024	110.586.976	6,5%	6,6%	171.711.591	9,0%	4,5%

(\*) Per ogni anno di competenza del bilancio, la variazione registrata dal gettito integrativo è posta a confronto con il tasso di variazione del PIL nominale dell'anno precedente. Fonte: ISTAT.

Il tasso di variazione medio della contribuzione integrativa, riferito al quinquennio 2020-2024, è pari a +4,68%, mentre il tasso di variazione medio del PIL nominale di riferimento per il periodo, riferito al quinquennio 2019-2023, è pari a +3,68%.

Ne emerge una Categoria che continua a veder crescere il mercato dei servizi professionali resi: il gettito della contribuzione integrativa, dovuto in aliquota fissa sul volume di affari ai fini IVA, sembra crescere come il PIL nominale nel 2024 (+6,5% contro +6,6%), di più con riferimento all'andamento medio quinquennale (+4,68% contro +3,68%).

Dal lato degli oneri connessi all'erogazione delle prestazioni istituzionali, continua a registrarsi il relativo incremento, superiore anche alla rivalutazione annuale all'inflazione applicata alle prestazioni con decorrenza precedente all'anno di riferimento (+9,0% contro +4,5%): come noto e risulterà dai dati di esercizio, ciò è dovuto al maggiore peso registrato nel tempo dalle pensioni di anzianità/vecchiaia anticipata, caratterizzate da ratei di maggior importo rispetto a quelli maturati per vecchiaia anagrafica, nonché dall'evoluzione in senso crescente del numero di prestazioni erogate.

\*\*\*

Come da diversi anni a questa parte, al sostegno della Categoria, anche alla luce delle positive *performance* registrate, hanno contribuito gli interventi di sostegno al reddito professionale che il Consiglio di Amministrazione ha ritenuto di continuare a garantire tramite l'adozione delle consuete misure assistenziali rientranti nel piano annuale degli interventi (erogazione di sussidi, promozione dell'attività professionale e erogazione di corsi di alta formazione specialistica).

Sempre con la finalità di sostenere il professionista in particolari frangenti di straordinaria emergenza, il Consiglio ha inoltre continuato a dare applicazione alla delibera CdA n° 225/2023, riconoscendo, su richiesta, provvidenze ai Consulenti del Lavoro con residenza o sede legale o

operativa nei comuni delle province della Toscana, dell'Emilia-Romagna e delle Marche, colpite durante l'anno da calamità alluvionali. Tali provvidenze, per motivi di rapidità e considerata la delega prevista dalle norme interne di contabilità, sono state erogate su provvedimento del Direttore Generale, e quindi nei limiti di 10.000 euro, senza l'obbligo di presentazione di documentazione oltre l'istanza, ma a fronte di una apposita dichiarazione di responsabilità.

\*\*\*

Riguardo ai costi per *Organi collegiali*, si segnala che, per l'esercizio 2024, erano state previste le ordinarie due sedute assembleari, quella del mese di aprile per l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2023, e quella del mese di novembre per l'approvazione del bilancio di assestamento per l'esercizio 2024 e del bilancio di previsione per l'esercizio 2025, entrambe programmate della durata di una unica giornata.

Si sono tenute invece due sedute di due giorni (il 15-16 febbraio, per l'insediamento del nuovo Organo assembleare e lo svolgimento di alcune sedute seminariali, e il 23-24 aprile, per l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2023 e per l'elezione del Consiglio di Amministrazione), e una seduta di un giorno (il 28 novembre), per l'approvazione dei citati bilanci di previsione.

Inoltre, l'Assemblea dei Delegati, nel corso della prima seduta ordinaria (il 23 aprile 2024), ritenuto di adeguare compensi e rimborsi dovuti ai componenti gli Organi statuari alle variazioni del costo della vita intervenute dall'ultima determinazione, ne ha fissato le nuove misure a far data dal 1° gennaio 2024. In particolare, ha stabilito:

1. per i compensi:
  - euro 130.000,00 per il Presidente,
  - euro 65.000,00 (50%) per il Vicepresidente,
  - euro 26.000,00 (20%) in favore dei Consiglieri;
  - euro 36.000,00 per il Presidente del Collegio sindacale,
  - euro 24.000,00 per i Componenti effettivi del Collegio sindacale,
  - euro 1.600,00 per i Componenti del Collegio sindacale supplenti;
2. a titolo di rimborso forfetario delle spese sostenute in esecuzione del mandato:
  - 'Gettone di presenza': 260 euro;
  - 'Diaria', determinata in funzione della distanza chilometrica intercorrente tra la residenza anagrafica dell'interessato e il luogo della riunione, ridotta al 75% per il secondo giorno e al 50% dal terzo giorno in poi, nelle misure riportate in tabella:

<b>DIARIA</b>	Fascia 1, da zero a 100 km Riunioni in videoconferenza	130,00
	Fascia 2, da 101 a 250 km	350,00
	Fascia 3, da 251 a 400 km	610,00
	Fascia 4, oltre 400 km	780,00

L'Assemblea ha inoltre deciso che, con cadenza quadriennale, a decorrere dal 1° gennaio 2028 gli importi di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 saranno automaticamente adeguati alla rivalutazione monetaria intervenuta, calcolata mediante l'indice ISTAT FOI generale.

\*\*\*

Con riferimento ai costi per il personale, si ricorda che, dal 2022, l'articolazione del piano dei conti è stata integrata della voce *Contratto di espansione*: gli esercizi 2022 e 2023 sono stati infatti interessati dagli effetti economici prodotti dalla realizzazione di quanto previsto nel verbale di accordo del 12 maggio 2022 con le organizzazioni sindacali, sottoscritto presso il *Ministero del Lavoro e delle politiche sociali*.

Rappresentando tale iniziativa, per l'Ente, un'occasione irripetibile di rinnovamento e d'impulso verso l'erogazione di servizi sempre più avanzati in senso digitale, l'adesione all'esodo ha previsto anche un sistema d'incentivazione, espresso in forma oggettiva in funzione di parametri determinati. La relativa componente di costo è ricompresa all'interno della già presente voce *Incentivo all'esodo, indennità di cessazione servizio*.

La citata procedura ex articolo 41 del decreto legislativo n° 148/2015 per la stipula di un contratto di espansione finalizzato alla realizzazione di un processo di riorganizzazione strutturale in senso tecnologico, da attuarsi attraverso una modifica delle competenze professionali in organico,

un loro più razionale impiego e l'assunzione di nuove figure, ha continuato a comportare, nell'anno, il trasferimento mensile a INPS delle contribuzioni previdenziali ancora dovute per i dipendenti ormai espansi che hanno anticipato l'accesso alla pensione anticipata maturata presso il *Fondo Pensioni lavoratori dipendenti* (4 dipendenti a inizio esercizio, diventati 3 nel corso dell'anno per raggiungimento dei requisiti di pensione).

Si ricorda che, nel 2024, sono stati vigenti:

- per la parte normativa, i CCNL AdEPP 2019-2021 del personale non dirigente e dirigente, rinnovati per il periodo 2022-2024. I testi degli accordi hanno subito solo alcuni aggiornamenti formali di alcune parti degli articolati, ai fini di una maggiore chiarezza ed integrazione degli stessi e allo scopo di garantirne una interpretazione coordinata;
- per la parte economica, gli accordi 2022-2024 di adeguamento del trattamento economico. Dal 1° gennaio 2024, l'adeguamento è stato fissato al +9,0% sul tabellare al 31/12/2021;
- il 12 ottobre 2023, è stato anche siglato, in Ente, l'accordo integrativo di secondo livello, la cui applicazione al personale ENPACL decorre dal 1° luglio 2023, fatto salvo quanto diversamente stabilito per i singoli istituti. L'accordo ha durata di tre anni;
- l'articolo 13 dell'accordo integrativo aziendale di cui al punto precedente ha prorogato al 31 dicembre 2024 la vigenza del *Protocollo di regolazione del lavoro in modalità agile (smart working)* del 16 marzo 2022, formalizzando l'intesa con le OO.SS. di prorogare parimenti gli accordi individuali sottoscritti tra il Presidente dell'Ente e ciascun dipendente a dicembre 2022 e comunque stabilendo detto termine anche per i neoassunti;
- l'Ente ha aderito, per iscritti e dipendenti, a partire dalla semestralità 16/10/2024-15/04/2025, alle nuove coperture collettive offerte da EMAPI, per le seguenti garanzie: copertura dei grandi interventi chirurgici e i gravi eventi morbosi (Garanzia base A); copertura aggiuntiva delle visite specialistiche, prestazioni extraospedaliere, fisioterapia, analisi, check-up, ecc. (Garanzia B plus); ulteriore garanzia aggiuntiva rispetto alla Garanzia B Plus in materie di franchigie applicate (Garanzia B3); riduzione franchigie a quelle previste dalla precedente copertura collettiva (Garanzia A8); pacchetto maternità (Garanzia A4); invalidità permanente da infortunio (Garanzia A1).

\*\*\*

Con riferimento a quanto di seguito illustrato, per una migliore fruibilità dei dati, si specifica che il presente capitolo è finalizzato alla rappresentazione della realizzazione degli obiettivi istituzionali nel corso dell'anno come individuati dallo *Statuto* e dal *Regolamento di previdenza e assistenza* vigenti.

La capacità di prevenire gli effetti esogeni sui risultati di esercizio, in combinato con l'attivazione per tempo delle opportune leve per mantenere i corretti gradi di liquidità, sono valutati ponendo a confronto le stime di assestato con quelle di rendicontazione.

Il sistema ordinamentale di Categoria è valutato in termini di tenuta, tramite il confronto tra i dati aggregati di bilancio contabile e tecnico nonché attraverso il valore puntuale assunto, nel 2024, dai classici indicatori (rapporto tra contributi utili per pensioni e spesa pensionistica, rapporto iscritti/pensionati), nonché in termini di sostenibilità sociale, attraverso l'analisi dell'adeguatezza delle prestazioni pensionistiche erogate.

Tali informazioni, per completezza, devono essere lette alla luce anche dei dati resi nell'ordinaria rappresentazione contabile di esercizio, contenuta negli schemi di bilancio, nella *Nota integrativa* e nel processo di rendicontazione ai sensi del DM 27 marzo 2013, cui si fa rinvio.

## 5.1 LA SINTESI DEI RISULTATI

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2024 presenta i seguenti risultati:

Ricavi	€	328.804.232
Costi	€	228.150.791
<b>AVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>€</b>	<b>100.653.440</b>

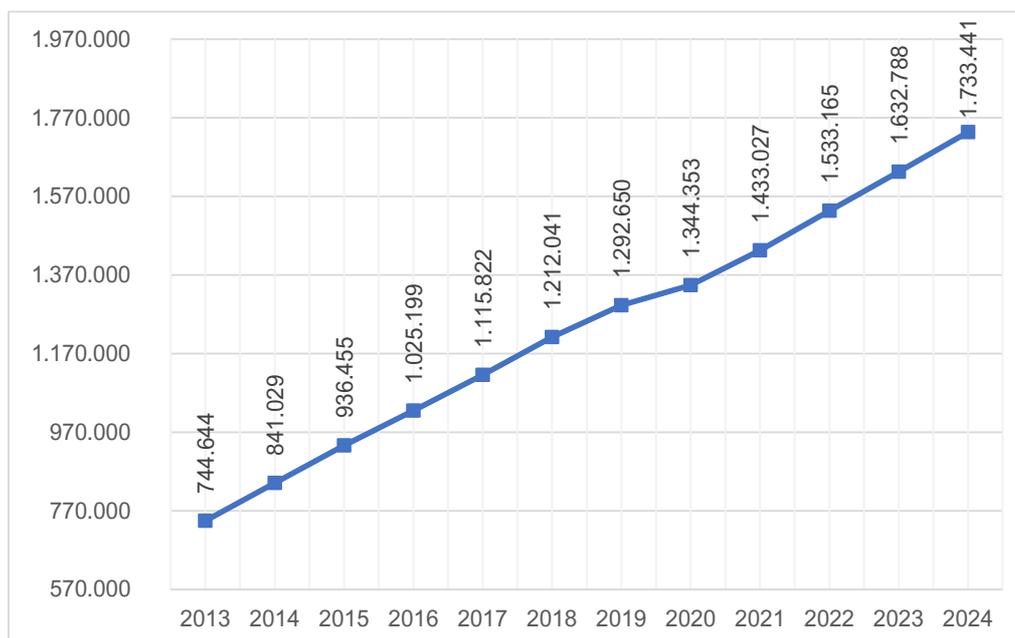
Di conseguenza il patrimonio netto, con la destinazione dell'utile 2024, si modifica come segue:

Riserva legale (art. 1, comma 4, lett. c, d.lgs. 509/94)	€	77.004.984
Altre riserve	€	1.555.782.579
Avanzo d'esercizio	€	100.653.440
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>1.733.441.003</b>

Al 31 dicembre 2024, il patrimonio netto, il cui andamento nel tempo è quello illustrato nella Tavola 5.1, registra un aumento del +6,1% circa rispetto all'esercizio precedente, consentendo una copertura pari a:

- 10,10 (10,36 nel 2023) volte le pensioni in essere nel 2024 incluse le rendite (171.711.591 euro, compresi gli arretrati di pensione);
- 112,55 (106,0 nel 2023) volte le pensioni in essere nel 1994 (15.400.997 euro), ben al disopra delle 5 richieste dall'articolo 1, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509, come interpretato dall'articolo 59, comma 20, della legge n° 449/1997 di trasformazione in persone giuridiche private degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza per i liberi professionisti.

**Tavola 5.1 Incremento del patrimonio netto - periodo 2013-2024** (valori espressi in migliaia di euro)



### 5.1.1 ANALISI DELLE VARIAZIONI RISPETTO AL PREVENTIVO ASSESTATO

L'esercizio si chiude con un avanzo di circa 100,6 milioni di euro, in aumento del 7% rispetto al preventivo 2024 assestato, che stimava un avanzo di circa 93,8 milioni di euro (Tavola 5.2).

**Tavola 5.2 Consolidamento delle stime di assestato (importi in euro)**

COSTI/RICAVI	2024 PREVENTIVO ASSESTATO	2024 CONSUNTIVO	DIFFERENZE
Prestazioni previdenziali e assistenziali	186.504.468	179.703.457	-6.801.011
<i>Pensioni (compresa rendita)</i>	176.591.000	171.506.806	-5.084.194
<i>Arretrati anni precedenti per pensioni</i>	-	204.785	204.785
<i>Indennità di maternità</i>	1.800.000	1.661.780	-138.220
<i>Altre prestazioni</i>	8.113.468	6.330.086	-1.783.382
Organi collegiali	1.895.000	1.932.290	37.290
Beni e servizi:	4.871.000	4.673.271	-197.729
<i>Compensi professionali e lavoro autonomo</i>	1.635.000	1.835.028	200.028
<i>Materiali sussidiari e di consumo</i>	70.000	90.488	20.488
<i>Utenze varie</i>	370.000	399.772	29.772
<i>Servizi vari</i>	1.641.000	1.370.696	-270.304
<i>Comunicazioni istituzionali</i>	75.000	73.000	-2.000
<i>Altri costi</i>	1.080.000	904.288	-175.712
Personale	6.299.152	5.887.127	-412.025
Oneri tributari	9.440.000	10.146.680	706.680
Oneri finanziari	665.000	752.562	87.562
Altri oneri	5.461.000	26.055.404	20.594.404
<i>Ammortamenti</i>	951.000	853.120	-97.880
<i>Accantonamenti e svalutazioni</i>	3.800.000	6.912.870	3.112.870
<i>Oneri straordinari</i>	-	-	-
<i>Rettifiche di valore</i>	-	16.608.108	16.608.108
<i>Rettifiche di ricavi</i>	710.000	681.307	-28.693
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>215.135.620</b>	<b>228.150.791</b>	<b>13.015.172</b>
<b>AVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>93.829.380</b>	<b>100.653.440</b>	<b>6.824.059</b>
Contributi a carico degli iscritti	<b>262.773.000</b>	<b>281.509.568</b>	<b>18.736.568</b>
<i>Contributi di competenza</i>	258.900.000	271.967.002	13.067.002
<i>Contributi anni precedenti</i>	120.000	3.109.440	2.989.440
<i>Sanzioni e interessi</i>	3.753.000	6.433.126	2.680.126
Canoni locazione	467.000	478.594	11.594
Interessi e proventi finanziari	45.175.000	45.937.606	762.606
Altri proventi	550.000	878.463	328.463
<i>Altri ricavi</i>	80.000	5.214	-74.786
<i>Proventi straordinari</i>	-	-	-
<i>Rettifiche di valore</i>	-	-	-
<i>Rettifiche di costi</i>	470.000	873.249	403.249
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>308.965.000</b>	<b>328.804.231</b>	<b>19.839.231</b>

Il confronto con le stime di anno prodotte in sede di ultima variazione al preventivo di esercizio registra una riduzione degli oneri istituzionali (-6,8 milioni di euro) sostanzialmente dovuta a una sovrastima di tali oneri in sede di assestamento, rispetto alla sede previsionale.

L'aumento degli oneri per accantonamenti e svalutazioni (+3 milioni di euro) è dovuto alle somme messe a riserva a copertura dei rischi di mancata riscossione dei contributi relativi ad annualità pregresse.

L'aumento degli oneri per rettifiche di valore per +16,6 milioni di euro è dovuto alla svalutazione operata con riferimento al valore del capitale sociale della controllata Teleconsul.

Dal lato dei ricavi, si evidenzia la variazione positiva registrata dai contributi di competenza (+18,7 milioni di euro), correlata alle particolari crescite dei redditi professionali e del volume di affari registrate dalla categoria professionale.

Per consentire un'analisi più approfondita ed una interpretazione corretta dei fatti gestionali, in allegato alla relazione è riportato lo schema di conto economico con la riclassificazione dei dati secondo il criterio della "pertinenza gestionale", distinguendo costi e ricavi della *Gestione previdenziale*, della *Gestione assistenziale* (che insieme formano la *Gestione caratteristica*), della *Gestione ordinaria*, della *Gestione patrimonio e finanza* e della *Gestione straordinaria*.

## 5.1.2 IL CONFRONTO CON IL BILANCIO TECNICO

Nella Tavola 5.3, sono esposti i valori previsti per l'anno 2024 dal bilancio tecnico elaborato con i dati al 31 dicembre 2023, approvato dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 28 novembre 2024.

I criteri per la redazione del bilancio tecnico sono quelli indicati nel Decreto Interministeriale emanato in data 29/11/2007 dall'allora *Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale*, di concerto con il *Ministero dell'Economia e delle Finanze*, contenente i criteri per la redazione dei bilanci tecnici degli enti gestori delle forme di previdenza obbligatoria. Le ipotesi parametriche di riferimento sono quelle trasmesse dalla *Direzione Generale delle Politiche previdenziali e assicurative del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali*, in esito alla Conferenza di Servizi tenutasi il 6 agosto 2024, nell'ambito della quale, per motivi di prudenzialità, è stato confermato ancora il limite dell'1% in termini reali del tasso di rendimento del patrimonio (limite fissato per la prima volta con la nota ministeriale n° 13754 del 15/09/2015).

Le valutazioni, non ravvisando specificità tali da giustificare l'adozione di ipotesi diverse da quelle relative al sistema Paese, sono state elaborate in conformità all'intero quadro di ipotesi indicate dai Ministeri (*ipotesi standard*), in particolare con un tasso annuo di rendimento del patrimonio pari al livello del tasso di interesse per il debito pubblico con un massimo dell'1% reale per tutto il periodo di valutazione.

**Tavola 5.3 Confronto tra dati di consuntivo e di bilancio tecnico**

ANNO 2024 (importi in migliaia di euro)	BILANCIO CONSUNTIVO 2024	BILANCIO TECNICO 31/12/2023	DIFFERENZA %
Iscritti ( <i>numero</i> )	25.033	25.166	-0,53%
Pensioni ( <i>numero</i> )	11.813	11.414	3,50%
Contributo soggettivo	128.056	129.230	-0,91%
Contributo integrativo	110.587	111.226	-0,57%
Entrate per contributi	238.643	240.456	-0,75%
Uscite per pensioni	171.507	173.149	-0,95%
Uscite per assistenza	6.092	6.033	0,98%
<b>Saldo previdenziale</b>	<b>61.044</b>	<b>61.274</b>	<b>-0,38%</b>
<b>Saldo totale</b>	<b>100.653</b>	<b>92.087</b>	<b>9,30%</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>1.733.441</b>	<b>1.724.874</b>	<b>0,50%</b>

Essendo il 2024 il primo anno di simulazione, evidentemente gli scostamenti non registrano valori particolarmente rilevanti. Solo il saldo totale, su cui agisce il reddito patrimoniale vincolato in sede di bilancio tecnico al limite dell'1% reale, registra una variazione relativa del +9,3%.

Si specifica che: il bilancio tecnico viene redatto ipotizzando che i flussi economici siano pagati nello stesso anno in cui sono dovuti, e pertanto non tiene conto di eventuali morosità, interessi e sanzioni contributive; per quanto riguarda i riscatti e le ricongiunzioni, si tratta di operazioni in sostanziale equilibrio attuariale sul lungo periodo, non ricomprese ai fini della dimostrazione della sostenibilità; infine, le valutazioni attuariali non hanno tenuto conto della contribuzione facoltativa aggiuntiva, trattandosi di un fenomeno ancora poco diffuso.

## 5.2 LA GESTIONE PREVIDENZIALE

La Tavola 5.4 illustra nel dettaglio i dati contabili riferibili alla gestione caratteristica, compatibilmente con i risultati conseguiti dalle gestioni istituzionali nell'apposito riclassificato.

**Tavola 5.4 Gestione caratteristica (importi in euro)**

PROVENTI			ONERI		
Contributi utili per pensioni	+	243.845.181	Pensioni compresa rendita	+	171.745.207
Accantonamento fondo svalutazione	-	3.398.571	Accantonamento fondo oneri	+	1.545.741
Contributi di maternità	+	1.680.060	Arretrati per pensioni	+	204.785
Integrativo non utile per pensione	+	29.551.201	Indennità di maternità	+	1.661.780
Sanzioni e interessi	+	6.433.126	Altre prestazioni	+	6.091.685
Rettifiche di crediti	+	-	Interessi passivi	+	92.025
<b>Totale</b>		<b>278.110.997</b>	<b>Totale</b>		<b>181.341.223</b>
<b>AVANZO GESTIONE CARATTERISTICA</b>			<b>96.769.774</b>		

Tavola 5.5/1 Iscritti al 31/12/2024 per regione di iscrizione all'Albo e genere

REGIONI	ATTIVI		di cui ad aliquota ridotta		PENSIONATI		TOTALE	
	D	U	D	U	D	U	D	U
Piemonte	623	437	45	39	123	122	746	559
Valle d'Aosta	22	31	1	1	8	11	30	42
Liguria	276	181	20	17	44	62	320	243
Lombardia	1.199	1.063	121	103	249	388	1.448	1.451
Trentino-Alto Adige	99	104	20	9	21	41	120	145
Friuli-Venezia Giulia	199	169	29	10	39	68	238	237
Veneto	804	730	96	68	147	256	951	986
Emilia-Romagna	623	403	60	36	134	114	757	517
Toscana	768	693	44	30	131	200	899	893
Lazio	1.567	1.428	75	68	151	274	1.718	1.702
Umbria	179	122	14	6	36	48	215	170
Marche	261	218	18	17	56	84	317	302
Abruzzo	259	246	12	6	30	68	289	314
Molise	69	67	1	4	10	15	79	82
Campania	955	1.669	73	78	48	220	1.003	1.889
Basilicata	112	151	5	8	10	26	122	177
Puglia	786	1.104	40	45	58	171	844	1.275
Calabria	346	409	37	27	18	63	364	472
Sicilia	844	1.155	56	57	54	159	898	1.314
Sardegna	428	342	19	15	63	72	491	414
<b>TOTALE</b>	<b>10.419</b>	<b>10.722</b>	<b>786</b>	<b>644</b>	<b>1.430</b>	<b>2.462</b>	<b>11.849</b>	<b>13.184</b>
	<b>21.141</b>		<b>1.430</b>		<b>3.892</b>		<b>25.033</b>	

Tavola 5.5/2 Analisi numero iscritti per fasce di età e genere

	Genere	FASCIA D'ETÀ								TOTALE	
		20-29	30-39	40-49	50-59	60-64	65-69	70-79	80+		
<b>Attivi</b>	D	174	1.385	3.396	3.894	-	371	54	7	10.419	21.141
	U	109	1.232	3.345	3.966	1.376	520	146	28	10.722	
<i>di cui a aliquota ridotta</i>	D	170	613	-	1	1	1	-	-	786	1.430
	U	104	534	1	2	-	-	-	3	644	
<i>di cui sospesi</i>	D	-	1	16	16	2	5	2	-	42	121
	U	-	4	19	20	12	9	13	2	79	
<b>Pensionati</b>	D	-	1	22	57	193	487	555	115	1.430	3.892
	U	-	2	15	53	199	530	1.310	353	2.462	
<b>TOTALE</b>	D	174	1.386	3.418	3.951	1.331	858	609	122	11.849	25.033
	U	109	1.234	3.360	4.019	1.575	1.050	1.456	381	13.184	
<b>Volontari</b>	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
	U	-	-	-	-	-	3	1	-	4	
<b>Optanti</b>	D	-	8	18	16	6	8	5	2	63	341
	U	-	20	39	61	37	25	61	35	278	
<b>TOTALE</b>	D	174	1.394	3.436	3.967	1.337	866	614	124	11.912	25.378
	U	109	1.254	3.399	4.080	1.612	1.078	1.518	416	13.466	
<b>Silenti</b>	D	6	303	2.004	1.726	456	440	367	80	5.382	9.143
	U	10	177	905	944	368	378	700	279	3.761	
<b>Nuovi assicurati</b>	D	46	103	59	15	4	1	-	-	228	420
	U	35	101	40	10	-	2	1	3	192	
<b>Cessati</b>	D	1	41	75	51	30	35	43	7	283	652
	U	5	29	47	42	26	43	119	58	369	
<i>di cui per pens.</i>	D	-	-	-	2	10	5	2	-	19	36
	U	-	-	1	2	3	4	7	-	17	

La Tavola 5.5/1 fotografa la distribuzione regionale, distinta per genere, degli iscritti al 31 dicembre 2024.

La Tavola 5.5/2 illustra la situazione registrata dal bilancio demografico: il saldo 2024 chiude in disavanzo per effetto di un numero di nuovi assicurati (420) inferiore al numero di cessati (652). Con riferimento al totale degli iscritti (25.033), la fascia di età modale è quella matura "50 – 59", nella fascia "40 – 49" si concentrano i Consulenti del Lavoro cessati di genere femminile (quelli di genere maschile sono più frequentemente presenti nella fascia "70 – 79"). I nuovi assicurati in corso d'anno appartengono principalmente alla fascia di età "30 – 39".

## 5.2.1 LE PRESTAZIONI PREVIDENZIALI

La Tavola 5.6 riporta i principali dati previdenziali a partire dal 1996, rendita inclusa: il numero dei pensionati è passato da 3.933 agli attuali 11.733, mentre la relativa spesa è cresciuta da 19,3 a 171,5 milioni di euro. La rendita contributiva, che l'Assemblea dei Delegati aveva deliberato nella riunione del 25 giugno 2008 e modificato in quella del 25 giugno 2009, è un istituto previdenziale previsto dall'articolo 57 del Regolamento vigente negli anni dal 2009 al 2012. La rendita, spettante a coloro che, compiuto il 65° anno di età con almeno tre anni di iscrizione e contribuzione anche non continuativi e che avessero cessato l'iscrizione all'Ente senza aver maturato i requisiti assicurativi per il diritto a pensione, era calcolata in base ai contributi soggettivi effettivamente versati, applicando il sistema di calcolo contributivo. La rendita contributiva, soggetta a rivalutazione annuale, è reversibile ai superstiti.

**Tavola 5.6 Numero pensionati e spesa in migliaia di euro per tipologia di prestazione, al 31/12 di ogni anno (importi in migliaia di euro)**

ANNO	VECCHIAIA *		ANZIANITÀ *		INVALIDITÀ		INABILITÀ *		SUPERSTITI *		RENDITA	
	num.	importo	num.	importo	num.	importo	num.	importo	num.	importo	num.	importo
1996	2.187	12.848	7	56	17	112	191	1.091	1.538	5.214	-	-
1997	2.268	13.869	14	103	67	338	178	999	1.613	5.527	-	-
1998	2.331	15.057	17	152	89	441	173	976	1.681	5.928	-	-
1999	2.408	15.869	18	161	110	539	173	979	1.741	6.347	-	-
2000	2.486	17.195	25	185	129	639	168	975	1.778	6.724	-	-
2001	2.545	18.547	37	338	163	842	161	957	1.847	7.199	-	-
2002	2.610	20.215	67	617	180	980	153	976	1.907	7.698	-	-
2003	2.674	21.535	87	916	210	1.159	154	946	1.960	8.142	-	-
2004	2.819	23.790	120	1.331	238	1.349	150	1.005	2.018	8.687	-	-
2005	3.056	26.175	159	1.828	258	1.499	154	1.030	2.061	9.086	-	-
2006	3.206	29.024	211	2.489	266	1.584	156	1.087	2.112	9.524	-	-
2007	3.337	31.720	352	3.667	286	1.774	150	1.078	2.157	10.055	-	-
2008	3.563	34.640	556	6.269	294	1.921	150	1.079	2.219	10.646	-	-
2009	3.772	38.728	779	9.079	291	1.914	154	1.173	2.265	11.372	-	-
2010	3.837	40.616	918	10.987	278	1.864	159	1.232	2.276	11.725	-	-
2011	3.985	43.188	1.103	13.604	282	1.935	152	1.208	2.426	12.120	114	166
2012	4.106	46.688	1.342	16.883	293	2.068	155	1.235	2.438	12.662	200	312
2013	4.179	50.059	1.616	21.599	302	2.177	161	1.351	2.471	13.283	223	370
2014	4.199	50.802	1.825	25.986	303	2.265	160	1.413	2.497	13.754	227	394
2015	4.180	51.937	2.079	29.801	306	2.350	157	1.437	2.557	14.205	233	398
2016	4.136	52.525	2.342	34.456	316	2.435	156	1.443	2.625	14.811	228	393
2017	4.115	52.437	2.588	38.789	313	2.431	151	1.440	2.644	15.360	228	388
2018	4.178	54.019	2.841	43.822	293	2.377	147	1.388	2.670	15.912	227	390
2019	4.313	55.970	3.230	51.191	282	2.264	147	1.451	2.707	16.506	225	383
2020	4.285	55.730	3.478	55.803	280	2.246	141	1.418	2.692	16.826	218	365
2021	4.302	55.509	3.630	58.547	285	2.291	138	1.372	2.728	17.740	215	359
2022	4.262	56.374	3.782	62.888	297	2.437	131	1.356	2.783	18.499	218	363
2023	4.225	59.503	3.985	73.183	311	2.766	125	1.415	2.835	20.695	212	380
2024	4.248	63.359	4.182	80.963	321	3.090	118	1.454	2.864	22.253	204	388

\* Dal 2005, includono i trattamenti in totalizzazione e, dal 2018, anche i trattamenti in cumulo dei periodi assicurativi. Dal 2019, gli importi indicati sono al netto degli arretrati anni precedenti

### REQUISITI MINIMI DI ACCESSO ALLE PENSIONI ENPACL

ANNO DI DECORRENZA	PENSIONE DI VECCHIAIA ENPACL		PENSIONE DI VECCHIAIA ANTICIPATA ENPACL non richiesta la cancellazione dal 2021	
	Requisito anagrafico	Requisito contributivo	Requisito anagrafico	Requisito contributivo
2019	Età: 68 anni	5 anni di iscrizione e contribuzione all'Ente, sempreché la misura della pensione spettante non sia inferiore a cinque volte l'importo del contributo soggettivo minimo a carico degli iscritti nell'anno di maturazione del diritto (per il 2024, 11.980 euro)	Età: 60 anni	Anzianità: 39 anni
2020	Età: 68 anni		Età: 60 anni	Anzianità: 39 anni
2021	Età: 68 anni		Età: 60 anni	Anzianità: 39 anni
2022	Età: 69 anni		Età: 60 anni	Anzianità: 40 anni
2023	Età: 69 anni		Età: 60 anni	Anzianità: 40 anni
2024	Età: 69 anni		Età: 60 anni	Anzianità: 40 anni

**REQUISITI MINIMI 2024 DI ACCESSO A PENSIONI CON QUOTE ENPACL**

	PENSIONE DI VECCHIAIA	PENSIONE DI ANZIANITÀ, ANTICIPATA, VECCHIAIA ANTICIPATA	METODO DI CALCOLO DELLA PENSIONE
In regime di <b>RICONGIUNZIONE</b> di periodi in entrata verso ENPACL	Età: 69 anni Anzianità: 5 anni di iscrizione e contribuzione all'Ente, sempreché la misura della pensione spettante non sia inferiore a cinque volte l'importo del contributo soggettivo minimo a carico degli iscritti nell'anno di maturazione del diritto	Età: 60 anni Anzianità: 40 anni	<i>pro-rata temporis</i>
In regime di <b>TOTALIZZAZIONE</b> di periodi assicurativi, con quota ENPACL	Età: 66 anni Anzianità: 20 anni 18 mesi di finestra	Età: non prevista Anzianità: 41 anni 21 mesi di finestra	contributivo d. lgs. 42/2006
In regime di <b>CUMULO</b> dei periodi assicurativi	Quota INPS: a 67 anni di età e 20 anni di anzianità Quota ENPACL: 69 anni di età e 5 anni di iscrizione e contribuzione all'Ente, sempreché la misura della pensione spettante non sia inferiore a cinque volte l'importo del contributo soggettivo minimo a carico degli iscritti nell'anno di maturazione del diritto	Età: non prevista Anzianità: 41 anni e 10 mesi per le donne; 42 anni e 10 mesi per gli uomini 3 mesi di finestra	Le gestioni interessate, ciascuna per la parte di propria competenza, determinano il trattamento <i>pro quota</i> in rapporto ai rispettivi periodi di iscrizione maturati, secondo le regole di calcolo previste da ciascun ordinamento. La quota ENPACL è calcolata <i>pro-rata temporis</i>

Nell'ultimo biennio, il numero dei pensionati è passato da 11.481 a 11.733, mentre è diminuito il numero dei professionisti tenuti al versamento della contribuzione soggettiva e di maternità (25.367 nel 2023 contro i 25.169 nel 2024).

A tale ultimo riguardo, si pone all'evidenza che il totale degli iscritti al 31 dicembre 2024 (25.033) è diverso dal numero di Consulenti tenuti al versamento della contribuzione soggettiva e di maternità per lo stesso esercizio (25.169), obbligatoria anche per un solo giorno di iscrizione in corso d'anno, e dal numero di Consulenti tenuti al versamento della contribuzione integrativa (25.466), obbligatoria nel 2024 anche per i Consulenti del Lavoro cancellatisi nel 2023.

Poiché rappresentano un parametro determinante sul diritto a pensione, sia riguardo all'accesso che riguardo alla misura, sono stati riportati i requisiti per le pensioni liquidate esclusivamente all'interno dell'ordinamento ENPACL, nonché i requisiti previsti per gli istituti previdenziali caratterizzati dall'accentramento in ENPACL dei periodi assicurativi. Al riguardo, si evidenzia che: il requisito anagrafico di accesso alla pensione di vecchiaia ENPACL è rimasto invariato nel 2024, considerato l'aumento di un anno nel 2022 e la previsione regolamentare (articolo 5, comma 2, del *Regolamento di previdenza e assistenza*) di procedere all'aumento di un anno ogni tre solari fino al raggiungimento del settantesimo anno di età; visto inoltre che, a decorrere dal 1° gennaio 2023, i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi alla speranza di vita non sono stati ulteriormente incrementati, così come previsto dal decreto del 27 ottobre 2021 del Ministero dell'*Economia e delle finanze*, di concerto con il Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali*, sono rimasti anche invariati, nel 2024, i requisiti minimi di accesso a pensione con quote ENPACL (Circ. INPS n° 28/2022).

Senza considerare le rendite (istituto che non produce più nuove liquidazioni e comunque di scarsa incidenza sul totale), nel 2024 i diversi tipi di pensione evidenziano, rispetto al 2023, gli andamenti riportati nella Tavola 5.7.

**Tavola 5.7 Tasso di variazione percentuale 2024/2023 del numero dei pensionati e dei relativi importi erogati, per tipologia di pensione**

TIPOLOGIA DI PENSIONE (con totalizzazione e cumulo)	INCR./DECR. % PENSIONATI	INCR./DECR. % IMPORTI
Vecchiaia	0,54	6,48

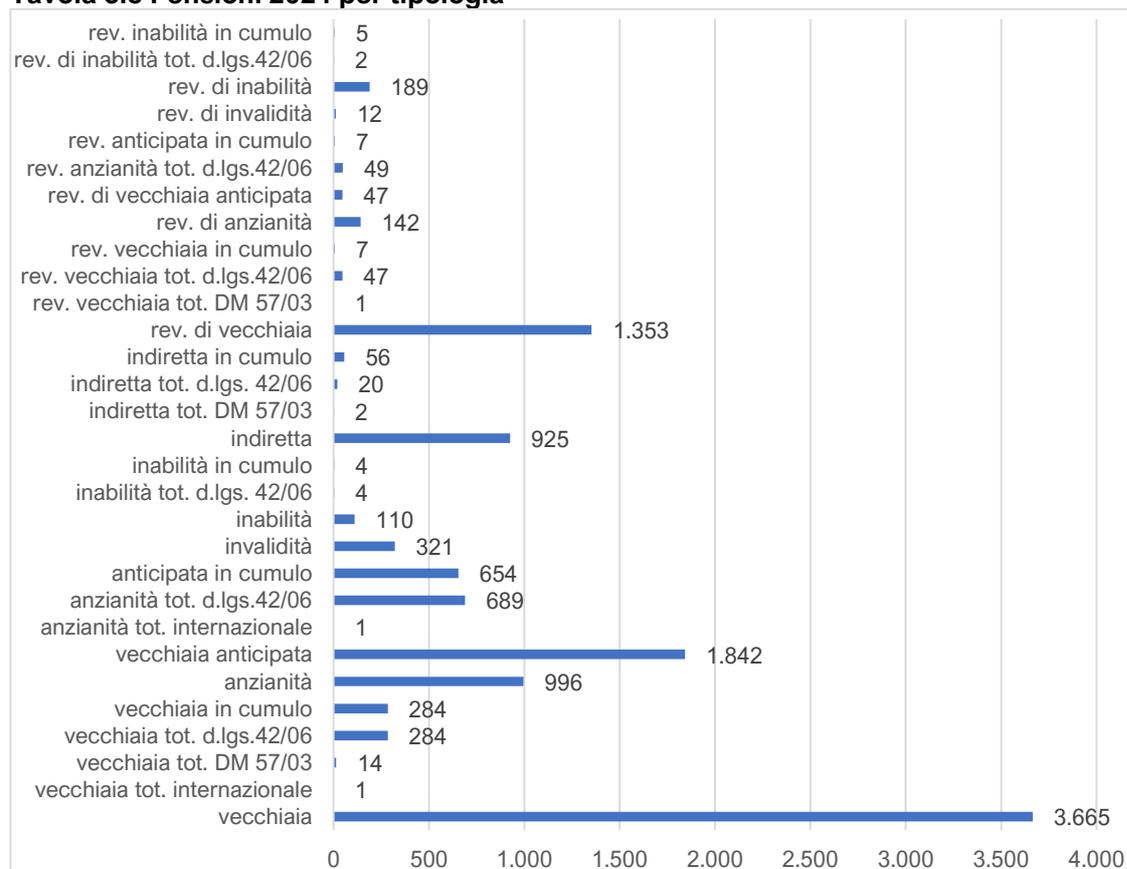
TIPOLOGIA DI PENSIONE (con totalizzazione e cumulo)	INCR./DECR. % PENSIONATI	INCR./DECR. % IMPORTI
Anzianità/vecchiaia anticipata	4,94	10,63
Invalidità	3,22	11,74
Inabilità	-5,60	2,76
Superstiti	1,02	7,53
Rendita	-3,77	2,06

La Tavola 5.7 mostra una tendenza in atto da alcuni anni: i trattamenti di vecchiaia rimangono sostanzialmente invariati in termini demografici, crescendo per il solo effetto dell'inflazione, mentre diventa sempre più significativo, in numerosità e spesa sostenuta, il pensionamento per anzianità contributiva, associato a ratei medi più elevati.

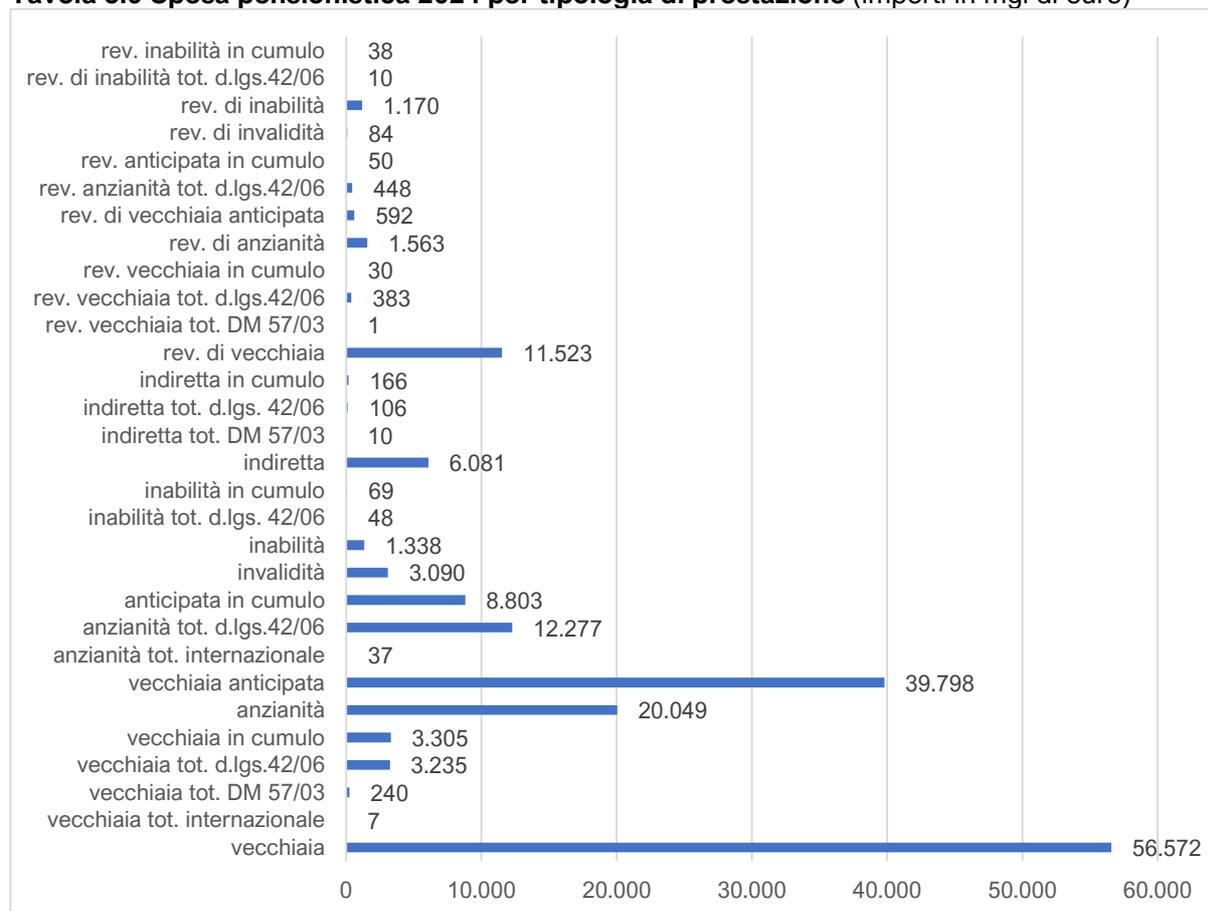
Le Tavole 5.8 e 5.9 forniscono, rispettivamente, con riferimento al 2024, la distribuzione dei beneficiari di prestazioni pensionistiche (rendita esclusa) e la distribuzione della spesa pensionistica sostenuta, per tipologia di prestazione.

Le Tavole 5.10, 5.11 e 5.12 riportano i dati pensionistici 2024 per classi di età, di importo e su base regionale. Al riguardo, si fa presente che l'articolazione delle classi di importo è definita sui multipli del trattamento minimo mensile di pensione a carico del *Fondo pensioni per i lavoratori dipendenti* con decorrenza dal 1° gennaio 2024 (598,61 euro, approssimati a 599 euro), i cui valori per l'anno sono stati comunicati dall'INPS con la Circolare n° 21 del 25 gennaio 2024. Alla regione Trentino – Alto Adige continua a rimanere associato l'importo medio pensionistico in pagamento più elevato (19.839 euro; 18.311 euro nel 2023), alla regione Campania continua a rimanere associato l'importo medio pensionistico in pagamento più basso (10.724 euro; 10.004 euro nel 2023).

**Tavola 5.8 Pensioni 2024 per tipologia**



**Tavola 5.9 Spesa pensionistica 2024 per tipologia di prestazione (importi in mgl di euro)**



**Tavola 5.10 Numero prestazioni per tipologia, classe di età e genere del titolare**

CLASSI DI ETÀ (anni)	VECCHIAIA		ANZIANITÀ VECCHIAIA ANTICIPATA		INVALIDITÀ		INABILITÀ		SUPERSTITI (reversibilità e indirette)		TOTALE	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
0 - 14	-	-	-	-	-	-	-	-	15	10	15	10
15-29	-	-	-	-	-	-	-	-	33	38	33	38
30-39	-	-	-	-	2	1	-	-	5	10	7	11
40-49	-	-	-	-	14	21	2	1	15	16	31	38
50-54	-	-	-	-	20	31	2	4	11	20	33	55
55-59	-	-	-	1	34	32	3	6	17	69	54	108
60-64	-	-	157	191	52	29	5	12	25	127	239	359
65-69	38	29	648	714	39	19	15	8	29	200	769	970
70-79	1.406	799	1.457	816	15	8	22	16	79	827	2.979	2.466
80 e più	1.450	526	146	52	4	-	15	7	83	1.235	1.698	1.820
<b>TOTALE</b>	<b>2.894</b>	<b>1.354</b>	<b>2.408</b>	<b>1.774</b>	<b>180</b>	<b>141</b>	<b>64</b>	<b>54</b>	<b>312</b>	<b>2.552</b>	<b>5.858</b>	<b>5.875</b>

**Tavola 5.11 Numero prestazioni per tipologia, classe di importo e genere del titolare**

CLASSI DI IMPORTO MENSILE (€)	VECCHIAIA		ANZIANITÀ VECCHIAIA ANTICIPATA		INVALIDITÀ		INABILITÀ		SUPERSTITI (reversibilità e indirette)		TOTALE	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
0 - 599	766	324	196	159	18	19	10	3	202	1.571	1.192	2.076
599 - 1.197	1.045	562	672	653	158	121	50	47	102	849	2.027	2.232
1.197 - 1.796	656	315	782	634	2	1	3	3	6	93	1.449	1.046
1.796 - 2.394	218	90	405	209	1	-	1	-	2	27	627	326
2.394 - 2.993	111	42	176	75	1	-	-	-	-	6	288	123
2.993 e più	98	21	177	44	-	-	-	1	-	6	275	72
<b>TOTALE</b>	<b>2.894</b>	<b>1.354</b>	<b>2.408</b>	<b>1.774</b>	<b>180</b>	<b>141</b>	<b>64</b>	<b>54</b>	<b>312</b>	<b>2.552</b>	<b>5.858</b>	<b>5.875</b>

**Tavola 5.12 Beneficiari prestazioni pensionistiche per tipologia e regione**

REGIONE	VECCHIAIA	ANZIANITÀ VECCHIAIA ANTICIPATA	INVALIDITÀ	INABILITÀ	REVERSIBILITÀ INDIRETTE	TOTALE	
						numero	importi (€)
Piemonte	289	310	6	8	155	768	12.881.597
Valle d'Aosta	15	27	1	-	17	60	922.368
Liguria	133	106	7	3	86	335	4.849.117
Lombardia	648	646	17	9	434	1.754	31.016.084
Trentino-A. Adige	53	77	1	2	24	157	3.114.700
Friuli Ven. Giulia	97	136	5	1	68	307	4.967.515
Veneto	380	462	8	2	250	1.102	19.768.130
Emilia-Romagna	350	328	7	6	186	877	13.777.131
Toscana	339	379	14	6	250	988	14.793.052
Lazio	476	368	47	16	309	1.216	14.722.650
Umbria	79	89	8	1	35	212	3.355.062
Marche	149	181	8	6	89	433	5.825.488
Abruzzo	100	101	9	5	79	294	3.943.265
Molise	28	21	1	-	17	67	839.199
Campania	289	244	55	22	259	869	9.255.144
Basilicata	36	56	4	2	37	135	1.560.318
Puglia	275	226	46	11	184	742	8.541.951
Calabria	96	75	23	5	81	280	3.002.850
Sicilia	252	218	36	9	210	725	8.334.277
Sardegna	152	117	17	4	83	373	5.156.051
Esterio	12	15	1	-	11	39	493.020
<b>TOTALE</b>	<b>4.248</b>	<b>4.182</b>	<b>321</b>	<b>118</b>	<b>2.864</b>	<b>11.733</b>	<b>171.118.967</b>

## 5.2.2 ADEGUATEZZA DELLE PENSIONI

Lo scopo istituzionale di svolgimento di tutte le attività finalizzate alla gestione ed erogazione della previdenza e assistenza obbligatoria (di primo pilastro) in favore degli iscritti, attribuito a ENPACL, presuppone un sistema previdenziale equo e sostenibile: occorre, pertanto, monitorare la capacità di tenuta economica della gestione nel medio-lungo periodo, oltre che la sua capacità di garantire pensioni dirette (di vecchiaia, anzianità e vecchiaia anticipata) la cui misura consenta al Consulente del Lavoro ormai in quiescenza il proporzionale mantenimento della qualità della vita condotta nella fase attiva.

La rendicontazione delle prestazioni pensionistiche maturate a carico di ENPACL sulla base dell'applicazione delle disposizioni ordinamentali della previdenza di Categoria, combinata con l'analisi delle contribuzioni, fornisce i dati essenziali per la valutazione del primo aspetto, la sostenibilità della gestione, ma nulla dice circa il secondo aspetto citato, cioè il livello di adeguatezza delle prestazioni offerte.

Il principio dell'adeguatezza è introdotto dall'articolo 38 della Costituzione, il quale dispone che *"i lavoratori hanno diritto che siano preveduti ed assicurati mezzi adeguati alle loro esigenze di vita in caso di infortunio, malattia, invalidità e vecchiaia, disoccupazione involontaria. [...]"*.

### L'ASSICURAZIONE GENERALE OBBLIGATORIA

Su tali basi, l'ordinamento previdenziale obbligatorio generale (articolo 3, comma 6, della Legge 8 agosto 1995, n° 335, cosiddetta Legge Dini), dal 1° gennaio 1996, prevede, a favore dei soggetti in stato di bisogno economico, l'erogazione di un assegno di base non reversibile, denominato *"assegno sociale"*, provvisoriamente riconosciuto in relazione alla dichiarazione del richiedente e successivamente conguagliato per effetto del definitivo accertamento dei redditi dallo stesso percepiti.

La misura dell'assegno, soggetta a rivalutazione in connessione con il tasso annuo di inflazione secondo la disciplina della perequazione automatica delle pensioni, si è definitivamente attestata a 507,03 euro nel 2023 (Circ. INPS n° 1/2024) e a 534,41 euro nel 2024 (Circ. INPS n° 23/2025). La prestazione, erogata dall'INPS con risorse a carico della fiscalità generale, è stata individuata dal legislatore come unità di misura cui parametrare le soglie di importo pensionistico che consentono l'accesso alla quiescenza.

In particolare, il decreto-legge 6 dicembre 2011, n° 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n° 214, e s.m.i., all'articolo 24, ha individuato i seguenti profili di pensionamento per i lavoratori privi di anzianità contributiva antecedente al 1° gennaio 1996 (e quindi con un'anzianità integralmente maturata in vigenza del sistema di calcolo delle pensioni di tipo contributivo), *“in conformità con il principio di equità e convergenza intragenerazionale e intergenerazionale e nel rispetto degli impegni internazionali e con l'Unione europea, dei vincoli di bilancio, della stabilità economico-finanziaria e per rafforzare la sostenibilità di lungo periodo del sistema pensionistico in termini di incidenza della spesa previdenziale sul PIL”*:

- **pensionamento di vecchiaia ordinaria:** nel 2024, vi si accede con 67 anni di età, un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni e a condizione che l'importo della pensione risulti essere non inferiore ad un importo soglia almeno pari all'assegno sociale (modifica introdotta dalla legge n° 213/2023; fino al 2023, l'importo soglia era fissato in 1,5 volte l'importo dell'assegno sociale stabilito per il medesimo anno). Si prescinde dal requisito di importo minimo se l'età anagrafica è pari a settanta anni, ferma restando un'anzianità contributiva minima effettiva di cinque anni.
- **pensionamento anticipato:** nel 2024, vi si accede con 64 anni di età, un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni e a condizione che l'ammontare mensile della prima rata di pensione risulti essere non inferiore ad un importo soglia, annualmente rivalutato sulla base della variazione media quinquennale del prodotto interno lordo (PIL) nominale, appositamente calcolata dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), con riferimento al quinquennio precedente l'anno da rivalutare. Detto importo soglia non può in ogni caso essere inferiore a 3 volte l'importo dell'assegno sociale stabilito per il medesimo anno; per le donne con un figlio, la soglia è pari a 2,8 volte, mentre scende a 2,6 volte per le donne con due o più figli.

## L'ORDINAMENTO ENPACL

Dunque, per ogni anno, la misura dell'assegno sociale, nonché 3 volte la stessa se ci limita alla soglia individuata per gli uomini o le donne senza figli, appaiono rappresentare soglie *“legali”* delle prestazioni pensionistiche dirette. In questo senso, **un indicatore dell'efficacia del sistema ordinamentale previdenziale ENPACL può essere individuato nel numero di trattamenti pensionistici diretti erogati totalmente dall'Ente (con esclusione quindi delle pensioni in totalizzazione e cumulo dei periodi assicurativi)** di importo inferiore, così da verificare, oltre alla sostenibilità del sistema previdenziale di Categoria, anche l'adeguatezza delle pensioni erogate ai professionisti di settore.

**Tavola 5.13: Importo delle pensioni al 31/12/2023 e al 31/12/2024 rispetto all'Assegno Sociale (AS)**

	PENSIONI DI VECCHIAIA		PENSIONI DI ANZIANITÀ/VECCHIAIA ANTICIPATA		TOTALE PENSIONI VECCHIAIA/ANZIANITÀ/VECCHIAIA ANTICIPATA	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Assegno Sociale (AS)	507,03	534,31	507,03	534,31	507,03	534,31
Numero Under AS	628	674	35	35	663	709
% Under AS	16,92%	18,39%	1,28%	1,23%	10,30%	10,90%
Pensione Media under AS	317,45	328,67	496,32	523,12	326,90	338,27
3*AS	1.521,09	1.602,93	1.521,09	1.602,93	1.521,09	1.602,93
Numero Under 3*AS	3.000	2.944	1.750	1.778	4.750	4.722
% Under 3*AS	80,82%	80,33%	64,20%	62,65%	73,78%	72,61%
Pensione Media under 3*AS	840,58	869,71	1.089,11	1.151,23	932,14	975,71
<b>Numero Prestazioni totale</b>	<b>3.712</b>	<b>3.665</b>	<b>2.726</b>	<b>2.838</b>	<b>6.438</b>	<b>6.503</b>
<b>Pensione Media</b>	<b>1.121,33</b>	<b>1.179,03</b>	<b>1.519,04</b>	<b>1.631,28</b>	<b>1.289,73</b>	<b>1.376,40</b>

I risultati ottenuti sono indicati nella Tavola 5.13, che riporta la percentuale delle pensioni di vecchiaia e vecchiaia anticipata (o anzianità), erogate nel 2023 e nel 2024, il cui importo risulta al di sotto dell'Assegno Sociale (AS) e al di sotto di 3 volte l'Assegno Sociale. In particolare, i dati mostrano che l'incidenza delle prestazioni dirette (di vecchiaia, anzianità e vecchiaia anticipata) di importo sottosoglia è sensibilmente più alta per i trattamenti di vecchiaia. I pensionamenti di vecchiaia sono infatti associati ad un'anzianità media alla decorrenza pari a circa il 66% di quella con cui si è avuto mediamente accesso alla pensione anticipata o di anzianità. La correlazione tra livello della prestazione e anzianità contributiva costituisce un aspetto essenziale nell'interpretazione dei

dati sull'adeguatezza delle pensioni ENPACL, specie perché, ancora, sono in liquidazione prestazioni in cui è preponderante la quota di pensione calcolata con il sistema vigente fino al 2012 (che, si ricorda, prevedeva una pensione pari a tanti trentesimi quanti gli anni di contribuzione maturati, applicati alle pensioni di base di cui alla legge n° 249/1991; attualmente dette quote di pensione superano di poco gli 11.000 euro annui). Ciò, nonostante ben quasi i tre quarti dell'intero gettito per contribuzione integrativa, oltre all'intero volume della contribuzione soggettiva, dal 2013, vengano riversati sui montanti degli iscritti, in applicazione del sistema di calcolo contributivo delle pensioni dall'epoca introdotto.

**Tavola 5.14: Pensioni di vecchiaia/anzianità/vecchiaia anticipata al di sotto della soglia di povertà assoluta (importi in euro)**

		TOTALE	60-74 ANNI		75 E PIÙ ANNI	
		PENSIONI DI VECCHIAIA/ANZIANITÀ/VECCHIAIA ANTICIPATA	2023	2024	2023	2024
NORD	Area metropolitana (a)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>947,23</b>	<b>947,23</b>	<b>936,48</b>	<b>936,48</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	29	21	131	115
		% Pensioni inferiori alla Soglia	18,95%	14,29%	33,00%	29,26%
		Pensione mensile media lorda	493,47	467,59	645,99	629,66
	Grande comune (b)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>911,86</b>	<b>911,86</b>	<b>901,83</b>	<b>901,83</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	55	48	141	130
		% Pensioni inferiori alla Soglia	22,18%	19,43%	34,39%	31,33%
		Pensione mensile media lorda	452,37	448,31	609,80	587,60
	Piccolo comune (c)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>892,13</b>	<b>892,13</b>	<b>882,62</b>	<b>882,62</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	140	130	340	306
		% Pensioni inferiori alla Soglia	17,83%	17,24%	32,91%	28,18%
		Pensione mensile media lorda	507,54	498,78	601,23	590,45
CENTRO	Area metropolitana (a)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>813,13</b>	<b>813,13</b>	<b>793,95</b>	<b>793,95</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	38	42	67	59
		% Pensioni inferiori alla Soglia	22,22%	24,85%	27,02%	24,28%
		Pensione mensile media lorda	384,38	382,23	479,35	468,01
	Grande comune (b)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>850,40</b>	<b>850,40</b>	<b>841,52</b>	<b>841,52</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	36	27	68	65
		% Pensioni inferiori alla Soglia	20,81%	17,09%	33,83%	30,09%
		Pensione mensile media lorda	494,13	494,97	522,67	502,80
	Piccolo comune (c)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>819,79</b>	<b>819,79</b>	<b>810,85</b>	<b>810,85</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	63	50	119	116
		% Pensioni inferiori alla Soglia	17,45%	14,20%	28,88%	26,67%
		Pensione mensile media lorda	494,64	497,44	531,55	516,85
MEZZOGIORNO	Area metropolitana (a)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>573,63</b>	<b>573,63</b>	<b>524,70</b>	<b>524,70</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	14	16	22	20
		% Pensioni inferiori alla Soglia	13,59%	15,84%	19,64%	16,67%
		Pensione mensile media lorda	356,13	366,65	341,00	341,56
	Grande comune (b)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>678,00</b>	<b>678,00</b>	<b>622,59</b>	<b>622,59</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	31	34	57	60
		% Pensioni inferiori alla Soglia	13,19%	14,59%	18,75%	18,93%
		Pensione mensile media lorda	457,27	433,70	444,46	445,68
	Piccolo comune (c)	<b>Soglia Povertà Assoluta (SP)</b>	<b>681,19</b>	<b>681,19</b>	<b>626,16</b>	<b>626,16</b>
		Numero Pensioni Inferiori alla SP	83	73	121	128
		% Pensioni inferiori alla Soglia	16,15%	14,60%	21,96%	21,77%
		Pensione mensile media lorda	390,91	392,54	414,57	404,14

Area metropolitana: Etichetta ISTAT " Comuni centro di area metropolitana".

Grande comune: Etichetta ISTAT " Comuni periferia di area metropolitana e comuni con più di 50.000 abitanti".

Piccolo comune: Etichetta ISTAT "Altri comuni fino a 50.000 abitanti (diversi dai comuni periferia area metropolitana)".

La Tavola 5.14 fornisce l'incidenza dei trattamenti ENPACL di vecchiaia e vecchiaia anticipata (o anzianità) nel 2023 e nel 2024, inferiori alla soglia di povertà (SP) assoluta calcolata dall'ISTAT. Analogamente alla precedente analisi sono escluse le pensioni in cumulo e totalizzazione.

L'Istituto Nazionale di Statistica definisce la povertà come l'incapacità di acquisire i beni e servizi che permettono di raggiungere uno standard di vita ritenuto "minimo accettabile" nel contesto di riferimento: definito un paniere di beni e servizi essenziali, in grado di assicurare alle famiglie uno standard di vita sufficiente a evitare gravi forme di esclusione sociale, il suo valore monetario rappresenta la soglia di povertà assoluta, nel tempo aggiornata per tenere conto delle variazioni intercorse dei prezzi dei beni e servizi.

La soglia di povertà assoluta è articolata per ripartizione geografica e dimensione dei comuni di residenza della famiglia, nonché per numero di componenti il nucleo familiare e classe di età del capo famiglia.

L'ultimo dato disponibile con riferimento alla soglia di povertà (SP) è quello definitivo per il 2023 (ISTAT, Le statistiche dell'ISTAT sulla povertà - Anno 2023, 17 ottobre 2024). Le soglie individuate da ISTAT sono state oggetto, lo scorso anno, di nuova definizione da un punto di vista metodologico.

Ai fini dell'analisi riportata nella tavola (percentuali di pensioni ENPACL erogate di importo inferiore alla SP, sia per il 2023 che per il 2024), sono state considerate, per ciascuna area geografica (nord, sud e mezzogiorno) le soglie di povertà 2023, fornite dall'ISTAT a livello regionale medie ponderata con la popolazione regionale residente. Le soglie così ottenute sono risultate mediamente più alte di quelle utilizzate nelle analisi dei precedenti anni e ciò, indubbiamente, ha un impatto sugli esiti dello studio.

I dati registrano la particolare presenza di trattamenti ENPACL sottosoglia per le famiglie monocomponenti di età elevata, soprattutto se residenti al Nord e al Centro. Indipendentemente dall'età del Consulente del Lavoro, poi, l'importo medio di pensione sottosoglia decresce dal Nord, al Centro al Mezzogiorno (Sud e isole).

A margine, si pone all'evidenza che, per i nuovi pensionamenti di vecchiaia dell'anno 2024, la percentuale di pensioni sottosoglia è rimasta sostanzialmente in linea a quella dell'anno precedente (63% contro il 60% dei nuovi pensionati di vecchiaia 2023); anche per la vecchiaia anticipata sottosoglia la percentuale è rimasta sostanzialmente invariata (4% in luogo del 3% registrato per i nuovi pensionati 2023).

I risultati delle analisi condotte confermano che livelli significativi di sostituibilità reddito/pensione possono essere raggiunti solo in presenza di versamenti contributivi in proporzione più elevata dell'attuale; ciò sia in termini di importi che di numero di contribuzioni maturate. Accanto alla vigente *modularità*, che già oggi consente al singolo professionista di incrementare il proprio montante contributivo attraverso versamenti volontari maggiori rispetto a quelli dovuti, sarà pertanto opportuno stabilire la congruità dell'attuale profilo contributivo, valutando la convenienza di adeguare l'aliquota obbligatoria ordinaria.

In ultimo, nel contesto in esame, giova citare anche i più recenti tassi di sostituzione, calcolati nell'ambito del bilancio tecnico al 31 dicembre 2023 su figure-tipo rappresentative della collettività degli iscritti; in particolare, in termini prospettici, i tassi di sostituzione presentano un andamento decrescente nel tempo, sia in caso di pensionamento di vecchiaia che di vecchiaia anticipata (per effetto dell'entrata a regime del criterio di calcolo contributivo), attestandosi mediamente, a regime, al 23% circa in termini lordi (31% in termini netti) nel caso di pensionamento di vecchiaia, e al 24% circa lordo (32% netto) nel caso di pensionamento di vecchiaia anticipata. Mediamente le donne raggiungono livelli di sostituzione più alti, ciò essenzialmente per i minori redditi prodotti.

## 5.2.3 I CONTRIBUTI

**Tavola 5.15 Redditi professionali 2024** (importi in euro)

Regione	REDDITI 2024								
	Numero Dichiarazioni			Redditi Dichiarati			Reddito medio		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Piemonte	723	539	1.262	43.456.065	49.013.430	92.469.495	60.105	90.934	73.272
Valle d'Aosta	30	41	71	1.854.631	3.574.465	5.429.096	61.821	87.182	76.466
Liguria	306	231	537	15.242.703	19.918.798	35.161.501	49.813	86.229	65.478
Lombardia	1.416	1.405	2.821	95.937.442	145.303.372	241.240.814	67.752	103.419	85.516
Trentino-A. Adige	113	143	256	6.895.437	22.773.342	29.668.779	61.022	159.254	115.894
Friuli Ven. Giulia	229	229	458	13.626.290	17.449.168	31.075.458	59.503	76.197	67.850
Veneto	923	957	1.880	57.958.676	99.813.722	157.772.398	62.794	104.299	83.921
Emilia-Romagna	724	502	1.226	47.186.863	42.745.852	89.932.715	65.175	85.151	73.355
Toscana	880	864	1.744	41.853.229	64.219.553	106.072.782	47.560	74.328	60.822
Lazio	1.654	1.581	3.235	58.150.451	90.107.969	148.258.420	35.157	56.994	45.829
Umbria	207	167	374	9.181.141	11.211.267	20.392.408	44.353	67.133	54.525

Regione	REDDITI 2024								
	Numero Dichiarazioni			Redditi Dichiarati			Reddito medio		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Marche	312	287	599	13.105.567	18.605.026	31.710.593	42.005	64.826	52.939
Abruzzo	284	294	578	9.978.202	16.094.660	26.072.862	35.135	54.744	45.109
Molise	77	76	153	2.553.672	3.037.623	5.591.295	33.165	39.969	36.544
Campania	933	1.734	2.667	22.138.886	68.687.559	90.826.445	23.729	39.612	34.056
Basilicata	119	165	284	2.703.910	7.200.702	9.904.612	22.722	43.641	34.875
Puglia	815	1.210	2.025	22.346.615	50.524.275	72.870.890	27.419	41.756	35.986
Calabria	345	443	788	7.232.304	15.873.050	23.105.354	20.963	35.831	29.322
Sicilia	854	1.230	2.084	22.281.131	48.476.682	70.757.813	26.090	39.412	33.953
Sardegna	480	405	885	20.839.477	26.154.630	46.994.107	43.416	64.579	53.101
<b>Totali</b>	<b>11.424</b>	<b>12.503</b>	<b>23.927</b>	<b>514.522.692</b>	<b>820.785.145</b>	<b>1.335.307.837</b>	<b>45.039</b>	<b>65.647</b>	<b>55.808</b>

**Tavola 5.16 Volumi di affari 2024 (importi in euro)**

REGIONE	Numero CdL			Volume d'Affari			Volume d'Affari Medio		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Piemonte	746	574	1.320	87.431.562	113.366.465	200.798.027	117.200	197.503	152.120
Valle d'Aosta	30	44	74	3.998.695	7.806.481	11.805.176	133.290	177.420	159.529
Liguria	324	249	573	28.906.771	40.995.103	69.901.874	89.218	164.639	121.993
Lombardia	1.458	1.487	2.945	210.130.841	356.292.709	566.423.549	144.123	239.605	192.334
Trent-A. Adige	117	150	267	17.483.846	52.213.473	69.697.319	149.435	348.090	261.039
Friuli Ven. Giulia	237	245	482	29.859.531	36.659.904	66.519.435	125.990	149.632	138.007
Veneto	948	1.001	1.949	126.972.368	231.241.694	358.214.062	133.937	231.011	183.794
Emilia-Romagna	760	529	1.289	99.515.983	100.301.469	199.817.452	130.942	189.606	155.017
Toscana	923	920	1.843	80.632.351	132.742.830	213.375.181	87.359	144.286	115.776
Lazio	1.756	1.734	3.490	99.892.286	171.562.830	271.455.117	56.886	98.941	77.781
Umbria	218	182	400	20.464.459	23.559.196	44.023.655	93.874	129.446	110.059
Marche	329	307	636	27.697.158	39.917.823	67.614.981	84.186	130.025	106.313
Abruzzo	294	318	612	17.456.851	30.784.906	48.241.757	59.377	96.808	78.826
Molise	80	88	168	3.889.369	5.625.404	9.514.773	48.617	63.925	56.636
Campania	1.015	1.899	2.914	35.649.483	120.941.100	156.590.583	35.123	63.687	53.737
Basilicata	125	183	308	4.962.660	14.563.892	19.526.552	39.701	79.584	63.398
Puglia	880	1.310	2.190	35.004.454	88.270.981	123.275.435	39.778	67.382	56.290
Calabria	360	481	841	10.439.770	26.212.695	36.652.465	28.999	54.496	43.582
Sicilia	904	1.341	2.245	33.636.335	82.365.237	116.001.572	37.208	61.421	51.671
Sardegna	495	425	920	35.532.647	44.880.293	80.412.941	71.783	105.601	87.405
<b>Totale 1</b>	<b>11.999</b>	<b>13.467</b>	<b>25.466</b>	<b>1.009.557.420</b>	<b>1.720.304.486</b>	<b>2.729.861.906</b>	<b>84.137</b>	<b>127.742</b>	<b>107.196</b>
<i>di cui Omissori</i>	<i>384</i>	<i>726</i>	<i>1.110</i>						

Sul versante delle entrate, si registrano 240.323.238 euro (224.914.262 euro nel 2023) per contributi soggettivi, di maternità e integrativi di pura competenza 2024, 23.162.990 euro (14.988.040 euro nel 2023) per ricongiunzioni, 8.480.931 euro (9.128.933 euro nel 2023) per riscatti, contribuzione volontaria e contribuzione facoltativa aggiuntiva, infine 2.723.160 euro (2.470.016 euro nel 2023) per contributi relativi ad anni precedenti (compresi i riaccertamenti). La quota di contribuzione integrativa non utile ai fini del calcolo del montante contributivo è pari a 29.551.201 euro (27.488.703 euro nel 2023).

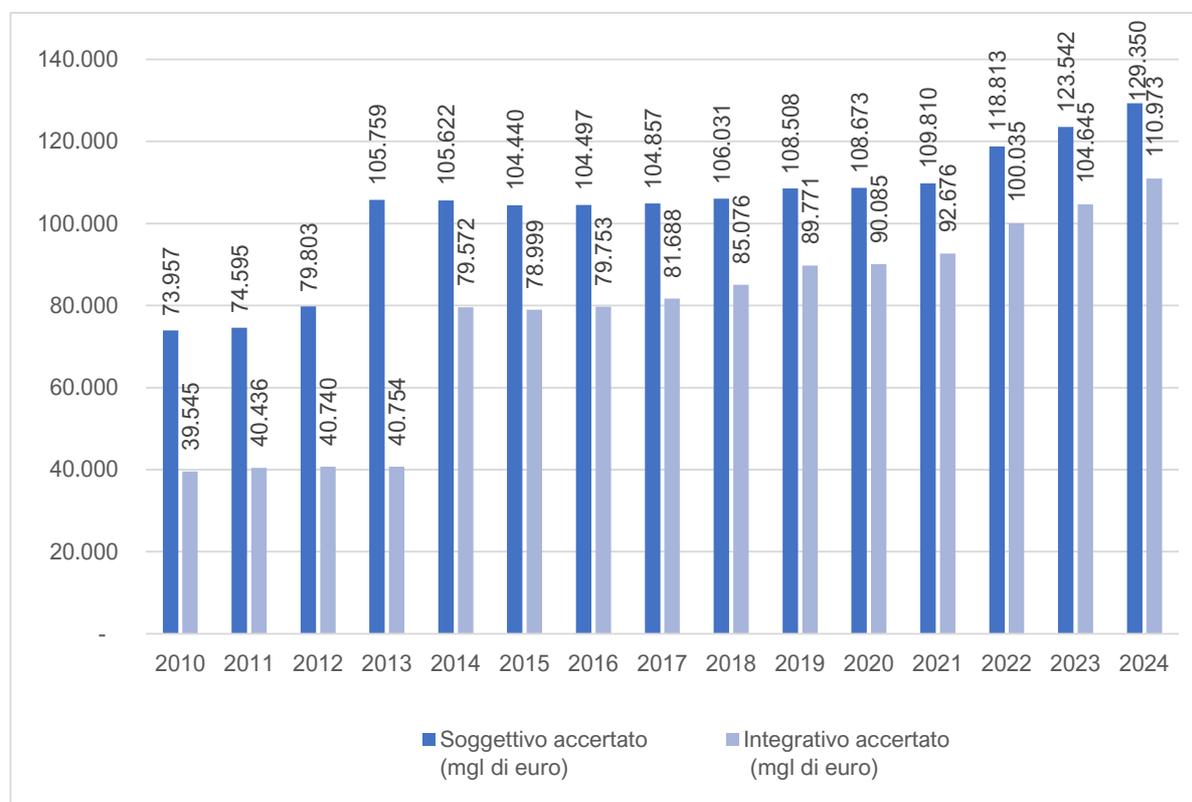
**Tavola 5.17: Contribuzioni accertate (soggettivo e maternità a carico degli iscritti, integrativo) al 31/12/2024 (importi in euro)**

Anno	Reddito professionale dichiarato	Soggettivo accertato	Volume affari dichiarato	Integrativo accertato	Totale gettito	Variazione %
2004		44.546.180	1.489.910.357	30.671.605	75.217.785	
2005		46.417.013	1.579.962.256	32.162.362	78.579.375	4,47%
2006		48.089.037	1.608.554.632	33.295.771	81.384.807	3,57%
2007		49.667.319	1.709.978.203	35.126.380	84.793.698	4,19%
2008		52.296.995	1.845.471.534	37.760.432	90.057.427	6,21%
2009		55.293.930	1.964.091.726	39.695.398	94.989.328	5,48%
2010		73.956.709	1.971.327.493	39.544.562	113.501.271	19,49%

Anno	Reddito professionale dichiarato	Soggettivo accertato	Volume affari dichiarato	Integrativo accertato	Totale gettito	Variazione %
2011		74.594.509	2.022.303.056	40.436.086	115.030.595	1,35%
2012		79.802.660	2.037.456.833	40.740.134	120.542.794	4,79%
2013	992.473.601	105.758.682	2.033.113.001	40.753.670	146.512.352	21,54%
2014	969.516.003	105.621.696	1.953.021.512	79.572.047	185.193.743	26,40%
2015	967.733.539	104.440.336	1.939.860.097	78.999.447	183.439.782	-0,95%
2016	978.678.787	104.496.805	1.959.676.621	79.752.726	184.249.531	0,44%
2017	991.246.805	104.857.385	2.005.209.091	81.687.950	186.545.334	1,25%
2018	1.022.636.972	106.031.488	2.098.980.353	85.075.817	191.107.304	2,45%
2019	1.068.779.595	108.508.387	2.217.787.420	89.771.244	198.279.631	3,75%
2020	1.060.252.449	108.672.693	2.223.433.667	90.084.506	198.757.199	0,24%
2021	1.103.275.909	109.810.375	2.287.570.716	92.676.009	202.486.384	1,88%
2022	1.197.400.916	118.813.435	2.470.125.204	100.034.999	218.848.434	8,08%
2023	1.245.944.389	123.542.462	2.599.063.531	104.645.028	228.187.490	4,27%
2024	1.335.307.837	129.349.984	2.729.861.906	110.586.976	239.936.960	5,15%

La serie storica dei redditi professionali (per le annualità 2013-2024 per cui tale dato è disponibile in relazione ad una contribuzione soggettiva in aliquota applicata all'imponibile) e la serie storica dei volumi di affari, con riferimento all'ultimo biennio, hanno continuato a registrare variazioni significative: rispettivamente, +7% e +5% circa. Anche gli accertamenti contributivi di riferimento sono cresciuti: la contribuzione soggettiva accertata è passata da 123,5 milioni di euro nel 2023, riaccertamenti intervenuti compresi, a 129,3 milioni di euro nel 2024, mentre la contribuzione integrativa è passata da 104,6 milioni euro nel 2023, riaccertamenti intervenuti compresi, a 110,7 milioni euro nel 2024. Una analisi delle Tavole 32 e 33 riportate nella *Nota integrativa* analizza ulteriormente il fenomeno.

**Tavola 5.18: Contributi soggettivi, di maternità e integrativi accertati al 31/12/2024** (importi in mgl di euro)



**Tavola 5.19: Analisi del credito del dovuto 2024, per regione e genere (importi in euro)**

REGIONE	Numero CdL			Importo contributi soggettivi e di maternità			Reddito medio 2024	Credito 2024	% credito su contr.
	D	U	Tot	D	U	Tot			
Piemonte	749	565	1.314	4.347.198	3.768.495	8.115.693	73.272	899.541	11%
Valle d'Aosta	30	42	72	173.594	289.539	463.133	76.466	32.060	7%
Liguria	317	244	561	1.689.422	1.534.324	3.223.747	65.478	394.315	12%
Lombardia	1.458	1.464	2.922	8.759.397	10.054.182	18.813.579	85.516	1.598.440	8%
Trentino-A. Adige	120	146	266	654.419	1.291.012	1.945.432	115.894	95.684	5%
Friuli Ven. Giulia	239	239	478	1.313.392	1.528.276	2.841.669	67.850	283.962	10%
Veneto	953	986	1.939	5.614.870	7.084.356	12.699.226	83.921	977.956	8%
Emilia-Romagna	762	519	1.281	4.371.733	3.408.638	7.780.371	73.355	687.019	9%
Toscana	906	899	1.805	4.577.972	5.627.779	10.205.751	60.822	1.287.275	13%
Lazio	1.728	1.702	3.430	7.271.028	8.847.541	16.118.570	45.829	3.235.044	20%
Umbria	216	173	389	1.017.714	914.427	1.932.141	54.525	324.688	17%
Marche	320	301	621	1.457.545	1.702.620	3.160.165	52.939	401.656	13%
Abruzzo	290	313	603	1.200.044	1.664.989	2.865.033	45.109	622.012	22%
Molise	81	83	164	339.834	360.706	700.540	36.544	107.424	15%
Campania	1.012	1.890	2.902	3.396.325	8.152.869	11.549.193	34.056	2.755.011	24%
Basilicata	122	176	298	402.167	818.386	1.220.553	34.875	257.096	21%
Puglia	854	1.289	2.143	3.062.634	5.839.886	8.902.520	35.986	1.945.522	22%
Calabria	364	473	837	1.125.656	1.910.845	3.036.502	29.322	825.152	27%
Sicilia	909	1.318	2.227	3.221.564	5.774.240	8.995.805	33.953	2.475.499	28%
Sardegna	493	424	917	2.359.482	2.420.881	4.780.363	53.101	818.395	17%
<b>Totale</b>	<b>11.923</b>	<b>13.246</b>	<b>25.169</b>	<b>56.355.991</b>	<b>72.993.993</b>	<b>129.349.984</b>	<b>55.808</b>	<b>20.023.751</b>	<b>15%</b>

REGIONE	Numero CdL			Importo contributi integrativi			Volume d'affari medio	Credito 2024	% credito su contr.
	D	U	Tot	D	U	Tot			
Piemonte	746	574	1.320	3.534.936	4.557.937	8.092.873	152.120	836.234	10%
Valle d'Aosta	30	44	74	160.806	313.928	474.734	159.529	28.363	6%
Liguria	324	249	573	1.174.497	1.652.884	2.827.381	121.993	379.186	13%
Lombardia	1.458	1.487	2.945	8.478.947	14.321.856	22.800.803	192.334	1.911.214	8%
Trentino-A.	117	150	267	709.017	2.092.530	2.801.548	261.039	90.736	3%
Friuli Ven.	237	245	482	1.205.100	1.480.377	2.685.476	138.007	235.259	9%
Veneto	948	1.001	1.949	5.117.293	9.281.680	14.398.974	183.794	1.119.687	8%
Emilia-	760	529	1.289	4.037.211	4.042.333	8.079.544	155.017	629.978	8%
Toscana	923	920	1.843	3.270.756	5.340.270	8.611.027	115.776	1.118.935	13%
Lazio	1.756	1.734	3.490	4.107.869	6.962.604	11.070.472	77.781	1.966.015	18%
Umbria	218	182	400	825.948	950.142	1.776.090	110.059	287.806	16%
Marche	329	307	636	1.123.688	1.607.566	2.731.254	106.313	441.714	16%
Abruzzo	294	318	612	712.051	1.247.060	1.959.110	78.826	411.664	21%
Molise	80	88	168	157.587	230.648	388.235	56.636	62.730	16%
Campania	1.015	1.899	2.914	1.524.572	4.956.536	6.481.108	53.737	1.642.348	25%
Basilicata	125	183	308	209.233	593.644	802.878	63.398	185.399	23%
Puglia	880	1.310	2.190	1.462.890	3.600.885	5.063.775	56.290	1.102.209	22%
Calabria	360	481	841	449.902	1.078.206	1.528.108	43.582	407.988	27%
Sicilia	904	1.341	2.245	1.398.781	3.367.268	4.766.048	51.671	1.339.925	28%
Sardegna	495	425	920	1.439.548	1.807.990	3.247.538	87.405	560.913	17%
<b>Totale 1</b>	<b>11.999</b>	<b>13.467</b>	<b>25.466</b>	<b>41.100.632</b>	<b>69.486.343</b>	<b>110.586.976</b>	<b>107.196</b>	<b>14.758.304</b>	<b>13%</b>
<i>di cui</i>	<i>384</i>	<i>726</i>	<i>1.110</i>	<i>133.632</i>	<i>252.648</i>	<i>386.280</i>		<i>386.280</i>	

I dati mostrano che la Lombardia è la regione in cui il genere femminile contribuisce di più e confermano che il Trentino – Alto Adige è la regione con il reddito medio e il volume di affari medio più elevati.

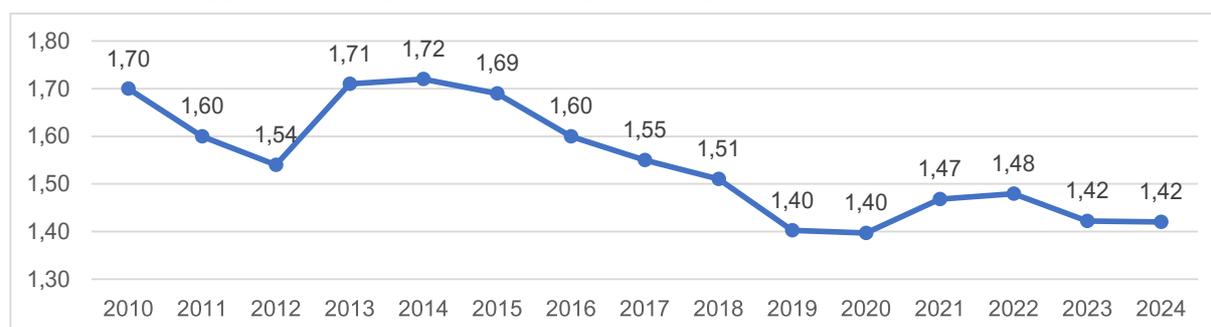
La parte di contribuzione obbligatoria 2024 trasformatasi in credito alla fine dell'esercizio, come si vede dalla Tavola 5.19, registra percentuali, 15% e 13% con riferimento rispettivamente alla contribuzione soggettiva/maternità e alla contribuzione integrativa, più basse rispetto a quelle registrate nel 2023 (18% e 17%). Verosimilmente, ciò è dovuto almeno in parte al fatto che, nel 2024, l'ultima scadenza di pagamento dei contributi era prevista per il 16 dicembre, mentre, nel 2023, è stata il 20 dicembre: nonostante l'avvio, dal 1° gennaio 2025, delle nuove procedure connesse al

progetto di revisione dell'architettura informatica del servizio di tesoreria statale (impattante, per quanto di interesse dell'Ente, soprattutto con riferimento al versamento delle provviste ad INPS delle quote delle pensioni in totalizzazione/cumulo, nonché per gli incassi tramite F24), sembra che l'anticipazione dell'ultimo versamento abbia consentito l'acquisizione di una parte maggiore di dovuto.

Il contributo medio, risultante dal rapporto tra ricavo per contribuzione soggettiva e di maternità 2024 (129.349.984) e numero dei Consulenti del Lavoro tenuti al versamento (25.169), è di 5.139 euro (4.837 euro nel 2023). Il contributo integrativo medio 2024 - calcolato come rapporto tra ricavo da dichiarazioni pervenute (110.586.974 euro) e numero di Consulenti del Lavoro che hanno reso la dichiarazione sul volume di affari (25.466) - è pari a 4.343 euro (4.234 euro nel 2023).

L'andamento del rapporto (economico) tra contributi utili a fini pensionistici e spesa pensionistica resta a 1,42 (224.012.548 euro su 157.532.240 euro nel 2023; 243.845.180 euro su 171.711.591 euro nel 2024). Come si vede dal grafico dedicato (Tavola 5.20), nell'intervallo temporale 2020-2024 si è registrata una piccola concavità verso il basso: negli esercizi 2021 e 2022, infatti, la contribuzione è cresciuta più della spesa; nel 2023, invece, si è determinata una situazione significativamente opposta, principalmente per effetto della pressione inflattiva.

**Tavola 5.20: Rapporto ricavi per contributi/spesa per pensioni**



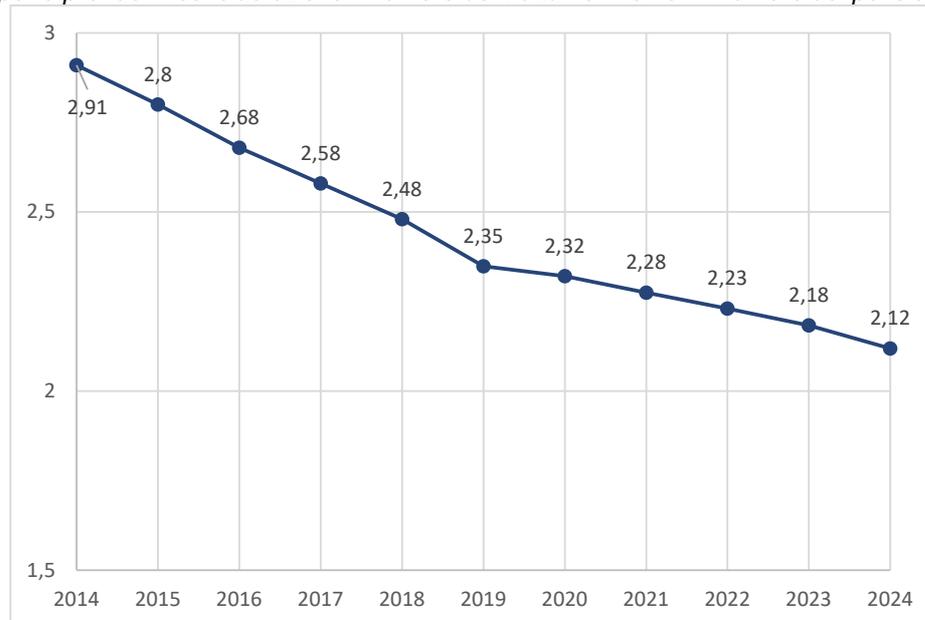
L'andamento del rapporto (demografico) tra iscritti e pensionati continua invece la sua tendenziale decrescita: da 2,18 iscritti per ogni pensionato nel 2023, si è passati a 2,12 nel 2024 (Tavola 5.21).

**Tavola 5.21 Andamento rapporto iscritti/pensionati**

ANNO	ISCRITTI	TRATTAMENTI PENSIONISTICI	PENSIONATI	RAPPORTO *
1996	17.022		3.940	4,32
1997	17.263		4.140	4,17
1998	17.639		4.291	4,11
1999	18.013		4.450	4,05
2000	18.548		4.586	4,04
2001	19.183		4.753	4,03
2002	19.727		4.917	4,01
2003	20.040		5.085	3,94
2004	20.687		5.345	3,87
2005	21.087		5.688	3,71
2006	21.684		5.951	3,64
2007	22.225		6.282	3,54
2008	22.897		6.782	3,38
2009	23.784		7.261	3,28
2010	27.092		7.468	3,63
2011	26.742	7.818	8.062	3,42
2012	26.712	8.410	8.534	3,18
2013	26.423	8.818	8.952	3,00
2014	26.460	9.086	9.211	2,91
2015	26.239	9.386	9.512	2,8
2016	25.903	9.672	9.803	2,68
2017	25.598	9.925	10.039	2,58

ANNO	ISCRITTI	TRATTAMENTI PENSIONISTICI	PENSIONATI	RAPPORTO *
2018	25.469	10.252	10.356	2,48
2019	25.372	10.803	10.904	2,35
2020	25.240	10.876	11.098	2,32
2021	25.447	11.185	11.298	2,28
2022	25.328	11.355	11.473	2,23
2023	25.265	11.570	11.693	2,18
2024	25.033	11.813	11.937	2,12

\* dal 2011 il rapporto prende in considerazione il numero dei trattamenti e non il numero dei pensionati



### 5.3 LA GESTIONE ASSISTENZIALE E LE ATTIVITÀ DI SVILUPPO E SOSTEGNO

ENPACL garantisce la tutela prevista dall'articolo 38 della Costituzione (assicurazione per gli eventi Invalidità Vecchiaia e Superstiti) a tutti gli iscritti agli Albi tenuti dai Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro. Svolge, inoltre, tutti gli altri compiti di previdenza, solidarietà e mutua assistenza, compatibili con le disponibilità di bilancio.

Dunque, ENPACL, oltre a corrispondere i trattamenti pensionistici previsti dal proprio ordinamento (pensione di vecchiaia, pensione di vecchiaia anticipata, pensione di inabilità, pensione di invalidità, pensione di reversibilità e indiretta) nonché il *pro quota* di spettanza con riferimento alle prestazioni pensionistiche maturate in regime di totalizzazione o cumulo delle posizioni assicurative, senza pregiudizio delle medesime attività previdenziali:

- ai sensi di quanto previsto dall'articolo 4, commi 3 e 4, dello *Statuto*, svolge, nell'ambito dei compiti di previdenza, mutua assistenza e solidarietà tra i propri iscritti, ogni ulteriore attività a beneficio degli stessi, come disciplinate dallo *Statuto* nonché dal *Regolamento*, ivi comprese forme di tutela sanitaria mediante stipula di polizze assicurative annuali o pluriennali a favore degli iscritti, dei pensionati iscritti nonché dei loro familiari, in considerazione del fondamentale diritto alla tutela della salute costituzionalmente garantito. Al finanziamento del relativo onere e delle provvidenze straordinarie di cui all'articolo 4, comma 2, lettera f), dello *Statuto*, si provvede, ogni anno, con uno stanziamento non superiore al cinque per cento delle entrate derivanti dal contributo integrativo accertate nell'esercizio precedente.

Sul bilancio, il conto corrispondente è intestato "**Provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi**", con uno stanziamento per il 2024, quantificato nel bilancio di previsione in 5.050.000 euro (5% delle entrate per contribuzione integrativa a bilancio assestato 2023).

- ai sensi dell'articolo 4, commi 5 e 8, dello *Statuto*, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, secondo quanto previsto dall'apposito *Regolamento* approvato dall'Assemblea dei Delegati e comunque nel limite massimo del tre per cento del gettito del contributo integrativo risultante dall'ultimo bilancio consuntivo approvato, svolge altresì attività di sviluppo e sostegno all'esercizio della libera professione con particolare riguardo ai giovani iscritti, e attua forme di incentivazione alla professione favorendo l'accesso al credito. Per il perseguimento di tale scopo l'Ente può partecipare in consorzi o società che svolgono l'attività di garanzia collettiva dei fidi secondo la legislazione vigente.

Il conto di bilancio che registra i relativi costi sostenuti dall'Ente è intestato "**Attività di sviluppo e sostegno alla professione**", con uno stanziamento 2024, anch'esso individuato in sede di preventivo, pari a 2.963.468 euro (3% del gettito del contributo integrativo risultante dal bilancio consuntivo 2022).

È da porre in rilievo la diversa natura delle finalità perseguite a gravare sui due stanziamenti. Gli interventi denominati "*provvidenze straordinarie*" costituiscono misure di sostegno al reddito. Sono, infatti, prestazioni economiche *una tantum* erogate agli iscritti, ai pensionati dell'Ente iscritti, al coniuge e ai familiari titolari di pensione di reversibilità e indiretta, che vengono a trovarsi in particolari condizioni di bisogno, determinate da circostanze o da situazioni di notevole gravità.

Gli interventi denominati "*attività di sviluppo e sostegno*" rappresentano invece attività poste in essere dall'Ente per supportare il Consulente del Lavoro nello svolgimento dell'attività, soprattutto in particolari fasi della vita professionale, quali quella di avvio dell'esercizio di studi propri o per i quali si è effettuato il passaggio generazionale così da garantirne la continuità, quella della genitorialità o della riqualificazione verso specifici e maggiormente professionalizzanti ambiti consulenziali.

\*\*\*

Nella voce di conto "*Provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi*", nell'anno 2024, sono confluiti i seguenti costi:

- Assistenza sanitaria integrativa (2.587.914 euro):** interventi già previsti negli anni precedenti. L'Ente di Mutua Assistenza per i Professionisti Italiani (EMAPI), associazione senza finalità di lucro e Fondo sanitario riconosciuto dal *Ministero della Salute*, costituito da diciassette enti di previdenza privati, tra cui ENPACL, garantisce prestazioni sanitarie integrative e trattamenti assistenziali, provvedendo all'erogazione di prestazioni di Assistenza Sanitaria Integrativa (ASI), e copertura contro gli Infortuni (INF).

Con la delibera n° 201/2024, il Consiglio di Amministrazione ha aderito alla convenzione 2024-2028 stipulata da EMAPI con la società *Poste Assicura SpA*, sottoscrivendo, per il periodo 16 ottobre 2024 – 15 aprile 2025, le seguenti polizze in favore dei Consulenti del Lavoro:

- copertura dei grandi interventi chirurgici e i gravi eventi morbosi (Garanzia base A) e riduzione franchigie e scoperti garanzia A (Garanzia aggiuntiva A.8);
- indennità per grave invalidità permanente da infortunio (INF - Garanzia A.1)
- pacchetto Check Up (CHK - Garanzia aggiuntiva A.3)
- pacchetto maternità (MAT - Garanzia aggiuntiva A.4).

Nel periodo 01/01/2024-15/04/2024, la copertura è rientrata nel semestre di proroga della vecchia polizza Reale Mutua.

Il prospetto a seguire mette a confronto i premi medi collettivi annui delle due polizze di assistenza sanitaria: si pone all'attenzione il fatto che i premi medi collettivi annui della nuova polizza registrano livelli più alti dei precedenti.

	VECCHIA POLIZZA REALE MUTUA premio medio annuo	NUOVA POLIZZA PREVIMEDICAL – POSTE ASSICURA premio medio annuo
<b>ASI</b> (garanzia A)	38,62 euro	56,68 euro
<b>INF</b> (invalidità permanente da infortunio)	3,12 euro	3,12 euro
<b>MAT</b> (pacchetto maternità)	10,60 euro	18,72 euro
<b>CHK</b> (check up familiari)	-	31,20 euro

La copertura ASI garantisce il rimborso delle spese sanitarie sostenute a seguito di infortunio, malattia e parto, secondo i termini e le modalità indicate contrattualmente. Trattandosi di una copertura di natura collettiva, l'annualità assicurativa ha decorrenza fissa dal 16 aprile di ogni anno fino al 15 aprile dell'anno successivo.

La copertura INF, sia professionale che extraprofessionale, è una tutela assistenziale che copre le 24h e prevede l'erogazione di una somma assicurata in caso di infortunio che determini una condizione di invalidità permanente o la morte dell'assicurato. La Convenzione è stipulata tra EMAPI e Lloyd's Insurance Company S.A. (Lloyd's di Londra) con contratto numero F2500026846-LB. L'annualità assicurativa ha decorrenza fissa dal 1° marzo al 28 febbraio dell'anno successivo.

MAT è una copertura assicurativa collettiva che consente alle iscritte in stato di gravidanza di accedere gratuitamente a una serie di prestazioni sanitarie di profilassi pre e post parto fino a concorrenza del massimale stabilito di 2.000 euro (comprensivo di sottomassimali).

Il pacchetto Check-up, introdotto con la sottoscrizione della nuova polizza, è una copertura assicurativa collettiva ad integrazione e complemento della garanzia "A", avente l'obiettivo di offrire ai titolari di polizza di accedere gratuitamente, una volta l'anno, a una serie di prestazioni sanitarie di prevenzione.

Durante l'esercizio, inoltre, il Consiglio di Amministrazione ha rinnovato in favore degli iscritti la copertura Temporanea Caso Morte (TCM) e Long Term Care (LTC).

La copertura Temporanea Caso Morte (TCM) prevede l'erogazione alla famiglia di un capitale assicurato nel caso di morte per qualsiasi causa. Il capitale è corrisposto da Generali Italia S.p.A. L'annualità assicurativa ha decorrenza fissa dal 1° febbraio di ogni anno fino al 31 gennaio dell'anno successivo.

LTC è una tutela assistenziale che garantisce ai Professionisti che si trovino in condizioni di non autosufficienza l'erogazione di una rendita mensile vitalizia. La Convenzione, stipulata tra EMAPI e CNP Vita Assicura S.p.A. (già Aviva Vita S.p.A.) è erogata in favore degli iscritti i quali, alla data del primo ingresso in copertura, *non abbiano compiuto i 70 anni di età* (elevabile a 75 anni). L'annualità assicurativa ha decorrenza fissa, dal 1° maggio al 30 aprile dell'anno successivo.

Il Consiglio di Amministrazione ha infine anche stabilito di rinnovare le iniziative riguardanti l'erogazione della copertura di Assistenza Sanitaria Integrativa, con onere a carico dell'Ente, nei confronti dei praticanti e dei familiari dei Consulenti del Lavoro presso il cui studio tali praticanti svolgono la pratica. Più in dettaglio, per la semestralità 16/10/2024-15/04/2025, ad entrambe le categorie è stata riconosciuta o riconfermata la copertura assicurativa prevista dalle Garanzie A *Grandi interventi chirurgici e gravi eventi morbosi*.

**Tavola 5.22: Spesa sanitaria per gli anni 2022-2024**

COPERTURE	2022		2023		2024	
	BENEFICIARI PROFESSIONISTI E PENSIONATI IN ATTIVITÀ	€	BENEFICIARI PROFESSIONISTI E PENSIONATI IN ATTIVITÀ	€	BENEFICIARI PROFESSIONISTI E PENSIONATI IN ATTIVITÀ	€
ASI	25.224	1.373.911	25.348	1.446.877	24.935	1.935.473
LTC	24.497	480.765	24.713	464.704	24.597	459.981
TCM	24.247	119.294	24.933	182.316	24.705	192.460

- 2. Provvidenze straordinarie (407.500 euro):** misure ordinariamente previste dal *Regolamento* (articoli 25 – 30). Il Consiglio di Amministrazione, con proprio provvedimento motivato, ha facoltà di erogare provvidenze straordinarie agli iscritti, ai pensionati dell'Ente iscritti, al coniuge e ai familiari titolari di pensione di reversibilità e indiretta, che vengono a trovarsi in particolari condizioni di bisogno, determinate da circostanze o da situazioni di notevole gravità. Le provvidenze straordinarie sono erogate nella misura che il Consiglio di Amministrazione ritiene congrua, per un importo non superiore a 10 volte la misura del contributo soggettivo minimo vigente al momento della delibera. Il predetto limite è aumentato di un importo pari allo stesso contributo soggettivo minimo per ciascun familiare a carico. Per ciascuna circostanza o situazione di notevole gravità, al richiedente non può essere erogata più di una provvidenza

straordinaria per ogni anno solare. Nella tavola dedicata, la distribuzione degli importi erogati nell'ultimo biennio.

**Tavola 5.23: Provvidenze straordinarie**

ANNO	N. BENEFICIARI	TOTALE EROGATO	IMPORTO MINIMO	IMPORTO MASSIMO
2022	16	174.840	2.000	21.840
2023	29	336.500	9.000	25.000
2024	43	407.500	2.000	25.000

3. **Sussidio agli orfani (402.300 euro):** Il Consiglio di Amministrazione (delibera CdA n° 112/2024) ha deciso di continuare a riconoscere, a titolo di sostegno e vicinanza agli orfani dei colleghi Consulenti che, in quanto minori di età anagrafica, si trovano in una particolare condizione di necessità, un sussidio in misura fissa. Il contributo, pari a 500 euro mensili fino al 2023 e portato a 600 euro mensili dal 2024, è ragguagliato ai ratei di pensione percepiti durante l'anno di erogazione.

**Tavola 5.24: Sussidi agli orfani erogati nel biennio 2022-2024**

ANNO	NUMERO BENEFICIARI	IMPORTO EROGATO (€)
2022	52	292.500
2023	54	386.300
2024	59	402.300

Il sussidio viene corrisposto nei mesi di luglio e dicembre. A luglio, i beneficiari sono stati in numero di 54 e a dicembre in numero di 50.

4. **Provvidenze straordinarie alluvionati (56.613 euro):** L'Ente, viste le disposizioni recate dalla delibera adottata dal Consiglio dei Ministri in data 3 novembre 2023, con la quale è stato dichiarato, per i dodici mesi successivi, lo stato di emergenza nel territorio delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato, in considerazione della necessità di intervenire con immediatezza in favore dei Consulenti del Lavoro con residenza o sede operativa in uno dei medesimi Comuni, ha adottato una procedura semplificata per l'erogazione di provvidenze straordinarie. I Consulenti del Lavoro hanno pertanto potuto presentare domanda *online* tramite l'apposita area riservata presente all'interno del sito *web* dell'ENPACL, senza invio di documentazione bensì corredata di dichiarazioni di responsabilità. Per maggiore snellezza del procedimento amministrativo, il Direttore Generale ha autorizzato la liquidazione delle provvidenze fino all'importo di euro 10.000,00 pro capite (CdA n° 225/2023).

REGIONE DEI COMUNI INTERESSATI	BENEFICIARI	IMPORTO (€)
Toscana (Firenze, Prato, Pistoia Pisa)	10	56.613

\*\*\*

Nella voce di conto "Attività di sviluppo e sostegno alla professione" (2.637.360 euro), nell'anno 2024, sono confluiti i costi di seguito dettagliati per ogni linea di intervento prevista, all'interno del programma per il 2024, dalla delibera adottata dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 30 novembre 2023, tenuto conto delle soglie massime di ripartizione dello stanziamento complessivo come individuate dalla successiva delibera del Consiglio di Amministrazione n° 16 del 25 gennaio 2024:

1. **Erogazione di sussidi a sostegno dell'attività professionale, per salvaguardare la continuità, nei casi in cui avvenga il passaggio dello studio ovvero quote di esso, nonché per favorire l'accesso al credito da parte dei Consulenti del Lavoro, finalizzato anche all'acquisto di attrezzature, strumenti, arredi, hardware e software per lo studio professionale, con particolare riguardo ai giovani nonché alle aree territoriali di crisi (528.042 euro, nel limite massimo del 40% dello stanziamento complessivo, pari a 1.185.387 euro):**

Rientrano nella misura le agevolazioni in termini di accesso al credito offerte da ENPACL agli iscritti da meno di 10 anni, per qualsiasi necessità legata all'attività professionale. L'Ente si fa

carico degli interessi relativi al finanziamento. Onere complessivo: 73.316 euro, cui vanno aggiunti 15.281 euro di escussione delle garanzie prestate dall'Ente a fronte dei prestiti concessi e non onorati (nel 2024, 1 Consulente del Lavoro ha generato debiti insoluti nei confronti dell'Istituto tesoriere).

ENPACL favorisce anche il passaggio degli studi professionali da un Consulente del Lavoro che cessa l'attività ad un altro, che intende svilupparla, così da garantire la continuità dei flussi contributivi, che sono funzione della capacità degli iscritti di generare reddito nel tempo. Tramite la sottoscrizione di convenzioni con il sistema dei Confidi per la concessione di finanziamenti da parte di Istituti di credito assistiti, viene poi agevolata la concessione di finanziamenti per l'acquisto dello studio professionale, nel limite di 250.000 euro per ogni iscritto. Alla sottoscrizione del contratto di cessione dello studio, anche associato o società tra professionisti, l'Ente eroga a ciascun iscritto cessionario un contributo a fondo perduto pari al 12 per cento del finanziamento ottenuto, con un massimo di 30.000 euro. Onere complessivo: 112.900 euro.

Dal 2018, ai Consulenti del Lavoro neoiscritti, è offerta, per l'anno di iscrizione e per i due anni successivi, la tutela contro i rischi di eventuali danni arrecati a terzi nell'esercizio dell'attività professionale. All'atto dell'iscrizione, la polizza è già operativa, senza ulteriori formalità da parte del neoiscritto. Il massimale assicurato è pari a 250.000 euro per sinistro/assicurato/periodo assicurativo. La franchigia è pari a 250 euro per sinistro, non opponibile al terzo. Onere complessivo: 55.712 euro.

Alle Consulenti del Lavoro che hanno percepito l'indennità di maternità, l'Ente fornisce, a titolo di sostegno alla genitorialità, facilitazioni per l'aggiornamento e il perfezionamento professionale che consistono in: specifici corsi di aggiornamento professionale effettuati con modalità di *e-learning*, validi per il riconoscimento dei relativi crediti formativi; *e-book* gratuiti sugli argomenti più attuali e di maggiore interesse per il mondo del lavoro; abbonamenti a riviste specializzate (delibera del Consiglio di Amministrazione n° 79/2024). Onere complessivo: 50.000 euro.

L'Ente, sin dal 2020, ha messo a disposizione dei propri iscritti, quale strumento di lavoro agile utile allo svolgimento a distanza delle attività lavorative, delle licenze *Lifesize* (piattaforma di collaborazione video che fornisce servizi per videoconferenza ad alta definizione). Nel corso del 2024, sono arrivate a termine le licenze a suo tempo sottoscritte. Onere complessivo: 15.332 euro.

Il Consiglio di Amministrazione, con la delibera n° 146/2024, ha previsto, tra l'altro, di finanziare fino a 25 borse di studio del valore unitario di 3.000 euro in favore dei partecipanti al Master di primo livello denominato *La transizione digitale nella poliedrica operatività del Consulente del Lavoro*, organizzato dalla *Libera Università Maria Santissima Assunta* (LUMSA), sezione EDAS di Taranto. Onere complessivo: 75.000 euro, relativo a 25 borse riconosciute.

L'Ente ha aderito alla iniziativa della *Fondazione per il lavoro*, denominata *Il Lavoro viaggia con noi! Un tour per l'orientamento, la legalità e la sicurezza*, ritenuta utile nell'ambito del più ampio progetto di sostegno all'esercizio della professione nonché di promozione dell'immagine del professionista (delibera del Consiglio di Amministrazione n° 78/2024). Inoltre, visto l'accordo stipulato in data 23 febbraio 2024 con il Consiglio Nazionale dell'Ordine finalizzato alla valorizzazione della figura e della professione del Consulente del lavoro, che, all'articolo 6, prevede l'impegno da parte dell'Ente al riequilibrio dei costi sostenuti, ENPACL ha contribuito al definitivo riequilibrio delle spese rendicontate per l'organizzazione del *Salone dello Studente* da parte della Fondazione studi del Consiglio Nazionale dell'Ordine (delibera del Consiglio di Amministrazione n° 289/2024). Onere complessivo: 130.500 euro.

- Promozione dell'attività dei Consulenti del Lavoro, attraverso la realizzazione di campagne di informazione, la realizzazione di ricerche scientifiche sul mercato libero professionale di riferimento nonché l'erogazione di borse di studio per il conseguimento del titolo abilitante all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro ovvero per l'ottenimento della laurea magistrale ovvero per la specializzazione**

**post laurea** (726.357 euro, nel limite massimo del 40% dello stanziamento complessivo, pari a 1.185.387 euro):

ENPACL ha aderito al Festival del Lavoro 2024, organizzato a Firenze dal 16 al 18 maggio dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro, prevedendo, nell'occasione, la distribuzione ai partecipanti di materiale logato (zaini, penne, block notes...). Onere complessivo: 46.882 euro.

Ha anche aderito alla proposta di co-organizzazione con il Consiglio Nazionale dell'Ordine e con la Fondazione Studi, della *Summer school 2024*, tenutasi a Treia (MC) nelle giornate dal 26 al 28 settembre 2024, e della *Convention dei Consulenti del Lavoro*, tenutasi a Bologna dal 24 al 26 ottobre 2024 (Consiglio di Amministrazione n° 147/2024), concedendo dei contributi a titolo di riequilibrio dei costi. Onere complessivo: 200.000 euro.

È stato versato un contributo in favore di Social Venture S.r.l. titolare del *brand Itinerari Previdenziali*, per la realizzazione del dodicesimo *Rapporto sul Bilancio del sistema previdenziale italiano* (Consiglio di Amministrazione n° 200/2024). Onere complessivo: 12.200 euro.

Tenuto conto della necessità di svolgere un'attenta analisi relativa al fenomeno della mancata iscrizione all'Ordine, e quindi anche all'ENPACL, dopo aver conseguito l'abilitazione; ENPACL ha incaricato la Fondazione Studi del Consiglio Nazionale dell'Ordine di realizzare una ricerca scientifica sulle dinamiche di accesso alla professione, volto ad evidenziare le criticità che emergono nella fase di passaggio dal tirocinio, all'abilitazione sino all'iscrizione, e le eventuali misure da adottare per contrastare ulteriori dispersioni di iscritti. Allo scopo, ha riconosciuto un'anticipazione a titolo di riequilibrio delle spese di organizzazione in favore della Fondazione studi del Consiglio Nazionale dell'Ordine. Onere complessivo: 150.000 euro.

È proseguita l'attività derivante dal Protocollo di intesa sottoscritto con MEFOP il 22 luglio 2017, per favorire la diffusione dell'educazione in materia di previdenza, obbligatoria e complementare, nonché di ulteriori forme di *welfare* integrativo. Il costo corrisponde all'attivazione di una piattaforma, riservata e appositamente realizzata, che consente al Consulente del Lavoro in possesso di una utenza di accedere a una libreria di strumenti didattici, utilizzare i *tools* informatici, partecipare ai corsi di formazione in tema di *welfare*. Onere complessivo 317.275 euro.

- 3. Organizzazione di corsi di alta formazione, on site e on line, che consentano di ampliare le competenze professionali dei Consulenti del Lavoro, in particolare nel campo della sicurezza del lavoro, del welfare aziendale, della consulenza previdenziale e in materia tributaria e fiscale, nonché essere di sostegno alla continuità formativa durante il periodo di maternità** (1.382.961 euro, nel limite massimo del 50% dello stanziamento complessivo, pari a 1.481.734 euro):

Considerato l'Accordo di cooperazione istituzionale rinnovato nel 2024 tra ENPACL, Consiglio Nazionale dell'Ordine nonché Fondazione studi, anche il 2024 ha visto ripetersi il successo dei corsi organizzati, con particolare attenzione ai più giovani: *Sicurezza sul lavoro; Consulenza previdenziale; Studio 4.0; Sviluppo delle nuove competenze; Personal branding per la gestione dello studio professionale; Conflitti aziendali; Ispezioni del lavoro e previdenziali*. L'Ente ha anche partecipato all'organizzazione scientifica e logistica del corso *Amministrazione del Personale*. Onere complessivo: 1.329.993 euro.

## 5.4 IL PATRIMONIO

Nel 2024, le immobilizzazioni e le attività finanziarie dell'Ente hanno registrato gli incrementi e i decrementi di seguito indicati, dettagliatamente esposti in *Nota Integrativa*:

**Tavola 5.25: Immobilizzazioni e attività finanziarie (importi in euro)**

Acquisto fondi	234.958.652
Acquisto titoli di Stato	40.142.621
Acquisto/rivalutazione partecipazioni	4.000.000
Acquisto attività finanziarie (titoli di Stato scadenza entro 03/2025)	89.296.910
Altre attività finanziarie (per depositi scad. 14/01/2025)	14.500.000
<b>TOTALE</b>	<b>382.898.183</b>
Smobilizzo fondi	134.163.029
Vendita titoli di Stato	39.953.907
Vendita/svalutazione partecipazioni	26.600.028
Rimborso di obbligazioni per mutui agli iscritti	1.676.199
Vendita attività finanziarie (smobilizzo e/o rimborso)	30.000.000
Smobilizzo <i>time deposit</i>	1.800.000
<b>TOTALE</b>	<b>234.193.163</b>

Nella tabella successiva, il patrimonio a fine 2023 e 2024 è suddiviso tra le diverse forme:

**Tavola 5.26: Patrimonio per anno (importi in euro)**

	31/12/2024	% su totale patrimonio	31/12/2023	Inc/decr %
Fabbricati	41.848.771	2,67	40.488.557	3,36
Immobilizzazioni finanz.	1.421.749.624	90,60	1.351.515.389	5,20
Attività finanziarie	73.996.465	4,72	41.505.541	78,28
Liquidità	31.693.553	2,02	31.966.846	-0,85
<b>TOTALE</b>	<b>1.569.288.413</b>	<b>100,00</b>	<b>1.465.476.332</b>	

La tabella che segue ricostruisce i proventi della gestione patrimoniale:

**Tavola 5.27: Proventi della gestione patrimoniale (Importi in euro)**

PROVENTI LORDI	ONERI STRAOR.	ACC. MENTI E SVALUT.	ONERI FINANZIARI	ONERI TRIBUTARI	ONERI DI GESTIONE	PROVENTI NETTI
46.334.958	-	18.568.108	675.202	9.621.389	1.233.749	16.236.510

I proventi 2024 sono stati pari a 46.334.958 euro (33.000.456 euro nel 2023).

Di seguito i rendimenti patrimoniali lordo e netto, assoluto e in percentuale, maturati sui valori di bilancio considerando i proventi e le plusvalenze realizzate:

**Tavola 5.28: Rendimenti patrimoniali (Importi in euro)**

CONSISTENZA MEDIA	PROV. LORDI	PROV. NETTI	REND. LORDO	REND. NETTO
<b>1.493.181.321</b> (parte mobiliare 1.477.151.970; immobiliare 16.029.351)	46.334.958	16.236.510	1,81%	1,09%

## 5.4.1 LA GESTIONE FINANZIARIA

Al 31 dicembre 2024, le attività complessive nel portafoglio di ENPACL sono costituite da liquidità per 31,7 milioni di euro, attività finanziarie a valori di bilancio pari a 74 milioni di euro ed immobilizzazioni a valori di bilancio per 1.421,7 milioni di euro. Si registrano infine investimenti in fabbricati per euro 41,8 milioni.

Gli strumenti di investimento più utilizzati sono i fondi comuni di investimento di tipo liquido, denominati OICR armonizzati (Organismi di Investimento Collettivo del Risparmio armonizzati secondo la normativa europea), che al 31 dicembre 2024 hanno un'esposizione pari al 50,07% (46,6% nel 2023). Pertanto, quasi la metà del patrimonio dell'Ente è investita in fondi di tipo liquido. Si tratta di investimenti diversificati, costituiti per circa il 46% da azioni ed il 54% da obbligazioni.

Dal punto di vista della liquidabilità del portafoglio, si sottolinea inoltre un'esposizione pari a circa il 6,4% in liquidità, *time deposit* e circolante, ed un ulteriore 6% in titoli di Stato.

Pertanto, considerando le citate classi più liquide, il 62,4% degli investimenti dell'ENPACL sono attivi liquidabili entro brevissimo termine.

**Tavola 5.29: Strumenti di investimento (Importi in mgl di euro)**

	2023				2024			
	valori bilancio		valori mercato		valori bilancio		valori mercato	
	importi	%	importi	%	importi	%	importi	%
Liquidità	31.967	2,18	31.967	2,13	31.694	1,99	31.694	1,89
Time Deposit	1.800	0,12	1.800	0,12	14.500	0,92	14.500	0,87
Circolante BOT-BTP	39.706	2,71	39.876	2,65	59.496	3,77	60.009	3,61
Titoli di Stato	110.100	7,51	108.712	7,23	103.622	6,56	99.869	6,01
Altri titoli di debito	16.947	1,16	16.723	1,11	19.271	1,22	19.254	1,16
<i>quotati</i>	4.895	0,33	4.671	0,31	4.895	0,31	4.878	0,29
<i>non quotati</i>	12.052	0,82	12.052	0,8	14.376	0,91	14.376	0,86
Titoli di Capitale	125.153	8,54	127.746	8,5	98.553	7,27	98.553	6,95
<i>quotati</i>	10.322	0,7	12.892	0,86	330	0,02	600	0,04
<i>non quotati</i>	114.831	7,84	114.854	7,64	98.223	7,25	97.953	6,91
OICR armonizzati	692.437	47,25	700.599	46,61	779.665	49,1	832.395	50,07
<i>obbligazionario</i>	460.680	31,44	437.915	29,13	446.256	28,05	445.720	26,81
<i>azionario</i>	231.757	15,81	262.683	17,48	333.408	21,04	386.673	23,26
OICR non armonizzati	406.878	27,76	439.669	29,25	420.654	26,55	447.581	26,92
<i>fondi immobiliari</i>	255.749	17,45	236.686	15,75	263.675	16,64	240.217	14,45
<i>FIA non liquidi mobiliari</i>	151.129	10,31	202.983	13,5	156.979	9,91	207.364	12,47
Immobili	40.489	2,76	36.025	2,4	41.489	2,64	41.489	2,52
<b>TOTALE</b>	<b>1.465.477</b>	<b>100</b>	<b>1.503.117</b>	<b>100</b>	<b>1.569.288</b>	<b>100</b>	<b>1.662.352</b>	<b>100</b>



L'1,2% del portafoglio di ENPACL è investito in "altri titoli obbligazionari", in parte emessi dalla Banca tesoriere a garanzia dei mutui fondiari agli iscritti (lo 0,9% del portafoglio), con rischiosità limitata e ammortamento annuo ed in parte titoli obbligazionari quotati, sempre emessi dalla Banca Popolare di Sondrio, con caratteristiche di sostenibilità (cosiddetti *green bonds*, pari allo 0,3% del portafoglio).

Il 6% del patrimonio è invece investito in titoli di capitale che rappresentano partecipazioni azionarie, di cui la parte prevalente, non quotata, è rappresentata da quote della Banca d'Italia, investimento sistemico e da quote della società Teleconsul S.p.A., focalizzata sulla realizzazione di *software* gestionali in materia di contabilità e personale. La parte quotata, pari allo 0,04%, è data da azioni di Banca Popolare di Sondrio, istituto tesoriere dell'Ente.

Il 2,5% del patrimonio è dato dalla proprietà diretta dell'immobile ad uso sede e da 4 immobili destinati a sedi dei Consigli Provinciali dell'Ordine, mentre il 14,5% è allocato in fondi immobiliari. La parte prevalente di questi ultimi è costituita dal fondo immobiliare *Protego* (ex *Bernini*), cui sono stati apportati tutti gli immobili di proprietà dell'Ente, eccetto la sede istituzionale. La restante quota delle esposizioni immobiliari è data da fondi immobiliari europei ed USA in diversificazione e da fondi di

tipo *social housing*, tra cui, in particolare, si sottolinea un fondo che investe in residenze sanitarie assistenziali. Nell'ambito del fondo è attiva una convenzione tesa alla fruibilità delle residenze per gli iscritti dell'ENPACL.

L'esposizione, infine, ai fondi mobiliari di tipo non liquido (OICR mobiliari non armonizzati), pari al 12,6% del patrimonio complessivo, è relativa ad investimenti che si occupano di finanziamenti verso progetti di tipo infrastrutturale e a favore di imprese medio piccole, prevalentemente italiane, attraverso partecipazioni azionarie o acquisti di obbligazioni.

Il grafico mostra l'esposizione percentuale del patrimonio dell'Ente per categoria di investimento.

Nel 2024, i mercati finanziari hanno avuto l'andamento di seguito sintetizzato:

- **Titoli governativi:** i rendimenti decennali di *Treasury* e Bund sono rimasti confinati nei range definiti nel corso del 2023, ma hanno chiuso l'anno in moderato rialzo. In particolare, nei primi mesi dell'anno gli indici governativi sono stati frenati dai segnali di resilienza della crescita e vischiosità dell'inflazione, che hanno costretto gli investitori a ridimensionare le attese di tagli: durante i mesi estivi, le sorprese al ribasso nei dati sulla dinamica dei prezzi e l'avvio dei cicli espansivi da parte delle maggiori Banche Centrali hanno favorito il consolidamento di un trend più costruttivo, ma nel quarto trimestre i tassi sono tornati a salire, a causa del focus sui rischi di allentamento della disciplina fiscale e rallentamento del trend disinflazionistico connessi alla vittoria di Trump, e dell'inatteso inasprimento dell'approccio della Fed. I rendimenti a breve termine hanno beneficiato dell'ancoraggio dei tassi ufficiali e le curve si sono inasprite in modo sostanziale su entrambe le sponde dell'Atlantico. Nel complesso, i maggior indici governativi hanno registrato performance annue positive, ma inferiori rispetto al rendimento a scadenza di fine 2023; in controtendenza i BTP, che hanno risentito di una cospicua compressione del premio al rischio.
- **Titoli emissioni imprese:** sul fronte *corporate*, gli indicatori fondamentali, stante le attuali attese sull'evoluzione dei profitti e dei margini, evidenziano una situazione finanziaria delle imprese relativamente positiva (vista in chiave storica).
- **Azionario:** il 2024 è stato caratterizzato da rialzi già a doppia cifra in tutte le aree sviluppate, guidati prevalentemente da risultati societari superiori alle attese degli investitori, da aspettative su futuri tagli di interesse da parte delle Banche Centrali e dalla continua sovraperformance del settore tecnologico. Nel corso dell'anno, gli andamenti dei differenti Paesi ed Aree hanno potuto divergere in modo anche significativo, a causa sia di ragioni economiche che politiche. Tuttavia, le valutazioni complessive hanno presentato i movimenti al rialzo sopra significati per le aree citate.

Mentre le Banche dell'Eurozona (giugno) e degli USA (settembre) iniziavano ufficialmente la tanto attesa attività di *"easing"*. Gli USA hanno continuato a mostrare dati macroeconomici e risultati societari molto solidi, con gli indici che ai primi di luglio registravano i nuovi massimi dell'anno. L'Europa si è invece dovuta confrontare con alcuni esiti elettorali, in primis quelli della Francia, che hanno portato incertezze tuttora presenti, e un'economia in continuo indebolimento soprattutto sul fronte manifatturiero; incertezze che ne hanno condizionato l'andamento portandola a sottoperformare materialmente gli indici globali. L'ultimo trimestre è stato caratterizzato ed impattato dall'esito delle elezioni americane, con la vittoria di Trump che ha spinto la fiducia ed i listini US ai massimi dell'anno sia in termini assoluti che relativi, salvo un ritracciamento nella seconda metà di dicembre, a seguito di un atteggiamento prudentiale della Fed rispetto alla politica monetaria nel prossimo anno.

Di seguito la sintesi dell'andamento registrato nel 2024 nei principali mercati finanziari:

CLASSE DI ATTIVITÀ	Indice	Variazione % Anno 2024	Volatilità % Anno 2024
CASH	Euribor 3m	3,7	0,0
	Italia	5,2	4,8
	UEM	1,8	4,7
OBBLIGAZIONARIO	USA	0,5	5,3
GOVERNATIVO	Giappone	-3,2	3,2
	UK	-4,1	7,0
	Paesi emergenti (in u\$)	5,4	4,8

CLASSE DI ATTIVITÀ	Indice	Variazione % Anno 2024	Volatilità % Anno 2024
OBBLIGAZIONARIO CORPORATE	UEM I.G.	4,7	2,9
INFLATION LINKED	UEM	0,3	4,8
OBBLIGAZIONARIO	UEM	9,0	4,4
AZIONARIO	Italia	20,3	13,5
MATERIE PRIME	Brent (U\$/barile)	-3,4	25,6

## 5.4.2 LA GESTIONE DEL PATRIMONIO

Al 31 dicembre 2024, l'allocazione del patrimonio di ENPACL è descritta nel prospetto sotto riportata, mettendola a raffronto con gli obiettivi strategici individuati a fine 2023:

ASSET	ASSET ALLOCATION STRATEGICA			ASSET ALLOCATION AL 31/12/2024	
	P. neutrale	P. minimo	P. massimo	Peso asset	Scostamento 2024
Liquidità	3,00%	0,00%	11,00%	1,91%	-1,09%
Obbl. Gov. IL	8,00%	4,00%	14,00%	3,79%	-4,21%
Obbligazionario Gov.	13,00%	9,00%	19,00%	21,41%	8,41%
Obbl. Corp.	13,50%	9,50%	19,50%	12,75%	-0,75%
Azionario	21,00%	13,00%	25,00%	23,52%	2,52% (-5,47% ex Bankit)
Alternativi liquidi	8,00%	3,00%	11,00%	6,39%	-1,61%
Alternativi illiquidi	14,50%	9,50%	14,50%	13,09%	-1,41%
Fondi Immobiliari e immobili	19,00%	14,00%	19,00%	17,13%	-1,87%
	<b>100%</b>			<b>100%</b>	

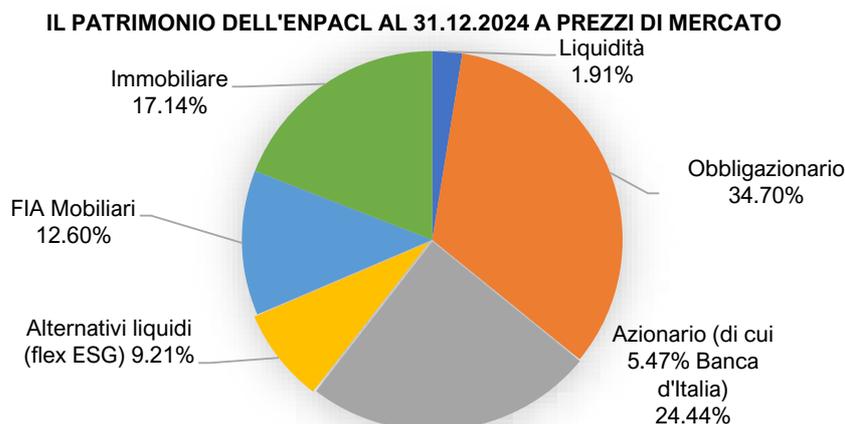
La situazione tattica di portafoglio (Tavola 5.31), prudentiale ma con azionario a peso ed obbligazionario governativo sovrappesato, viste le premesse sugli andamenti dei mercati, vede predominanza di investimenti obbligazionari, con bassa duration, ed utilizzo di investimenti alternativi non liquidi, decorrelati agli alti e bassi di mercato, secondo quanto previsto nell'allocazione strategica.

È ridotta l'esposizione alle obbligazioni emissioni di imprese ("corporate") ed alle obbligazioni governative con meccanismi di indicizzazione all'inflazione, risultati penalizzanti per tutto il periodo di rialzo dei tassi di interesse.

**Tavola 5.30: Patrimonio investito al 31/12/2024**

Patrimonio dell'ENPACL al 31 dicembre 2024	Valore di mercato (in milioni di euro)	Peso %
<b>PATRIMONIO MOBILIARE</b>	<b>1.363,7</b>	<b>83,0%</b>
<i>di cui liquidità</i>	31,5	1,9%
<i>di cui obbligazionario</i>	571,2	34,4%
<i>di cui azionario*</i>	402,1	25,2%
<i>di cui alternativi liquidi (flex ESG)</i>	151,6	9,1%
<i>di cui alternativi illiquidi</i>	207,4	12,5%
<b>PATRIMONIO IMMOBILIARE</b>	<b>282,1</b>	<b>16,9%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.645,8</b>	<b>100%</b>

\*di cui 6,5% Banca d'Italia



INDICATORI RENDIMENTO E RISCHIO	RISULTATI ANNO 2024
Rendimento	
Rendimento portafoglio	5,70%
Benchmark (obiettivo ALM 2024)	7,20%
Delta	-1,50%
Rischio	
Deviazione Standard portafoglio	4,28%
Benchmark mercato	3,44%
Downside Deviation portafoglio	2,87%
Benchmark mercato	2,30%

### 5.4.3 GLI INVESTIMENTI ESG E GLI INVESTIMENTI A SUPPORTO DELL'ECONOMIA (investimenti qualificati)

#### Gli Obiettivi

L'Ente integra i fattori ESG nella gestione finanziaria, seguendo la propria identità e ispirandosi alle *best practice* degli investitori responsabili di tutto il mondo, collaborando con altri investitori e in particolare con la comunità degli enti previdenziali italiani.

#### La strategia di sostenibilità per la gestione finanziaria

La politica di investimento del patrimonio di ENPACL è finalizzata a garantire, innanzitutto, la sostenibilità dell'Ente in termini di copertura previdenziale e assistenziale degli Associati nel medio e lungo periodo, contribuendo ad una crescita economica duratura e rispettosa dell'ambiente, supportando il tessuto imprenditoriale italiano, in particolare le PMI.

All'analisi della redditività e rischiosità del patrimonio, ENPACL affianca le valutazioni in merito a scelte di investimento con impatti significativi in termini ESG, con l'intento di creare valore condiviso per l'investitore e per la collettività, attraverso strategie orientate nel medio-lungo termine. Si sottolinea, tuttavia, come gli aspetti ESG vadano a completare le valutazioni strategiche, mantenendo come indirizzo generale la logica del rispetto del principio della diversificazione. Si privilegia quindi la diversificazione strategica definita con il modello ALM (Assets and Liabilities Management), evitando ogni rischio di concentrazione, anche quello relativo alle scelte di natura ESG, che andranno, quindi, ad affiancare i criteri di redditività e rischiosità degli investimenti.

I parametri ESG sono individuati per gli investimenti di tipo liquido, attraverso *score* che identificano livelli di rispondenza a tali principi. Dove non è possibile individuare uno *score* quantitativo (i.e. per gli attivi di tipo non liquido), le valutazioni sulla rispondenza ai principi ESG sono effettuate a livello qualitativo.

ENPACL realizza l'integrazione dei fattori ESG nella gestione finanziaria a diversi livelli e in tutte le fasi del processo di investimento.

#### Integrazione dei fattori ESG nella gestione finanziaria

*Asset allocation strategica (AAS):* Nella costruzione dell'AAS, ENPACL utilizza i fattori di valutazione ESG come parametri strategici, affiancando agli obiettivi di rischio/rendimento di lungo termine, obiettivi di sostenibilità. Tali obiettivi costituiscono la terza dimensione del modello di definizione delle allocazioni obiettivo che, necessariamente, non dovrà modificare il profilo rischio/rendimento di medio periodo del patrimonio complessivo.

*Comparti dedicati:* Per l'implementazione degli investimenti tattici, ENPACL si è dotato di comparti dedicati, all'interno di società di investimento a capitale variabile (SICAV), organizzati e gestiti da una *Management Company (ManCo)*. Nel processo di selezione degli *Asset Managers* e della *ManCo* a cui affidare la gestione dei comparti dedicati, vengono considerati come requisiti preferenziali i seguenti aspetti:

- Adozione di *policy* di investimento responsabile / ESG
- Competenze e team dedicato in ambito SRI / ESG (prodotti e/o mandati dedicati)
- Approccio, strategia e processo di investimento SRI / ESG
- Reporting ESG
- Policy e strategie di azionariato attivo

- Adesione a protocolli / network nazionali ed internazionali.

L'ENPACL ha inserito nelle linee guida di investimento, per i gestori dei comparti dedicati attualmente in essere, l'integrazione dei fattori e dei rischi ESG e ha costruito il portafoglio di partecipazioni dirette in azioni e obbligazioni italiane, considerando aspetti economici e sociali e orientando gli investimenti alla crescita delle imprese attive sul territorio nazionale.

Per l'analisi ESG degli investimenti diretti in strumenti di risparmio gestito, ENPACL calcola il profilo ESG sia a livello di casa di gestione che di prodotto, attraverso KPI ESG (i.e. adesione a network nazionali e internazionali, *policy* SRI / processo di investimento SRI, strategia SRI, reportistica). L'Ente valuta positivamente l'applicazione al portafoglio di: esclusioni di settori controversi sulla base di norme e/o valori, approcci di selezione positiva, investimenti in *greenbonds* o tematici).

Per la componente di investimenti in asset reali, l'ENPACL opta per strumenti di risparmio gestito alternativi (FIA) diversificati (*private debt, private equity, real estate* infrastrutturale) e, coerentemente con i propri obiettivi di sostenibilità, applica preliminarmente un focus tematico su: infrastrutture; energie rinnovabili; settore agroalimentare; PMI italiane.

Per la selezione degli strumenti del portafoglio, ENPACL considera il profilo di sostenibilità individuato strategicamente, ponendo particolare enfasi alla *governance* a livello di casa di gestione e, a livello di prodotto, all'approccio di investimento e al reporting di impatto.

Per la componente investita in fondi (FIA) di tipo immobiliare, ENPACL applica un filtro ESG, indirizzando una parte dei propri investimenti verso immobili e/o fondi immobiliari di tipo sociale (residenze sanitarie assistite, studentati, investimenti in abitazioni di tipo sociale in genere).

#### **Comparti ENPACL Multistrategia, ENPACL Credito, ENPACL Imprese:**

Nell'ambito di ciascun comparto sono stati sottoscritti, a partire dal 2019, fondi, società ed emissioni preferibilmente ESG, elevando lo *score* ESG e determinando rendimenti meno penalizzati dalle cadute di mercato e con variabilità più bassa della media del portafoglio.

Nei comparti Multistrategia, Credito ed Imprese, al 31 dicembre 2024 si registra una redditività annua positiva (Multistrategia +8,73%, Credito +4,03% ed Imprese +18,01%). Gli andamenti sono stati in linea con i mercati sottostanti con una variabilità che abbassa i rischi dei mercati.

#### **Comparto Flessibile e fondi ESG Corporate Bond Europe ed Equity Europe:**

L'investimento diretto in fondi ESG ha riguardato, per il 2024, la conferma del fondo Amundi obbligazionario ESG, mentre AXA azionario ESG è stato riacquistato a novembre 2023 con una prospettiva di nuove opportunità di crescita per gli anni a venire è rientrato nel portafoglio ESG dell'Ente. Sugli investimenti fatti in tali fondi si osserva una crescita continuativa nelle valutazioni ESG, e rendimenti sopra la media a variabilità più bassa.

Il Comparto Flessibile che dal novembre 2023 è rivolto esclusivamente ad ETF ESG è stato confermato anche per tutto il 2024.

A fine anno, ENPACL Flessibile ha presentato una redditività annua positiva pari al +7,59% con una volatilità molto bassa ed in linea rispetto agli obiettivi di ritorno assoluto legati alle valutazioni ALM dell'Ente.

I fondi Amundi - Obbligazionario Futuro Responsabile- Axa Framlington Eurozone, azionario ESG hanno presentato per il 2024 rendimenti medi per periodo di investimento (che tengono conto del periodo infrannuale di investimento effettivo sul fondo Axa) pari rispettivamente al 9,93% ed all'7,16%, in linea con i mercati di riferimento e con volatilità abbassata.

#### **Fondi di *private equity, private debt* e infrastrutture:**

Tali fondi rappresentano investimenti a favore del sostegno alla crescita per società medie e piccole, non quotate, il cui finanziamento rappresenta supporto alla *governance* e garanzia di continuità del loro *business*, parte cruciale dello sviluppo dell'economia italiana (focus tematico su energie rinnovabili, infrastrutture, settore agroalimentare e PMI italiane). Le redditività obiettivo di tali fondi e la stabilità nella realizzazione degli stessi, confermano uno dei principali effetti economico-finanziari insiti nella tipologia degli investimenti coerenti con i principi ESG. In parallelo, sia nelle modalità gestionali che nelle metodologie con cui sono attuate produzioni e servizi sottostanti le attività dei fondi, supportano le aspettative di un futuro coerente con i principi ESG. Per la

componente investita in fondi di tipo immobiliare, l'Ente applica un filtro ESG, indirizzando una parte dei propri investimenti verso immobili e/o fondi immobiliari a carattere sociale (RSA, studentati).

#### Investimenti qualificati:

A fine 2024, il totale degli "investimenti qualificati" ai sensi della legge n° 232/2016 è pari ad euro 66.038.071. Con riferimento agli investimenti indicati nella tavola, detenuti nei limiti delle soglie di attivo patrimoniale *pro tempore* vigenti, ENPACL si avvale dell'esenzione ai fini dell'imposta sul reddito, come previsto dall'articolo 1, commi 88 e seguenti, della richiamata legge n° 232/2016, e s.m.i. In particolare, per gli esercizi 2017 e 2018, il limite per il riconoscimento della defiscalizzazione sugli investimenti qualificati era del 5% dell'attivo patrimoniale risultante dal rendiconto dell'esercizio precedente. Dall'esercizio 2019, il limite è stato portato al 10% dell'attivo patrimoniale (articolo 1, comma 210, legge n° 145/2018).

**Tavola 5.31: Investimenti qualificati - elenco per anno di sottoscrizione (Importi in euro)**

FONDO	F2I-TERZO FONDO INFR.	ARMÒNIA ITALY FUND	ARMÒNIA ITALY FUND II	GREEN ARROW PR. EQUITY 3	PM & PARTNERS FUND III	GREEN ARROW INFR. FOR FUTURE	FONDO LINFA	ITALIAN STR. PRIVATE EQUITY	TOTALE
GEST.	F2i	Armonia SGR	Armonia SGR	Green Arrow Capital SGR	PM & Partners SGR	Green Arrow Capital SGR	Riello SGR		
2017	21.642.270	1.788.193		3.815.456					27.245.919
2018	25.431.982	7.449.836		4.748.120					37.629.938
2019	25.584.388	9.925.833		7.033.738					42.543.959
2020	34.577.827	11.931.928		7.238.538					53.748.293
2021	37.721.394	6.204.747		5.559.852					49.485.993
2022	38.696.923	8.263.068		4.031.763	1.013.109	7.476.711			59.481.574
2023	38.448.101	4.242.063	190.735	4.130.622	2.086.500	9.279.321			58.377.342
2024	37.126.434	5.171.671	406.603	4.167.106	2.506.115	9.842.013	423.905	7.100.980	66.744.827

**Tavola 5.32: Investimenti qualificati – il limite (Importi in euro)**

Bilancio di competenza	Attivo patrimoniale al	Valore Attivo patrimoniale		limite in euro	Investito %	Accumulo investimenti
2017	31/12/2016	1.073.574.494	5,00	53.678.725	2,54	27.245.919
2018	31/12/2017	1.170.024.894	5,00	58.501.245	3,51	37.629.938
2019	31/12/2018	1.273.828.902	10,00	127.382.890	3,96	42.543.959
2020	31/12/2019	1.355.077.967	10,00	135.507.797	5,01	53.748.293
2021	31/12/2020	1.415.523.741	10,00	141.552.374	4,61	49.485.993
2022	31/12/2021	1.509.322.958	10,00	150.932.296	5,54	59.481.574
2023	31/12/2022	1.607.491.460	10,00	160.749.146	5,44	58.377.342
2024	31/12/2023	1.711.893.744	10,00	171.189.374	6,15	66.744.827

Dall'analisi degli investimenti qualificati anno per anno, dal 2017 al corrente anno 2024, si conferma che la percentuale investita, quale cumulo delle somme anno per anno destinate, è sempre rientrata nei limiti ricordati.

## 5.4.4 LA CONTROLLATA TELECONSUL EDITORE S.P.A.

ENPACL ha esteso nel febbraio 2019 la propria partecipazione al capitale di Teleconsul SpA, aderendo ad un aumento di capitale necessario alla realizzazione di un *business plan* che ampliava le attività editoriali della società, sviluppando un *software* per l'elaborazione di paghe e contributi e, successivamente, la realizzazione di un applicativo per la gestione aziendale e della contabilità, con l'obiettivo di creare un prodotto di riferimento dell'ambito giuslavoristico.

L'importo investito da ENPACL a seguito dell'aumento di capitale risultava, a fine 2019, pari ad euro 18.643.000, per una percentuale di partecipazione nella società del 99,22%.

L'investimento di ENPACL è parificato ad una sottoscrizione di *private equity*, ricadendo pienamente nel tema della sostenibilità e del supporto ad un settore strategico (ambito della transizione digitale, una delle principali missioni del PNRR sviluppato a partire dal 2021 dal Governo).

Negli anni 2019 e 2020, il piano industriale è stato implementato, attuando le acquisizioni previste e procedendo con gli investimenti necessari. A causa dell'emergenza epidemiologica 2020 e 2021 tale fase di adeguamento e sviluppo ha subito un rallentamento, determinando la revisione del piano industriale, presentato nel 2022 da Teleconsul insieme alla società di consulenza internazionale KPMG.

A fine 2022, Teleconsul ha realizzato un richiamo di finanziamenti, rappresentato da:

- un aumento di capitale sociale per euro 6.188.000 interamente sottoscritto dal socio di maggioranza;
- una emissione di un prestito obbligazionario convertibile in azioni ordinarie di Teleconsul per un importo complessivo massimo pari ad euro 10.000.000 della durata di 7 anni ad un tasso annuo di mercato pari al 3%, godimento 31 dicembre di ogni anno e scadenza 31 dicembre 2029.

L'emissione obbligazionaria era prevista per *tranches*, in coerenza con il *business plan*:

- euro 4.000.000,00 in emissione il 31 gennaio 2023
- euro 4.000.000,00 in emissione il 31 gennaio 2024
- euro 2.000.000,00 in emissione il 31 gennaio 2025.

Per quanto previsto, l'Ente ha proceduto nel mese di ottobre 2022 alla sottoscrizione dell'aumento di capitale per 6.188.000 euro, portando quindi la propria partecipazione a 24.831.000 euro. Nel gennaio 2023 e gennaio 2024, ha proceduto alla sottoscrizione delle prime due *tranche* di emissione previste, per complessivi euro 8.000.000.

Durante l'anno 2024 Teleconsul ha proseguito le attività di sviluppo, ed in particolare sul tema *software* per l'elaborazione di paghe e contributi ha implementato il modello di innovazione digitale previsto nel piano.

A dicembre 2024, l'Assemblea di Teleconsul, alla luce della situazione patrimoniale alla data del 31 ottobre 2024, ha preso atto di perdite complessive maturate a tale data, tali da determinare una riduzione del capitale sociale di euro 16.728.534, portando il capitale da euro 25.000.000 ad euro 8.271.466. A seguito di tale riduzione, il valore della partecipazione ENPACL è passato da euro 24.831.170 a euro 8.223.061.

A fine gennaio 2025, l'Ente ha completato la sottoscrizione del prestito obbligazionario convertibile di Teleconsul per ulteriori euro 2.000.000.

## 5.5 LA GESTIONE AMMINISTRATIVA

L'esame del risultato di esercizio, a mente la riclassificazione per gestioni, viene completato con l'analisi della gestione ordinaria, che registra i costi di amministrazione. Per completezza, nella Tavola 5.33 tali costi includono gli ammortamenti effettuati in corso di esercizio.

La riduzione complessiva degli oneri in questione (-1.154.389 euro in termini assoluti e quasi -8% in termini relativi) è principalmente dovuta alla riduzione dei costi per il personale (si sono esauriti gli impegni di provvista legati all'accordo di espansione) e dei costi per beni di consumo e servizi. Per l'analisi degli scostamenti si rinvia alla *Nota integrativa*.

**Tavola 5.33: I costi di amministrazione 2024** (Importi in euro)

COSTI DI AMMINISTRAZIONE	2023	2024	Differenze	
			assolute	%
Organi collegiali	1.115.700	1.932.290	816.590	73,19%
Compensi professionali	1.587.241	1.835.028	247.787	15,61%
Personale	7.642.472	5.887.127	-1.755.345	-22,97%
Beni di consumo e servizi	3.274.092	2.838.243	-435.849	-13,31%
<i>Materiali sussidiari e di consumo</i>	45.542	90.488	44.946	98,69%
<i>Utenze varie</i>	436.435	399.772	-36.663	-8,40%
<i>Servizi vari</i>	1.955.334	1.370.696	-584.638	-29,90%
<i>Comunicazioni istituzionali</i>	73.200	73.000	-200	-0,27%
<i>Altri costi</i>	763.581	904.288	140.707	18,43%
Ammortamenti	880.691	853.120	-27.571	-3,13%
<b>TOTALE</b>	<b>14.500.196</b>	<b>13.345.808</b>	<b>-1.154.389</b>	<b>-7,96%</b>

## 5.6 ENTRATE E USCITE DI CASSA PER MISSIONI, PROGRAMMI E GRUPPI COFOG

Secondo quanto previsto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 27 marzo 2013, recante *Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica*, fino all'adozione delle codifiche SIOPE di cui all'articolo 17, comma 3, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n° 91, le amministrazioni pubbliche tenute al regime di contabilità civilistica (tra cui rientra ENPACL) redigono un conto consuntivo in termini di cassa, coerente, nelle risultanze, con il rendiconto finanziario.

Il conto consuntivo in termini di cassa è redatto secondo il formato di cui all'allegato 2 al medesimo decreto e le regole tassonomiche di cui al successivo allegato 3, tenuto conto delle indicazioni operative previste nella nota metodologica alla tassonomia che ne costituisce parte integrante, unitamente ad una nota illustrativa.

Considerata l'articolazione dell'attività istituzionale come nel tempo indicata dai Ministeri vigilanti, tesa a individuare tipologie di spesa comuni e tipiche del settore degli enti di previdenza obbligatoria, la Tavola 5.35 ripropone, in sintesi e lato uscite, i dati contenuti nel prospetto redatto secondo il formato individuato dal citato decreto.

**Tavola 5.34: Spesa 2024 ripartita per missioni, programmi e gruppi COFOG** (importi in migliaia di euro)

	Missione 25 Politiche Previdenziali				Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		Missione 099 Prog. 01- Servizi per conto terzi e partite di giro	TOTALE SPESE
	Prog. 3 Previdenza obbligatoria e complementare, assicurazioni sociali				Prog. 2 Indirizzo politico	Prog. 3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
	Divisione 10 Protezione sociale				Divisione 10 Protezione sociale			
	Gruppo 1	Gruppo 2	Gruppo 3	Gruppo 4	Gruppo 9			
	MALATTIA E INVALIDITA'	VECCHIAIA	SUPERSTITI	FAMIGLIA	PROTEZIONE SOCIALE N.A.C.			
Spese correnti	4.745	164.129	22.853	8.439	-	-	-	200.165
Spese in conto capitale	-	1.422	-	-	-	-	-	1.422
Spese per incremento attività finanziarie	-	403.773	-	-	-	-	-	403.773
Uscite per conto terzi e partite di giro	919	30.399	4.425	1.115	-	-	-	36.857
<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>5.663</b>	<b>599.723</b>	<b>27.277</b>	<b>9.553</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>642.217</b>

Rileva, in particolare, che circa il 96% delle spese correnti (il 30% del totale generale delle uscite) riguarda l'erogazione di prestazioni pensionistiche (vecchiaia e anzianità/vecchiaia anticipata, anche in regime di totalizzazione o cumulo dei periodi assicurativi maturati presso più gestioni, pensioni a superstiti e invalidità/inabilità), scopo dell'attività dell'Ente ai sensi dell'articolo 4 dello Statuto. Dal lato delle entrate, il 39% circa riguarda le entrate contributive (al netto dei trasferimenti), e il 45% circa si riferisce a riscossioni per attività finanziarie.

Considerabile la spesa per incremento attività finanziarie (quasi il 63% del totale generale delle uscite), che registra l'attività di investimento delle risorse derivanti dalla raccolta contributiva,

eccedenti la spesa pensionistica: tali impieghi, che costituiscono gli attivi in patrimonio, sono strumentali alla garanzia di sostenibilità nel lungo periodo delle prestazioni istituzionali, come da ALM e *asset allocation* tattica di riferimento.

Si specifica che tutta la documentazione di bilancio ed in particolar modo i prospetti di cui al DM 27 marzo 2013, che costituiscono allegati obbligatori dello stesso, entro 30 giorni dall'adozione definitiva da parte dell'Assemblea dei Delegati, sono pubblicati in un formato tabellare di tipo aperto, che ne consente l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Trasparenza, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014.

Con riferimento a quanto previsto dall'articolo 14, comma 9, della legge 196/2009, il quale dispone che <<gli enti previdenziali privatizzati, che inviano i flussi trimestrali di cassa e non sono ancora assoggettati alla rilevazione SIOPE, debbano continuare a trasmettere al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato i dati trimestrali della gestione di cassa dei loro bilanci entro il 20 dei mesi di gennaio, aprile, luglio e ottobre del trimestre di riferimento secondo lo schema tipo dei prospetti determinato con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze>>, si riferisce che i dati 2024 sono stati trasmessi il 20 gennaio 2025.

## 5.7 IL VALORE GENERATO E DISTRIBUITO

Il conto economico del bilancio d'esercizio del periodo di riferimento (2024) è stato riclassificato per porre in luce il valore economico generato e distribuito agli *stakeholder* interni ed esterni. Si tratta di un'operazione che, fornendo informazioni sulla creazione e distribuzione del valore economico, evidenzia la distribuzione di ricchezza al sistema socioeconomico con cui ENPACL interagisce.

**Tavola 5.35: Valore generato e distribuito per anno (importi in euro)**

	2022	2023	2024
<b>Valore economico generato</b>	<b>271.544.138</b>	<b>288.469.365</b>	<b>324.724.443</b>
Associati / Prestazioni previdenziali e assistenziali	151.004.211	164.884.365	179.703.457
Organi collegiali	1.380.093	1.115.700	1.932.290
Fornitori - Beni e servizi	3.778.057	4.861.333	4.673.271
Personale dipendente	7.404.474	7.642.472	5.887.127
Pubblica Amministrazione - Oneri tributari	4.951.298	6.722.209	10.146.680
Banche e finanziatori - Oneri finanziari	816.217	630.489	752.562
<b>Valore economico distribuito</b>	<b>169.334.350</b>	<b>185.856.568</b>	<b>203.095.387</b>
<b>Valore economico trattenuto</b>	<b>102.209.788</b>	<b>102.612.797</b>	<b>121.629.056</b>

Il Valore Economico generato si riferisce ai ricavi, come da bilancio di esercizio, al netto delle svalutazioni dei crediti e delle rettifiche dei ricavi. Il valore economico trattenuto è relativo alla differenza tra il valore economico generato e quello distribuito e comprende, oltre all'avanzo di gestione, gli ammortamenti dei beni materiali e immateriali, gli accantonamenti e le rettifiche di valore.

Si evidenzia che oltre l'89% del valore distribuito è a favore degli Associati attraverso le prestazioni previdenziali e assistenziali.



# 6 IL PERSONALE



## 6.1 LE POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Elemento essenziale per il raggiungimento degli obiettivi è una corretta e virtuosa politica di gestione del personale, nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro e di contrattazione nazionale di primo e secondo livello di settore (CCNL per i dipendenti degli enti previdenziali privati; Accordo integrativo di secondo livello), certificata secondo gli standard SA8000 e PdR 125:2022.

ENPACL valorizza le competenze e le capacità dei collaboratori, offrendo loro opportunità di crescita personale e professionale. Riconosce la formazione, l'aggiornamento professionale e lo scambio di conoscenze, elementi fondamentali per sostenere il processo strategico e produttivo, lo sviluppo del sistema culturale e organizzativo, l'evoluzione tecnologica e legislativa.

Il personale dipendente viene assunto con contratto di lavoro e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare o di sfruttamento. ENPACL garantisce la correttezza e l'imparzialità del processo di selezione e assunzione del personale secondo l'apposita procedura ai sensi del Modello di prevenzione dai rischi di reato ex D. Lgs. n° 231/2001. Le politiche di remunerazione e incentivazione sono finalizzate a garantire i livelli retributivi a parità di posizione e a parità di responsabilità.

Al fine di conciliare gli impegni di lavoro con le esigenze familiari e personali, il dipendente può usufruire di orari di lavoro flessibili nel rispetto delle norme contrattuali previste, tenuto conto delle esigenze di servizio. Ai lavoratori sono riconosciute le assenze retribuite previste dalla legge, dai contratti collettivi nazionali e dai contratti integrativi aziendali, per matrimonio, decesso di un familiare, gravidanza, allattamento, congedo di maternità/paternità, malattie dei figli, visite mediche e analisi cliniche, studio, assistenza a familiari disabili e donazione di sangue. Possono, inoltre, essere riconosciuti anche permessi con recupero dell'orario e, in caso di giustificati motivi personali o familiari, periodi di aspettativa.

Con particolare riferimento al processo di implementazione della UNI Pdr 125:2022, avvenuto nel corso del 2024, si pone all'evidenza che la certificazione è stata riconosciuta anche sulla base del raggiungimento di un livello soglia complessivo al 31/12/2023 su una serie di indicatori (KPI) codificati. In particolare, di seguito i KPI ENPACL più qualificanti:

No. KPI	KPI - monitorati semestralmente	KPI CULTURA E STRATEGIA			INDICATORE MISURATO
		TIPO	MODALITA' MISURAZIONE	FONTE	
2	- Presenza procedura Social Performance Team aggiornata al 13 marzo 2024 - Nr. Questionari inviati al personale per favorire il dialogo e il confronto: 1 survey nel 2023 - Nr incontri SPT 2 incontri nel 2023	QUALITATIVO	SÌ/NO	Interna	SI
3	- N° ore di formazione in tema di comunicazione interna e sensibilizzazione (Business Etiquette e Parità di genere per l'anno 2023/2024) per garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità di genere: etiquette 6 sessioni da 2 ore; parità di genere: 4 sessioni da 2 ore -> aggiornato al 28/03/2024	QUALITATIVO	SÌ/NO	Interna	SI
4	- Procedura missioni e rappresentanza ad eventi Enpacl aggiornata al 13 marzo 2024 - File excel con riepilogo relatori per genere presenti in eventi Enpacl	QUALITATIVO	SÌ/NO	Interna	SI

KPI GOVERNANCE					PESO AREA
No. KPI	KPI - monitorati semestralmente	TIPO	MODALITA' MISURAZIONE	FONTE	INDICATORE MISURATO AAAA-MM-GG
5	Presenza di genere femminile nel CdA = 1 su 7	QUANTITATIVO	Numero assoluto delle quote di genere rispetto a requisiti normativi di riferimento o pari, comunque a 1/3 della composizione complessiva del consiglio di amministrazione	Normativa vigente o Regolamentazione interna	NO

KPI CRESCITA E INCLUSIONE DELLE DONNE					PESO AREA
No. KPI	KPI - monitorati semestralmente	TIPO	MODALITA' MISURAZIONE	FONTE	INDICATORE MISURATO AAAA-MM-GG
2	N° di donne in organico al 31/12/2023: 33 su 65 = 50,8%	QUANTITATIVO	Il KPI si considera raggiunto quando si registra una differenza almeno pari a +10 punti % (pp) rispetto al valore medio dell'industry di appartenenza e comunque in crescita anno su anno fino al raggiungimento della parità.	Istat, Rilevazione sulle Forze di lavoro, <i>codice ATECO più disaggregato.</i>	SI
4	N° di donne in organico con qualifica di dirigente al 31/12/2023: 2 su 4 = 50%	QUANTITATIVO	Il KPI si considera raggiunto quando si registra una differenza almeno pari a +10 punti % (pp) rispetto al valore medio dell'industry di appartenenza e comunque in crescita anno su anno fino al raggiungimento della parità	Istat, Rilevazione sulle Forze di lavoro.	SI

KPI CRESCITA E INCLUSIONE DELLE DONNE					PESO AREA
No. KPI	KPI - monitorati semestralmente	TIPO	MODALITA' MISURAZIONE	FONTE	INDICATORE MISURATO AAAA-MM-GG
5	N° di donne in organico con qualifica di responsabile al 31/12/2023: 5 su 11 = 45,5%	QUANTITATIVO	Il KPI si considera raggiunto quando si registra una quota almeno pari al 40% rispetto al totale responsabili e comunque in crescita anno su anno fino al raggiungimento della parità	Interna	SI
6	N° di donne in organico con qualifica di dirigente/quadro al 31/12/2023: 6 su 9= 66,7%	QUANTITATIVO	Il KPI si considera raggiunto quando si registra una differenza almeno pari a +10 punti % (pp) rispetto al valore medio % di donne con qualifica di dirigente nell'industry di appartenenza e comunque in crescita anno su anno fino al raggiungimento della parità	Interna	SI

KPI EQUITA' REMUNERATIVA PER GENERE					PESO AREA
No. KPI	KPI - monitorati semestralmente	TIPO	MODALITA' MISURAZIONE	FONTE	INDICATORE MISURATO AAAA-MM-GG
1	Presenza file excel apposito aggiornato al 31/12/2023 con dati retributivi	QUANTITATIVO	Il KPI viene considerato raggiunto quando il delta tra retribuzione media maschile e femminile a parità di mansione/ ruolo è inferiore al 10% e come per ogni indicatore decrescente negli anni successivi	Interna	SI

Si rileva che, in particolare il KPI\_GOVERNANCE, che richiedeva un numero assoluto delle quote di genere rispetto ai requisiti normativi di riferimento o pari, comunque a 1/3 della composizione complessiva del Consiglio di Amministrazione, non raggiunto nel 2023, è passato a 2/7 nel nuovo mandato consiliare.

## RELAZIONI INDUSTRIALI

Il sistema delle relazioni industriali dell'Ente si avvale delle rappresentanze sindacali ed è finalizzato a contemperare l'interesse e il miglioramento delle condizioni di lavoro con quello di

incrementare l'efficienza ed efficacia dei servizi erogati. ENPACL rispetta il diritto di adesione ai sindacati, garantisce ai rappresentanti di non essere soggetti a discriminazione e agevola la comunicazione con gli iscritti sul luogo di lavoro.

Le relazioni industriali prevedono due livelli di contrattazione collettiva: quello nazionale e quello aziendale. Per quanto riguarda il primo, il 29 dicembre 2022 è stato sottoscritto il rinnovo, nella sola parte economica, per il periodo 2022-2024. Il 12 ottobre 2023 è stato sottoscritto il rinnovo del Contratto Integrativo Aziendale di II livello, che si applica a tutto il personale non dirigente con decorrenza 1° luglio 2023.

Le relazioni sindacali non si limitano ai momenti legati alla contrattazione ma, soprattutto a livello aziendale, si sviluppano in continui incontri dedicati ai temi che riguardano anche la gestione delle risorse umane.

ENPACL riconosce quote di retribuzione erogate secondo criteri che misurano gli incrementi di produttività, qualità, efficienza e innovazione, in conformità al decreto del 25 marzo 2016 del *Ministro del Lavoro e delle politiche sociali*, in collaborazione con il *Ministro dell'Economia e delle finanze*. Inoltre, in occasione delle festività natalizie, a tutti i dipendenti ha provveduto ad erogare un benefit costituito da buoni spesa elettronici del valore unitario di 200 euro.

## 6.2. LE PERSONE. LA COMPOSIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il numero totale dei dipendenti al 31 dicembre 2024 è di 73 unità complessive. A tale data l'organico risulta così composto:

**Tavola 6.1: Totale numero dipendenti per categoria / per genere**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Dirigenti	2	3	5	2	3	5	2	3	5
Quadri	1	1	2	4	0	4	4	2	6
Impiegati	36	26	62	27	29	56	31	31	62
<b>TOTALE</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>69</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>65</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>73</b>

**Tavola 6.2: Totale numero dipendenti per tipologia di contratto / per genere**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
A tempo indeterminato	39	29	68	32	30	62	36	34	70
A tempo determinato	-	1	1	1	2	3	1	2	3
<b>TOTALE</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>69</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>65</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>73</b>

**Tavola 6.3: Percentuale dipendenti per categoria / per genere (sul totale della categoria)**

	2022		2023		2024	
	D	U	D	U	D	U
Dirigenti	40,0	60,0	40,0	60,0	40,0	60,0
Quadri	50,0	50,0	100,0	-	66,7	33,3
Impiegati	58,1	41,9	48,0	52,0	50,0	50,0
<b>TOTALE</b>	<b>56,5</b>	<b>43,5</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>52,2</b>	<b>47,8</b>

### CLASSI DI ETÀ E ANZIANITÀ DI SERVIZIO

La connotazione del personale si sta modificando per effetto delle politiche di ricambio generazionale. In conseguenza di tali politiche, l'età media dei dipendenti, così come l'anzianità media di servizio, stanno diminuendo e, considerate le assunzioni avvenute nel 2024, continueranno ancora a scendere.

**Tavola 6.4: Fasce età dipendenti in servizio al 31/12 di ogni anno**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Fino a 29 anni	1	5	6	2	5	7	2	7	9
Da 30 a 50 anni	14	12	26	16	12	28	19	15	34
Oltre 50 anni	24	13	37	13	17	30	16	14	30
<b>TOTALE</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>69</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>65</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>73</b>

La Tavola 6.4 riporta la composizione dell'organico in servizio alla data del 31 dicembre 2024 per il triennio 2022-2024.

**Tavola 6.5: Percentuale dipendenti per fascia d'età/categoria di servizio** (calcolata sul totale della categoria)

	2022			2023			2024		
	<29 anni	30-50 anni	>50 anni	<29 anni	30-50 anni	>50 anni	<29 anni	30-50 anni	>50 anni
Dirigenti	-	20,0	80,0	-	20,0	80,0	-	40,0	60,0
Quadri	-	-	100,0	-	50,0	50,0	-	50,0	50,0
Impiegati	9,7	37,7	52,6	11,0	43,0	46,0	14,5	46,8	38,7
<b>TOTALE</b>	<b>9,7</b>	<b>28,85</b>	<b>77,5</b>	<b>11,0</b>	<b>37,7</b>	<b>58,7</b>	<b>14,5</b>	<b>45,6</b>	<b>49,6</b>

**Tavola 6.6: Età media dei dipendenti al 31/12 di ogni anno**

2022	2023	2024
49 anni	47 anni	46 anni

## CESSAZIONI E POLITICA DI TURNOVER

Nel 2024, a fronte di 3 cessazioni, sono state effettuate 11 assunzioni di personale.

Di seguito, si riportano i dati relativi alle assunzioni e alle cessazioni di personale al 31 dicembre 2024.

**Tavola 6.7: Assunzioni di personale al 31/12 di ogni anno**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Fino a 29 anni	-	3	3	2	1	3	-	4	4
30-50 anni	3	2	5	1	-	1	3	2	5
Oltre i 50 anni	1	1	2	-	-	-	-	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>11</b>

**Tavola 6.8: Cessazioni di personale al 31/12 di ogni anno**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Fino a 29 anni	-	-	-	-	-	-	-	1	1
30-50 anni	-	-	-	1	-	1	-	-	-
Oltre i 50 anni	7	1	8	6	1	7	1	1	2
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

**Tavola 6.9: Motivo di cessazione**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Uscite volontarie	-	-	-	1	-	1	-	-	-
Termine contratto tempi det.	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Pensionamento	2	-	2	-	-	-	-	1	1
Transazioni	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Licenziamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contratto di Espansione	4	3	7	6	1	7	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

## POLITICHE RETRIBUTIVE

ENPACL garantisce che la retribuzione corrisponda a quanto previsto dal CCNL del comparto di appartenenza, comunica in maniera chiara e trasparente a tutto il personale la composizione del salario e non trattiene quote di salario a scopi disciplinari.

## ORARIO DI LAVORO

ENPACL garantisce il rispetto delle normative vigenti in materia di orario di lavoro, evitando in ogni caso il superamento delle 48 ore lavorative settimanali. Il lavoro straordinario è retribuito con una percentuale aggiuntiva rispetto a quello dell'orario normale di lavoro.

**Tavola 6.10: Ore di lavoro straordinario**

	2022	2023	2024
Uomini	1.908	2.168	1.857
Donne	1.582	1.540	956

TOTALE	3.490	3.708	2.813
--------	-------	-------	-------

### WELFARE AZIENDALE

In ENPACL sono previsti diversi istituti per la tutela ed il benessere del personale, in particolare:

- **Previdenza complementare:** l'Ente contribuisce con un contributo pari al 5% della retribuzione lorda all'adesione da parte dei dipendenti ai fondi di previdenza complementare, così come stabilito dal contratto integrativo aziendale;
- **Assistenza sanitaria integrativa:** l'Ente si fa carico del premio della polizza per i dipendenti stipulata in forma collettiva con EMAPI;
- **Long Term Care e caso morte e invalidità permanente:** i dipendenti sono assicurati in forma collettiva con EMAPI con specifiche polizze;
- **Assicurazione sulla vita per i dirigenti:** i dirigenti sono assicurati, in ottemperanza a quanto previsto dal nuovo CCNL, con una specifica assicurazione sulla vita;
- **Buoni pasto:** per ogni giornata di lavoro superiore alle 6 ore viene riconosciuto un buono pasto in formato elettronico del valore di 7 euro.
- **Benefit per le festività natalizie:** riconoscimento di un buono spesa ai dipendenti in occasione delle festività natalizie.

## 6.3 LA FORMAZIONE

ENPACL considera la formazione e l'aggiornamento professionale del proprio personale dipendente come elementi fondamentali per consentire la creazione di valore, lo sviluppo del sistema culturale e organizzativo, nonché l'evoluzione tecnologica e legislativa.

Adotta una comunicazione con i collaboratori improntata su trasparenza, chiarezza e completezza. Esprime fiducia verso i giovani desiderosi di affermarsi, ai quali vengono assegnati anche incarichi di crescente responsabilità. Inoltre, si dà centrale importanza al rispetto dei valori e alla tutela dei diritti di ogni individuo.

Ogni anno viene predisposto un Piano di Formazione sulla scorta delle necessità formative indicate dai Dirigenti e correlate con la mappatura delle diverse e specifiche competenze.

Nel corso del 2024, l'Ente ha erogato corsi di formazione, anche in modalità videoconferenza, per complessive 4115 ore.

Sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione i seguenti corsi di formazione:

- Sistemi di gestione;
- Privacy/GDPR;
- Parità di genere – UNI PdR 125:2022;
- Enpacl Office 365;
- Sicurezza sul lavoro;
- AWS Server Farm;
- Aggiornamento professionale del RUP;
- Formazione Finanziaria;
- Internal Auditor;
- Accrual.

**Tavola 6.11: Ore di formazione erogata**

2022	2023	2024
1.048	2.551	4.115

**Tavola 6.12: Ore totali di formazione per categoria / per genere**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Dirigenti	21	24	44	67	101	169	5.5	25.5	31
Quadri	8	20	28	135	34	169	288	158.5	446.5
Impiegati	519	456	976	1.205	1.008	2.213	1860,5	1777	3637.5
<b>Totale</b>	<b>548</b>	<b>500</b>	<b>1.048</b>	<b>1.407</b>	<b>1.144</b>	<b>2.551</b>	<b>2154</b>	<b>1.961</b>	<b>4.115</b>

**Tavola 6.13: Numero di dipendenti interessati alla formazione per categoria/genere**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Dirigenti	2	3	5	3	3	6	2	3	5
Quadri	1	3	4	4	1	5	4	2	6
Impiegati	33	26	59	32	29	61	31	32	63
<b>Totale</b>	<b>36</b>	<b>32</b>	<b>68</b>	<b>39</b>	<b>33</b>	<b>72</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>74</b>

**Tavola 6.14: Ore medie di formazione per categoria/genere**

	2022			2023			2024		
	D	U	Tot.	D	U	Tot.	D	U	Tot.
Dirigenti	10	8	9	22	34	56	3	9	12
Quadri	8	7	7	34	34	68	72	79	151
Impiegati	16	18	16	38	35	73	60	56	116
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>94</b>	<b>103</b>	<b>197</b>	<b>135</b>	<b>144</b>	<b>279</b>

Nell'anno 2024, la formazione si è concentrata sugli argomenti indicati nella tabella che segue:

**Tavola 6.15: Tipologia formazione 2024**

	Ore effettuate	Percentuale
Sistemi di gestione	95	2,3%
Privacy/GDPR	40	1,0%
Parità di genere – UNI PdR 125:2022	92	2,2%
EnpacI Office 365	2.998	72,9%
Sicurezza sul lavoro	200	4,9%
AWS Server Farm	120	2,9%
Aggiornamento professionale del RUP	125	3,0%
Formazione Finanziaria	292	7,1%
Internal Auditor	144	3,5%
Accrual	9	0,2%
<b>Totale</b>	<b>4.115</b>	<b>100%</b>

## 6.4 SALUTE E SICUREZZA

### SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

ENPACL è dotato di un sistema di gestione in materia di salute e sicurezza sul lavoro per i dipendenti e lavoratori non dipendenti ma il cui lavoro e/o luogo di lavoro è sotto il controllo dall'organizzazione. Questo sistema è conforme ai seguenti requisiti normativi:

- Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Decreto Legislativo 195/2003;
- Decreto Ministeriale 388/2003;
- Decreto Ministeriale 10 marzo 1998;
- Decreto Legislativo 66/2003, che attua la Direttiva 93/104/CE e la Direttiva 2000/34/CE, in materia di organizzazione dell'orario di lavoro;
- Decreto Legislativo 151/2001, il Testo Unico delle disposizioni legislative in tema di tutela e sostegno della maternità e della paternità, ai sensi dell'articolo 15 della Legge 8 marzo 2000, n° 53;
- Accordo Europeo dell'8 ottobre 2004 sui rischi da stress lavoro-correlato;
- Decreto Legislativo 475/1992, riguardante i dispositivi di protezione individuale;
- Decreto del Presidente della Repubblica 462/2001, relativo alle verifiche sugli impianti;
- Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, relativo alla formazione di lavoratori, preposti e dirigenti.

Il sistema di gestione è certificato secondo la norma SA8000 e viene regolarmente sottoposto a *audit* interni ed esterni.

Tutti i processi dell'Ente sono realizzati nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e igiene sul posto di lavoro, garantendo la tutela dei fattori umani, in conformità con il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR – ENPACL).

## INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERICOLI E DEI RISCHI

ENPACL ha sviluppato procedure specifiche per la valutazione dei rischi relativi alla sicurezza dei lavoratori, articolandole in diverse fasi:

1. **Identificazione dei pericoli:** vengono individuati i potenziali rischi legati alle strutture, alle attrezzature, alle attività aziendali e al contesto organizzativo.
2. **Valutazione dei rischi:** vengono analizzati i rischi associati a ciascuna attività lavorativa, compresi quelli di natura organizzativa (come i rischi psicosociali) che possono causare stress occupazionale o altre forme di danno alla sicurezza e alla salute, in relazione ai pericoli identificati.
3. **Misure di prevenzione e protezione:** vengono definite le misure necessarie per eliminare o, se non possibile, ridurre al minimo i rischi individuati.
4. **Prevenzione e protezione in caso di emergenza:** vengono stabiliti i provvedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, al primo soccorso e all'evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato.
5. **Programmazione delle misure di sicurezza:** vengono avviate le procedure necessarie, con adeguata programmazione temporale e finanziaria, per l'adempimento degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n° 81/08, finalizzati al miglioramento continuo della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

L'intero sistema di gestione dei rischi è integrato nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), che viene revisionato annualmente e include la valutazione dei rischi legati a malattie professionali. Ogni anno vengono inoltre eseguiti sopralluoghi specifici degli ambienti di lavoro, in collaborazione con rappresentanti del personale (Responsabile per la Sicurezza Prevenzione e Protezione, Assistente per la Sicurezza Prevenzione e Protezione, Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza), il datore di lavoro e il medico competente, per individuare eventuali situazioni di rischio.

Per monitorare l'andamento infortunistico, viene consultato il registro degli infortuni aziendali. Le statistiche sugli incidenti sono utilizzate per migliorare i luoghi di lavoro in cui si sono verificati. Nel 2024, si sono registrati zero infortuni all'interno della sede e uno *in itinere*. Inoltre, non si sono verificati decessi derivanti da malattie professionali o malattie professionali registrabili<sup>1</sup>.

Negli ultimi decenni, importanti cambiamenti nel mondo del lavoro hanno portato alla comparsa di nuovi rischi legati alla salute e della sicurezza negli ambienti. La gestione dei fattori di rischio psicosociale rappresenta una delle principali sfide con cui è necessario confrontarsi, in considerazione del potenziale impatto che questi hanno sullo Stress Lavoro Correlato, tenuto altresì conto sia dell'ampia diffusione di tale fenomeno in Europa, sia dei significativi impatti sulla salute dei lavoratori e sui relativi costi socioeconomici per le aziende e la società nel suo complesso.

Lo Stress Lavoro Correlato è una condizione di squilibrio che si verifica quando il lavoratore non si sente in grado di far fronte alle richieste lavorative. Se questa condizione è intensa e prolungata nel tempo, può avere effetti negativi sia sull'individuo che sull'organizzazione.

Tra gli effetti negativi sull'azienda, si annoverano la riduzione dell'impegno e della produttività dei lavoratori, l'aumento degli incidenti causati da errore umano, l'incremento dei tassi di assenza per malattia, l'alto *turnover* del personale e l'abbandono precoce del lavoro. Questi fattori rappresentano evidenti costi per l'azienda, che possono essere sensibilmente ridotti attraverso una gestione consapevole e partecipata dei rischi psicosociali e una valutazione attenta degli assetti organizzativi.

Per la valutazione dei rischi psicosociali, sono state utilizzate le linee guida dell'INAIL come riferimento. L'analisi degli indicatori non ha evidenziato particolari condizioni organizzative che possano determinare la presenza di stress correlato al lavoro. Tuttavia, si ritiene necessario effettuare una nuova valutazione ogni due/tre anni, in considerazione della natura ciclica del processo metodologico.

## IL SERVIZIO DI MEDICINA DEL LAVORO

In Ente si svolgono attività per le quali è prevista la sorveglianza sanitaria.

---

<sup>1</sup> I dati sugli infortuni sul lavoro e sulle malattie professionali si riferiscono solo ai lavori dipendenti. L'Ente non registra gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali relativi ai lavoratori che non sono dipendenti, ma il cui lavoro e/o luogo di lavoro è sotto il controllo dell'organizzazione.

Il datore di lavoro ha nominato un medico competente, il quale collabora nella fase di individuazione, programmazione, predisposizione e attuazione della sorveglianza sanitaria, nonché delle misure di primo soccorso.

Il medico competente svolge la sorveglianza sanitaria seguendo specifici protocolli sanitari, che vengono definiti in base ai rischi presenti. Inoltre, sotto la propria responsabilità, il medico competente ha istituito e mantiene aggiornata, per ogni lavoratore, una cartella sanitaria e di rischio. Le cartelle sono custodite presso la sede dell'Ente, dal medico competente, al fine di garantire la riservatezza delle informazioni personali.

## PARTECIPAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

Lo standard internazionale SA8000, adottato da diversi anni, stabilisce che le aziende certificate debbano istituire un Social Performance Team (SPT) al fine di applicare i principi della norma, nel rispetto della responsabilità sociale, della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro.

In ENPACL, il team è composto da due rappresentanti dei lavoratori, un rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e un rappresentante del *management*.

Le principali funzioni del *team* sono le seguenti:

- **Identificare e valutare i rischi** legati a tematiche di etica, responsabilità sociale e salute e sicurezza, interagendo con le parti interessate;
- **Fornire alla Commissione** (composta da una rappresentanza equilibrata dell'alta amministrazione, del management e del personale) i dati relativi al Sistema di Gestione Integrato per la Responsabilità Sociale e al suo andamento;
- **Verificare l'attuazione del sistema** in conformità con lo standard SA8000;
- **Garantire lo svolgimento degli audit**, verificandone i risultati e promuovendo eventuali azioni correttive e preventive;
- **Gestire le 'non conformità'**, promuovendo e monitorando le azioni necessarie per correggerle e/o prevenirle;
- **Gestire i reclami del personale**, che possono pervenire tramite segnalazioni nella cassetta postale, ubicata negli uffici o tramite e-mail al Social Performance Team;
- **Gestire le comunicazioni con il personale**, per sensibilizzarlo sulle tematiche della responsabilità sociale e sui requisiti della norma.

## LA FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA

La formazione viene erogata in maniera continuativa, seguendo le frequenze stabilite dalla normativa vigente, e viene classificata in base alle attività svolte. La frequenza dei corsi di formazione per il personale è monitorata con attenzione dall'Ente e viene realizzata dalla società appaltatrice del servizio interessato.

La formazione di base copre i rischi presenti in Ente, con particolare attenzione a quelli correlati all'uso del videoterminale. Inoltre, sono previsti piani formativi specifici per i lavoratori che ricoprono ruoli in ambito di sicurezza, come il RSPP, l'ASPP, il RLS, i Dirigenti, i Preposto, la Squadra di primo intervento in caso di incendi o di primo soccorso.

## PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

L'Ente, al fine migliorare e incentivare i servizi di assistenza medica e sanitaria ha attivato una polizza sanitaria integrativa, gratuita per la totalità dei dipendenti, con possibilità di estensione al nucleo familiare. A tutela del benessere dei propri dipendenti, l'Ente è da molti anni una 'No smoking company', con divieto totale di fumo (anche elettronico). I dipendenti fumatori sono stati, negli anni precedenti, indirizzati su base volontaria a corsi per abbandonare il fumo.

Il Presidente e il Consiglio di Amministrazione hanno sempre posto grande attenzione al benessere dei dipendenti, impegnandosi a creare un ambiente di lavoro sano e positivo.

Dallo scorso anno è stato avviato un progetto denominato "ALIMENTA IL BENESSERE", con l'obiettivo di promuovere uno stile di vita sano, favorendo il benessere generale.

Inoltre, per comprendere come viene percepito il rispetto delle norme sulla sicurezza all'interno dell'Ente e raccogliere suggerimenti per migliorare ulteriormente la salute e la sicurezza di tutti, è stato somministrato al personale un questionario. Questo strumento ha permesso di ottenere *feedback* preziosi per migliorare continuamente l'ambiente lavorativo e garantire il benessere dei dipendenti.



# 7 L'AMBIENTE



## 7.1 L'IMPEGNO AMBIENTALE

ENPACL rispetta le prescrizioni legislative ed è impegnato nel perseguire la tutela ambientale. Per il 2024, non si sono riscontrate non conformità a leggi e/o normative ambientali che abbiano comportato pene pecuniarie e/o sanzioni non monetarie.

L'Ente monitora l'impatto ambientale, analizzando la possibilità di gestire i consumi di energia elettrica degli uffici e l'impatto degli investimenti in termini riduzione dell'indice volto a misurare l'impronta di carbonio.

### RISPETTO PER L'AMBIENTE - RIDUZIONE DEL CONSUMO DI CARTA:

ENPACL persegue la tutela dell'ambiente attraverso la progressiva riduzione dell'utilizzo e del consumo della carta, provvedendo alla dematerializzazione/digitalizzazione del flusso documentale, fino ad ottenere l'eliminazione delle stampanti da tavolo in favore di quelle centralizzate, più efficienti dal punto di vista del consumo energetico. La carta utilizzata per le stampanti ha il marchio FSC, che identifica i prodotti contenenti legno proveniente da foreste gestite in maniera corretta e responsabile secondo rigorosi standard ambientali, sociali ed economici.

### MOBILITÀ SOSTENIBILE

ENPACL promuove le politiche di mobilità sostenibile. L'Ente si è, in particolare, dotato di 3 stazioni di ricarica (*wallbox*) per auto e moto elettriche, collocate presso l'autorimessa della sede. Le *wallbox* sono fruibili con la possibilità di contabilizzare l'energia utilizzata.

### RISPARMIO ENERGETICO

ENPACL minimizza il consumo energetico, promuovendo interventi di razionalizzazione ed efficientamento della sede attraverso l'ottimizzazione della gestione degli uffici e degli spazi comuni. Si stanno valutando interventi di automazione degli uffici al fine di intervenire sui consumi di energia fuori dall'orario di lavoro, prevenendo strumenti di spegnimento automatico di monitor e luci.

## 7.2 CONSUMI RESPONSABILI DELLE RISORSE

I principali consumi per garantire la fornitura dei servizi previdenziali e assistenziali riguardano i materiali e gli strumenti necessari per la comunicazione con gli iscritti e per l'elaborazione delle pratiche.

### CONSUMO DI CARTA

Nel 2024, si è registrato un aumento del consumo di carta rispetto all'anno precedente, principalmente dovuto alla stampa di materiale informativo in occasione degli eventi organizzati da ENPACL.

Tavola 7.1: Dotazione e consumo di carta

	DOTAZIONE		CONSUMO	
	NR. RISME A4	NR. RISME A3	NR. RISME A4	NR. RISME A3
2021	370	22	115	1
2022	555	21	237	5
2023	318	16	123	1
2024	345	15	185	0

### CONSUMI DI ENERGIA

Nel 2024, il consumo di energia elettrica è rimasto sostanzialmente invariato rispetto all'anno precedente. Per quanto riguarda il consumo di gas naturale, si è registrata una leggera riduzione, principalmente a causa delle variazioni climatiche.

Tavola 7.2: Consumo energia elettrica e gas naturale

	UNITÀ DI MISURA	2021	2022	2023	2024
	ENERGIA ELETTRICA	kWh totali	508.281	601.948	503.331
GJ		1.829	2.167	1.811	1.808
GAS NATURALE	Smc	31.485	26.041	27.046	23.641
	GJ	1.240	1.028	1.082	931

**GESTIONE DEI RIFIUTI**

Grazie all'adozione di strumenti sempre più avanzati e con particolare attenzione ai criteri ambientali, nel corso del 2024 non sono stati generati rifiuti speciali pericolosi. Ogni postazione di lavoro è dotata di appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti cartacei. Questa procedura, attuata nel rispetto delle normative ambientali vigenti, rappresenta un passo significativo verso la creazione di ambienti di lavoro più sicuri ed ecocompatibili.

**Tavola 7.3: Gestione rifiuti speciali**

	2021	2022	2023	2024
Rifiuti speciali (Kg)	0	0	392	0

# GRI CONTENT INDEX E ALTRI INDICATORI

In merito al bilancio consuntivo, si fa presente che, salvo specifica indicazione contraria, sono stati adottati i nuovi GRI *Standards* rilasciati nell' anno 2022. Per l'informativa su "Salute e sicurezza sul lavoro" è stato utilizzato il GRI 403 Salute e sicurezza sul lavoro pubblicato nel 2018 e di applicazione obbligatoria a partire dalla rendicontazione riferita all'esercizio 2022.

GRI 2: INFORMATIVA GENERALE		RIFERIMENTO CAPITOLO/PARAGRAFO
<b>PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE</b>		
GRI 2	Nome dell'organizzazione	1 Identità e profilo/1.1 La Storia dell'Ente e il quadro normativo
GRI 2	Attività, marchi, prodotti e servizi	1 Identità e profilo/1.2 I servizi: previdenza e assistenza 2 Gli ambiti di azione strategica/2.1 Lo scenario di riferimento/2.2 Stabilità del Sistema previdenziale/2.3 Welfare integrato/2.4 Governance degli investimenti 4 L'impegno per gli Iscritti/4.1 La gestione delle relazioni con gli Associati/4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi/4.3 La qualità dei servizi/4.4. Formazione e accesso alla professione 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
GRI 2	Luogo della sede principale	3 La Governance e l'organizzazione/3.6 Le infrastrutture dell'Ente. La sede
GRI 2	Luogo delle attività	3 La Governance e l'organizzazione/3.6 Le infrastrutture dell'Ente. La sede
GRI 2	Proprietà e forma giuridica	1 Identità e profilo/1.1 La Storia dell'Ente e il quadro normativo
GRI 2	Mercati serviti	1 Identità e profilo/1.1 La Storia dell'Ente e il quadro normativo 2 Gli ambiti di azione strategica/2.1 Lo scenario di riferimento/2.2 Stabilità del Sistema previdenziale/2.3 Welfare integrato
GRI 2	Dimensione dell'organizzazione	ENPACL in sintesi 1 Identità e profilo/1.3 Gli iscritti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati 6 Il Personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
GRI 2	Informazioni sui dipendenti e gli altri lavoratori	ENPACL in sintesi 6 Il Personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
GRI 2	Catena di fornitura	3 La Governance e l'organizzazione/3.4 I fornitori
GRI 2	Modifiche significative all'organizzazione e alla sua catena di fornitura	3 La Governance e l'organizzazione/3.4 I fornitori
GRI 2	Principio di precauzione	3 La Governance e l'organizzazione/3.3 La gestione dei rischi
GRI 2	Iniziative esterne	Alla data del presente documento ENPACL non ha sottoscritto, né aderisce o supporta carte, principi o altre iniziative sviluppate esternamente a livello economico, ambientale e sociale.
GRI 2	Adesione ad associazioni	3 La Governance e l'organizzazione/3.5 Le relazioni istituzionali
<b>STRATEGIA</b>		
GRI 2	Dichiarazione di un alto dirigente	Lettera del Presidente
GRI 2	Impatti chiave, rischi e opportunità	2 Gli ambiti di azione strategica/2.1 Lo scenario di riferimento /2.2 Stabilità del Sistema previdenziale/2.3 Welfare integrato/2.4 Governance degli investimenti/2.6 Gli obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs). L'impegno di ENPACL 3 La Governance e l'organizzazione/3.3 La gestione dei rischi
<b>ETICA E INTEGRITÀ</b>		
GRI 2	Valori, principi, standard e norme di comportamento	2 Gli ambiti di azione strategica/2.1 Lo scenario di riferimento /2.5 Valori e scelte organizzative 3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
GRI 2	Meccanismi per ricercare consulenza e segnalare criticità relativamente a questioni etiche	3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
<b>GOVERNANCE</b>		

<b>GRI 2: INFORMATIVA GENERALE</b>		<b>RIFERIMENTO CAPITOLO/PARAGRAFO</b>
GRI 2	Struttura della governance	3 La governance e l'organizzazione/3.1 Gli Organi e la struttura organizzativa
<b>COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER</b>		
GRI 2	Elenco dei gruppi di stakeholder	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 2	Accordi di contrattazione collettiva	6 Il Personale/6.1 Le politiche di gestione delle risorse umane
GRI 2	Individuazione e selezione degli stakeholder	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 2	Modalità di coinvolgimento degli stakeholder	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 2	Temi e criticità chiave sollevati	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
<b>PRATICHE DI RENDICONTAZIONE</b>		
GRI 2	Soggetti inclusi nel bilancio consolidato	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Definizione del contenuto del report e perimetri dei temi	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Elenco dei temi materiali	2 Gli ambiti di azione strategica/ 2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 2	Revisione delle informazioni	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Modifiche nella rendicontazione	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica 2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 2	Periodo di rendicontazione	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Data del report più recente	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Periodicità di rendicontazione	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Contatti per richiedere informazioni riguardanti il report	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Dichiarazione sulla rendicontazione in conformità ai GRI Standards	Presentazione del Bilancio - Nota Metodologica
GRI 2	Indice dei contenuti del GRI	GRI Content Index e Altri indicatori
GRI 2	Assurance esterna	Relazione della società di revisione indipendente sui fattori di sostenibilità contenuti nella Relazione sulla gestione integrata con fattori di sostenibilità
<b>TEMA MATERIALE: ETICA, INTEGRITÀ E COMPLIANCE NORMATIVA</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	2 Gli ambiti di azione strategica/2.5 Valori e scelte organizzative 3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 205: ANTICORRUZIONE</b>		
205-1	Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
205-2	Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	
205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	
<b>GRI 2: DISCLOSURE 2-27</b>		
GRI 2	Non conformità con leggi e normative in materia ambientale	7 L'Ambiente/7.1 L'impegno ambientale
<b>GRI 2: DISCLOSURE 2-27</b>		
GRI 2	Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	Alla data del presente documento non sono state rilevate non conformità con leggi e normative in materia sociale, economica e fiscale.
<b>GRI 415: POLITICA PUBBLICA</b>		
415-1	Contributi politici	2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>

Nr. ore di formazione		2.5 Valori e scelte organizzative/3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
<b>TEMA MATERIALE: CUSTOMER PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	2 Gli ambiti di azione strategica/2.5 Valori e scelte organizzative 3 La governance e l'organizzazione/3.2 Il modello di controllo
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 418: PRIVACY DEI CLIENTI</b>		
418-1	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdite di dati dei clienti	3 La governance e l'organizzazione/ 2.5 Valori e scelte organizzative
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. certificazioni e nr. ore formazione sul tema customer privacy e sicurezza dei dati - Nr. Incontri con DPO in tema privacy		3 La governance e l'organizzazione/ 2.5 Valori e scelte organizzative
<b>TEMA MATERIALE: RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	3 La governance e l'organizzazione/3.5 Le relazioni istituzionali
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. partecipazioni sportello ENPACL sul territorio		3 La governance e l'organizzazione/3.5 Le relazioni istituzionali
<b>GRI 415: POLITICA PUBBLICA</b>		
415-1	Contributi politici	2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
<b>TEMA MATERIALE: DIMENSIONE PATRIMONIALE</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
<b>GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI</b>		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	2 Gli ambiti di azione strategica/2.4 Governance degli investimenti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Andamento del patrimonio netto		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati
Tasso redditività lordo e netto del patrimonio		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
<b>TEMA MATERIALE: STABILITÀ DEL SISTEMA CONTRIBUTIVO E PREVIDENZIALE</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	2 Gli ambiti di azione strategica/2.2 Stabilità del Sistema 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>

Saldo previdenziale		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati
Saldo totale		
Andamento del patrimonio netto		
Nr trattamenti pensionistici per tipologia e classe di età del titolare		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale
Distribuzione trattamenti pensionistici per importo		
Distribuzione versamenti contributivi per importo		
Rapporto iscritti/prestazioni		
Rapporto contributo/pensioni		
<b>TEMA MATERIALE: INVESTIMENTI ESG - RESPONSABILITÀ E IMPATTO</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	2 Gli ambiti di azione strategica/ 2.4 Governance degli investimenti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI</b>		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	2 Gli ambiti di azione strategica/2.4 Governance degli investimenti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
<b>GRI 308: VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI</b>		
308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità/ 3.4 I fornitori
<b>GRI 415: POLITICA PUBBLICA</b>		
415-1	Contributi politici	2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Politiche di investimento che comprendono la valutazione di parametri sociali e ambientali		2 Gli ambiti di azione strategica/ 2.4 Governance degli investimenti
Valore degli investimenti esclusivamente ESG		2 Gli ambiti di azione strategica/ 2.4 Governance degli investimenti
Rating di sostenibilità del patrimonio mobiliare		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
<b>TEMA MATERIALE: ESPANSIONE MERCATO E CRESCITA CATEGORIA</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	2 Gli ambiti di azione strategica/2.2 Stabilità del Sistema 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
<b>GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI</b>		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	2 Gli ambiti di azione strategica/2.4 Governance degli investimenti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.4 Il patrimonio
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. iscritti		ENPACL in sintesi 1 ENPACL: identità e Profilo/1.3 Gli iscritti 5. La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati/5.2 La gestione previdenziale
Nr. pensionati iscritti		ENPACL in sintesi 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati/5.2 La gestione previdenziale
Ripartizione iscritti e pensionati iscritti per genere, regione e classe di età		1 ENPACL: identità e Profilo/1.3 Gli iscritti 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale
Turnover iscritti (nr. nuovi iscritti, nr. cancellati e differenza tra nr. nuovi iscritti e nr. cancellati)		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.2 La gestione previdenziale
<b>TEMA MATERIALE: QUALITÀ, EFFICIENZA E TEMPESTIVITÀ DEI SERVIZI</b>		

<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	4 L'impegno per gli Iscritti/4.1 La gestione delle relazioni con gli Associati/4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	

<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito

<b>Altri indicatori</b>	<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. delle pensioni liquidate distinte per tipologia	4 L'impegno per gli Iscritti/4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi
Tempi medi di erogazione delle prestazioni pensionistiche	
Nr. mutui concessi e tempi medi di erogazione	
Nr. prestiti erogati e tempi medi di erogazione (personali, per il pagamento dei contributi previdenziali, finalizzati, per i neoiscritti)	
Percentuale di gradimento dei servizi ENPACL	4 L'impegno per gli Iscritti/4.3 La qualità dei servizi
Nr. invii Busta Arancione	

**TEMA MATERIALE: POLITICHE DI WELFARE ATTIVO (ATTIVITÀ DI SVILUPPO E SOSTEGNO ALLA PROFESSIONE)**

<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	1 ENPACL: identità e Profilo/1.2 I servizi: previdenza e assistenza 2 Gli ambiti di azione strategica/2.2 Stabilità del Sistema /2.3 Welfare integrato
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno

<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		

201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
-------	--	---

**GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI**

203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
-------	--	---

<b>Altri indicatori</b>	<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. mutui concessi	4 L'impegno per gli Iscritti/4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi/4.4 Formazione e sostegno alla professione
Nr. prestiti erogati (personali, per il pagamento dei contributi previdenziali, finalizzati, per i neoiscritti)	
Spesa complessiva per indennità di maternità	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.1 La sintesi dei risultati
Ammontare stanziamento per attività di sviluppo e sostegno alla professione	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e di sostegno
Ammontare e composizione dei sussidi erogati a sostegno dell'attività professionale	
Ammontare e composizione dei costi per la promozione dell'Attività dei Consulenti del Lavoro	
Nr. borse di studio riconosciute e valore unitario borse di studio	
Ammontare e composizione dei costi per l'organizzazione di corsi di alta formazione	

**TEMA MATERIALE: INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO DEI PROFESSIONISTI (PROVVIDENZE STRAORDINARIE E INTERVENTI ASSISTENZIALI INTEGRATIVI)**

<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	1 ENPACL: identità e Profilo/1.2 I servizi: previdenza e assistenza

GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	2 Gli ambiti di azione strategica/2.2 Stabilità del Sistema /2.3 Welfare integrato 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
<b>GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI</b>		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Valori investimenti in RSA		4 L'impegno per gli Iscritti/4.2 L'efficienza e la tempestività nei servizi/4.4 Formazione e sostegno alla professione
Nr. beneficiari polizza RC professionale		
Ammontare stanziamento per provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
Importo erogato e nr. beneficiari polizza sanitaria		
Importo erogato e nr. beneficiari polizza Long Term Care (LTC)		
Importo erogato e nr. beneficiari polizza Temporanea Caso Morte (TCM)		
Importi erogati e nr. beneficiari provvidenze straordinarie		
Importi annui e nr. beneficiari sussidio agli orfani dei Consulenti del lavoro		
Importi e nr. Beneficiari Integrazione RUI		
<b>TEMA MATERIALE: INCENTIVI AI GIOVANI E POLITICHE DI ACCESSO ALLA PROFESSIONE</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	1 Identità e Profilo/1.2 I servizi: previdenza e assistenza 2 Gli ambiti di azione strategica/2.3 Welfare integrato
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	4 L'impegno per gli Iscritti/4.4 Formazione e accesso alla professione 5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE</b>		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.7 Il valore generato e distribuito
<b>GRI 203: IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI</b>		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
Nr. corsi di formazione e nr. di partecipanti ai corsi		4 L'impegno di ENPACL per gli Iscritti/4.4 Formazione e accesso alla professione
Nr. praticanti in studi professionali		
Nr. Consulenti del lavoro dante pratica		
Nr. passaggi studi professionali		
Nr. borse di studio riconosciute, valore unitario borse di studio e spesa complessiva per borse di studio		5 La sostenibilità economica e finanziaria/5.3 La gestione assistenziale e le attività di sviluppo e sostegno
Importo erogato per passaggi generazionali		
<b>TEMA MATERIALE: VALORIZZAZIONE SVILUPPO DELLE COMPETENZE</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa /6.3 La formazione
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	

<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 401: OCCUPAZIONE</b>		
401-1	Nuove assunzioni e turnover	6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
<b>GRI 404: FORMAZIONE E ISTRUZIONE</b>		
404-1	Ore medie di formazione annua per dipendente	6 Il personale/6.3 La formazione
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
- N. ore di formazione - Tipologia formazione		6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa/6.3 La formazione
<b>TEMA MATERIALE: AMBIENTE DI LAVORO: PARI OPPORTUNITÀ, BILANCIAMENTO LAVORO / VITA PRIVATA E SICUREZZA SUL LAVORO</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa/6.4 Salute e sicurezza
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 401: OCCUPAZIONE</b>		
401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
401-3	Congedo parentale	
<b>GRI 403: SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO</b>		
403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	6 Il personale/6.4 Salute e sicurezza
403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	
403-3	Servizi di medicina sul lavoro	
403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	
403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	
403-6	Promozione della salute dei lavoratori	
403-8	Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	
403-9	Infortuni sul lavoro	
403-10	Malattie professionali	
<b>GRI 405: DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ</b>		
405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	2.5 Valori e scelte organizzative 3 La governance. L'organizzazione/3.1 Gli Organi di ENPACL e la struttura organizzativa 6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
<b>Altri indicatori</b>		<b>Riferimento Capitolo/Paragrafo</b>
- Nuovo accordo integrativo - Implementazione certificazione parità di genere UNI pdR 125		2.5 Valori e scelte organizzative 6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa/ 3.2 Il modello di controllo
<b>GRI 406: NON DISCRIMINAZIONE</b>		
406-1	Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	6 Il personale/6.2 Le persone. La composizione della struttura organizzativa
<b>GRI 407: LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA</b>		
407-1	Attività e fornitori in cui il diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio	3.4 I fornitori

<b>TEMA MATERIALE: GESTIONE RESPONSABILE DELLA CATENA DI FORNITURA</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	3 La governance e l'organizzazione/3.5 I fornitori
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 308: VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI</b>		
308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	3 La governance e l'organizzazione/3.5 I fornitori
<b>GRI 414: VALUTAZIONE SOCIALE DEI FORNITORI</b>		
414-1	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	3 La governance e l'organizzazione/3.5 I fornitori
<b>TEMA MATERIALE: CONSUMI RESPONSABILI</b>		
<b>GRI 3: MODALITÀ DI GESTIONE</b>		
GRI 3	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	2 Gli ambiti di azione strategica/2.7 L'impatto dell'attività dell'Ente - Analisi di materialità
GRI 3	La modalità di gestione e le sue componenti	7 L'Ambiente/7.1 L'impegno ambientale/7.2 Consumi responsabili delle risorse
GRI 3	Valutazione delle modalità di gestione	
<b>GRI Specific Topics</b>		
<b>GRI 301: MATERIALI</b>		
301-2	Materiali utilizzati che provengono da riciclo	7 L'Ambiente/7.1 L'impegno ambientale/7.2 Consumi responsabili delle risorse
<b>GRI 302: ENERGIA</b>		
302-1	Energia consumata all'interno dell'organizzazione	7 L'Ambiente/7.2 Consumi responsabili delle risorse
<b>GRI 305: EMISSIONI</b>		
305-2	Emissioni indirette di GHG da consumi energetici	7 L'Ambiente/7.1 L'impegno ambientale/7.2 Consumi responsabili delle risorse
<b>GRI 306: RIFIUTI</b>		
306-2	Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	7 L'Ambiente/7.1 L'impegno ambientale/7.2 Consumi responsabili delle risorse

# **CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO PER GESTIONI**



## CONTO ECONOMICO - RICLASSIFICATO PER GESTIONI

DESCRIZIONE	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
<b>GESTIONE PREVIDENZIALE</b>			
Contributi	214.991.467	228.697.233	248.848.927
Proventi straordinari (riacc. in + crediti per contributi)	1.864.646	2.470.016	3.109.440
Oneri straordinari (riacc.in - crediti per contributi)	-	-	-
Accantonamento fondo svalutazione crediti	- 3.535.845	- 3.754.843	- 3.398.571
<b>Totale contributi</b>	<b>213.320.268</b>	<b>227.412.406</b>	<b>248.559.796</b>
Prestazioni pensionistiche	142.010.891	157.599.522	171.745.207
Indennità di maternità	1.948.038	1.604.961	1.661.780
Oneri finanziari per prestazioni previdenziali	92.625	68.430	92.025
Oneri straordinari (arretrati per pensioni da cumulo)	-	-	204.785
Accantonamento fondo oneri per prestazioni previdenziali)	990.266	1.138.734	1.545.741
<b>Totale prestazioni previdenziali</b>	<b>145.041.819</b>	<b>160.411.647</b>	<b>175.249.538</b>
<b>A) - Avanzo Gestione Previdenziale</b>	<b>68.278.449</b>	<b>67.000.759</b>	<b>73.310.258</b>
<b>GESTIONE ASSISTENZIALE</b>			
Contributo integrativo non pensionabile	26.571.734	27.488.703	29.551.201
<i>di cui Integrativo minimo</i>	<i>8.768.672</i>	<i>9.071.272</i>	<i>9.751.896</i>
Prestazioni Assistenziali	- 7.045.283	- 5.679.882	- 6.091.685
<i>di cui per provv. straordinarie e interventi ass. integrativi</i>	<i>- 4.449.310</i>	<i>- 3.055.136</i>	<i>- 3.454.325</i>
<i>di cui per attività di sviluppo e sostegno alla professione</i>	<i>- 2.595.973</i>	<i>- 2.624.746</i>	<i>- 2.637.360</i>
<b>B) Avanzo gestione Assistenziale</b>	<b>19.526.452</b>	<b>21.808.821</b>	<b>23.459.516</b>
<b>C) - Avanzo contributi (A+B)</b>	<b>87.804.901</b>	<b>88.809.580</b>	<b>96.769.774</b>
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
Canoni di locazione	296.133	360.438	478.594
Interessi e proventi finanziari	30.647.435	32.640.019	45.937.606
Rettifiche di valore	-	-	-
Proventi straordinari	-	-	-
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>30.943.567</b>	<b>33.000.456</b>	<b>46.416.200</b>
Oneri straordinari	-	-	-
Oneri tributari (IRES + imposta sostitutiva su interessi)	- 4.205.621	- 6.054.066	- 9.284.485
ICI - IMU	- 57.356	- 57.355	- 123.021
Oneri finanziari	- 723.592	- 562.059	- 660.537
Imposta Registro	- 540	- 2.071	- 12.720
Perizie e compensi professionali	- 323.807	- 346.694	- 430.431
Personale	- 377.086	- 468.121	- 550.831
Servizi vari - Assicurazioni	- 11.957	- 38.949	- 23.841
Altri costi - Spese di manutenzione	- 218.128	- 239.888	- 294.297
Spese e commissioni bancarie	- 4.073	- 2.714	- 15.609
Svalutazioni	-	-	- 16.608.108
Accantonamento fondo svalutazione crediti	-	- 842.800	- 1.960.000
<b>Totale oneri e spese</b>	<b>- 5.922.160</b>	<b>- 8.614.717</b>	<b>- 29.963.880</b>
<b>Reddito netto patrimonio immobiliare e mobiliare</b>	<b>25.021.407</b>	<b>24.385.739</b>	<b>16.452.320</b>
<b>Altri ricavi</b>	<b>534</b>	<b>18.549</b>	<b>5.214</b>
<b>D) - Totale frutti patrimonio</b>	<b>25.021.941</b>	<b>24.404.288</b>	<b>16.457.534</b>
<b>GESTIONE ORDINARIA</b>			
Compensi CdA	255.983	255.984	414.330
Gettoni e rimborsi CdA	472.828	387.539	558.084
<b>Totale parziale</b>	<b>728.811</b>	<b>643.523</b>	<b>972.414</b>
Compensi Collegio Sindacale	54.178	52.679	105.358
Gettoni e rimborsi Collegio Sindacale	67.517	103.047	122.899
<b>Totale parziale</b>	<b>121.695</b>	<b>155.726</b>	<b>228.257</b>
Gettoni e rimborsi Delegati	433.292	271.489	677.714
Spese funzionamento commissioni, comitati, assemblee	96.295	44.961	53.905
<b>Totale parziale</b>	<b>529.587</b>	<b>316.450</b>	<b>731.619</b>
<b>Organi di amministrazione e di controllo</b>	<b>1.380.093</b>	<b>1.115.700</b>	<b>1.932.290</b>

### CONTO ECONOMICO - RICLASSIFICATO PER GESTIONI

DESCRIZIONE	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
Retribuzioni, contributi e oneri	5.842.749	5.962.634	5.030.199
Quota accantonamento T.F.R.	306.408	279.717	268.830
Incentivo all'esodo	845.000	932.000	-
Contratti di somministrazione lavoro/tirocini	33.231	-	37.267
<b>Personale</b>	<b>7.027.388</b>	<b>7.174.351</b>	<b>5.336.296</b>
Compensi professionali e lavoro autonomo	194.313	948.375	1.019.691
Materiali sussidiari e di consumo	82.708	45.542	90.488
Utenze varie	352.677	436.435	399.772
Servizi vari	1.403.443	1.913.671	1.331.246
Comunicazioni istituzionali	173.200	73.200	73.000
Altri costi	633.802	523.693	609.991
<b>Costi generali</b>	<b>2.840.144</b>	<b>3.940.916</b>	<b>3.524.187</b>
IRAP	180.888	187.469	187.469
ICI- IMU sede	170.671	205.421	166.426
IRES sede	54.000	54.000	54.000
Riduzione spesa pubblica (art. 8, comma 3, DL 95/2012)	-	-	-
Altre imposte e tasse	145.922	148.085	171.396
<b>Oneri tributari</b>	<b>551.480</b>	<b>594.976</b>	<b>579.291</b>
<b>Oneri finanziari</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Ammortamenti</b>	<b>920.951</b>	<b>880.691</b>	<b>853.120</b>
<b>Accantonamenti e svalutazioni</b>	<b>96.588</b>	<b>128.000</b>	<b>8.558</b>
<b>E) - TOTALE SPESE GESTIONE ORDINARIA</b>	<b>12.816.644</b>	<b>13.834.634</b>	<b>12.233.741</b>
<b>F) - AVANZO/DISAVANZO GESTIONE (E-D)</b>	<b>12.205.297</b>	<b>10.569.655</b>	<b>4.223.792</b>
<b>GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
Proventi straordinari	-	-	-
Rettifiche di costi	162.081	253.257	341.181
Rettifica per arrotondamento	-	-	-
<b>Proventi straordinari e rettifiche</b>	<b>162.081</b>	<b>253.257</b>	<b>341.181</b>
Oneri straordinari	-	-	-
Rettifiche di ricavi	34.197	9.919	681.307
Rettifica per arrotondamento	-	-	-
<b>Oneri straordinari e rettifiche</b>	<b>34.197</b>	<b>9.919</b>	<b>681.307</b>
<b>G) - RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>127.884</b>	<b>243.338</b>	<b>- 340.126</b>
<b>F) - AVANZO/DISAVANZO (C+F+G)</b>	<b>100.138.083</b>	<b>99.622.572</b>	<b>100.653.440</b>
<b>RIUNIONI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>13</b>
<b>RIUNIONI ASSEMBLEA DEI DELEGATI</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
			2 su 2 giorni
<b>RIUNIONI COLLEGIO DEI SINDACI</b>	<b>20</b>	<b>34</b>	<b>26</b>
<b>NUMERO DELEGATI IN CARICA</b>	<b>125</b>	<b>123</b>	<b>123</b>

# STATO PATRIMONIALE SINTETICO E ANALITICO



<b>Attività</b>	<b>Valore al 31/12/2023</b>	<b>Valore al 31/12/2024</b>
Descrizione		
Immobilizzazioni immateriali	226.367	226.367
Immobilizzazioni materiali	42.230.830	43.726.292
Immobilizzazioni finanziarie	1.351.515.390	1.421.749.624
Crediti	241.518.063	244.390.837
Attività finanziarie	41.505.541	73.996.465
Disponibilità liquide	31.966.846	31.693.553
Ratei e risconti attivi	2.930.709	3.186.631
<b>Totale Attività</b>	<b>1.711.893.744</b>	<b>1.818.969.768</b>
<b>Totale generale</b>	<b>1.711.893.744</b>	<b>1.818.969.768</b>

<b>Passività</b>	<b>Valore al 31/12/2023</b>	<b>Valore al 31/12/2024</b>
Descrizione		
Fondi per rischi ed oneri	45.783.847	51.309.638
Fondo trattamento fine rapporto	217.483	199.114
Debiti	7.115.538	6.534.683
Fondi di ammortamento	22.684.415	23.526.515
Ratei e risconti passivi	3.304.899	3.958.816
<b>Totale Passività</b>	<b>79.106.182</b>	<b>85.528.766</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>1.632.787.563</b>	<b>1.733.441.003</b>
<b>Totale generale</b>	<b>1.711.893.745</b>	<b>1.818.969.770</b>



Descrizione Attività	Valore al 31/12/2023	Valore al 31/12/2024
<b>Immobilizzazioni Immateriali</b>	<b>226.367</b>	<b>226.367</b>
Software di proprietà ed altri diritti	226.367	226.367
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-
<b>Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>42.230.830</b>	<b>43.726.292</b>
Fabbricati	40.427.557	41.848.771
Impianti e macchinari specifici	1.149.836	1.224.084
Impianti e macchinari generici	170.983	170.983
Automezzi	29.810	29.810
Macchine d'ufficio elettroniche	4.692	4.692
Mobili e macchine d'ufficio ordinarie	447.952	447.952
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-
<b>Immobilizzazioni Finanziarie</b>	<b>1.351.515.390</b>	<b>1.421.749.624</b>
Partecipazioni in imprese controllate	24.831.170	8.223.061
Partecipazioni in imprese collegate	-	-
Partecipazioni in altre imprese	100.321.671	90.329.750
Crediti vs imprese controllate	-	-
Crediti vs personale dipendente (mutui)	-	-
Crediti vs personale dipendente (prestiti)	-	-
Crediti vs altri	-	-
Titoli emessi o garantiti dallo Stato e assimilati	110.099.601	103.622.174
Altri titoli	1.116.262.949	1.219.574.639
Gestioni patrimoniali	-	-
<b>Crediti</b>	<b>241.518.063</b>	<b>244.390.837</b>
Crediti vs imprese controllate	-	-
Crediti vs personale dipendente	9.187	2.014
Crediti vs iscritti	216.673.426	219.365.023
Crediti vs concessionari	-	-
Crediti vs enti per ricongiunzione/totalizzazione	19.929.008	22.279.949
Crediti vs inquilinato	408.470	458.645
Crediti vs lo Stato	1.389.612	821.717
Crediti vs altri	3.108.360	1.463.489
<b>Attività</b>	<b>41.505.541</b>	<b>73.996.465</b>
Investimenti di liquidità	1.800.000	14.500.000
Altre	39.705.541	59.496.465
<b>Disponibilità Liquide</b>	<b>31.966.846</b>	<b>31.693.553</b>
Depositi bancari	31.966.846	31.693.553
Denaro, assegni e valori in cassa	-	-
<b>Ratei e Risconti attivi</b>	<b>2.930.709</b>	<b>3.186.631</b>
Ratei attivi	2.238.341	1.935.859
Risconti attivi	692.367	1.250.772
<b>Totale Attività</b>	<b>1.711.893.744</b>	<b>1.818.969.768</b>

<b>Descrizione Passività</b>	<b>Valore al 31/12/2023</b>	<b>Valore al 31/12/2024</b>
<b>Fondi rischi ed oneri</b>	<b>45.783.847</b>	<b>51.309.638</b>
Fondo Svalutazione crediti	37.384.403	40.782.974
Fondo Oscillazione titoli	6.640.000	8.600.000
Fondo Oneri e rischi diversi	1.759.444	1.926.664
<b>Fondo trattamento fine rapporto</b>	<b>217.483</b>	<b>199.114</b>
Fondo trattamento fine rapporto pubbl. imp.	-	-
Fondo trattamento fine rapporto (art. 2120 C.C.)	217.483	199.114
<b>Debiti</b>	<b>7.115.538</b>	<b>6.534.683</b>
Debiti vs banche	-	-
Acconti	-	-
Debiti vs fornitori	412.426	562.674
Debiti vs imprese controllate	-	-
Debiti vs imprese collegate	-	-
Debiti vs lo Stato	-	-
Debiti tributari	6.276.351	5.679.665
Debiti vs enti previdenziali	79.500	55.210
Debiti vs personale dipendente	-	-
Debiti vs iscritti	255.013	145.424
Debiti per depositi cauzionali	46.955	47.135
Altri debiti	45.293	44.575
<b>Fondi di ammortamento</b>	<b>22.684.415</b>	<b>23.526.515</b>
Immobilizzazioni immateriali	226.367	226.367
Immobilizzazioni materiali (fabbricati)	20.877.890	21.630.964
Immobilizzazioni materiali (imp. macch. spec.)	1.013.725	1.067.151
Immobilizzazioni materiali (imp. macch. generici)	161.022	167.363
Immobilizzazioni materiali (automezzi)	2.981	8.943
Immobilizzazioni materiali (macch. uff. elettroniche)	4.692	4.692
Immobilizzazioni materiali (mobili macch. uff. ordinarie)	397.738	421.036
Altri	-	-
<b>Ratei e risconti passivi</b>	<b>3.304.899</b>	<b>3.958.816</b>
Ratei passivi	3.304.899	3.890.960
Risconti passivi	-	67.856
<b>Totale Passività</b>	<b>79.106.182</b>	<b>85.528.766</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>1.632.787.563</b>	<b>1.733.441.003</b>
Riserva legale (D.Lgs.509/94)	77.004.984	77.004.984
Riserve statutarie	-	-
Altre riserve	1.405.712.010	1.505.334.582
Riserve di utili (Rosalca)	34.553.164	34.553.164
Riserva rivalutazione L. 413/91(Rosalca)	972.633	972.633
Fondo rivalutazione L. 72/83 (Rosalca)	169.398	169.398
Fondo rivalutazione D.L. 185/08 (Rosalca)	14.752.802	14.752.802
Avanzi (disavanzi) dell'esercizio portati a nuovo	-	-
Avanzo dell'esercizio	99.622.572	100.653.440
<b>Totale a pareggio</b>	<b>1.711.893.745</b>	<b>1.818.969.770</b>

# CONTO ECONOMICO SINTETICO E ANALITICO



<b>DESCRIZIONE COSTI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
Prestazioni previdenziali e assistenziali	164.884.365	179.703.457
Organi collegiali	1.115.700	1.932.290
Compensi professionali e lavoro autonomo	1.587.241	1.835.028
Personale	7.642.472	5.887.127
Materiali sussidiari e di consumo	45.542	90.488
Utenze varie	436.435	399.772
Servizi vari	1.955.334	1.370.696
Comunicazioni istituzionali	73.200	73.000
Oneri tributari	6.722.209	10.146.680
Oneri finanziari	630.489	752.562
Altri costi	763.581	904.288
Ammortamenti	880.691	853.120
Accantonamenti e svalutazioni	5.864.377	6.912.870
Oneri straordinari	-	-
Rettifiche di valore	-	16.608.108
Rettifiche di ricavi	9.919	681.307
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>192.611.555</b>	<b>228.150.791</b>
<b>AVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>99.622.572</b>	<b>100.653.440</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>292.234.127</b>	<b>328.804.232</b>

<b>DESCRIZIONE RICAVI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
Contributi a carico degli iscritti	258.655.952	281.509.568
Canoni di locazione	360.438	478.594
Interessi e proventi finanziari diversi	32.640.019	45.937.606
Altri ricavi	18.549	5.214
Proventi straordinari	-	-
Rettifiche di valore	-	-
Rettifiche di costi	559.169	873.249
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>292.234.127</b>	<b>328.804.232</b>



<b>COSTI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
<b>DESCRIZIONE</b>		
<b><u>PRESTAZIONI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI</u></b>		
Pensioni vecchiaia	54.544.512	56.818.588
Pensioni vecchiaia totalizzate D.Lgs. 42/06 e D.M. 57/03	2.993.202	3.235.424
Pensioni vecchiaia in cumulo	2.527.087	3.304.573
Pensioni anzianità	53.636.039	59.883.814
Pensioni anzianità totalizzate D.Lgs. 42/06	11.584.874	12.276.666
Pensioni anzianità in cumulo	6.861.904	8.802.521
Pensioni invalidità	2.796.816	3.090.232
Pensioni inabilità	1.345.941	1.337.559
Pensioni inabilità totalizzate D.Lgs: 42/06	41.721	47.616
Pensioni inabilità in cumulo	47.442	69.170
Pensioni reversibilità	13.734.680	14.931.572
Pensioni reversibilità totalizzate D. Lgs. 42/06	732.138	841.165
Pensioni reversibilità in cumulo	199.450	117.541
Pensioni indirette	5.815.432	6.090.433
Pensioni indirette totalizzate D.M. 57/03	115.542	106.388
Pensioni indirette in cumulo	175.350	165.703
Arretrati anni precedenti per pensioni	-	204.785
Rendita contributiva	380.112	387.839
Indennità di maternità	1.604.961	1.661.780
Provvidenze straordinarie e interventi assisten.li integrativi	3.055.136	3.454.325
Attività di sviluppo e sostegno alla professione	2.624.746	2.637.360
Restituzione contributi	-	-
Trasferimento contributi per ricongiunzione	67.281	238.401
	<b>164.884.365</b>	<b>179.703.457</b>
<b><u>ORGANI COLLEGIALI</u></b>		
Compensi Presidenza e Vicepresidenza	153.590	248.213
Compensi Consiglio di Amministrazione	102.394	166.117
Compensi Collegio Sindacale	52.679	105.358
Gettoni e rimborsi Consiglio di Amministrazione	387.539	558.084
Gettoni e rimborsi Collegio Sindacale	103.047	122.899
Gettoni e rimborsi Delegati	271.489	677.714
Spese funzionamento commissioni, comitati, assemblee	44.961	53.905
	<b>1.115.700</b>	<b>1.932.290</b>
<b><u>COMPENSI PROFESSIONALI E LAV. AUTONOMO</u></b>		
Consulenze legali, fiscali, notarili e tecniche	340.860	443.690
Perizie, accertam. tecnici, direz. lavori e collaudi	396.348	430.421
Accertamenti sanitari (di natura istituzionale)	70.453	61.158
Compensi e spese legali	758.535	877.433
Compensi e spese per revisione contabile	21.045	22.326
Oneri previdenziali gestione separata INPS	-	-
	<b>1.587.241</b>	<b>1.835.028</b>
<b><u>PERSONALE</u></b>		
Retribuzioni	4.160.030	4.000.671
Indennità missioni	26.638	39.568
Rimborso spese missioni	25.712	41.355
Servizio sostitutivo mensa	73.655	82.539
Oneri previdenziali e assistenziali a carico ente	1.104.101	972.652
Oneri per attività sociali e convenzioni a favore dipendenti	316.296	380.213
Oneri per attività formativa	168.359	47.077
Oneri contratto di espansione	552.574	-
Vestiaro e divise	-	-
Quota accantonamento T.F.R.	279.717	268.830
Incentivo all'esodo, indennità di cessazione servizio	932.000	-
Contratti di somministrazione lavoro/tirocini	-	37.267
Accertamenti sanitari (personale dipendente)	3.391	16.955
	<b>7.642.472</b>	<b>5.887.127</b>

<b>COSTI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
<b>DESCRIZIONE</b>		
<b><u>MATERIALI SUSSIDIARI E DI CONSUMO</u></b>		
Materiali di consumo, stampati e cancelleria	45.542	90.488
	<b>45.542</b>	<b>90.488</b>
<b><u>UTENZE VARIE</u></b>		
Acqua sede	60.217	65.677
Energia elettrica sede	190.203	155.035
Gas per riscaldamento sede	43.879	31.056
Spese postali	16.062	23.184
Spese telefoniche e telegrafiche	126.074	124.819
	<b>436.435</b>	<b>399.772</b>
<b><u>SERVIZI VARI</u></b>		
Premi per assicurazioni	116.652	106.355
Inserzioni pubblicitarie	8.552	9.012
Oneri di rappresentanza	8.357	4.897
Noleggio materiale tecnico	14.406	13.716
Organizzaz. e partecipaz.a convegni e manifestaz.similari	480.968	200.870
Costi per software	1.136.841	876.931
Mezzi di trasporto, depositi e facchinaggi	21.904	16.656
Realizzo entrate	164.939	126.651
Spese e commissioni bancarie	2.714	15.609
	<b>1.955.334</b>	<b>1.370.696</b>
<b><u>COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI</u></b>		
Comunicazioni istituzionali	73.200	73.000
	<b>73.200</b>	<b>73.000</b>
<b><u>ONERI TRIBUTARI</u></b>		
IRES	1.132.924	1.071.536
IRAP	187.469	187.469
IMU/ICI	262.777	289.448
Imposta sostitutiva su interessi da titoli e depositi	4.988.883	8.414.111
Riduzione spesa pubblica (DL 95/12, L 228/12, L 147/13)	-	-
Altre imposte e tasse	150.156	184.116
	<b>6.722.209</b>	<b>10.146.680</b>
<b><u>ONERI FINANZIARI</u></b>		
Interessi passivi ricongiunzione periodi assicurativi	56.537	77.360
Altri interessi passivi	11.894	14.665
Scarto di negoziazione su titoli	525.124	548.387
Minusvalenze da realizzo valori mobiliari	-	-
Costi da gestioni patrimoniali e altri oneri finanziari	36.935	112.150
	<b>630.489</b>	<b>752.562</b>
<b><u>ALTRI COSTI</u></b>		
Impianti e locali sede: canoni manutenzione ordinaria	69.316	76.170
Impianti e locali sede: interventi extra-contrattuali	160.795	218.128
Manutenzione e conduzione mezzi di trasporto	1.065	6.043
Manutenzione macchine, mobili e attrezzature di ufficio	1.495	2.584
Immobili da reddito: manutenzione/adequamento impianti	87.499	94.784
Vigilanza, custodia e pulizia sede	313.786	371.283
Libri, riviste e banche dati	29.168	47.729
Spese speciali funzioni consigli provinciali	14.549	1.080
Oneri AdEPP, altri oneri ass.ivi e Responsabilità Sociale	85.907	86.487
	<b>763.581</b>	<b>904.288</b>

<b>COSTI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
<b>DESCRIZIONE</b>		
<b><u>AMMORTAMENTI</u></b>		
Software (33,33%)	-	-
Immobili (3%)	753.073	753.073
Automezzi (20%)	2.981	5.962
Macchine Ufficio Elettroniche (18%)	-	-
Impianti, Attrezzature e Macchinari Specifici (20%)	94.957	64.446
Mobili e Macchine Ufficio (12%)	23.339	23.297
Impianti, Attrezzature e Macchinari Generici (15%)	6.341	6.341
	<b>880.691</b>	<b>853.120</b>
<b><u>ACCANTONAMENTI E SVALUTAZIONI</u></b>		
Accantonam. fondo svalutazione crediti	3.754.843	3.398.571
Accantonam. fondo oneri presunti prestaz. previdenziali	1.138.734	1.545.741
Accantonamento per vertenze in corso	-	-
Altri accantonamenti	970.800	1.968.558
	<b>5.864.377</b>	<b>6.912.870</b>
<b><u>ONERI STRAORDINARI</u></b>		
Minusvalenze	-	-
Sopravvenienze passive	-	-
Insussistenze di attivo	-	-
	-	-
<b><u>RETTIFICHE DI VALORE</u></b>		
Svalutazione del patrimonio mobiliare	-	16.608.108
Svalutazione del patrimonio immobiliare	-	-
	-	<b>16.608.108</b>
<b><u>RETTIFICHE DI RICAVI</u></b>		
Restituzione contributi non dovuti	4.502	20.195
Restituzioni e rimborsi a Concessionari	-	-
Rimissione ratei pensionistici non riscossi	-	-
Altre rettifiche	5.417	661.112
	<b>9.919</b>	<b>681.307</b>
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>192.611.555</b>	<b>228.150.791</b>
<b>AVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>99.622.572</b>	<b>100.653.440</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>292.234.127</b>	<b>328.804.232</b>



<b>RICAVI</b>	<b>Consuntivo 2023</b>	<b>Consuntivo 2024</b>
DESCRIZIONE		
<b><u>CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI</u></b>		
Contributi soggettivi	121.037.539	128.056.045
Contributi integrativi	103.876.723	110.586.976
Contributi di maternità e rimborso ex art. 78 D.Lgs. 151/01	2.026.730	1.680.060
Contributi di ricongiunzione:trasferim. da altri enti	13.404.973	22.161.087
Contributi di ricongiunzione: onere a carico degli iscritti	1.583.067	1.001.903
Contributi di riscatto	3.430.601	3.970.740
Contributi volontari	60.533	58.237
Contributi facoltativi aggiuntivi	5.637.798	4.451.954
Contributi soggettivi anni precedenti	7.999	36.279
Contributi soggettivi anni precedenti da riaccertamento	1.301.281	1.379.193
Contributi integrativi anni precedenti	101.599	45.188
Contributi integrativi anni precedenti da riaccertamento	1.059.137	1.648.781
Sanzioni su contribuzione soggettiva	1.019.631	829.638
Interessi su contribuzione sogg, int, optanti	2.320.346	2.530.383
Sanzioni su contribuzione integrativa	750.627	641.876
Interessi attivi ricongiunzione periodi assicurativi	1.037.367	2.431.229
	<b>258.655.952</b>	<b>281.509.568</b>
<b><u>CANONI DI LOCAZIONE</u></b>		
Locazioni di immobili	296.689	397.351
Recuperi e rimborsi da locatari	63.749	81.243
	<b>360.438</b>	<b>478.594</b>
<b><u>INTERESSI E PROVENTI FINANZIARI DIVERSI</u></b>		
Proventi da partecipazioni in imprese controllate	-	-
Proventi da partecipazioni in imprese collegate	-	-
Altri proventi da partecipazioni	5.204.080	4.837.752
Interessi attivi su titoli di Stato	3.416.491	3.377.876
Interessi attivi su altri titoli	395.908	734.855
Scarto positivo per negoziazione titoli	1.275.622	588.326
Interessi attivi su depositi bancari e postali	1.622.489	1.346.118
Plusvalenze da realizzo valori mobiliari	8.286.486	19.114.599
Altri proventi	12.438.943	15.938.080
	<b>32.640.019</b>	<b>45.937.606</b>
<b><u>ALTRI RICAVI</u></b>		
Altri ricavi	18.549	5.214
	<b>18.549</b>	<b>5.214</b>
<b><u>PROVENTI STRAORDINARI</u></b>		
Sopravvenienze attive	-	-
Insussistenze di passivo	-	-
Plusvalenze	-	-
	-	-
<b><u>RETTIFICHE DI VALORE</u></b>		
Rivalutazione del patrimonio mobiliare	-	-
Rivalutazione del patrimonio immobiliare	-	-
	-	-
<b><u>RETTIFICHE DI COSTI</u></b>		
Riaccredito pensioni	249.610	337.337
Rimborso somme L.140/85	3.647	3.844
Recuperi e rimborsi da Concessionari	-	-
Rimborso spese legali	292.172	384.906
Altre rettifiche	13.740	147.162
	<b>559.169</b>	<b>873.249</b>
<b><u>TOTALE RICAVI</u></b>	<b>292.234.127</b>	<b>328.804.231</b>



# RENDICONTO FINANZIARIO



RENDICONTO FINANZIARIO	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)</b>		
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>99.622.572</b>	<b>100.653.440</b>
Imposte sul reddito	1.132.924	1.259.005
Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi)	- 10.631.289	- 11.983.999
(Plusvalenze)/minusvalenze derivante dalla cessione di attività	- 17.643.023	- 20.775.832
	- 8.286.486	- 19.114.599
<b>1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minus da cessione</b>	<b>64.194.698</b>	<b>50.038.015</b>
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	6.144.093	7.181.700
Ammortamento delle immobilizzazioni	880.691	853.120
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	-	16.608.108
Altre rettifiche per elementi non monetari	1.353.675	621.173
Totale	8.378.460	25.264.101
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del c.c.n.</b>	<b>72.573.158</b>	<b>75.302.116</b>
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) dei crediti verso clienti	- 7.235.308	- 2.691.597
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	- 514.758	150.248
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	- 1.630.190	- 255.922
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	73.712	653.917
Altre variazioni del capitale circolante netto	11.980.941	5.994.978
Totale	2.674.397	3.851.624
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del c.c.n.</b>	<b>75.247.554</b>	<b>79.153.740</b>
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati) (imposte sul reddito pagate)	8.392.947	12.286.482
Dividendi incassati (Utilizzo dei fondi)	- 2.035.439	- 2.071.323
	25.854.943	17.612.745
	- 1.468.986	- 1.614.439
Totale	30.743.466	26.213.465
<b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>	<b>105.991.020</b>	<b>105.367.205</b>
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali</i> (Investimenti)	- 7.391.640	- 1.532.728
Prezzo di realizzo disinvestimenti	- 7.391.640	- 1.546.796
		14.068
<i>Immobilizzazioni immateriali</i> (Investimenti)	-	-
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	-
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i> (Investimenti)	- 119.061.122	- 71.606.845
Prezzo di realizzo disinvestimenti	- 170.037.517	- 279.924.497
	50.976.394	208.317.652
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i> (Investimenti)	18.209.557	- 32.500.924
Prezzo di realizzo disinvestimenti	- 66.343.381	- 123.830.009
	84.552.938	91.329.085
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
<b>Flusso finanziario dell'attività d'investimento (B)</b>	<b>- 108.243.206</b>	<b>- 105.640.497</b>
<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<i>Mezzi di terzi</i> Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	-	-
Accensione finanziamenti (Rimborso finanziamenti)	-	-
<i>Mezzi propri</i> Aumento di capitale a pagamento	-	-
Riserva per arrotondamento ad unità di Euro	-	-
Cessione (acquisto di azioni proprie)	-	-
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	-	-
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>	<b>-2.252.186</b>	<b>-273.292</b>
Disponibilità liquide all'inizio del periodo	34.219.032	31.966.846
Disponibilità liquide alla fine del periodo	31.966.846	31.693.553
<b>SALDO A PAREGGIO</b>	<b>-2.252.186</b>	<b>-273.292</b>



# NOTA INTEGRATIVA



## CRITERI DI VALUTAZIONE

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 corrisponde alle risultanze delle scritture contabili ed è stato predisposto nel rispetto delle vigenti normative civilistiche, laddove applicabili, integrate con i prospetti e le rendicontazioni previste per gli enti ed organismi pubblici.

Lo schema di bilancio-tipo seguito è quello individuato dal gruppo di lavoro tra rappresentanti dei Ministeri vigilanti e degli enti previdenziali privatizzati in forza del decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509, costituitosi subito dopo l'emanazione di detto medesimo decreto.

Formano il bilancio di ispirazione civilistica lo *Stato patrimoniale*, il *Conto economico*, il *Rendiconto finanziario* e la *Nota integrativa*.

I criteri adottati sono coerenti con le funzioni di interesse pubblico attribuite dalle norme (previdenza obbligatoria di primo pilastro), con una gestione economico-finanziaria improntata all'assicurazione dell'equilibrio di bilancio mediante l'adozione di provvedimenti coerenti alle indicazioni risultanti dal bilancio tecnico da redigersi con periodicità almeno triennale (ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del d. lgs. n° 509/1994), e con il sistema finanziario di gestione adottato, denominato "a ripartizione pura", per effetto del quale l'equilibrio attuariale è stabilito tra i contributi del periodo e le mensilità di pensione da erogare nello stesso periodo (assenza di riserve tecniche).

In effetti, l'unica riserva prevista dall'articolo 12 dello *Statuto* - in attuazione di quanto già stabilito dall'articolo 1, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509 -, come interpretato dall'articolo 59, comma 20, della legge 27 dicembre 1997, n° 449, è quella appostata a patrimonio netto in misura non inferiore a cinque annualità delle pensioni in essere nel 1994, costantemente pari a circa 77 milioni di euro.

Con tali premesse, si precisano a seguire i criteri di valutazione utilizzati per le principali voci di bilancio.

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto e si riferiscono ai *software* di proprietà dell'Ente. Nel passivo, è iscritto uno specifico fondo, costituito dalle quote di ammortamento di competenza calcolate in base all'aliquota ritenuta congrua rispetto all'utilizzo effettivo dei beni.

La voce *Immobilizzazioni in corso e acconti* è valutata al costo.

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e delle manutenzioni aventi carattere incrementativo.

Gli ammortamenti imputati al conto economico sono calcolati in modo sistematico e costante, sulla base di aliquote ritenute rappresentative della vita utile del bene.

**Terreni e Fabbricati:** L'Ente è proprietario diretto dell'immobile in Roma, Via del Caravaggio n° 78, in parte locato ed in parte destinato a sede istituzionale, iscritto in bilancio al costo al lordo degli oneri accessori, nonché degli immobili acquistati sul territorio nazionale dal 2022 perché vengano locati ai Consigli Provinciali dell'Ordine. La quota di fabbricato ad uso strumentale è ammortizzata all'aliquota del 3%. La quota degli immobili non strumentali non è ammortizzata, in considerazione di una vita utile virtualmente illimitata grazie alle opere di conservazione e di adeguamento alla normativa effettuate correntemente dall'Ente.

**Impianti e attrezzature:** Le immobilizzazioni tecniche sono valutate al costo di acquisto e rettificate nel passivo mediante l'iscrizione di appositi fondi, nei quali affluiscono le quote di ammortamento di competenza, calcolate secondo aliquote che riflettono la vita tecnico-economica dei beni.

**Altri beni:** Sono costituiti da mobili, arredi, macchine d'ufficio, apparecchiature elettroniche, iscritti al valore di costo, comprensivo degli oneri accessori e delle spese incrementative.

I mobili, gli arredi e le macchine d'ufficio sono ammortizzati al 12%, mentre le apparecchiature elettroniche vengono ammortizzate al 18%, tenuto conto della loro maggiore obsolescenza tecnica.

**Immobilizzazioni in corso e acconti:** La voce rappresenta attività in corso che, alla data di bilancio, sono in attesa del collaudo finale. Tali attività non sono pertanto oggetto di ammortamento, in quanto a tale non ancora utilizzabili.

## IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie rappresentano gli investimenti effettuati in strumenti mobiliari acquistati nel presupposto di una permanenza durevole nel patrimonio dell'Ente.

Il valore di iscrizione delle Obbligazioni e Titoli di Stato è calcolato con il metodo del costo di acquisto. Le restanti categoria di strumenti finanziari sono iscritti al costo, rettificato in relazione alle perdite di valore ritenute durevoli; gli scarti di negoziazione maturati alla chiusura dell'esercizio sono inoltre contabilizzati tra i ratei ed in contropartita a conto economico.

Dall'esercizio 2019, anche le partecipazioni in imprese controllate sono tutte valutate al costo di acquisto, compresa la partecipazione nella società Teleconsul, eventualmente scontate delle perdite ritenute durevoli.

Le immobilizzazioni finanziarie non sono state assoggettate a rettifiche dirette di valore. A partire dall'esercizio 2008, è stato inserito nel passivo un fondo per fronteggiare le minusvalenze implicite derivanti dalle differenze tra valore di mercato al 31/12 rispetto al valore di bilancio alla medesima data.

## CREDITI

Sono iscritti al valore nominale, rettificati indirettamente mediante l'apposito fondo, per tenere conto del presumibile valore di realizzo.

## ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

Sono costituite da titoli destinati alla vendita, nonché da operazioni di investimento temporaneo della liquidità. Tali attività sono iscritte al minor valore tra quello di costo e di mercato al 31/12 dell'esercizio di riferimento.

## DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Sono esposte al loro valore numerario e rappresentano il saldo dei conti correnti bancari e postali, comprensivo delle competenze maturate, nonché la consistenza di denaro, assegni e valori in cassa.

## FONDI PER RISCHI ED ONERI

Rilevano costi presunti di competenza economica dell'esercizio in chiusura, di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la data di sopravvenienza sono indeterminati.

Con specifico riferimento al Fondo oscillazione titoli e ai criteri quali-quantitativi a riferimento per la verifica della presenza di una durevole perdita di valore che induca alla necessità di un accantonamento, vengono utilizzate le analisi delle rendicontazioni disponibili per i diversi investimenti, che considerano le valutazioni di mercato e le prospettive dei sottostanti di riferimento per l'investimento sottoscritto.

I valori di mercato sono:

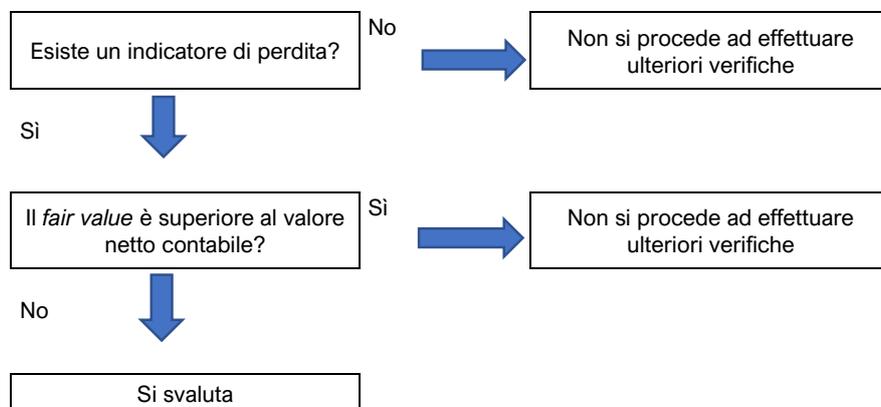
1. per gli strumenti finanziari negoziati in mercati regolamentati, il prezzo ivi rilevato nell'ultimo giorno di mercato aperto del periodo di riferimento;
2. per gli strumenti finanziari non negoziati nei mercati, il prezzo è determinato con riferimento al presumibile valore di realizzo sul mercato, individuato su un'ampia base di elementi di informazione, oggettivamente considerati dall'intermediario autorizzato, concernenti sia la situazione dell'emittente sia quella del mercato.

Il valore di realizzo per gli strumenti non negoziati in mercati non regolamentati, coincide con la definizione di *fair value* dato dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) nell'ambito dei principi contabili, ovvero "*il prezzo che si percepirebbe per la vendita di un'attività o che si pagherebbe per il trasferimento di una passività in una regolare operazione tra operatori di mercato alla data di valutazione*".

Una prima approssimazione del prezzo a *fair value* è data dal NAV degli strumenti non quotati, che riassume il valore di attivi e passivi incorporati nello strumento alla data. Tuttavia, il valore di NAV non incorpora il risultato delle recenti transazioni avvenute sullo strumento o la situazione effettiva dell'investimento rispetto alle attività in essere o rispetto alla realtà che circonda tali attività.

Per tale motivo la perdita sullo strumento è di natura durevole, nelle valutazioni dell'Ente, qualora si determini uno scostamento del *fair value* al di sotto del prezzo medio di carico, perdita giudicata pertanto non recuperabile.

Di conseguenza, la determinazione della svalutazione per perdita durevole avviene secondo il seguente schema, specificato nei principi contabili dell'OIC:



## FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Rappresenta il debito per indennità di anzianità maturata nei confronti dei dipendenti in forza alla data di chiusura di bilancio in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti. È esposto al netto delle anticipazioni erogate ai sensi di legge, dell'imposta sostitutiva sulle rivalutazioni maturate e delle quote trasferite, per i dipendenti aderenti al fondo di previdenza complementare.

## DEBITI

Sono esposti al valore nominale.

## RATEI E RISCONTI

Sono calcolati secondo il principio della competenza economico – temporale, correlando costi e ricavi in ragione d'esercizio.

## PATRIMONIO NETTO

È formato dalla riserva legale, costituita mediante il trasferimento di fondi patrimoniali esistenti al 31/12/1996, nei limiti di quanto prescritto dal d. lgs. n° 509/1994, dalle riserve di utili presenti nel patrimonio netto della incorporata Rosalca s.r.l. alla data di effetto della fusione (1/12/2014), dalle altre riserve, che accolgono la sommatoria degli avanzi conseguiti nei singoli esercizi sino a tutto il 31/12/2022, dalle riserve da rivalutazione delle partecipazioni in imprese controllate e collegate, nonché dall'avanzo dell'esercizio 2023.

## COSTI E RICAVI

La voce di conto sintetica *Prestazioni previdenziali e assistenziali*, che ricomprende tutte le prestazioni istituzionali corrisposte su domanda degli aventi diritto ai sensi dell'articolo 2 del *Regolamento di previdenza e assistenza*, evidenzia l'ammontare delle rate di pensione corrisposte nel corso dell'anno (sia quelle direttamente erogate dall'Ente, sia quelle erogate indirettamente, per il tramite dell'INPS, in regime di cumulo o totalizzazione dei periodi contributivi maturati presso più di una gestione previdenziale obbligatoria a fronte della provvista fornita dall'Ente per la parte di competenza).

I contributi sono rilevati quali ricavi quando certi e liquidi.

In particolare, i contributi soggettivi vengono imputati a ricavo nell'esercizio a cui si riferiscono, sulla base delle autodichiarazioni pervenute, relative al reddito professionale prodotto l'anno precedente.

Anche i contributi integrativi vengono imputati a ricavo, sulla base delle autodichiarazioni pervenute e/o degli accertamenti effettuati presso l'Agenzia delle Entrate.

Gli altri costi e ricavi sono rilevati applicando il principio della competenza economica.

I costi sono iscritti al lordo dell'IVA, non essendo tale imposta detraibile per l'Ente.

Con riferimento alle imposte sul reddito, si segnala che ENPACL, in quanto ente non commerciale, è soggetto ad IRES, limitatamente ai redditi sui fabbricati e di capitale, ad IRAP, in

relazione soprattutto alle retribuzioni da lavoro dipendente, e, dal 2020, a IVAFE, in relazione alle attività finanziarie detenute all'estero. Le relative imposte sono contabilizzate per competenza.

## NOTE ESPLICATIVE SULLO STATO PATRIMONIALE

### IMMOBILIZZAZIONI

**Tavola 1: Le immobilizzazioni** (importi in euro)

Descrizione	31/12/2023	incrementi	decrementi	31/12/2024
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>226.367</b>	-	-	<b>226.367</b>
<i>Software di proprietà ed altri diritti</i>	226.367	-	-	226.367
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti</i>	-	-	-	-
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>42.230.830</b>	<b>1.509.530</b>	<b>-14.068</b>	<b>43.726.292</b>
<i>Fabbricati</i>	40.427.557	1.421.214	-	41.848.771
<i>Impianti e macchinari specifici</i>	1.149.836	88.316	-14.068	1.224.084
<i>Impianti e macchinari generici</i>	170.983	-	-	170.983
<i>Automezzi</i>	29.810	-	-	29.810
<i>Macchine d'ufficio elettroniche</i>	4.692	-	-	4.692
<i>Mobili e macchine d'ufficio ordinarie</i>	447.952	-	-	447.952
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti</i>	-	-	-	-

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

La consistenza delle immobilizzazioni immateriali non ha subito variazioni.

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

#### Fabbricati

Tra i fabbricati nelle disponibilità dell'Ente si trovano l'immobile di Viale del Caravaggio n° 78, destinato in parte a sede istituzionale e in parte locato ad altri Organismi di Categoria, nonché gli immobili acquistati nell'ambito della strategia che prevede l'acquisto di immobili da destinare a locazione ai CPO richiedenti.

Nel 2024, il valore di bilancio dell'immobile della sede non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente, in quanto gli interventi effettuati sullo stabile non sono stati considerati incrementativi del valore e il relativo costo è stato contabilizzato a conto economico nella voce *Immobili da reddito: manutenzione e adeguamento impianti*.

**Tavola 2: I fabbricati** (Importi in euro)

Descrizione immobile	Prezzo acquisto con oneri accessori	Lavori incrementativi	Valore bilancio
V.le del Caravaggio n° 78 Sede	23.281.305	1.821.141	25.102.446
V.le del Caravaggio n° 78 parte locata	7.292.452	366.221	7.658.673
Via Bramante 9 Pesaro	274.798	-	274.798
Piazza della Vittoria 12 - Genova	712.925	-	712.925
Via della Montagnola n. 33 - Mestre	5.632.616	-	5.632.616
Via Dante Alighieri 2 - Varese	1.046.099	-	1.046.099
Piazza del Municipio 84 - Napoli	1.148.281	-	1.148.282
Corso Giuseppe Mazzini 58 - Crotone	272.933	-	272.933
<b>TOTALE</b>	<b>39.661.409</b>	<b>2.187.362</b>	<b>41.848.771</b>

#### Impianti, macchinari e altri beni

Gli incrementi sono costituiti dall'acquisto di pc, *notebook*, di macchinari di controllo sicurezza della posta in arrivo e per l'installazione di due postazioni per la ricarica di auto elettriche. I decrementi, dalla cessione ai dipendenti in espansione degli strumenti *notebook* loro assegnati per servizio.

### FONDI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI

I fondi di ammortamento per le immobilizzazioni sono esposti tra le passività, nel conto consuntivo a sezioni contrapposte, in base alle linee guida della Ragioneria Generale dello Stato.

La percentuale di ammortamento applicata per il software è in quote costanti ripartite in tre anni, in considerazione della elevata obsolescenza tecnologica a cui esso è sottoposto.

La consistenza del fondo ammortamento fabbricati è relativa alla porzione dell'immobile adibita a sede dell'Ente, quale bene di carattere strumentale, applicando la percentuale del 3% con riferimento al valore della stessa esposto tra le attività.

**Tavola 3: I fondi ammortamento (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	Incrementi	Decrementi	31/12/2024
<b>Fondi ammortamento</b>	<b>22.684.415</b>	<b>850.487</b>	<b>-8.387</b>	<b>23.526.515</b>
Immobilizzazioni immateriali	226.367	-	-	226.367
Fabbricati	20.877.890	753.074	-	21.630.964
Impianti e macchinari specifici	1.013.725	61.813	-8.387	1.067.151
Impianti e macchinari generici	161.022	6.341	-	167.363
Macchine d'ufficio elettroniche	4.692	4.251	-	8.943
Autoveicoli	2.981	1.711	-	4.692
Mobili, macchine ufficio ordinarie	397.738	23.298	-	421.036
Altri	-	-	-	-

La consistenza dei fondi relativi alle altre immobilizzazioni materiali tiene conto degli incrementi/decrementi intervenuti in corso d'esercizio (che costituiscono la contropartita di imputazione al fondo della quota ammortizzata per il bene ceduto) e delle quote di ammortamento di competenza calcolate con i coefficienti approvati dal Consiglio di Amministrazione con la delibera n° 172 del 21 dicembre 1990, in quanto ritenuti idonei a rappresentare l'effettivo grado d'uso dei cespiti: 20% impianti e macchinari specifici, 15% impianti e macchinari generici, 20% automezzi, 18% macchine d'ufficio elettroniche, 12% mobili e macchine d'ufficio ordinarie. Le percentuali vengono ridotte alla metà per gli acquisti in corso d'anno.

### IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie rappresentano gli investimenti effettuati in strumenti mobiliari acquistati nel presupposto di una permanenza durevole nel patrimonio dell'Ente. Il valore di iscrizione delle Obbligazioni e Titoli di Stato è calcolato con il metodo del costo di acquisto. Le restanti categoria di strumenti finanziari sono iscritti al costo, rettificato in relazione alle perdite di valore ritenute durevoli; gli scarti di negoziazione maturati alla chiusura dell'esercizio sono inoltre contabilizzati tra i ratei ed in contropartita a conto economico.

Dall'esercizio 2019, anche le partecipazioni in imprese controllate sono tutte valutate al costo di acquisto, compresa la partecipazione nella società Teleconsul, sulla quale, nel 2024, è stata operata una riduzione diretta di valore.

Le altre immobilizzazioni finanziarie non sono state assoggettate a rettifiche dirette di valore. A partire dall'esercizio 2008, è stato inserito nel passivo un fondo per fronteggiare le minusvalenze implicite derivanti dalle differenze tra valore di mercato al 31/12 rispetto al valore di bilancio alla medesima data.

La Tavola 4 riepiloga le componenti delle immobilizzazioni finanziarie al 31/12/2024 ed il raffronto rispetto alla situazione al 31/12/2023.

**Tavola 4: Immobilizzazioni finanziarie (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	Incrementi / Decrementi	31/12/2024	Esposizione % su Imm.
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>1.351.515.390</b>	<b>70.234.234</b>	<b>1.421.749.624</b>	<b>100%</b>
Partecipazioni in imprese controllate	24.831.169	-16.608.108	8.223.061	0,58%
Partecipazioni in imprese collegate	-	-	-	-
Partecipazioni in altre imprese	100.321.671	-9.991.921	90.329.750	6,35%
Crediti verso imprese controllate	-	-	-	-
Crediti verso altri	-	-	-	-
Titoli emessi o garantiti dallo Stato	110.099.601	-6.477.433	103.622.174	7,29%
Altri titoli:	1.116.262.949	103.311.690	1.219.574.638	85,78%
<i>Obbligazioni mutui iscritti</i>	8.051.976	-1.676.199	6.375.777	0,45%
<i>Obbligazioni convertibili TeleConsul</i>	4.000.000	4.000.000	8.000.000	0,56%
<i>altri titoli obbligazionari</i>	4.895.250	-	4.895.250	0,34%
<i>polizze assicurative</i>	-	-	-	-
<i>Fondi/Sicav</i>	1.099.315.722	100.987.889	1.200.303.611	84,42%
Gestioni patrimoniali	-	-	-	-

## PARTECIPAZIONI

Le Partecipazioni in imprese controllate sono costituite esclusivamente da quote di partecipazione alla società Teleconsul Editore SpA., che opera nel mercato delle soluzioni digitali per gli studi dei liberi professionisti.

Il valore dell'investimento al 31/12/2023 era pari ad euro 24.831.170. Il 14 marzo 2024, il Consiglio di Amministrazione della Società ha approvato una ulteriore release del piano industriale, puntando oltre che alla valorizzazione dei business tradizionali, allo sviluppo del software eLaborHub ed all'avvio di una soluzione innovativa per l'esternalizzazione dell'attività di elaborazione dei cedolini, grazie all'utilizzo del software proprietario (progetto eLaborHub plus), ed all'ampliamento e diversificazione dell'offerta commerciale, con l'introduzione di due soluzioni software (TC Privacy e TC Fiscale). Durante l'anno 2024 Teleconsul ha proseguito le attività di sviluppo, ed in particolare sul tema software per l'elaborazione di paghe e contributi ha implementato il modello di innovazione digitale previsto nel piano. A dicembre 2024, l'Assemblea di Teleconsul, alla luce della situazione patrimoniale alla data del 31 ottobre 2024, ha preso atto di perdite complessive maturate alla data, tali da determinare una riduzione del capitale sociale di euro 16.728.534,00, portando il capitale da euro 25.000.000 ad euro 8.271.466,00. A seguito di tale riduzione il valore nominale della partecipazione è passato a euro 8.223.061.

Il valore delle Partecipazioni in altre imprese raccoglie gli investimenti sistemici posti in essere negli anni passati e relativi ad azioni Banca Popolare di Sondrio, per euro 329.750, partecipazione alla Banca d'Italia, per euro 90 milioni (pari all'1,2% del capitale della Banca).

## TITOLI DI STATO

Il saldo del conto Titoli di Stato e assimilati si è modificato per effetto delle seguenti operazioni:

- vendita di nominali 15.000.000 di BTP 01NV2033 4,35%, per un controvalore pari a euro 15.525.000 a giugno 2024;
- vendita di nominali 30.000.000 di BTP 01GN2032 0,95%, per un controvalore pari a euro 24.330.900 a giugno 2024;
- acquisto di nominali 20.000.000 di BTP 01LG2034 3,85%, per un controvalore pari a euro 19.800.200,00 19.804.003,29 a luglio 2024;
- acquisto di nominali 20.000.000 di BTP 01MZ2035 3,35%, per un controvalore pari a euro 20.023.100,00 a novembre 2024;
- vendita di nominali 20.000.000 di BTP 01MZ2035 3,35%, per un controvalore pari a euro 20.060.580,00 a novembre 2024;
- acquisto di nominali 20.000.000 di BTP 01MZ2035 3,35%, per un controvalore pari a euro 20.342.421,00 a dicembre 2024.

La Tavola 5 riporta gli investimenti in titoli di Stato detenuti dall'Ente al 31/12/2024 tra le immobilizzazioni finanziarie, il cui valore di carico, nel caso dei BTP indicizzati al tasso di inflazione europea o italiana, è comprensivo del coefficiente d'inflazione maturato alla data di acquisto.

**Tavola 5: Investimenti in titoli di Stato (importi in euro)**

ISIN	BTP	Coeff. inflazione	Valore bilancio	Valore nominale	Valore mercato
IT0005388175	BTP 0,65 ITALIA 28/10/2027	0,9994	10.010.827	10.000.000	9.764.946
IT0004735152	BTP 3,10 ITALIA 15/09/2026	1,3346	13.208.661	10.000.000	13.906.607
IT0005410912	BTP 1,40 ITALIA 26/05/2025	0,9999	10.884.211	10.000.000	9.983.601
IT0005438004	BTP 1,50 Green 30/04/2045		14.587.800	15.000.000	10.112.700
IT0005548315	BTP 3,80 01/08/2028		14.788.050	15.000.000	15.589.350
IT0005584856	BTP 3,85 01/07/2034		19.800.200	20.000.000	20.672.800
IT0005358806	BTP 3,35 01/03/2035		20.342.421	20.000.000	19.838.800
<b>Totale</b>			<b>103.622.170</b>	<b>100.000.000</b>	<b>99.868.804</b>

## ALTRI TITOLI - OBBLIGAZIONI FONDIARIE E OBBLIGAZIONI GREEN BOND BPS

Per quanto riguarda gli Altri titoli, il valore delle obbligazioni fondiarie, destinate al finanziamento dei mutui agli iscritti, è passato da euro 8.051.976 ad euro 6.375.777, per effetto del rimborso di obbligazioni secondo i piani di ammortamento prestabiliti. Si registra inoltre il

mantenimento dell'investimento nell'obbligazione della Banca Popolare di Sondrio - settore Green Bond denominata POPSO LG27 1,25% RV, scadenza 2027 e tasso di interesse 1,25%, sottoscritte nel 2021 per nominali 5 milioni ed in bilancio ad euro 4.895.250.

**Tavola 6: Obbligazioni (importi in euro)**

OBBLIGAZIONI PER MUTUI ISCRITTI	Valore di carico al 31/12/2023	Valore nominale	Valore di mercato al 31/12/2024
Obbl. BPS 05-30/06/25 TV	120.984	40.488	40.488
Obbl. BPS 07-30/06/27 TV	754.346	550.043	550.043
Obbl. BPS 09-30/06/29 TV	1.045.842	859.852	859.852
Obbl. BPS 10-30/06/2030	958.156	812.821	812.821
Obbl. BPS 10-30/12/2025 TV	272.400	136.284	136.284
Obbl. BPS 11-30/06/31 TV	890.347	776.606	776.606
Obbl. BPS 11-30/12/26 TV	597.413	400.454	400.454
Obbl. BPS 07-30/12/2027 TV	662.315	497.156	497.156
Obbl. BPS 09-30/06/2032 TV	1.801.695	1.592.035	1.592.035
Obbl. BPS 30/12/2032 TV	704.248	626.010	626.010
Obbl. BPS 30/06/2028 TV	108.025	84.028	84.028
Obbl. BPS 30/06/2024 TV	30.721	-	-
Obbl. BPS 30/12/2024 TV	105.484	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>8.051.976</b>	<b>6.375.777</b>	<b>6.375.777</b>

Nel corso del 2024, si sono inoltre sottoscritte, come specificato nelle premesse alla partecipata Teleconsul, ulteriori euro 4.000.000 di convertibili Teleconsul 2022/2029 tasso 3% (scadenza della convertibilità a gennaio 2029), portando quindi il valore dell'investimento ad euro 8.000.000, al fine di supportare il business plan del 2022, rivisto a marzo 2024. A fine gennaio 2025 si sono sottoscritti ulteriori euro 2.000.000 delle obbligazioni convertibili Teleconsul 2022/2029 tasso 3%, completando l'intero piano di sottoscrizione previsto da regolamento, che prevede un valore complessivo di sottoscrizione pari ad euro 10.000.000

### ALTRI TITOLI - FONDI E SICAV

Sui FIA, fondi di investimento alternativi, si è proceduto nel corso del 2024 con richiami e rimborsi come da tabella allegata:

**Tavola 7: Fondi di investimento alternativi (importi in euro)**

	Capitale sottoscritto	Richiami al 2023	Richiami 2024	Impegno residuo (*)	Rimborsi parziali	Valore di bilancio
F2i III	60.000.000	59.644.740	-	355.260	7.339.500	37.126.434
River RockHICF (*)	10.000.000	9.897.325	-	102.675	9.686.155	211.170
Armonia Italy Fund	20.000.000	17.117.688	929.607	1.952.704	12.875.625	5.171.671
Armonia Italy Fund II	10.000.000	190.735	247.297	9.561.968	31.429	406.603
Green Arrow Private Equity 3	10.000.000	9.129.043	36.484	834.473	4.998.421	4.167.106
AMUF - European Growth Capital	90.000.000	65.211.753	-	24.788.247	18.871.625	63.810.231
Idea Agro	5.000.000	4.425.006	503.722	71.271	784.851	4.143.877
Riello Italian Strategy	10.000.000	9.612.493	1.275.308	2.358.566	2.522.517	7.100.980
Finance for Food	5.000.000	4.236.768	121.701	641.530	568.781	3.789.688
Panakes Fund Purple EUVECA	10.000.000	2.297.542	1.390.000	6.312.458	-	3.687.542
PM&Partners III	5.000.000	2.344.174	419.615	2.236.211	257.674	2.506.115
Eurizon Iter	10.000.000	4.966.025	2.840.362	2.193.612	605.447	7.200.915
CDP Venturitaly	5.000.000	1.282.245	533.499	3.184.256	45.547	1.770.197
Riello Linfa	10.000.000	-	423.905	9.576.095	-	423.905
Investimenti per abitare	8.000.000	7.405.215	22.352	331.802	851.994	6.575.546
Aristotele	10.000.000	9.855.668	-	144.332	837.495	9.842.013
COIMA	20.000.000	-	8.709.872	11.290.128	342.664	8.367.208
<b>TOTALE</b>	<b>298.000.000</b>	<b>207.616.420</b>	<b>17.453.725</b>	<b>75.935.590</b>	<b>60.619.724</b>	<b>166.301.201</b>

(\*) richiami e impegno residuo calcolati tenendo conto delle equalizzazioni

Le movimentazioni inerenti le SICAV hanno invece visto i seguenti interventi di investimento/rimborso:

**Tavola 8: SICAV (importi in euro)**

	Valore di bilancio al 31/12/2023	Rimborsi 2024	Sottoscrizioni 2024	Valore di bilancio al 31/12/2024
Sidera Euro ESG Credit	20.000.000	-	-	20.000.000
Anima Selezione Globale Y	20.000.000	-	-	20.000.000
Axa World Funds ACT Eurozone	20.000.000	-	-	20.000.000
ENPACL Multistrategia	261.403.456	130.701.728	141.134.076	271.835.804
ENPACL Credito	120.801.721	-	35.000.000	155.801.721
ENPACL Imprese	100.266.398	-	10.000.000	110.266.398
ENPACL Flessibile	130.000.000	-	30.000.000	160.000.000
<b>TOTALE</b>	<b>672.471.575</b>	<b>130.701.728</b>	<b>216.134.076</b>	<b>757.903.923</b>

**Tavola 9: Situazione al 31 dicembre 2024: Fondi e SICAV (importi in euro)**

NOME PRODOTTO	COSTO AL 31/12/24	% su valore bilancio	VALORE DI MERCATO AL 31/12/24	% su valore mercato
ENPACL Multistrategia	271.835.804	22,65%	287.537.980	22,46%
Fondo Immobiliare Protego	169.379.249	14,11%	154.448.044	12,07%
ENPACL Flessibile	160.000.000	13,33%	151.563.580	11,84%
ENPACL Credito	155.801.721	12,98%	149.417.245	11,67%
ENPACL Imprese	110.266.398	9,19%	155.860.422	12,18%
AMUF - European Growth Capital	63.810.231	5,32%	81.125.834	6,34%
F2i-Terzo Fondo per le infrastrutture	37.126.434	3,09%	59.136.414	4,62%
Sidera Euro ESG Credit	20.000.000	1,67%	21.276.604	1,66%
Axa World Funds ACT Eurozone Equity Classe F	20.000.000	1,67%	22.021.272	1,72%
TSC Fund - RSA Eurocare	20.000.000	1,67%	18.499.200	1,45%
Anima Selezione Globale Y	20.000.000	1,67%	24.793.429	1,94%
AMUNDI Obbligazionario Futuro Responsabile CL A	19.965.694	1,66%	19.924.085	1,56%
Fondo Sant'Alessio	14.256.454	1,19%	19.695.790	1,54%
Optimum Ev. Fund-USA Property II	10.000.000	0,83%	9.700.000	0,76%
Optimum Ev. Fund Property IV	10.000.000	0,83%	7.311.364	0,57%
Fondo Aristotele	9.855.668	0,82%	10.018.446	0,78%
GAC Infrastructure of the Future Fund	9.842.013	0,82%	10.318.949	0,81%
Optimum Ev. Fund-USA Property I	9.568.351	0,80%	1.650.246	0,13%
Coima ESG City Impact Fund-CECIF	8.367.208	0,70%	6.986.855	0,55%
Clean Energy One	7.400.262	0,62%	10.055.462	0,79%
Eurizon ECRA Infrastrutture	7.200.915	0,60%	7.148.669	0,56%
Fondo Riello Italian Strategy	7.100.980	0,59%	8.317.234	0,65%
CdP Fondo investimenti per l'abitare	6.575.546	0,55%	6.917.166	0,54%
Armònia Italy Fund	5.171.671	0,43%	11.076.792	0,87%
Fondo FIP	4.753.228	0,40%	4.070.019	0,32%
Green Arrow Private Equity 3	4.167.106	0,35%	4.824.853	0,38%
IDEA AGRO	4.143.877	0,35%	3.915.948	0,31%
Finance for Food One	3.789.688	0,32%	3.294.940	0,26%
Panakes Fund Purple EUVECA	3.687.542	0,31%	3.000.000	0,23%
PM&Partners III	2.506.115	0,21%	2.295.592	0,18%
CDP Venturitaly	1.770.197	0,15%	1.417.811	0,11%
Fondo FIP Moscova	919.581	0,08%	919.581	0,07%
Riello Fondo Linfa	423.905	0,04%	399.872	0,03%
Armònia Italy Fund II	406.603	0,03%	197.037	0,02%
RiverRock HICF	211.170	0,02%	838.791	0,07%
<b>Totale</b>	<b>1.200.303.612</b>		<b>1.279.975.524</b>	

I movimenti di mercato e gli andamenti sottostanti gli investimenti portano alle seguenti considerazioni:

**Fondo Protego:** nel corso del 2024 il gestore ha agito in coerenza con il *business plan* proposto nel 2023 e rivisto ad inizio 2025, su cui si sono realizzati smobilizzi ed interventi di manutenzione e sviluppo ad agevolare la messa a reddito futura. Le perdite potenziali sono in corso di aumento fino al 2026 per poi, come da piano strategico rivisto ad inizio 2025, tramite redditività da canoni e plusvalenze nelle cessioni su interventi di capex in corso,

portando in plusvalenza il fondo nel 2030, data di scadenza del fondo. Ciò, quindi, non giustifica alcun intervento sul fondo oscillazione titoli.

**ENPACL Flessibile ed ENPACL Credito:** le perdite teoriche manifestate nel 2024 per i due comparti di Sicav, che nelle attività gestionali stanno continuando nella riduzione delle perdite rispetto alle precedenti fasi, presentando ricavi in crescita e recuperi di redditività importanti, viste le prospettive specifiche dei mercati sottostanti gli investimenti dei comparti. Peraltro, i dividendi maturati hanno già ammortizzato le perdite teoriche registrate. Si ritiene pertanto di non procedere con accantonamenti per perdite durevoli.

**Fondo TSC Eurocare:** la perdita legata alle fasi di rallentamento nelle attività ed ai costi sostenuti a seguito degli aumenti dei tassi di interesse ha portato ad accumulare negli anni una minusvalenza, che comunque con dividendi e attese di ripresa sarà più che recuperata nei prossimi due anni. Alla fine dei due anni prevista la liquidazione del fondo, che non ha necessità di accantonamenti al fondo oscillazione titoli.

**Axa World Funds ACT Eurozone Equity - Amundi Obbl Euro Corporate Etico:** i due fondi, il primo azionario europeo ed il secondo obbligazionario europeo, emissioni di imprese, registrano a fine 2024 un lieve ribasso nei valori di mercato rispetto al prezzo di carico. Tuttavia, i dividendi riscossi ed i recuperi tuttora in corso stanno facendo registrare una redditività positiva e non richiederanno la necessità di accantonare la perdita essendo non durevole.

**Fondo USA Property II:** nel 2024 si registra un ulteriore recupero del fondo, pertanto la perdita attuale è riassorbibile alla luce delle valorizzazioni di progetti a redditività positiva, beneficiando di una diversificazione settoriale degli investimenti sottostanti. Si ritiene pertanto di non accantonare alcuna perdita per situazioni non recuperabili.

**Fondo Optimum USA Property I:** Il fondo ha dovuto affrontare due criticità, che hanno condizionato la valorizzazione dell'investimento. Un importante progetto del settore turistico ha subito perdite e ritardi in fase di realizzazione, che hanno impedito l'avvio delle attività turistiche nei tempi previsti nonché determinato la necessità di chiudere anticipatamente il progetto stesso. Inoltre, il fondo ha subito ulteriori perdite a causa dei ritardi nella realizzazione di interventi di ristrutturazione e commercializzazione di immobili. Nel 2021 l'Ente ha perciò proceduto, con riferimento al bilancio a fine 2020, con un primo accantonamento per minusvalenze non recuperabili, stimate intorno al -30% dell'investimento, poi elevato nel 2022, con riferimento al bilancio di fine esercizio 2021, a complessivi euro 5.307.000. Nel 2023 il fondo oscillazione titoli è stato rivisto, portando le attese di perdite complessive non recuperabili al -60%. Nel 2024, successive criticità di gestione hanno comportato un ulteriore accantonamento al fondo oscillazione titoli, portando le perdite complessive non recuperabili al -80% dei valori investiti. ENPACL, unitamente ad altri investitori istituzionali (EPAP e IOR), ha intrapreso una iniziativa di carattere legale per l'accertamento di eventuali responsabilità gestorie.

**Fondo Optimum Property IV:** la minusvalenza ancora in essere nel 2024 è in corso di completo assorbimento attraverso i ricavi in maturazione, si tratta quindi di perdita non durevole.

**CDP Fondo investire per l'abitare:** il fondo opera sul mercato immobiliare, con orizzonte temporale molto lungo e difficoltà iniziale ad implementare le infrastrutture sociali, oggetto di investimento del fondo. Queste hanno richiesto tempi lunghi per l'inserimento delle sottoscrizioni di beni immobiliari nell'ambito di progetti di: risanamento dei quartieri, riqualificazione urbana, supporto alla sanità ed alla formazione. Si conferma la compatibilità della situazione al 30 giugno 2024 con l'obiettivo, anche in termini di recupero della redditività nel tempo. Non occorre quindi accantonare perdite di natura durevole per questo investimento.

**Fondo Fip:** il valore del fondo al 30 giugno 2024 presenta un NAV poco sotto al valore di carico. Tenuto conto dei dividendi in distribuzione con regolarità ed il recupero dei valori investiti, si ritiene di non effettuare accantonamenti al fondo, considerando la minusvalenza esclusivamente effetto dei movimenti di mercato e non perdita strutturale di natura durevole.

**Fondi Idea Agro, Finance for Food, Panakes, CDP Venturitaly, PM & Partners III:** su questi fondi si registrano a giugno 2024 *minus* teoriche, ottenute confrontando i prezzi di mercato (ultimo NAV disponibile) rispetto al costo. Tuttavia, si sottolinea come la loro valorizzazione nel tempo, essendo ancora nella prima fase di vita dei fondi in esame, li porterà nei prossimi anni ad un recupero di redditività positiva, presentando quindi perdite di natura non durevole.

## CREDITI

**Tavola 10: Crediti (importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	variazioni	31/12/2024
<b>Crediti</b>	<b>241.518.063</b>	<b>2.872.774</b>	<b>244.390.837</b>
Verso imprese controllate	-	-	-
Verso personale dipendente	9.187	-7.173	2.014
Verso iscritti	216.673.426	2.691.597	219.365.023
Verso concessionari	-	-	-
Verso enti per ricongiunzione/totalizzazione	19.929.008	2.350.941	22.279.949
Verso inquilinato	408.470	50.175	458.645
Verso Stato	1.389.612	-567.895	821.717
Verso altri	3.108.360	-1.644.871	1.463.489

I **crediti verso personale dipendente** riguardano l'anticipo della quota a carico dei dipendenti per l'assistenza sanitaria nonché gli arrotondamenti degli stipendi di dicembre

I **crediti contributivi vantati nei confronti degli iscritti** sono passati da 216.673.426 euro al 31 dicembre 2023, a 219.365.023 euro al 31 dicembre 2024, registrando una variazione in aumento di 2,7 milioni di euro, in linea con l'andamento fisiologico dei crediti.

Gli altri elementi che contribuiscono alla formazione del saldo dei crediti verso gli iscritti sono i crediti per ricongiunzione, pari a 0,8 milioni euro, e i crediti per contributi di riscatto, pari a 7,4 milioni euro.

**Tavola 11: Riepilogo crediti verso iscritti**

SOGGETTIVO E MATERNITÀ	131.104.750
INTEGRATIVO	80.004.075
RICONGIUNZIONE	836.365
RISCATTI	7.419.833
<b>TOTALE</b>	<b>219.365.023</b>

**Tavola 11/1: Crediti - Contributo soggettivo e di maternità (importi in euro)**

ANNO	Contributo annuo dovuto	Credito residuo al 31/12/2024	% sul dovuto	% sul residuo totale	CdL morosi
1997	25.485.241	565.783	2,22%	0,43%	391
1998	27.326.556	632.759	2,32%	0,48%	436
1999	33.961.022	886.441	2,61%	0,68%	483
2000	35.627.782	894.519	2,51%	0,68%	476
2001	38.334.024	997.856	2,60%	0,76%	519
2002	40.010.227	929.889	2,32%	0,71%	486
2003	42.300.999	1.314.656	3,11%	1,00%	653
2004	44.546.179	1.354.224	3,04%	1,03%	635
2005	46.417.013	1.499.200	3,23%	1,14%	699
2006	48.089.036	1.685.343	3,50%	1,29%	764
2007	49.667.319	1.859.105	3,74%	1,42%	842
2008	52.296.995	2.146.561	4,10%	1,64%	978
2009	55.293.930	2.488.028	4,50%	1,90%	1.132
2010	73.956.709	3.749.915	5,07%	2,86%	1.327
2011	74.594.509	4.081.410	5,47%	3,11%	1.445

ANNO	Contributo annuo dovuto	Credito residuo al 31/12/2024	% sul dovuto	% sul residuo totale	CdL morosi
2012	79.802.660	4.540.555	5,69%	3,46%	1.580
2013	105.758.682	4.706.909	4,45%	3,59%	1.773
2014	105.621.696	5.205.517	4,93%	3,97%	1.947
2015	104.440.336	5.976.466	5,72%	4,56%	2.205
2016	104.496.805	6.753.549	6,46%	5,15%	2.552
2017	104.857.385	7.638.197	7,28%	5,83%	2.821
2018	106.031.488	8.368.036	7,89%	6,38%	3.144
2019	108.508.387	4.529.965	4,17%	3,46%	1.957
2020	108.672.693	6.038.846	5,56%	4,61%	2.562
2021	109.810.375	7.627.297	6,95%	5,82%	2.948
2022	118.813.435	9.637.472	8,11%	7,35%	4.637
2023	123.542.462	14.972.501	12,12%	11,42%	5.294
2024	129.349.984	20.023.751	15,48%	15,27%	7.181
<b>TOT</b>	<b>1.968.263.944</b>	<b>131.104.750</b>		<b>6,66%</b>	

**Tavola 11/2: Crediti - Contributo integrativo (importi in euro)**

ANNO	Contributo annuo dovuto	Credito residuo al 31/12/2024	% sul dovuto	% sul residuo totale	CdL morosi
2004	30.671.605	598.070	1,95%	0,75%	620
2005	32.162.362	581.910	1,81%	0,73%	584
2006	33.295.771	688.320	2,07%	0,86%	677
2007	35.126.380	800.611	2,28%	1,00%	753
2008	37.760.432	929.714	2,46%	1,16%	831
2009	39.695.398	1.195.731	3,01%	1,49%	958
2010	39.544.562	1.269.492	3,21%	1,59%	1.074
2011	40.436.086	1.334.414	3,30%	1,67%	1.188
2012	40.740.134	1.345.071	3,30%	1,68%	1.271
2013	40.753.670	1.589.856	3,90%	1,99%	1.565
2014	79.572.047	3.520.784	4,42%	4,40%	2.249
2015	78.999.447	4.113.691	5,21%	5,14%	2.539
2016	79.752.726	4.817.808	6,04%	6,02%	2.880
2017	81.687.950	5.588.725	6,84%	6,99%	3.197
2018	85.075.817	6.081.305	7,15%	7,60%	3.382
2019	89.771.244	3.711.556	4,13%	4,64%	3.093
2020	90.084.506	3.576.385	3,97%	4,47%	4.230
2021	92.676.009	4.852.970	5,24%	6,07%	4.030
2022	100.034.999	8.305.434	8,30%	10,38%	4.595
2023	104.645.028	10.344.260	9,89%	12,93%	5.256
2024	110.586.976	14.757.968	13,35%	18,45%	6.963
<b>TOT</b>	<b>1.252.486.172</b>	<b>80.004.075</b>		<b>6,39%</b>	

Nel prospetto riepilogativo, la riconciliazione di tutti i crediti al 31 dicembre 2024 vantati verso gli iscritti e riportati in bilancio. La Tavola 11 distribuisce i crediti contributivi del 2024 per anni di generazione del credito.

## RISCOSSIONE

Nel 2022, ENPACL ha realizzato una grande operazione di recupero giudiziale dei crediti, mediante ricorso per decreto ingiuntivo. L'operazione nasce dalla mancata adesione, da parte dei Consulenti del Lavoro morosi, al provvedimento straordinario di incentivazione alla regolarità contributiva, azione con cui l'Ente ha inteso recuperare le morosità contributive 1997-2018, ovvero dalla decadenza dal medesimo.

Il credito contributivo in bilancio al 31/12/2021 per il citato periodo 1997-2018, ovvero all'atto dell'entrata in vigore del provvedimento, era di 129,6 milioni di euro. Tra gli iscritti, gli aderenti sono stati oltre il 60%.

Tutti i circa 10.000 Consulenti del Lavoro interessati, sia iscritti che cancellati (nonché gli eredi dei deceduti), sono stati informati che, in difetto di adesione, l'Ente avrebbe proceduto tramite recupero coattivo del credito. Trattandosi di una grande operazione da svolgere nel più breve tempo possibile, sono stati coinvolti cinque studi legali esterni, che hanno provveduto ad inviare

agli interessati, contemporaneamente al deposito del ricorso, una nota di avviso di avvio della procedura, per operare in piena trasparenza.

I ricorsi per decreto ingiuntivo e quindi gli incarichi affidati nel 2022 sono stati 2.690, per complessivi 51,2 milioni di euro di contributi, oltre sanzioni, per un totale di 74,7 milioni di euro.

Nel corso dell'esercizio 2024, è proseguita l'attività esecutiva, soprattutto nelle forme del pignoramento presso terzi. Tale attività è comprensiva della contribuzione oggetto di decreto ingiuntivo, dei successivi interessi maturati sulla contribuzione non pagata e delle spese legali liquidate dai Giudici in favore di ENPACL. Peraltro, nelle ipotesi in cui i Giudici hanno ritenuto di rigettare i ricorsi, gli avvocati hanno provveduto ad effettuare un nuovo deposito dei ricorsi stessi e nel caso, non infrequente, di doppio rigetto del ricorso per decreto ingiuntivo, hanno provveduto o stanno provvedendo al deposito dei ricorsi ordinari. Nelle ipotesi in cui per contingenti difficoltà economiche i Consulenti hanno richiesto ed ottenuto di saldare il debito in rate, gli avvocati hanno provveduto ad iscrivere ipoteca giudiziale a garanzia.

In relazione alle opposizioni presentate dai Consulenti del Lavoro ingiunti con i decreti emessi nel 2022 (in numero totale di 228), nell'anno 2024 sono state emesse 47 sentenze, per la massima parte con esito positivo per l'Ente, essendo, tali opposizioni, solitamente di natura meramente dilatoria. Il rigetto delle opposizioni ha comportato la condanna dei Consulenti debitori al rimborso delle spese legali in favore dell'Ente. Anche in tali casi, dopo la pubblicazione della sentenza, gli avvocati hanno proceduto a notificare atto di precetto ed attivare la procedura esecutiva ritenuta più opportuna in relazione all'ammontare del debito

La Tavola 12 illustra le diverse azioni di riscossione in cui l'Ente è stato impegnato con l'indicazione della quota complessivamente posta in rateazione in applicazione dei diversi istituti vigenti: rateazione ordinaria ai sensi dell'articolo 49 del *Regolamento di previdenza e assistenza*; rateazione in base al provvedimento straordinario di incentivazione alla regolarità, per le morosità relative agli anni 1997-2018; rateazione della morosità per adesione all'accertamento del dovuto per le annualità 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 ai sensi dell'articolo 52 del *Regolamento di previdenza e assistenza* (Accertamento Con Adesione, abbreviato in ACA). Dal 1° gennaio 2020, infatti, il richiamato articolo 52 individua le iniziative di recupero delle morosità del dovuto per l'anno precedente da porre in essere ordinariamente dagli uffici entro dicembre di ogni anno, così da contenere sin dal suo generarsi la nuova morosità contributiva, rispetto a quella già oggetto di regolarizzazione con il provvedimento straordinario.

**Tavola 12: Riscossione dei crediti in recupero per anno di emissione al 31/12/2024** (importi in euro)

ANNO	In rateazione ordinaria	In Accertamento Con Adesione (ACA 2019, 2020, 2021,2022,2023)	In provv. straordinario di incentivazione alla regolarità
1997	-	-	11.998
1998	-	-	20.726
1999	-	-	29.189
2000	-	-	28.946
2001	-	-	38.752
2002	-	-	45.973
2003	-	-	73.402
2004	-	-	104.668
2005	-	-	146.232
2006	4.781	-	201.384
2007	4.864	-	266.859
2008	13.288	-	348.504
2009	16.099	-	468.354
2010	18.963	-	699.189
2011	28.912	-	940.950
2012	34.201	-	1.283.577
2013	67.261	-	1.732.427
2014	93.916	-	2.765.869
2015	91.480	-	3.989.842

ANNO	In rateazione ordinaria	In accertamento Con Adesione (ACA 2019, 2020, 2021,2022,2023)	In provv. straordinario di incentivazione alla regolarità
2016	99.267	-	5.770.092
2017	147.027	-	7.332.821
2018	192.828	-	8.773.926
2019	429.098	2.421.042	-
2020	357.038	2.176.307	-
2021	774.111	2.544.551	-
2022	814.982	7.781.108	-
2023	991.967	15.011.451	-
2024	480.211	-	-
<b>TOT</b>	<b>4.660.295</b>	<b>29.934.459</b>	<b>35.073.678</b>

(\*) Gli accertamenti con adesione comprendono le rate non pagate, scadute e non.

I **crediti verso enti per ricongiunzione/totalizzazione** ammontano a 22,3 milioni di euro (8,2 milioni euro per ricongiunzioni istruite nel 2024). Sono vantati principalmente nei confronti dell'INPS, ma ricomprendono anche le somme anticipate dall'Ente ai sensi di quanto previsto dall'articolo 71 della legge 23 dicembre 2000, n° 388, e dal correlato decreto del Ministro del *Lavoro e delle politiche sociali* di concerto con il Ministro dell'*Economia e delle finanze* 7 febbraio 2003, n° 57, poi sostituito dal decreto legislativo n° 42/2006 (2,8 milioni di euro).

I **crediti verso gli inquilini** ammontano a 458 mila euro, quasi integralmente riconducibili a contratti per periodi risalenti, ormai chiusi, per cui sono state attivate le procedure per il recupero del dovuto.

La tabella fornisce il quadro complessivo dei crediti alla fine dell'esercizio, comprendendo anche i crediti per canoni 2024 non percepiti entro la fine del medesimo anno.

**Tavola 13: Crediti verso gli inquilini** (importi in euro)

Canoni	Oneri	Imposta di registro	TOTALE
416.318	40.284	2.043	<b>458.645</b>

I **crediti verso lo Stato** ammontano a **821.717 euro** (1.389.612 euro nel 2023) e sono costituiti:

- per **386.122 euro**, in relazione al contributo dello Stato agli oneri anticipati nell'esercizio per l'erogazione delle indennità di maternità alle professioniste madri. Del medesimo importo, verrà richiesto il rimborso ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n° 151/2001. Ulteriori informazioni sull'istituto previdenziale di tutela sono contenute nel paragrafo *Indennità di maternità* della *Nota integrativa*;
- per **3.844 euro**, dal rimborso integrale delle somme anticipate dall'Ente nel corso dell'esercizio per la maggiorazione del trattamento pensionistico agli ex combattenti (9 beneficiari nel 2022; 8 beneficiari nel 2023 e nel 2024), ai sensi della Legge 15/04/1985, n° 140;
- per **51.401 euro** in relazione a quanto previsto dall'articolo 1, comma 20, della legge n° 178/2020 e s.m.ei., riguardo all'esonero dal versamento della contribuzione soggettiva e di maternità dovuta per l'anno di competenza 2021 da versare con rate o acconti in scadenza nel medesimo anno, nel limite massimo individuale di 3.000 euro su base annua, riparametrato e applicato su base mensile per ciascun lavoratore professionista, ferma restando l'aliquota di computo delle prestazioni pensionistiche.

A dicembre 2023, infatti – senza che sopravvenisse l'emanazione del provvedimento previsto dall'articolo 3, comma 8, del decreto ministeriale 27 luglio 2021, riguardo ai criteri e le modalità alle quali gli enti previdenziali privati avrebbero dovuto attenersi per riconoscere l'agevolazione in misura proporzionale alla platea dei beneficiari aventi diritto – il Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* ha provveduto al rimborso parziale delle minori entrate contributive di competenza 2021 (1.878.965 euro, rispetto all'importo complessivamente dovuto pari a 1.930.366 euro).

La somma residualmente dovuta è stata infine corrisposta dal Ministero a febbraio 2025.

- per **380.350 euro** per l'attività svolta per conto dello Stato, di erogazione delle indennità *una tantum* di 150 euro in favore dei pensionati ENPACL con particolari requisiti.  
Si ricorda, infatti, che l'articolo 19, commi da 1 a 7, del decreto-legge 23 settembre 2022, n° 144, convertito con modificazioni dalla legge 17 novembre 2022, n° 175, ha disciplinato la corresponsione dell'indennità *una tantum* pari a 150 euro in favore dei soggetti residenti in Italia, titolari di uno o più trattamenti pensionistici a carico di qualsiasi forma previdenziale obbligatoria, con decorrenza entro il 1° ottobre 2022, e con reddito personale assoggettabile ad IRPEF, al netto dei contributi previdenziali e assistenziali, non superiore, per l'anno 2021, a 20.000 euro.  
Secondo la disposizione richiamata, la titolarità ai benefici avrebbe subito la successiva verifica anche attraverso le informazioni fornite in forma disaggregata per ogni singola tipologia di redditi dall'Amministrazione finanziaria e da ogni altra amministrazione pubblica in possesso di informazioni utili. ENPACL, in caso di somme corrisposte in eccedenza, avrebbe dovuto provvedere alla notifica dell'indebito entro l'anno successivo a quello di acquisizione delle informazioni reddituali. Il complessivo onere, posto a carico del bilancio dello Stato, avrebbe dovuto essere rimborsato dall'INPS a seguito di apposita rendicontazione.  
Al 31 dicembre 2024, il credito vantato verso INPS era pari a:

	150 euro
Pensionati comunicati da INPS nel 2022/2023 come rettificati	2.762
Pensionati ammessi al pagamento al netto delle restituzioni	2.702
Indennità restituzioni da pensionati	7
<b>Importi erogati al netto restituzioni al 31/12/2024</b>	<b>403.350 €</b>

Con PEC del 31/01/2025, l'Istituto ha riferito di aver effettuato i previsti controlli *ex post* sulle posizioni a suo tempo trasmesse da ENPACL, al fine di stabilire la definitiva titolarità al pagamento del bonus. All'esito, su 2.695 posizioni totali ammesse, INPS provvederà al rimborso solo per 2.543 posizioni, per un totale di 381.450 euro.  
L'importo corrispondente alle restanti 152 posizioni (22.800 euro) si è trasformato in credito verso altri e ENPACL dovrà provvedere al relativo recupero su prestazione.

I **crediti verso altri** sono pari a 1,5 milioni euro e principalmente si riferiscono:

- agli interessi attivi su conto corrente bancario di competenza 2024, pari a 996.127 euro;
- a cedole su titoli liquidate al 31/12/2024, pari a 336.875 euro;
- al recupero di importi pensionistici corrisposti in eccedenza;

Tra i crediti verso altri, risultano inoltre:

- 6.000 euro di crediti vantati verso quei Consulenti che, seppur cancellati, sono riusciti ad accedere al reddito di ultima istanza per il mese di marzo nel 2020. A suo tempo, sono state infatti liquidate n° 11 indennità a professionisti nel frattempo cancellati, per un ritardo nell'acquisizione dei dati dagli Albi di riferimento. L'onere corrispondente è stato posto a carico dell'Ente e non dello Stato. Agli stessi, l'Ente ha richiesto la restituzione delle somme indebitamente rimosse e sta procedendo al relativo recupero
- 22.800 euro di crediti, come specificati al precedente punto elenco.

## ATTIVITÀ FINANZIARIE

Le operazioni di investimento in titoli di Stato sono rappresentate dalle seguenti attività finanziarie:

- acquisto di nominali 15.000.000 di BOT 31MG2024 SEM, per un controvalore pari a euro 14.911.161,00 marzo 2024;
- acquisto di nominali 15.000.000 di BOT 14GN2024 ANN, per un controvalore pari a euro 14.889.283,50 marzo 2024;
- acquisto di nominali 15.000.000 di BOT 14GE2025 ANN, per un controvalore pari a euro 14.716.515 giugno 2024;

- acquisto di nominali 15.000.000 di BTP 1FB2025 0,35%, per un controvalore pari a euro 14.729.250 giugno 2024.
- acquisto di nominali 30.000.000 di BTP 28MZ2025 3,40%, per un controvalore pari a euro 30.050.700 novembre 2024;
- rimborso nominali 15.000.000 di BOT 31MG2024 SEM.;
- rimborso nominali 15.000.000 di BOT 14GN2024 ANN.;
- rimborso nominali 15.000.000 di BOT 28MZ2024 SEM.;
- rimborso nominali 15.000.000 di BTP 1MZ2024 4,50%;
- rimborso nominali 10.000.000 di BTP 15GE2024 0%.

Le operazioni 2024 di impiego della liquidità a breve termine riguardano invece un rimborso il 31 marzo 2024 ed un successivo investimento il 31 dicembre 2024, attraverso operazioni di *time deposit*, contabilizzate tra le attività finanziarie:

Rimborso scadenza 31 marzo 2024:

Importo del deposito: euro 1.800.000,00;  
 Tasso d'interesse nominale annuo: 3,65% (su base annua: 3,65%);  
 Capitalizzazione degli interessi: in unica soluzione al termine del vincolo;  
 Calcolo degli interessi: in base ai giorni di calendario effettivi, dal giorno successivo all'apertura fino al giorno di scadenza del deposito;  
 Durata del deposito: 93 GIORNI (dal 29 dicembre 2023 al 31 marzo 2024);  
 Spese apertura e gestione deposito: euro 0,00;  
 Spese per comunicazioni: euro 0,00;  
 Interessi lordi: euro 16.695,25.

Investimento del 31 dicembre 2024 scadenza 14 gennaio 2025:

Importo del deposito: euro 14.500.000;  
 Tasso d'interesse nominale annuo: 2,30%;  
 Capitalizzazione degli interessi: in unica soluzione al termine del vincolo;  
 Calcolo degli interessi: in base ai giorni di calendario effettivi, dal giorno successivo all'apertura fino al giorno di scadenza del deposito;  
 Durata del deposito: 14 GIORNI (dal 31 dicembre 2024 al 14 gennaio 2025);  
 Spese apertura e gestione deposito: euro 0,00;  
 Spese per comunicazioni: euro 0,00;  
 Interessi lordi: euro 12.791,78.

**Attività finanziarie** (Importi in euro)

DESCRIZIONE	31/12/2023	VARIAZIONI I TRIM. 2024	VARIAZIONI IV TRIM. 2024	31/12/2024
<b>Attività finanziarie</b>	<b>41.505.541</b>	<b>-41.505.541</b>	<b>+73.996.465</b>	<b>73.996.465</b>
Investimenti in liquidità (Time deposit)	1.800.000	-1.800.000	+14.500.000	14.500.000
BTP_BOT a breve termine	39.705.541	-39.705.541	+ 59.496.465	59.496.465

**DISPONIBILITÀ LIQUIDE**

**Tavola 14: Disponibilità liquide** (Importi in euro)

Descrizione	31/12/2023	variazioni	31/12/2024
<b>Disponibilità liquide</b>	<b>31.966.846</b>	<b>-273.293</b>	<b>31.693.553</b>
Depositi bancari	31.966.846	-273.293	31.693.553
Denaro, assegni e valori in cassa	-	-	-

La somma di 102.431 euro è stata vincolata per atto di pignoramento promosso da superstiti di pensionato. Il relativo contenzioso è in fase di definizione.

La cassa rappresenta il fondo a disposizione dell'Economo Cassiere, pari a zero al 31/12 perché le disponibilità entro tale data sono state riversate sul conto dell'Ente.

In allegato al bilancio è riportato lo schema di rendiconto finanziario che riassume i flussi di liquidità avvenuti durante l'esercizio.

## RATEI E RISCONTI ATTIVI

**Tavola 15: Ratei e risconti attivi (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	Variazioni	31/12/2024
<b>Ratei e risconti attivi</b>	<b>2.930.709</b>	<b>255.923</b>	<b>3.186.631</b>
Ratei attivi	2.238.341	-302.482	1.935.859
<i>Interessi in corso di maturazione</i>	967.878	640.275	1.608.153
<i>Scarto positivo negoziazione titoli</i>	1.270.463	-942.758	327.705
<i>Altri ratei attivi</i>	-	-	-
Risconti attivi	692.367	558.405	1.250.772

In base al criterio della competenza economica, per quei ricavi che hanno una manifestazione finanziaria posticipata e/o interessano più esercizi, sono stati rilevati ratei attivi al 31 dicembre 2024 per un ammontare complessivo di 1,9 mln euro, rappresentati da interessi maturati nel 2024 sui titoli in portafoglio per 1,6 mila euro, e dallo scarto positivo sull'acquisto di titoli per 0,3 mil euro.

I risconti attivi, che ammontano a 1,2 mln euro, rappresentano quote di costi di competenza dell'esercizio 2025 liquidati anticipatamente. La posta più consistente è quella relativa alla quota a carico del 2025 per la sottoscrizione della polizza per assistenza sanitaria integrativa, per la polizza *Long Term Care* a favore della Categoria (1 mln euro).

Altri importi riguardano l'abbonamento a riviste *on line* e i canoni di licenza d'uso *software*.

## FONDI PER RISCHI E ONERI

**Tavola 16: Fondi rischi e oneri (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	accantonamenti	utilizzi	31/12/2024
<b>Fondi per rischi e oneri</b>	<b>45.783.847</b>	<b>6.912.870</b>	<b>1.387.079</b>	<b>51.309.638</b>
Svalutazione crediti:	37.384.403	3.398.571	-	40.782.974
<i>Per contributi soggettivi</i>	26.128.403	2.102.926	-	28.231.329
<i>Per contributi integrativi</i>	10.889.150	1.295.645	-	12.184.795
<i>Verso concessionari</i>	-	-	-	-
<i>Verso inquilinato</i>	366.851	-	-	366.851
Oscillazione titoli	6.640.000	1.960.000	-	8.600.000
Oneri e rischi diversi:	1.759.444	1.554.299	1.387.079	1.926.664
<i>prestazioni previdenziali</i>	1.375.900	1.545.741	1.356.041	1.565.600
<i>altri costi</i>	48.489	8.558	9.797	47.250
<i>controversie in corso</i>	335.055	-	21.241	313.814

Il *Fondo svalutazione crediti*, pari a 40,8 milioni di euro, ha come obiettivo quello di far fronte alle presunte perdite per inesigibilità nei confronti degli iscritti e dell'inquilinato.

Per i crediti contributivi, il fondo è destinato a coprire la componente a rischio di esigibilità, che, secondo il criterio adottato dall'esercizio 2012, è costituita dalle morosità accumulate dai Consulenti cancellati. È stato pertanto necessario accantonare 2,1 milioni di euro perché il fondo accogliesse i crediti per soggettivo e maternità non riscossi in capo ai Consulenti del Lavoro cancellati al 31/12/2024 e 1,3 milioni di euro perché il fondo accogliesse i crediti per integrativo non riscosso in capo ai Consulenti del Lavoro cancellati al 31/12/2024: l'entità del fondo a fine esercizio è pari al 21,6% circa dei crediti per contributo soggettivo ed al 15,2% circa di quelli per contributo integrativo. Tali percentuali risultano superiori a quelle rilevate a fine 2023 (rispettivamente 20% e 14%), per effetto dell'aumento dei crediti accertati verso gli iscritti, come dettagliatamente rappresentato nella sezione crediti.

Con riferimento alla parte di fondo finalizzata alla svalutazione dei crediti verso inquilini, non è stato effettuato alcun accantonamento ulteriore, tenuto conto che lo stesso già garantisce una copertura dell'80%.

Complessivamente, i fondi sono pari circa al 19,3% circa dei crediti le cui presunte perdite sono destinati a coprire.

Il *Fondo oscillazione titoli*, che ammonta a 8,6 milioni di euro, è aumentato di 1.960.000 euro.

Il *Fondo oneri e rischi diversi*, che ammonta a 1,9 milioni di euro, è così suddiviso:

- 1,6 milioni di euro a fronte degli oneri pensionistici riferibili al 2024 e anni precedenti, derivanti dall'accoglimento di domande di pensione prodotte dagli interessati e ancora

in via di definizione al 31/12. Nel 2024, infatti, la corresponsione di arretrati pensionistici ha comportato un utilizzo superiore rispetto gli accantonamenti effettuati, tanto da rendere necessario accertare maggiori oneri pensionistici.

- 47.250 euro a fronte di costi dei quali non è stato possibile determinare esattamente l'ammontare alla chiusura dell'esercizio;
- 313.814 euro a fronte di possibili costi segnalati dal legale di fiducia dell'Ente, in relazione alle cause allo stesso affidate. Poiché nel corso dell'esercizio sono stati utilizzati 21.241 euro, non si è reso necessario accantonare ulteriori importi per dimensionare il fondo in funzione delle indicazioni del legale.

## FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

**Tavola 17: TFR (importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	accantonamenti	utilizzi	31/12/2024
Fondo trattamento fine rapporto	217.483	3.898	22.267	199.114

Il fondo rimasto in azienda si è incrementato a seguito della rivalutazione al 31 dicembre 2024 decurtata della relativa imposta versata all'Erario. A decremento del fondo, sono stati contabilizzati i trattamenti (22.267 euro) corrisposti nell'esercizio ai dipendenti.

## DEBITI

**Tavola 18: Debiti (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	variazioni	31/12/2024
<b>Debiti</b>	<b>7.115.538</b>	<b>-580.855</b>	<b>6.534.683</b>
Debiti verso banche	-	-	-
Acconti	-	-	-
Debiti verso fornitori	412.426	150.248	562.674
Debiti verso imprese controllate	-	-	-
Debiti verso lo Stato	-	-	-
Debiti tributari	6.276.351	-596.686	5.679.665
Debiti verso enti previdenziali	79.500	-24.290	55.210
Debiti verso personale dipendente	-	-	-
Debiti verso iscritti	255.013	-109.589	145.424
Debiti per depositi cauzionali	46.955	180	47.135
Altri debiti	45.293	-718	44.575

Il saldo di *Debiti verso fornitori* espone i debiti rilevati al 31 dicembre 2024, pari a 562.674 euro per fatture da ricevere.

Il dettaglio degli oneri tributari è indicato nell'apposito prospetto di riepilogo.

I *Debiti verso enti previdenziali* riguardano principalmente i contributi su retribuzioni.

I *Debiti verso iscritti* riguardano maggiori versamenti da restituire.

I *Debiti per depositi cauzionali* sono variati in ragione di nuovi depositi effettuati sui contratti di locazione avviati nel 2024.

*Altri debiti* si riferisce principalmente a somme c/terzi trattenute su pensioni.

Con particolare riferimento ai debiti tributari, si ha la situazione di cui alla Tavola 19.

**Tavola 19: Debiti tributari (Importi in euro)**

Descrizione debiti tributari	2023	2024
IRES e IRAP	117.429	-60.914
Imposta su redditi di capitale e diversi	633.974	159.940
Ritenute erariali su stipendi	498.082	169.518
Ritenute erariali su pensioni	4.801.005	5.068.600
Ritenute erariali su lavoro autonomo	59.235	86.511
IVA da split payment	166.626	256.010
<b>TOTALE</b>	<b>6.276.351</b>	<b>5.679.665</b>

## RATEI E RISCONTI PASSIVI

**Tavola 20: Ratei e risconti passivi (Importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	variazioni	31/12/2024
<b>Ratei e risconti passivi</b>	<b>3.304.899</b>	<b>727.629</b>	<b>3.958.816</b>
Ratei passivi	3.304.899	659.773	3.890.960
<i>Ritenute su interessi</i>	84.047	117.475	165.584
<i>Scarto negativo negoziazione titoli</i>	2.160.524	-360.009	2.676.312,00
<i>Imposta sostitutiva disaggio emissione titoli</i>	4.158	11.989	22.920
<i>Oneri del personale</i>	508.725	-29.046	106.780
<i>Altri costi</i>	547.446	919.364	919.364
Risconti passivi	-	67.856	67856

Il totale dei ratei passivi, pari a circa 4mln euro, si riferisce: per 165 mila euro a ritenute erariali per interessi su titoli; per 2,7 mln euro allo scarto negativo per negoziazione titoli; per 106 mila euro a costi di competenze su oneri del personale di cui 84 mila ferie e festività 2024, per 81 mila oneri previdenziali anno precedente; la voce altri costi si riferisce principalmente a competenze relative l'attività di sostegno (444mila euro), competenze relative ai costi per gli organi (94mila euro), spese compensi professionali (114 mila euro), spese per servizi (53 mila), spese per utenze (41mila).

## PATRIMONIO NETTO

**Tavola 21: Patrimonio netto (importi in euro)**

Descrizione	31/12/2023	incremento	decremento	31/12/2024
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.632.787.563</b>	<b>200.276.012</b>	<b>-99.622.572</b>	<b>1.733.441.003</b>
Riserva legale (D.Lgs.509/94)	77.004.984	-	-	77.004.984
Riserve statutarie	-	-	-	-
Altre riserve	1.405.712.010	99.622.572	-	1.505.334.582
Riserve di utili (Rosalca)	34.553.164	-	-	34.553.164
Riserva rivalutazione L. 413/91 Rosalca	972.633	-	-	972.633
Fondo rivalutazione L. 72/83 Rosalca	169.398	-	-	169.398
Fondo rivalutazione D.L. 185/08 Rosalca	14.752.802	-	-	14.752.802
Avanzo dell'esercizio	99.622.572	100.653.440	-99.622.572	100.653.440

Come accennato nei criteri di valutazione, il decreto legislativo 30 giugno 1994, n° 509, dispone che gli enti previdenziali privatizzati, tra cui rientra ENPACL, debbano prevedere una riserva legale in misura non inferiore a cinque annualità dell'importo delle pensioni in essere nel 1994, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione delle prestazioni. Il livello di tale riserva, a suo tempo costituito mediante il trasferimento di parte dei fondi esistenti al 31 dicembre 1996, è costante nel tempo ed è pari a 77.004.984 euro.

Il conto *Altre riserve*, formato dalla somma degli utili conseguiti nei singoli esercizi sino a tutto il 2022 (al netto della riserva legale e delle riserve di utili presenti nel patrimonio netto della incorporata Rosalca s.r.l. alla data della fusione), cui si aggiunge la rivalutazione effettuata nel 2008 a seguito dell'adozione del criterio del patrimonio netto per Rosalca S.r.l. (11.362.435 euro), al 31 dicembre 2024 si attesta a 1.505.334.582 euro.

L'avanzo dell'esercizio 2024, risultante dalla differenza tra i ricavi (328.804.231 euro) e i costi (228.150.791 euro) dell'anno, è di 100.653.440 euro.

## IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITÀ POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE

La loro consistenza al 31/12, pari ad euro 78.808.628, rappresenta:

- per euro 75.935.590 (60.934.020 al 31/12/2023), l'impegno che l'Ente ha nei confronti di quei fondi per i quali l'ammontare sottoscritto non è stato ancora integralmente richiamato, di cui si è fornita dettagliata informazione in sede di commento alle *Immobilizzazioni finanziarie*, nella parte relativa ai fondi;
- per euro 2.873.038 (5.063.433 al 31/12/2023), al valore di n° 494 (586 nel 2023) fidejussioni specifiche limitate a garanzia dei prestiti erogati dalla Banca Popolare di Sondrio agli iscritti (corrisponde al capitale residuo dei finanziamenti).

Nell'ottica di fornire una informativa completa in merito a operazioni che, pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio o sul risultato economico dell'esercizio, potranno influenzare la fiscalità di tali grandezze negli esercizi successivi, si evidenzia che – in relazione alla posizione fiscale di gestione di portafoglio titoli detenuta dall'Ente con Banca Popolare di Sondrio (posizione n° 367346) – sono maturate le minusvalenze indicate nella tabella seguente. Tali minusvalenze, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo n° 461/97, potranno essere computate in diminuzione del risultato della gestione dei periodi d'imposta successivi, ma non oltre il quarto, per l'intero importo che trova capienza in essi:

MINUSVALENZE ACCANTONATE	COSTITUITE NEL	UTILIZZABILI ENTRO
-5.762.484,82	2024	31.12.2028
-	2023	31.12.2027
-	2022	31.12.2026
-	2021	31.12.2025
-	2020	31.12.2024

## NOTE ESPLICATIVE SUL CONTO ECONOMICO

### COSTI

<b>Prestazioni previdenziali e assistenziali</b>	<b>179.703.457 euro</b>
--	-------------------------

Il costo, dettagliato nella successiva Tavola 22, si riferisce agli oneri di competenza dell'esercizio, sostenuti per l'erogazione delle prestazioni previdenziali e assistenziali a favore degli iscritti.

**Tavola 22: Oneri per prestazioni previdenziali e assistenziali nell'ultimo biennio (importi in euro)**

DESCRIZIONE	2023	2024
Trattamenti pensionistici	157.532.240	171.506.806
Arretrati anni precedenti per pensioni	1.203.209	1.560.826
Indennità di maternità	1.604.961	1.661.780
Polizza sanitaria	2.093.897	2.587.914
Provvidenze straordinarie	961.239	866.413
Attività di sviluppo e sostegno alla professione	2.624.746	2.637.360
Ricongiunzione presso altri Enti	67.281	238.401
<b>TOTALE</b>	<b>167.087.573</b>	<b>181.059.500</b>

La Tavola 22 espone gli oneri previdenziali e assistenziali al lordo dell'utilizzo dei fondi oneri presunti. Si pone all'evidenza che, nel 2024, sono stati corrisposti arretrati eccedenti le somme stanziare a tal fine nel fondo *Oneri e rischi diversi*, per 204.785 euro, allocati tra i costi di esercizio.

### PENSIONI AGLI ISCRITTI - RENDITA CONTRIBUTIVA

**Tavola 23: Oneri pensionistici nell'ultimo biennio, rendita e arretrati anni precedenti compresi, per tipologia di pensione (importi in euro)**

TIPOLOGIA PENSIONE	2023	2024	INCR/DECR	INCR/DECR %
Pensioni ENPACL	131.873.420	142.152.199	10.278.779	7,8
Arretrati anni precedenti pensioni ENPACL	506.957	519.441	12.484	2,5
Pensioni in totalizzazione	15.467.477	16.507.260	1.039.783	6,7
Arretrati anni precedenti pensioni in totalizzazione	236.018	371.763	135.745	57,5
Pensioni in cumulo	9.811.232	12.459.508	2.648.276	27,0
Arretrati anni precedenti pensioni in cumulo	460.235	669.621	209.387	45,5
Rendite contributive	380.112	387.839	7.727	2,0
Totale onere pensionistico di competenza	157.532.240	171.506.806	13.974.566	8,9
Totale onere pensionistico arretrati anni precedenti	1.203.209	1.560.826	357.616	29,7
<b>TOTALE ONERE</b>	<b>158.735.450</b>	<b>173.067.632</b>	<b>14.332.182</b>	<b>9,0</b>

I trattamenti pensionistici, ai sensi dell'articolo 24 del *Regolamento di previdenza e assistenza* dell'Ente, sono rivalutati annualmente in base alla variazione dell'indice nazionale generale annuo dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), al netto dei tabacchi, calcolato dall'Istituto nazionale di statistica.

Pertanto, vista la misura della variazione comunicata dall'ISTAT il 16 gennaio 2024, pari a +5,4%, la medesima, ai fini del previsto adeguamento annuale, è stata applicata alle prestazioni pensionistiche già in godimento, con decorrenza dal 1° gennaio 2024. La relativa delibera del Consiglio di Amministrazione n° 12/2024 è stata approvata dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* n° 6382/2024.

**Tavola 24: Turn over pensioni per tipo**

TIPOLOGIA PENSIONE	Beneficiari ratei di gennaio 2024	Nuovi pensionati	Riattivati	Cessati	Sospesi	Beneficiari ratei di dicembre 2024	di cui contitolari
Vecchiaia	3.698	128	-	161	-	3.665	
Vecchiaia Tot. D.L.42/06	279	10	-	5	-	284	
Vecchiaia Tot.D.M.57/03	14	-	-	-	-	14	
Vecchiaia Tot.Internaz.	1	-	-	-	-	1	
Vecchiaia in Cumulo	218	68	-	2	-	284	
Vecchiaia Anticipata	1.739	115	-	12	-	1.842	
Anzianità	1.019	-	-	23	-	996	
Anzianità Tot.Internaz.	1	-	-	-	-	1	
Anzianità Tot.D.L.42/06	697	1	-	9	-	689	
Anticipata in Cumulo	559	99	-	4	-	654	
Inabilità	117	7	-	14	-	110	
Inabilità Tot.D.L.42/06	4	-	-	-	-	4	
Inabilità in Cumulo	3	3	-	2	-	4	
Invalidità	309	40	1	29	-	321	
Indiretta	944	24	21	33	31	925	62
Indiretta Tot. D.M.57/03	3	-	-	1	-	2	-
Indiretta Tot. D.L.42/06	20	-	-	-	-	20	nd
Indiretta in Cumulo	48	8	-	-	-	56	25
Reversibilità Vecchiaia							
Rev.Vecch.Anticipata							
Reversibilità Anzianità	1.722	126	5	103	7	1.743	37
Reversibilità Inabilità							
Reversibilità Invalidità							
Rev.Vecch.Tot. D.M.57/03	1	-	-	-	-	1	
Rev.Vecch.Tot. D.L.42/06							nd
Rev.Anzian.Tot.D.L.42/06	88	13	-	3	-	98	nd
Rev.Inabil.Tot.D.L.42/06							nd
Rev.Vecchiaia in Cumulo							nd
Rev.Anticipata in Cumulo	9	10	-	-	-	19	nd
Rev.Inabilità in Cumulo							nd
<b>Totale</b>	<b>11.493</b>	<b>652</b>	<b>27</b>	<b>401</b>	<b>38</b>	<b>11.733</b>	<b>124</b>

Medesima rivalutazione annua ha riguardato l'integrazione al minimo dei trattamenti pensionistici (i trattamenti pensionistici con decorrenza antecedente il 1° febbraio 2013 sono integrati fino alla misura del trattamento minimo a carico del *Fondo pensioni lavoratori dipendenti*, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7 della legge 29 dicembre 1988, n° 544), nonché la misura di maggiorazione per i pensionati ex combattenti (legge 15 aprile 1985, n° 140, come recepita dall'articolo 31 del *Regolamento di previdenza e assistenza*). Dette maggiorazioni sono registrate in movimentazione di una apposita voce di credito verso lo Stato, poiché il relativo onere, secondo le previsioni di legge, costituisce fiscalizzazione oggetto di rimborso successivamente all'approvazione del bilancio, a fronte dell'invio al Ministero dell'*Economia e delle finanze* di apposita rendicontazione.

Per quanto concerne la rendita contributiva, coerentemente con il fatto che si tratta di una prestazione in esaurimento, che non genera nuove liquidazioni dal 2013 se non quelle a superstiti, i relativi importi sono cresciuti solo per effetto del riconoscimento della rivalutazione annuale.

La Tavola 24 rappresenta le modifiche di status pensionato intercorse tra l'inizio e la fine dell'esercizio. Le posizioni riattivate riguardano alcuni trattamenti diretti ma soprattutto a superstiti, per figli maggiorenni che riacquiscono il diritto a pensione. Il numero di trattamenti effettivi, a prescindere dalla composizione del nucleo superstiti nel caso delle relative prestazioni, sono pari a 11.609 (11.358 nel 2023).

Tra le pensioni di vecchiaia anticipata sono conteggiate 996 (1.020 nel 2023) pensioni di anzianità, sostituite dalle pensioni di vecchiaia anticipata a seguito della riforma del sistema previdenziale entrata in vigore dal 1° gennaio 2013.

Nel corso del 2024, risultano erogati, in base a quanto previsto dal decreto legislativo 2 febbraio 2006, n° 42, recante *Disposizioni in materia di totalizzazione dei periodi assicurativi*, 1.095 trattamenti di pensione da totalizzazione, di cui 284 di vecchiaia, 689 di anzianità, 4 di inabilità, 98 di reversibilità e 20 indirette. Il complessivo onere di competenza 2024, pari a circa 16,5 milioni di euro, per ciascuna delle prestazioni previste nell'ambito di questo istituto previdenziale, è quello di seguito dettagliato:

**Tavola 25/1: Pensioni in totalizzazione ex d. lgs. n° 42/2006 (importi in euro)**

DESCRIZIONE PENSIONE	2022		2023		2024	
	n.	€	n.	€	n.	€
Pensioni di vecchiaia da tot. d. lgs. 42/2006	272	2.789.482	279	2.993.202	284	3.235.424
Pensioni di anzianità da tot. d. lgs. 42/2006	709	10.879.564	698	11.584.874	689	12.276.666
Pensioni di inabilità da tot. d. lgs. 42/2006	3	28.247	4	41.721	4	47.616
Pensioni di reversibilità da tot. d. lgs. 42/2006	78	684.514	88	732.138	98	841.165
Pensioni indirette da tot. d. lgs. 42/2006	20	93.209	20	115.542	20	106.388
<b>TOTALE</b>	<b>1.082</b>	<b>14.475.016</b>	<b>1.089</b>	<b>15.467.477</b>	<b>1.095</b>	<b>16.507.260</b>

ENPACL eroga tuttora anche prestazioni in regime di totalizzazione dei periodi assicurativi ai sensi di quanto previsto dall'articolo 71 della legge 23 dicembre 2000, n° 388, e dal correlato decreto del Ministro del *Lavoro e delle politiche sociali* di concerto con il Ministro dell'*Economia e delle finanze* 7 febbraio 2003, n° 57, poi abrogato dal d. lgs. n° 42/2006 di cui si è sopra detto.

Con riferimento alle prestazioni in totalizzazione ex DM 57/2003, risultano, nel 2024, i seguenti dati:

**Tavola 25/2: Pensioni in totalizzazione ex DM 57/2003 (importi in euro)**

DESCRIZIONE PENSIONE	2022		2023		2024	
	n.	€	n.	€	n.	€
Pensioni di vecchiaia da tot. DM 57/2003	16	228.144	14	228.883	14	239.544
Pensioni di reversibilità da tot. DM 57/2003	2	13.118	1	1.089	1	1.155
Pensioni indirette da tot. DM 57/2003	3	11.854	3	12.414	2	9.803
<b>TOTALE</b>	<b>21</b>	<b>253.117</b>	<b>18</b>	<b>242.386</b>	<b>17</b>	<b>250.502</b>

Al riguardo, si ricorda che, diversamente da quanto accade per il pagamento dei trattamenti totalizzati ai sensi del d. lgs. n° 42/2006, per cui ente accentratore è INPS, quelli totalizzati sulla base della normativa precedentemente vigente sono posti a carico della gestione cui è imputata la quota di importo maggiore, con il successivo rimborso da parte delle altre gestioni previdenziali obbligatorie coinvolte. Pertanto, con riferimento ai trattamenti per cui la liquidazione è anticipata dall'Ente, tra i *Crediti verso Enti Previdenziali per ricongiunzione/totalizzazione* è evidenziata la parte oggetto di rimborso.

**Tavola 26: Pensioni in regime di cumulo (importi in euro)**

DESCRIZIONE PENSIONE	2022		2023		2024	
	n.	€	n.	€	n.	€
Pensioni di vecchiaia in cumulo	189	2.121.086	219	2.527.087	284	3.304.573
Pensioni anticipate in cumulo	446	5.090.051	560	6.861.904	654	8.802.521
Pensioni di inabilità in cumulo	3	37.471	118	47.442	4	69.170
Pensioni di reversibilità in cumulo	3	74.451	9	199.450	19	117.541
Pensioni indirette in cumulo	46	154.863	48	175.350	56	165.703
<b>TOTALE</b>	<b>687</b>	<b>7.477.922</b>	<b>954</b>	<b>9.811.232</b>	<b>1.017</b>	<b>12.459.508</b>

La Tavola 26 mostra, infine, la situazione 2024 relativamente alle pensioni in regime di cumulo dei periodi assicurativi non coincidenti ai sensi dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012, n° 228, così come modificato dall'articolo 1, comma 195, della legge 11 dicembre 2016, n° 232, che ha esteso tale facoltà anche agli iscritti agli enti privati di previdenza obbligatoria.

## INDENNITÀ DI MATERNITÀ

L'articolo 70 del decreto legislativo n° 151/2001 reca la disciplina in materia di indennità per le libere professioniste. La disposizione prevede che alle libere professioniste, iscritte di un ente che gestisce forme obbligatorie di previdenza (quale è ENPACL), debba essere corrisposta un'indennità per i due mesi antecedenti la data del parto e i tre mesi successivi alla stessa.

Stabilisce inoltre che la misura minima di tale indennizzo non possa essere inferiore a “cinque mensilità di retribuzione calcolata nella misura pari all’80 per cento del salario minimo giornaliero stabilito dall’articolo 1 del decreto-legge 29 luglio 1981 n. 402, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 settembre 1981, n. 537...” e che, “la misura massima non [possa] essere superiore a 5 volte [tale] importo minimo ...[...], ferma restando la potestà di ogni singola cassa di stabilire, con delibera del consiglio di amministrazione, soggetta ad approvazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, un importo massimo più elevato, tenuto conto delle capacità reddituali e contributive della categoria professionale e della compatibilità con gli equilibri finanziari dell’ente”.

Su tale disciplina sono intervenute negli ultimi anni importanti modifiche legislative.

La legge di bilancio per l’anno finanziario 2022 (legge n° 234/2021), all’articolo 1, comma 239, ha stabilito che, anche alle lavoratrici professioniste di cui all’articolo 70 del testo unico delle disposizioni in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, <<che abbiano dichiarato, nell’anno precedente l’inizio del periodo di maternità, un reddito inferiore a 8.145 euro, incrementato del 100 per cento dell’aumento derivante dalla variazione annuale dell’indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, l’indennità di maternità [debba essere] riconosciuta per ulteriori tre mesi a decorrere dalla fine del periodo di maternità>>.

L’articolo 2 del decreto legislativo n° 105/2022 ha invece integrato il menzionato articolo 70, stabilendo che, nel caso di gravi complicanze della gravidanza o di persistenti forme morbose che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza, sulla base di accertamenti medici, l’indennità di maternità debba essere corrisposta anche per i periodi antecedenti i due mesi prima del parto.

Con Circolare 25 gennaio 2024, n° 21, l’INPS ha comunicato la misura, per l’anno 2024, del trattamento minimo mensile di pensione a carico del *Fondo pensioni lavoratori dipendenti* (598,61 euro) nonché il relativo minimale di retribuzione giornaliera (56,87 euro), elementi ai quali far riferimento per il calcolo della misura minima/massima dell’indennità di maternità dovuta per il medesimo anno.

Pertanto:

Importo minimo indennità 2024	5.914,10 euro
Importo massimo indennità 2024	29.570,52 euro

Con la medesima Circolare, l’Istituto ha comunicato anche che l’importo a carico del bilancio dello Stato per prestazioni di maternità obbligatoria, di cui all’articolo 78 del decreto legislativo n° 151/2001, è pari, per il medesimo anno 2024, a 2.488,14 euro (2.360,66 euro nel 2023).

Stante quanto precede, nel corso dell’esercizio, sono stati spesi 1.661.780 euro (1.604.961 euro nel 2023) per l’erogazione di 157 maternità e 3 ricalcoli di indennità già erogate nel 2023 (152 nel 2023), come da delibere adottate, nell’anno, dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell’articolo 17, comma 7, lettera p, dello *Statuto*. Sulla spesa sostenuta ha influito l’eventuale riconoscimento delle integrazioni previste dalla normativa sopra richiamata. In particolare:

	2023		2024	
	NUMERO EROGAZIONI	IMPORTO	NUMERO EROGAZIONI	IMPORTO
Indennità base (5 mensilità)	152	1.474.067	160	1.520.019
Integrazione ex legge n° 234/2021 (3 mesi)	34	111.439	25	87.803
Integrazione ex d. lgs. n° 105/2022	3	19.455	8	53.959
<b>TOTALE</b>		<b>1.604.961</b>		<b>1.661.780</b>

Per il 2024, la misura intera dell’integrazione ai sensi della legge n° 234/2021, da riconoscere alle lavoratrici professioniste che abbiano dichiarato, nell’anno precedente l’inizio del periodo di maternità, un reddito professionale inferiore a 9.280,21 euro (8.804,75 euro nel 2023), è stato pari a 3.548,46 euro (3.366,66 euro nel 2023).

### PROVVIDENZE STRAORDINARIE E INTERVENTI ASSISTENZIALI INTEGRATIVI

Per quanto riguarda gli oneri imputati a tale voce di conto, nel rinviare alle informazioni di dettaglio già fornite al capitolo 5, si riassumono nella Tavola 27 gli specifici costi sostenuti nell’ultimo triennio:

**Tavola 27: Spesa per provvidenze straordinarie e interventi assistenziali integrativi (importi in euro)**

Descrizione	Importi 2023	Importi 2024
Assistenza sanitaria integrativa	2.093.897	2.587.914
Provvidenze straordinarie (anche alluvionati)	530.939	464.113
Sussidi agli orfani	386.300	402.300
Provvidenze straordinarie COVID-19	44.000	-
<b>Totale</b>	<b>3.055.136</b>	<b>3.454.327</b>

### ATTIVITÀ DI SVILUPPO E SOSTEGNO ALLA PROFESSIONE

La voce di conto è stata istituita nel 2015, dopo l'approvazione, da parte dei Ministeri vigilanti, del regolamento di attuazione previsto dall'articolo 4, comma 5, dello *Statuto*, adottato dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 24 luglio 2014.

**Tavola 28: Costi per attività di sviluppo a sostegno alla professione nell'ultimo biennio (importi in euro)**

Stanziamiento 2023	Costo sostenuto nel 2023	
<b>2.746.602</b>	di cui in sussidi a sostegno dell'attività professionale	867.727
	di cui in promozione dell'attività dei CCdL	427.026
	di cui in organizzazione di corsi di alta formazione	1.329.993
	<b>Totale</b>	<b>2.624.746</b>
Stanziamiento 2024	Costo sostenuto nel 2024	
<b>2.963.468</b>	di cui in sussidi a sostegno dell'attività professionale	528.042
	di cui in promozione dell'attività dei CCdL	726.357
	di cui in organizzazione di corsi di alta formazione	1.382.961
	<b>Totale</b>	<b>2.637.360</b>

Si ricorda che, sulla base delle disposizioni regolamentari vigenti, l'Assemblea dei Delegati, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2024, ha determinato, nell'ambito degli obiettivi elencati nel predetto Regolamento, il programma annuale delle attività, stabilendone le relative risorse nei limiti complessivi di cui al comma 5 dell'articolo 4 dello *Statuto* (3% del gettito del contributo integrativo risultante dal bilancio consuntivo 2022, ovvero 2.963.468 euro. Tale programma contiene le linee guida alle quali il Consiglio di Amministrazione si è attenuto nel predisporre il conseguente piano operativo di esercizio, che in particolare, prevedeva:

- (A) max 40%, pari a 1.185.387 euro, in sussidi a sostegno dell'attività professionale;
- (B) max 40%, pari a 1.185.387 euro, in promozione dell'attività dei Consulenti del Lavoro;
- (C) max 50%, pari a 1.481.734 euro, in organizzazione di corsi di alta formazione.

La Tavola 28 riassume le attività di sviluppo e sostegno finanziate nel biennio 2023-2024. Per un dettaglio delle spese sostenute nel 2024, si rinvia al capitolo 5.

### TRASFERIMENTO CONTRIBUTI PER RICONGIUNZIONE

Nel corso del 2024, sono stati trasferiti ad altri enti di previdenza obbligatoria 238.401 euro (67.281 euro nel 2023) in relazione a 11 richieste di ricongiunzione dei periodi assicurativi ai fini previdenziali per i liberi professionisti, di cui alla legge 5 marzo 1990, n° 45. Nello scorso esercizio le ricongiunzioni passive sono state 7.

### **Organi collegiali**

**1.932.290 euro**

Il costo si riferisce ad emolumenti e rimborsi spese spettanti per l'esercizio 2024 ai componenti gli *Organi di Amministrazione e di controllo*, nonché alle spese per il funzionamento degli stessi.

L'Assemblea dei Delegati, nella prima seduta ordinaria dopo l'insediamento del 23 aprile 2024, tenuto conto delle rilevanti ed evidenti responsabilità che discendono dalle funzioni assegnate ai componenti gli Organi, anche in ordine alla sempre maggiore patrimonializzazione dell'Ente, alla complessità del portafoglio finanziario nonché ai crescenti obblighi amministrativi e alle responsabilità connesse, ritenuto di dover adeguare la misura dei compensi e dei rimborsi alle

variazioni del costo della vita intervenute rispetto alla precedente, risalente, rivalutazione, hanno rideterminato, con decorrenza dal 1° gennaio 2024, la misura dei compensi, del gettone e delle diarie, dovuti in relazione all'espletamento delle attività connesse al mandato. Di seguito, il prospetto riepilogativo delle nuove misure rispetto a quelle previgenti.

		Importi al netto della contribuzione integrativa e dell'IVA	
		fino al 2023	dal 2024
<b>CDA</b>	Presidente	80.701 €	130.000 €
	Vicepresidente	40.350 €	65.000 €
	Consigliere	16.140 €	26.000 €
<b>COLLEGIO SINDACALE</b>	Presidente	18.000 €	36.000 €
	Componente effettivo	12.000 €	24.000 €
	Componente supplente	800 €	1.600 €
<b>GETTONE DI PRESENZA</b>		224 €	260 €
<b>DIARIA</b>	Fascia 1, da zero a 100 km	56 €	130 €
	Fascia 2, da 101 a 250 km	150 €	350 €
	Fascia 3, da 251 a 400 km	262 €	610 €
	Fascia 4, oltre 400 km	337 €	780 €

Nel corso dell'esercizio, si sono svolte 3 Assemblee dei Delegati, di cui due su due giorni (cfr: Relazione sulla gestione), 13 sedute del Consiglio di Amministrazione e 26 sedute del Collegio sindacale.

Il più alto numero di sedute, soprattutto dell'Organo assembleare, e anche di giornate, in uno con la rideterminazione delle misure dei compensi, hanno portato ad un più alto livello dei costi relativi agli Organi collegiali nel 2024 rispetto al 2023 (1,1 milione di euro circa).

### COMPENSI PRESIDENZA E VICE PRESIDENZA

L'indennità per il Presidente è pari a 130.000 euro mentre quella per il Vicepresidente è di 65.000 euro, al netto della contribuzione integrativa dovuta a ENPACL e dell'IVA.

### COMPENSI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il costo si riferisce al compenso annuo spettante ai componenti il Consiglio di Amministrazione, stabilito nella misura del 20% del compenso spettante al Presidente, pari pertanto a 26.000 euro per ciascun Consigliere, oltre contributo integrativo a ENPACL e IVA.

### COMPENSI COLLEGIO SINDACALE

Al complessivo onere di 105.358 euro contribuisce il compenso annuo dovuto al Presidente (36.000 euro) nominato dal *Ministro del lavoro e delle politiche sociali*, ai membri effettivi (24.000 euro), uno nominato dal *Ministro dell'Economia e delle finanze* e uno di Categoria, e ai tre supplenti (1.600 euro), oltre contributo integrativo e IVA, se dovuti.

Si specifica che l'indennità di funzione del Sindaco nominato dal *Ministro dell'Economia e delle finanze*, cui, a far data dal 16 ottobre 2024, sono state attribuite le qualifiche dirigenziali presso la Ragioneria Generale dello Stato, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, del d. lgs. n° 165/2001, è stata versata al Capo X, capitolo 3402 – art. 02 del bilancio dello Stato, dovendo confluire nelle risorse destinate al trattamento economico omnicomprensivo della dirigenza del *Ministero dell'Economia e delle finanze*.

### GETTONI E RIMBORSI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il costo (558.084) si riferisce a gettoni e diaria di viaggio riconosciuti ai componenti del Consiglio per la partecipazione alle riunioni tenutesi in corso di anno, nonché per la partecipazione alle Assemblee dei Delegati e a riunioni di Commissioni e Comitati.

### GETTONI E RIMBORSI COLLEGIO SINDACALE

Il costo di 122.899 euro si riferisce a gettoni e diaria corrisposti ai membri del Collegio Sindacale in occasione delle proprie sedute, per la partecipazione a riunioni del Consiglio di Amministrazione, e alle Assemblee dei Delegati.

### GETTONI E RIMBORSI ASSEMBLEA DELEGATI

Il costo (677.714 euro) si riferisce al compenso per gettoni e diaria di viaggio dei componenti l'Assemblea dei Delegati per la partecipazione alle riunioni assembleari tenutesi nell'esercizio e a varie riunioni delle Commissioni istituite dall'Ente, in cui è prevista la presenza di Delegati.

### SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI COMMISSIONI, COMITATI, ASSEMBLEE

Il costo (53.905 euro) si riferisce alle spese sostenute per l'organizzazione delle Assemblies dei Delegati e degli incontri di Comitati e Commissioni.

<b>Compensi professionali e lavoro autonomo</b>	<b>1.835.028 euro</b>
---	-----------------------

L'onere è relativo ad una serie di attività espletate nel corso dell'esercizio da professionisti e società, a seguito dell'affidamento di specifici incarichi.

Tra le consulenze legali, fiscali, notarili e tecniche (443.690 euro, 340.860 euro nel 2023), rientrano le consulenze: tributarie e fiscali (28.619 euro) e in materia legale non riguardanti il recupero crediti contributivi (106.341 euro), per la partecipazione a Commissioni (45.504 euro), per le consulenze nell'ambito della modello adottato in Ente ai sensi del decreto legislativo n° 231/2001 (19.032 euro), per l'applicazione della normativa dal Codice degli appalti come più volte innovato (5.590 euro), altre consulenze generiche (204.372 euro, tra cui quella attuariale di 50.752 euro per la redazione del bilancio tecnico al 31/12/2023) e altri compensi e spese legali (34.231 euro)

Tre le spese per perizie, accertamenti tecnici, direzione lavori e collaudi (430.421 euro), rientrano: la medesima categoria di spese relativa alla gestione del patrimonio immobiliare (73.325 euro, tra cui quelle sostenute per la *due diligence* relativa all'acquisto degli immobili in Napoli, Crotone, Frosinone e Ragusa, 24.926 euro, e per il supporto nelle questioni fiscali, 11.419 euro, riguardanti l'acquisto diretto di immobili, come, ad esempio, l'assoggettabilità al regime IVA di ENPACL riguardo ai lavori di manutenzione o riqualificazione edilizia), quelle per la gestione del patrimonio mobiliare (331.686 euro) e altre consulenze (25.410 euro). Restavano da pagare al 31/12 circa 18.000 euro per la due diligence per l'acquisto dell'immobile in Milano, in definitiva non perfezionato.

Gli accertamenti sanitari per il riconoscimento, da parte della Commissione medica, delle condizioni di salute che determinano il riconoscimento degli stati invalidanti o inabilitanti è stato pari a 61.158 euro.

Alla voce *Compensi e spese legali* (877.433 euro) sono indicati gli oneri sostenuti nell'esercizio per il sostegno legale all'attività di recupero dei crediti di natura contributiva, in particolare connessi ai decreti ingiuntivi notificati a seguito della mancata adesione da parte dei Consulenti del Lavoro morosi al provvedimento straordinario di incentivazione alla regolarità contributiva, ovvero a seguito di decadenza dallo stesso. Nello specifico, riguardano le fatture emesse dagli avvocati dell'Ente in relazione alle cause agli stessi affidati che hanno trovato conclusione nel corso del 2024. L'Ente provvede poi al recupero di tali importi a valere sui relativi Consulenti del Lavoro, perciò, tale partita deve essere considerata insieme alla voce di ricavo, ricompresa tra le rettifiche di costo. *Rimborso spese legali* (384.906 euro).

<b>Personale</b>	<b>5.887.127 euro</b>
------------------	-----------------------

Notizie di dettaglio sui costi sostenuti nel 2024 per il personale sono riportate nel capitolo 6.

### RETRIBUZIONI

I CCNL del settore, sia quello del personale non dirigente che quello dei dirigenti, scaduti il 31 dicembre 2021, sono stati rinnovati a inizio 2023, con decorrenza economica dal 1° gennaio 2022, e scadenza al 31 dicembre 2024.

Si nota una diminuzione dei costi per retribuzioni accessorie dei dipendenti dovuta al ricambio generazionale seguito alla riqualificazione prevista dall'adesione al contratto di espansione.

Si precisa che i calcoli di riattribuzione delle quote di retribuzione correlate alle ferie non godute nel 2023 e rinviate al 2024, effettuate in applicazione del criterio civilistico di imputazione secondo competenza, niente hanno a che fare con il divieto di monetizzazione per le medesime giornate.

A tale ultimo riguardo, si riferisce che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, sono stati fruiti secondo quanto previsto dall'ordinamento di riferimento e non hanno dato luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi, così come previsto dall'articolo 5, comma 8, del decreto-legge n° 95/2012.

#### Tavola 29: Retribuzioni (importi in euro)

Anno 2024	Valori buste paga	Scomputo ferie non godute 2023	Ferie non godute 2024	Costo a bilancio
Retribuzioni	3.279.665	-89.407	85.138	3.283.934
Premio di risultato	245.209	-	-	245.209
Straordinari/indennità	471.528	-	-	471.528
Indennità tirocinanti	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>3.996.402</b>	<b>-89.407</b>	<b>85.138</b>	<b>4.000.671</b>

#### RIMBORSO SPESE MISSIONI E INDENNITÀ RELATIVE

I costi, rispettivamente pari a 41.355 e 39.568 euro, sono relativi alle indennità corrisposte ai dipendenti che hanno effettuato missioni per conto dell'Ente ed al rimborso delle relative spese sostenute. Per l'anno 2024 si sono tenuti 42 eventi che hanno visto la partecipazione di rappresentanti ENPACL. Nel rispetto della rappresentanza tra i generi, a questi eventi, nel complesso, hanno partecipato 10 donne e 10 uomini.

#### SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA

Rappresenta l'onere a carico dell'Ente per l'acquisto dei buoni pasto a favore del personale dipendente, la cui misura è quella fissata dall'articolo 5, comma 7, del decreto-legge n° 95/2012 (7 euro ciascuno). La spesa complessiva è in linea con i costi degli anni precedenti (82.539 euro).

#### ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO ENTE

Il costo si riferisce agli oneri previdenziali relativi al trattamento economico corrisposto a tutto il personale dipendente. Nel 2024, il costo è stato di 972.652 euro.

#### ONERI PER ATTIVITÀ SOCIALI E CONVENZIONI A FAVORE DI DIPENDENTI

Sono costituiti da quanto destinato - in base all'accordo integrativo aziendale - alla concessione al personale di benefici di natura assistenziale.

L'importo totale di 380.213 euro per l'anno 2024 è relativo: al contributo a carico dell'Ente per assistenza sanitaria, TCM e LTC (rispettivamente, 38.838 euro, 50.995 euro 1.770 euro), la polizza TCM per direttore e dirigenti (15.158 euro), i contributi del datore di lavoro ai prestiti richiesti dal personale in convenzione con l'Istituto tesoriere (3.415 euro) e i contributi a carico del datore di lavoro per previdenza complementare (193.685 euro).

#### ONERI PER ATTIVITÀ FORMATIVA

Il costo, 47.077 euro (168.359 euro nel 2023), si riferisce principalmente a una parte della formazione erogata ai dipendenti per l'uso di Office365 e alla formazione in materia di finanza erogata ai dipendenti della relativa Direzione.

#### QUOTA ACCANTONAMENTO TFR

L'accantonamento di competenza dell'esercizio, 268.830 euro (279.717 euro nel 2023), è così composto:

Rivalutazione lorda accantonamenti AP	3.898
Versamenti c/o fondo tesoreria INPS	39.853
TFR c/o Fondi di Previdenza Complementare	225.078

### CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO/TIROCINI

Nel corso del 2024 è iniziato e si è concluso un contratto di somministrazione lavoro della durata di circa 8 mesi. Il costo complessivo è stato pari a 37.267 euro (12.000 euro nel 2023).

### ACCERTAMENTI SANITARI (PERSONALE DIPENDENTE)

Il costo di 16.955 euro (3.391 euro nel 2023) è comprensivo dei costi per la sorveglianza sanitaria nei luoghi di lavoro prevista dal decreto legislativo n° 81/2008.

<b>Materiali sussidiari e di consumo</b>	<b>90.488 euro</b>
--	--------------------

Il costo si riferisce all'acquisto di articoli di cancelleria, stampa di modulistica, ecc. occorrenti per le attività dell'Ente (73.057 euro), nonché all'acquisto di beni materiali di importo inferiore a 516 euro (9.252 euro per mobili/arredi e 8.179 euro per macchine ufficio) che non vengono ammortizzati.

In materia di approvvigionamenti, si ricorda che l'Ente, al fine di adempiere alle disposizioni in materia di appalti pubblici (finalizzate a garantire il rispetto dei criteri di economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza), si avvale per i propri acquisti degli strumenti messi a disposizione dalla centrale di acquisti della Pubblica Amministrazione Italiana, Consip S.p.A. Tale società opera per il tramite del portale dedicato al Mercato per la Pubblica Amministrazione (MEPA).

Qualora i prodotti necessari non siano presenti sul MEPA, l'Ente si avvale del confronto competitivo tra i fornitori presenti nell'apposito elenco, disponibile ed accessibile on line per tutti gli operatori economici del mercato.

<b>Utenze varie</b>	<b>399.772 euro</b>
---------------------	---------------------

Si tratta dei costi relativi ai consumi della sede per le utenze di acqua, energia elettrica, telefono, gas nonché delle spese postali. Occorre rammentare che, anche in base a quanto previsto dal decreto-legge n° 95/2012, l'Ente, relativamente a tali utenze, ha aderito dal 2013 alle convenzioni Consip.

<b>Servizi vari</b>	<b>1.370.696 euro</b>
---------------------	-----------------------

Il costo si riferisce all'acquisto di servizi, tra cui, principalmente: premi per assicurazioni per la copertura dei rischi per responsabilità civile di Amministratori, Sindaci e Dirigenti e tutela legale e per infortuni dei Delegati, dei Consiglieri, Sindaci e Direttore (106.355 euro); organizzazione e partecipazione a convegni e manifestazioni similari (200.870 euro), sostanzialmente connessi all'adesione di ENPACL al *Festival del Lavoro 2024*, tenutosi a Firenze dal 16 al 18 maggio e al contributo economico alle spese di organizzazione, pari ad euro 150.000 IVA compresa; costi per software, pari a 876.931, tra cui rientrano circa 67.000 euro per l'effettuazione di un penetretion test.

<b>Comunicazioni istituzionali</b>	<b>73.000 euro</b>
------------------------------------	--------------------

Le somme sono state destinate alla Fondazione Studi per le attività di comunicazione istituzionale svolta in favore di ENPACL.

<b>Oneri tributari</b>	<b>10.146.680 euro</b>
------------------------	------------------------

Questo gruppo di costi ha fatto registrare un incremento rispetto al 2023, in cui era pari a 6.722.209 euro.

### IRES

Il costo si riferisce all'accantonamento dell'imposta sul reddito delle società.

## IRAP

A bilancio viene accantonato il valore dell'imposta regionale sulle attività produttive di competenza 2024. Tale costo deriva dal calcolo previsto nella normativa di determinazione dell'IRAP per gli Enti non commerciali.

All'imponibile ai fini IRAP (costituito dalle retribuzioni spettanti al personale dipendente, le somme e indennità costituenti redditi assimilati e i compensi per prestazioni di lavoro autonomo occasionale, al netto delle deduzioni riconosciute per l'assunzione di dipendenti disabili) è applicata l'aliquota del 4,82% vigente per la regione Lazio.

## IMU

Il costo, 289.448 euro, si riferisce alla imposta municipale (comprensiva della TASI) sugli immobili di proprietà diretta dell'Ente.

PROV.	IMU 2024
GE	10.346
VA	2.702
PU	3.084
VE	45.394
RM	227.340
NA	582
<b>TOTALE</b>	<b>289.448</b>

## IMPOSTA SOSTITUTIVA SU INTERESSI DA TITOLI E DEPOSITI

Il costo è così ripartito:

### Tavola 30: Imposta sostitutiva su interessi da titoli e depositi (importi in euro)

Ritenute fiscali interessi su titoli e depositi bancari	990.453
Imposta su redditi di capitale e diversi	7.423.659
<b>TOTALE</b>	<b>8.414.112</b>

## RIDUZIONE SPESA PUBBLICA (D.L. 95/12, LEGGE 228/12, LEGGE 147/13)

Il riversamento non è più dovuto in base all'articolo 1, comma 183, della legge n° 205/2017, come del resto ribadito dall'articolo 1, comma 601, della legge n° 160/2019.

## ALTRE IMPOSTE E TASSE

Il costo, 184.116 euro, si riferisce principalmente alla tassa per i rifiuti solidi urbani, il canone RAI, i canoni Telepass, i pedaggi autostradali, il canone ANAC.

<b>Oneri finanziari</b>	<b>752.562 euro</b>
-------------------------	---------------------

## INTERESSI PASSIVI RICONGIUNZIONE PERIODI ASSICURATIVI

Il costo, 77.360 euro, si riferisce agli interessi a carico dell'Ente, al tasso annuo del 4,5%, sui contributi previdenziali versati ad altri Enti di previdenza, in caso di ricongiunzione ai sensi della legge n° 45/1990.

## ALTRI INTERESSI PASSIVI

Nel corso dell'esercizio sono stati corrisposti altri interessi passivi per 14.665 euro, relativi a prestazioni pensionistiche in totalizzazione/cumulo dei periodi assicurativi.

## SCARTO DI NEGOZIAZIONE SU TITOLI

Il saldo del conto in oggetto (548.387 euro) registra le differenze negative tra valore nominale e prezzo d'acquisto di titoli in portafoglio che l'Ente gestisce direttamente.

## COSTI DA GESTIONI PATRIMONIALI E ALTRI ONERI FINANZIARI

L'importo stanziato a bilancio, 112.150 euro, si riferisce: al pagamento di commissioni per la sottoscrizione di titoli di Stato e di richiami operati da alcuni fondi e per lo smobilizzo di valori mobiliari; ad oneri relativi al conto di deposito delle quote di partecipazione al capitale della Banca d'Italia (circa 2.584 euro).

<b>Altri costi</b>	<b>904.288 euro</b>
--------------------	---------------------

#### **IMPIANTI E LOCALI SEDE: CANONI MANUTENZIONE ORDINARIA**

Il costo di 76.170 euro si riferisce ai canoni di manutenzione dei vari impianti della sede (fognario, elettrico, di climatizzazione, idrico-sanitario, antincendio, ascensori, estintori, finestre, porte tagliafuoco e cancello automatico).

#### **IMPIANTI E LOCALI SEDE: INTERVENTI EXTRA-CONTRATTUALI**

Il costo, 218.128 euro, si riferisce principalmente al costo per la sostituzione del gruppo frigorifero (110.965 euro), per l'abbattimento di alberature ad alto fusto presenti nella pinetina e reimpianto.

#### **MANUTENZIONE E CONDUZIONE MEZZI DI TRASPORTO - MANUTENZIONE MACCHINE, MOBILI E ATTREZZATURE DI UFFICIO**

I costi dei due conti si riferiscono a spese varie per spostamenti con taxi, la sostituzione degli pneumatici della vettura aziendale, per la manutenzione attrezzature d'ufficio (8.627 euro).

#### **IMMOBILI DA REDDITO: ONERI E GESTIONI IMMOBILIARI**

Il totale dei costi (94.784 euro) si riferisce alle spese sostenute dall'Ente per la manutenzione, le utenze e le spese condominiali sostenute per gli immobili in proprietà diretta.

#### **VIGILANZA, CUSTODIA E PULIZIA SEDE**

Il costo (371.283 euro) si riferisce alla pulizia degli uffici e servizio di reception e portierato, nonché alla sorveglianza della sede.

#### **LIBRI, RIVISTE E BANCHE DATI**

Il conto in questione riguarda i costi sostenuti per l'abbonamento a *Leggi d'Italia* e ad alcune testate giornalistiche o pubblicazioni a tema di interesse, l'accesso all'erogazione del servizio consultazione dati di Infocamere (47.729 euro).

#### **SPESE SPECIALI FUNZIONI CONSIGLI PROVINCIALI**

Durante l'esercizio, sono state rimborsate al Consiglio Provinciale di Pesaro-Urbino le spese sostenute per l'elezione di un Delegato (1.080 euro).

#### **ONERI ADEPP, ALTRI ONERI ASSOCIATIVI E RESPONSABILITÀ SOCIALE**

Il costo (86.487 euro) si riferisce alla ordinaria quota associativa dovuta per l'anno 2024 all'AdEPP (61.777 euro), all'EMAPI (15.000 euro) e agli oneri sostenuti per la partecipazione al *Forum Finanza Sostenibile* (9.710 euro).

<b>Ammortamenti</b>	<b>853.120 euro</b>
---------------------	---------------------

Il costo riguarda le quote di ammortamento dell'immobile adibito a sede dell'Ente (753.073 euro) e degli altri beni mobili (100.047 euro).

<b>Accantonamenti e svalutazioni</b>	<b>6.912.870 euro</b>
--------------------------------------	-----------------------

Il costo si riferisce ad accantonamenti per i quali si è fornita la motivazione in sede di commento dei *Fondi per rischi ed oneri*. Per i crediti, è stata accantonata la cifra di 3.398.571 euro; per la liquidazione di arretrati per domande di pensione non ancora definite al 31 dicembre 2024, sono stati accantonati 1.545.741 euro; 1.960.000 euro per un accantonamento a fondo oscillazione titoli a copertura dei rischi legati all'investimento Optimum US Property I.

<b>Oneri straordinari</b>
---------------------------

Come già accaduto per gli anni pregressi, sono stati eliminati dal conto economico i proventi e gli oneri classificati "straordinari", iscritti ora nel conto economico medesimo in base alla loro natura; si tratta di cancellazioni di crediti registrate in contropartita tra le rettifiche di ricavi.

<b>Rettifiche di valore</b>	<b>16.608.108 euro</b>
-----------------------------	------------------------

L'importo si riferisce alla svalutazione operata sulla controllata Teleconsul per effetto della riduzione operata sul capitale sociale, da 25 milioni di euro a 8.271.466 euro.

<b>Rettifiche di ricavi</b>	<b>681.307 euro</b>
-----------------------------	---------------------

#### **RESTITUZIONE CONTRIBUTI NON DOVUTI**

L'importo si riferisce alla restituzione di contribuzione non dovuta o versata in eccesso (20.195 euro).

#### **RIEMMISSIONE RATEI PENSIONISTICI NON RISCOSSI**

L'importo si riferisce a ratei restituiti a seguito di mancato incasso dei pensionati, non sussistenti nell'esercizio.

#### **ALTRE RETTIFICHE**

Si tratta di poste rettificative di ricavi contabilizzati in esercizi precedenti che sono stati riaccertati per un totale di 661.112 euro.

## RICAVI

<b>Contributi a carico degli iscritti</b>	<b>281.509.568 euro</b>
---	-------------------------

I ricavi contributivi sono stati quantificati sulla base delle dichiarazioni trasmesse all'Ente e dei dispositivi di cui agli atti deliberativi nn° 64 e 130, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato, per il 2024, rispettivamente, la misura del tasso annuo di capitalizzazione dei montanti individuali e le conseguenti misure annue di contribuzione, nonché una revisione delle scadenze per la riscossione dei contributi obbligatori di competenza:

- la scadenza per la presentazione della comunicazione obbligatoria dell'ammontare dei compensi, sul quale è calcolato il contributo integrativo, nonché del reddito professionale, sul quale è calcolato il contributo soggettivo, è stata fissata a lunedì 30 settembre 2024;
- il contributo soggettivo minimo (2.396 euro nella misura intera e 1.198 euro nella misura ridotta) è stato posto in riscossione in quattro rate di pari importo entro le scadenze del 30 aprile, 30 giugno, 30 settembre, 30 novembre 2024;
- il contributo integrativo minimo (348 euro) è stato posto in riscossione in unica rata in scadenza il 30 settembre 2024;
- le eventuali eccedenze della contribuzione soggettiva/integrativa sono state poste in riscossione in un massimo di quattro rate di pari importo cadenti il 30 settembre, 31 ottobre, 30 novembre, 16 dicembre 2024, con facoltà per l'iscritto di scegliere il pagamento rateale anche per una sola delle contribuzioni obbligatorie dovute nonché di distinguere tra soggettivo e integrativo quanto a numero delle rate;
- il contributo di maternità (51,41 euro) è stato posto in riscossione in unica soluzione con la rata del 30 settembre 2024.

È stata consentita l'effettuazione dei versamenti in acconto, a valere sulla contribuzione obbligatoria dovuta per l'anno 2024, sino al 20 agosto 2024. I canali previsti per la riscossione contributiva obbligatoria sono stati individuati nel sistema dei pagamenti *pagoPA* nonché il versamento tramite modello F24.

Come accennato, la misura delle contribuzioni 2024 dovute, visti l'articolo 5, comma 10, l'articolo 37, comma 3 e l'articolo 38, comma 5, del *Regolamento di previdenza e assistenza* sono determinati dal Consiglio di Amministrazione in base al tasso di capitalizzazione pari alla media geometrica quinquennale dei tassi annui di variazione del gettito contributivo nei cinque anni precedenti. Tale tasso è risultato pari al 3,77% (3,47% nel 2023). Gli importi di reddito massimo/minimo imponibile, per il 2024, sono pertanto risultati:

PARAMETRI REDDITUALI	Anno 2023 (euro)	Anno 2024 (euro)
Reddito massimo imponibile	107.512	111.565
Reddito minimo imponibile	19.239	19.964

Le soglie del contributo soggettivo 2024 determinate applicando, ai citati limiti reddituali, l'ordinaria aliquota di contribuzione obbligatoria intera (12%) e ridotta (6%) sono pertanto state:

SOGLIE CONTRIBUTO SOGGETTIVO		Anno 2023 (euro)	Anno 2024 (euro)
Contributo soggettivo massimo	a misura intera (12%)	12.901	13.388
	a misura ridotta (6%)	6.451	6.694
Contributo soggettivo minimo	a misura intera (12%)	2.309	2.396
	a misura ridotta (6%)	1.154	1.198

Il contributo integrativo minimo è infine stato riscosso nella seguente misura:

	Anno 2023 (euro)	Anno 2024 (euro)
Contributo integrativo minimo	335	348

La misura del contributo di maternità 2024 dovuto dagli iscritti è stata stabilita in 51.41 euro (65,80 euro nel 2023; 56,10 euro nel 2022; 46,51 euro nel 2021). La relativa delibera del Consiglio di Amministrazione n° 113/2024 è stata approvata dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali n° 9551/2024.

In termini di ricavo, la voce sintetica di conto ricomprende i ricavi derivanti dal gettito della contribuzione obbligatoria di competenza dell'esercizio 2024, soggettiva, di maternità e integrativa, le varie forme di versamenti volontari previsti dal Regolamento, i riaccertamenti e i recuperi di contribuzione dovuta per anni precedenti, relative sanzioni e interessi.

Con eccezione della contribuzione di maternità, che costituisce il premio medio annuo collettivo per l'assicurazione del relativo evento, le ulteriori due contribuzioni presuppongono la comunicazione all'Ente, esclusivamente in via telematica, per il 2024 entro il 30 settembre 2024, dell'ammontare dei compensi, imponibile di riferimento ai fini della percussione integrativa, nonché del reddito professionale conseguito, ivi compreso quello prodotto in associazione o società tra professionisti (Articolo 40 del *Regolamento*).

Stante quanto sopra, i versamenti soggettivi indicati nel bilancio derivano dall'applicazione dell'aliquota del 12% (articolo 37, comma 2, del *Regolamento di previdenza e assistenza*) al reddito professionale 2023 dichiarato nell'anno 2024. I versamenti in misura proporzionale sono previsti nell'ordinamento previdenziale solo dal 2013, anno a partire dal quale l'Ente, a seguito della riforma del proprio sistema di assicurazione sociale in senso contributivo, ha abbandonato il sistema delle quote.

I ricavi relativi alla contribuzione di maternità, come si vedrà più avanti, derivano dalla restituzione a ENPACL da parte dello Stato della contribuzione in misura fissa prevista dalle norme vigenti per ogni maternità indennizzata. A questa voce di ricavo, si aggiunge l'ulteriore contributo in quota fissa imposto ai Consulenti del Lavoro iscritti. L'insieme delle due fonti di contribuzione garantisce la copertura degli oneri derivanti dall'erogazione annuale delle indennità di maternità.

Gli iscritti agli Albi dei Consulenti del Lavoro, ivi compresi i pensionati dell'Ente, sono poi obbligati al versamento di un contributo integrativo. Sono tenuti al medesimo versamento anche i Consulenti del Lavoro cancellati nel corso dell'anno precedente a quello di riferimento. A tal fine, i Consulenti del Lavoro devono applicare una maggiorazione pari al 4% (è stata del 2% fino al 2013) su tutti i compensi rientranti nel volume d'affari ai fini IVA e versarne all'Ente il relativo ammontare, indipendentemente dall'effettivo pagamento eseguito dal debitore. La maggiorazione è ripetibile nei confronti di quest'ultimo.

Confluiscono nella voce aggregata di ricavo anche gli incassi in corso d'anno di sanzioni e interessi per omesso o ritardato pagamento delle contribuzioni obbligatorie, regolate dalle disposizioni regolamentari contenute nei Titoli III e IV.

Il confronto tra i ricavi per contribuzione a carico degli iscritti registrati nell'ultimo biennio evidenzia la seguente movimentazione dei relativi gettiti (Tavola 31): +7,0 milioni di euro di variazione assoluta tra il 2024 e il 2023 per la contribuzione soggettiva, +5,0 milioni di euro per la contribuzione integrativa pensionabile; +8,8 milioni di euro di variazione in aumento con riferimento alle somme oggetto di trasferimento dalle altre gestioni previdenziali obbligatorie, in relazione a pratiche di ricongiunzione di periodi contributivi in ENPACL, presentate da iscritti ai sensi della legge 5 marzo 1990, n° 45.

**Tavola 31: Contributi per tipologia** (importi in euro)

TIPOLOGIA CONTRIBUTI	2023	2024	Incr/decr
soggettivi	121.037.539	128.056.045	7.018.506
integrativi	76.388.020	81.035.775	5.034.033
ricongiunzioni ( <i>trasferimenti enti</i> )	13.404.973	22.161.087	8.756.114
ricongiunzioni ( <i>oneri iscritti</i> )	1.583.067	1.001.903	-581.164
riscatti	3.430.601	3.970.740	540.139
volontari	60.533	58.237	-2.296
facoltativi aggiuntivi	5.637.798	4.451.954	-1.185.845
contributi anni precedenti	109.598	81.466	-28.132
riaccertamenti	2.360.418	3.027.973	281.275
<b>TOTALE CONTRIBUTI UTILI PER PENSIONI</b>	<b>224.012.548</b>	<b>243.845.181</b>	<b>19.832.632</b>
integrativo non utile per pensione	27.488.703	29.551.201	2.062.498

TIPOLOGIA CONTRIBUTI	2023	2024	Incr/decr
maternità	2.026.730	1.680.060	-346.670
sanzioni e interessi	5.127.970	6.433.126	1.305.156
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>258.655.952</b>	<b>281.509.568</b>	<b>22.853.615</b>

In particolare, le norme per la ricongiunzione dei periodi assicurativi ai fini previdenziali per i liberi professionisti prevedono che la gestione o le gestioni interessate trasferiscano l'ammontare dei contributi di pertinenza maggiorati dell'interesse composto al tasso annuo del 4,50 per cento. ENPACL pone a carico del richiedente la somma risultante dalla differenza tra la riserva matematica, determinata in base all'articolo 13 della legge 12 agosto 1962, n° 1338, necessaria per la copertura assicurativa relativa al periodo utile considerato, e le somme versate dalla gestione o dalle gestioni assicurative di provenienza. I coefficienti di riscatto/ricongiunzione per il calcolo del relativo onere sono quelli adottati dal Consiglio di Amministrazione con la delibera n° 150/2023 (approvata dai Ministeri vigilanti con nota del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali n° 1891/2024).

I riaccertamenti sulla contribuzione dovuta sono, nel 2024, maggiori di quelli operati nel 2023.

Sanzioni e interessi crescono di +1,3 milioni di euro.

Si riduce il ricavo da contributi facoltativi aggiuntivi, -1,2 milioni di euro, opzione che consente la costituzione di un montante individuale su cui calcolare una pensione aggiuntiva a quella di base.

### CONTRIBUTI SOGGETTIVI

Il ricavo complessivo di 129.349.984 euro (128.056.045 euro di contribuzione soggettiva, più 1.293.938 euro di contribuzione dovuta dagli iscritti per la tutela della maternità) si riferisce ai contributi soggettivi e di maternità richiesti nel 2024 a 25.169 Consulenti del Lavoro (25.367 nel 2023). La Tavola 32 fornisce la distribuzione per fasce di reddito e genere.

**Tavola 32: Contribuzione soggettiva e maternità 2024 per fasce di reddito professionale e genere (importi in euro)**

FASCIA REDDITO (€)	NUMERO			IMPORTO DOVUTO			IMPORTO PAGATO		
	D	U	Tot	D	U	Tot	D	U	Tot
1 - fino a 19.964	4.196	3.501	7.697	9.335.823	7.439.612	16.775.435	7.388.906	5.453.387	12.842.293
2 - 19.964,01 - 35.000	2.233	2.153	4.386	6.756.706	6.382.960	13.139.666	5.679.708	4.998.191	10.677.899
3 - 35.000,01 - 55.000	1.964	2.185	4.149	9.818.208	10.783.601	20.601.809	8.353.792	9.073.628	17.427.420
4 - 55.000,01 - 75.000	1.202	1.484	2.686	8.609.151	10.413.464	19.022.615	7.323.695	8.670.809	15.994.504
5 - 75.000,01 - 111.565	867	1.230	2.097	8.793.398	12.378.618	21.172.015	7.895.271	10.820.178	18.715.450
6 - oltre 111.565	962	1.950	2.912	12.090.289	24.061.980	36.152.269	11.197.658	21.946.106	33.143.764
<b>Totale 1</b>	<b>11.424</b>	<b>12.503</b>	<b>23.927</b>	<b>55.403.575</b>	<b>71.460.234</b>	<b>126.863.809</b>	<b>47.839.031</b>	<b>60.962.299</b>	<b>108.801.330</b>
Neo Iscritti (minimo)	189	163	352	277.952	253.853	531.805	244.937	231.992	476.929
Omissori	308	582	890	672.738	1.281.633	1.954.370	28.955	53.390	82.345
<b>Totale 2</b>	<b>11.921</b>	<b>13.248</b>	<b>25.169</b>	<b>56.354.264</b>	<b>72.995.720</b>	<b>129.349.984</b>	<b>48.112.923</b>	<b>61.247.681</b>	<b>109.360.604</b>

7.697 Consulenti del Lavoro su 23.927 (7.993 su 23.990 nel 2023), il 32% circa al netto di neoiscritti e omissori, dichiarano un reddito pari o inferiore a quello che determina la richiesta del contributo minimo, mentre 2.912 Consulenti del Lavoro su 23.927 (2.681 su 23.990 nel 2023), il 12% circa al netto di neoiscritti e omissori, dichiara redditi superiori al limite massimo (111.565 euro nel 2024; 107.512 euro nel 2023). Il contributo medio, risultante dal rapporto tra contribuzione soggettiva (129.349.984 euro) e numero dei Consulenti del Lavoro tenuti al versamento (25.169), è di 5.139 euro (4.837 euro nel 2023).

### CONTRIBUTI INTEGRATIVI

Il ricavo di 110.586.976 euro (Tavola 33) è relativo a contributi integrativi di competenza dell'esercizio, riferiti al volume di affari ai fini IVA prodotto nel 2023.

Il contributo medio, calcolato come rapporto tra ricavo complessivo da dichiarazioni pervenute e numero delle stesse (24.356) varia in aumento, passando da 3.773 nel 2021, a 4.135 euro nel 2022, 4.348 euro nel 2023 e 4.525 euro nel 2024. Con riferimento agli omissori, si ricorda che l'Ente provvede periodicamente a segnalare ai Consigli Provinciali dell'Ordine i nominativi degli

iscritti che non hanno ottemperato, in via reiterata, all'obbligo di presentazione delle dichiarazioni. Si pone all'evidenza che la soglia di volume di affari di 8.700 euro è compatibile con la misura di contributo integrativo minimo pari a 348 euro.

**Tavola 33: Contribuzione integrativa 2024 per fasce di volume di affari e genere (importi in euro)**

FASCIA	NUMERO			IMPORTO DOVUTO			IMPORTO PAGATO		
	D	M	Tot.	D	M	Tot.	D	M	Tot.
1 - zero	1.347	927	2.274	468.408	322.596	791.004	367.579	236.913	604.491
2 - 0,01 - 8.700	676	586	1.262	235.248	203.928	439.176	175.860	136.980	312.840
3 - 8.700,01 - 30.000	2.418	2.044	4.462	1.923.583	1.617.947	3.541.529	1.547.255	1.221.857	2.769.112
4 - 30.000,01 - 80.000	3.629	3.878	7.507	7.388.807	8.138.189	15.526.995	6.106.780	6.518.310	12.625.090
5 - 80.000,01 - 150.000	1.712	2.160	3.872	7.384.478	9.295.838	16.680.316	6.269.450	7.626.774	13.896.225
6 - 150.000,01 - 250.000	931	1.349	2.280	7.177.100	10.463.526	17.640.626	6.241.610	8.883.118	15.124.728
7 - 250.000,01 - 350.000	402	637	1.039	4.724.057	7.519.581	12.243.638	4.318.917	6.671.548	10.990.465
8 - 350.000,01 - 500.000	282	513	795	4.671.909	8.506.450	13.178.359	4.267.478	7.575.387	11.842.865
9 - oltre 500.000	218	647	865	6.993.410	23.165.989	30.159.401	6.589.757	21.079.607	27.669.364
<b>Totale 1</b>	<b>11.615</b>	<b>12.741</b>	<b>24.356</b>	<b>40.967.000</b>	<b>69.234.043</b>	<b>110.200.694</b>	<b>35.884.686</b>	<b>59.950.493</b>	<b>95.835.179</b>
Omissori	384	726	1.110	133.632	252.648	386.280	-	-	-
<b>Totale 2</b>	<b>11.999</b>	<b>13.467</b>	<b>25.466</b>	<b>41.100.632</b>	<b>69.486.691</b>	<b>110.586.976</b>	<b>35.884.686</b>	<b>59.950.493</b>	<b>95.835.179</b>

## CONTRIBUTI DI MATERNITÀ

Con la delibera n° 113, adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 maggio 2024, approvata dai Ministeri vigilanti con la nota del Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* n° 9551 del 9 agosto 2024, il contributo di maternità dovuto dagli iscritti per l'anno 2024 è stato determinato nella misura di 51,41 euro (65,80 euro nel 2023; 56,10 euro nel 2022). Tale contributo, richiesto ai 25.169 Consulenti del Lavoro iscritti, ha comportato un ricavo di 1.293.938 euro, cui si aggiunge la contribuzione a carico del bilancio dello Stato di 386.122,01 euro (si ricorda che la misura unitaria del contributo statale 2024, come indicato dalla Circ. INPS n° 21/2024, è pari a 2.488,14 euro). Ciò a fronte di oneri connessi a 157 indennità, più il ricalcolo di 3 indennità di competenza 2023 (per cui il contributo statale è stato già richiesto l'anno scorso).

I complessivi ricavi contributivi 2024, a carico del bilancio dello Stato e degli iscritti all'Ente, pari a 1.680.060 euro, più la disponibilità residua per la gestione maternità al 31/12/2023, pari a 246.645,73, sono a copertura degli oneri sostenuti in corso di esercizio per la corresponsione delle indennità di maternità (1.661.780 euro): al 31/12/2024, si registra pertanto un avanzo della gestione maternità pari a 264.925,74 euro.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 83 del decreto legislativo n° 151/2001, di tale avanzo, per riportare la gestione maternità ad una situazione di equilibrio tra contributi versati e prestazioni erogate, si terrà conto in sede di adozione della delibera consiliare in materia di misura del contributo di maternità per l'anno 2025, da determinare sulla scorta dei dati di previsione (numero Consulenti del Lavoro iscritti e numero di indennità di maternità erogate) per il medesimo esercizio.

Secondo lo schema individuato dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali con la nota n° 11632 del 2013:

Onere complessivo definitivo per il 2024 (A)	1.661.780,00€	-
Saldo (positivo) gestione maternità da bilancio 2023 (B)	246.645,73€	=
Onere da sostenere per il 2024 (C=A-B)	1.415.134,27€	-
Quota definitiva a carico dello Stato per il 2024 (D)		
2.488,14 euro x 153 più 4 indennità inferiori al contributo dello Stato (pari a euro: 1,122,22; 1,175,64; 1,374,60; 1,764,13)	386.122,01€	=
Onere complessivo netto a carico dell'Ente per il 2024 (E=C-D)	1.029.012,26€	-
Contributo complessivo effettivamente richiesto nel 2024	1.293.938,00€	=
Avanzo di cui tenere conto nel fissare la contribuzione dovuta per il 2025	-264.925,74€	

## CONTRIBUTI DI RICONGIUNZIONE

La ricongiunzione in entrata ha determinato ricavi pari a 23.162.990 euro (14.988.040 euro nel 2023), di cui 22.161.087 euro per contributi da parte di altre gestioni e 1.001.903 euro per oneri a carico degli iscritti. Il significativo livello dei ricavi per il trasferimento in ENPACL dei contributi versati ad altra forma di previdenza obbligatoria, a seguito di istanza di ricongiunzione dei periodi contributivi, continua ad essere dovuta, come già negli scorsi esercizi, a due fattori concomitanti: l'aumento dei Consulenti del Lavoro interessati all'istituto previdenziale come innovato dagli articoli 45 e 46 del *Regolamento di previdenza e assistenza* a decorrere dal 1° gennaio 2020, e il recupero da parte di INPS (maggior interlocutore in materia) dei tempi istruttori per la definizione di competenza delle relative pratiche sospese.

Come già ricordato, l'onere da ricongiunzione, per le annualità per cui trova applicazione in ENPACL il sistema delle quote, è dato dalla differenza tra la riserva matematica necessaria per la copertura assicurativa relativa ai periodi non coincidenti oggetto di ricongiunzione e le somme versate a titolo di contribuzione obbligatoria alle gestioni previdenziali di provenienza. Il ricavo viene iscritto al momento della definitiva accettazione, da parte del Consulente del Lavoro, dell'onere connesso all'istanza, rateizzabile su richiesta. Nulla è dovuto dall'iscritto nel caso in cui la riserva matematica sia coperta dalle somme provenienti dalle altre gestioni previdenziali.

A partire dal 1° gennaio 2020, per le annualità successive al 31 dicembre 2012, la ricongiunzione di periodi assicurativi verso ENPACL si perfeziona con il trasferimento dalle altre gestioni obbligatorie dei relativi contributi, integrati alla misura del contributo soggettivo minimo ENPACL in vigore anno per anno, ed è utile ai fini del diritto nonché della misura della pensione. Ove la somma trasferita da altre gestioni obbligatorie risulti maggiore dell'onere a carico del richiedente, la relativa differenza concorre a determinare il montante contributivo.

Sempre dal 1° gennaio 2020, le istanze di ricongiunzione non onerosa dei periodi assicurativi ai sensi dell'articolo 46 del *Regolamento*, presentate dall'iscritto o dai suoi aventi causa, determina invece solo il trasferimento dalle altre gestioni obbligatorie dei contributi assicurativi ai fini previdenziali presso le stesse maturato. Tali somme, utili ai soli fini della misura della pensione ENPACL, concorrono, dalla data di trasferimento, al montante contributivo.

Nel corso del 2024, hanno aderito alla ricongiunzione di propri periodi assicurativi 70 Consulenti del Lavoro (86 nel 2023).

## CONTRIBUTI DI RISCATTO E CONTRIBUTI VOLONTARI

L'articolo 44 del *Regolamento* prevede la facoltà per gli iscritti ovvero i superstiti del deceduto in costanza di iscrizione, di riscattare, in tutto o in parte il periodo di praticantato, il periodo legale per il conseguimento del titolo universitario che permette l'accesso alla professione di Consulente del Lavoro, il periodo di servizio militare, nonché i servizi ad esso equiparati, ivi compreso il servizio civile sostitutivo, entro il limite di due anni.

I periodi possono essere riscattati purché non coincidenti con altri comunque considerati nell'anzianità assicurativa maturata presso l'Ente o presso altre gestioni previdenziali obbligatorie.

Per i periodi successivi al 1° gennaio 2013, la misura del contributo dovuto è pari, per ogni anno di riscatto, al contributo soggettivo annuo minimo, nella misura intera, in vigore nell'anno di presentazione della domanda di riscatto.

Per i periodi precedenti il 1° gennaio 2013, l'onere del riscatto è costituito dalla riserva matematica necessaria per la copertura assicurativa relativa al periodo di riscatto, da calcolare sulla base delle tabelle dei coefficienti previste dalla legge 5 marzo 1990, n° 45, o in vigore al momento della domanda di riscatto. Per ogni anno di riscatto la misura della riserva matematica non può essere inferiore al contributo soggettivo annuo minimo in vigore alla data di presentazione della domanda.

Il pagamento dei riscatti può essere effettuato in un numero massimo di 60 rate mensili (120 nel caso del riscatto del titolo universitario), senza applicazione di interessi.

Ai fini del diritto e della misura della pensione, l'anzianità contributiva si perfeziona con il pagamento dell'intero onere posto a carico del richiedente e i periodi riscattati vengono computati in funzione della collocazione temporale dei periodi oggetto di riscatto.

Il ricavo da riscatti, pari a 3.970.740 euro (3.430.601 euro nel 2023), si riferisce: per 2,1 milioni di euro (1,7 milioni di euro nel 2023) al riscatto del praticantato, esercitato da 131 (122 nel 2023) Consulenti del Lavoro; per 1,4 milioni di euro (1,6 milioni di euro nel 2023) al riscatto del periodo legale per il conseguimento del titolo universitario, esercitato da 64 (75 nel 2023) Consulenti del Lavoro; per 0,4 milioni di euro (0,13 milioni di euro nel 2023) al riscatto del servizio militare o servizi equiparati, esercitato da 28 (14 nel 2023) Consulenti del Lavoro.

I versamenti volontari effettuati da Consulenti del Lavoro non più iscritti ammontano a 58.237 euro.

### CONTRIBUTI FACOLTATIVI AGGIUNTIVI

L'articolo 10 dello *Statuto* stabilisce che, al fine di incrementare il proprio montante contributivo, tutti gli iscritti all'Ente possono effettuare il versamento di un contributo aggiuntivo.

A far data dal 1° gennaio 2010, tali versamenti, come disposto dall'articolo 22 del *Regolamento*, concorrono a determinare una pensione aggiuntiva alla pensione base, calcolata secondo il metodo contributivo. La pensione aggiuntiva non partecipa alla determinazione dell'importo della pensione minima di vecchiaia (cinque volte l'importo del contributo soggettivo minimo a carico degli iscritti nell'anno di maturazione del diritto).

Il ricavo, pari a 4.451.954 euro (5.637.798 euro nel 2023), corrisponde a quanto versato nell'anno solare da 434 Consulenti del Lavoro (476 nel 2023).

Il totale dei contributi facoltativi aggiuntivi versati da 1.427 Consulenti del Lavoro dal 2011 al 2023 compreso è pari a poco più di 37 milioni di euro.

### CONTRIBUTI SOGGETTIVI E INTEGRATIVI ANNI PRECEDENTI

Il ricavo per contributi anni precedenti è pari a 1.415.471 euro per il soggettivo e 1.693.969 euro per l'integrativo.

### SANZIONI E INTERESSI

Il ricavo di 829.638 euro e 641.876 euro riguarda le sanzioni riscosse per il ritardato pagamento, rispettivamente, di contributi soggettivi e di contributi integrativi per annualità precedenti il 2024.

Gli interessi riscossi sono stati pari a 2.530.383 euro, dovuti in relazione alla scelta dell'iscritto di effettuare in più rate i versamenti.

Il totale degli interessi da ricongiunzione (2.431.229 euro) è suddiviso tra quelli corrisposti dai Consulenti del Lavoro in caso di versamento rateale dell'onere a loro carico (22.410 euro) e quelli corrisposti dalle gestioni previdenziali di origine (2.408.820 euro), pari all'interesse composto del 4,5% sui montanti contributivi al 31/12 dell'anno immediatamente precedente il trasferimento, eventualmente maggiorati dell'ulteriore 4,5% composto annuo per ritardato trasferimento di contributi.

## Canoni di locazione

**478.594 euro**

PROV.	ACQUISTATO IL	UBICAZIONE	CONDUTTORE	COSTO DI ACQUISTO	CANONI DOVUTI 2024
GE	30/05/2023	Piazzale della Vittoria, 12	CPO Genova	712.925	14.626
VA	11/09/2023	Via Dante Alighieri, 2	CPO Varese	1.046.099	36.368
PU	27/09/2022	Piazza Giuseppe Garibaldi, 11	CPO Pesaro	274.798	7.650
VE	05/06/2023	Via della Montagnola, 33	Doctor dent	5.632.616	91.348
VE	05/06/2023	Via della Montagnola, 33	Baldan Ingegneria		
VE	05/06/2023	Via della Montagnola, 33	BL Servizi SRL		
VE	05/06/2023	Via della Montagnola, 33	Ditta Scarpa Massimo		
RM	13/03/1996	Viale del Caravaggio ,78	FS piano 3°	32.761.119	247.359
RM		Viale del Caravaggio ,94/96	FS piano terra		
RM		Viale del Caravaggio ,80/82	CNO		
RM		Viale del Caravaggio ,60/68	CNO		
RM		Viale del Caravaggio, 84	CNO		
<b>TOTALE</b>					<b>397.351</b>

Il ricavo di 397.351 euro si riferisce ai canoni di competenza dell'esercizio 2024 relativi agli immobili in proprietà diretta dell'Ente al 31/12/2024, concessi in locazione ai Consigli Provinciali dell'Ordine (CPO) e alla Fondazione Studi (FS). Il prospetto dedicato rendiconta la situazione economico-patrimoniale.

Il ricavo di 81.243 euro riguarda il riaddebito ai conduttori, per la quota di loro competenza, delle spese sostenute dall'Ente con riferimento alla gestione immobiliare.

<b>Interessi e proventi finanziari diversi</b>	<b>45.937.606 euro</b>
--	------------------------

### ALTRI PROVENTI DA PARTECIPAZIONI

I dividendi da azioni sono riportati nella Tavola 34.

**Tavola 34: Altri proventi da partecipazioni** (Importi in euro)

Partecipazioni	Dividendi
Banca d'Italia	4.080.000
Banca Intesa	716.452
Banca Popolare di Sondrio	41.300
<b>TOTALE</b>	<b>4.837.752</b>

### INTERESSI ATTIVI SU TITOLI DI STATO

Il ricavo per interessi sui titoli di Stato è evidenziato nella Tavola 35.

**Tavola 35: Ricavi per tipologia di BTP** (Importi in euro)

TITOLI DI STATO	INTERESSI
BTP 0,35 01/02/2025	26.157
BTP 3,40 28/03/2025	90.165
BOT 14/01/2025 12M	264.089
BTP 0,65 ITALIA 28/10/2027	152.432
BTP 3,10 ITALIA 15/09/2026	412.176
BTP 1,40 ITALIA 26/05/2025	203.431
BTP 1,50 Green 30/04/2045	225.209
BTP 3,80 01/08/2028	570.000
BTP 3,85 01/07/2034	767.908
BTP 3,35 01/03/2035	37.479
BTP 4,5 01/03/2024	113.118
BTP 0,40 11/04/2024	46.359
BTP 0,95 01/06/2032	142.500
BTP 4,35 01/11/2033	326.854
<b>TOTALE</b>	<b>3.377.876</b>

### INTERESSI ATTIVI SU ALTRI TITOLI DI DEBITO

Il ricavo per interessi su altri titoli di debito, 734.855 euro, è rappresentato nel seguente schema analitico:

OBL BPS LG27 1,25%RV	62.500
OBL TELECONSUL	240.000
OBL FONDIARIE	408.340
time deposit scadenza 31/03/2024	16.695
Interessi su altri prestiti e finanziamenti - Recupero su pensione	7.320
<b>TOTALE</b>	<b>734.855</b>

### SCARTO POSITIVO PER NEGOZIAZIONE TITOLI

Costituisce la quota di competenza del 2024 della differenza positiva tra valore nominale e costo di acquisto di titoli inclusi nel portafoglio che l'Ente gestisce direttamente (588.326 euro).

### INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI

Il ricavo si riferisce agli interessi maturati sulle giacenze presso l'Istituto cassiere; la convenzione con la Banca Popolare di Sondrio per l'affidamento del servizio di cassa, in vigore dal 1° luglio 2023, prevede un tasso lordo pari allo 0,90% in meno rispetto all'Euribor a tre mesi/365 media mese precedente: i tassi in vigore nei 12 mesi dell'anno hanno fatto registrare interessi

complessivi lordi pari a 1.346.118 euro, determinando interessi netti pari a 996.127 euro. La ritenuta fiscale praticata è stata pari a euro 349.991 euro.

### PLUSVALENZE DA REALIZZO VALORI MOBILIARI

Nell'2024 sono state contabilizzate plusvalenze lorde per 19.114.599 euro, a seguito della seguente cessione di quote di fondi:

**Tavola 36: Plusvalenze 2024** (Importi in euro)

ASSICURAZIONE/FONDO/TITOLO DI STATO	PLUS NETTA
BTP 4,35 01/11/2033	1.022.075
BTP 0,95 01/06/2032	1.170.467
Azioni Intesa San Paolo	6.363.396
BOT 31/05/2024	88.839
SICAV Multilabel Comparto Multistrategia	10.432.348
BTP 01/03/2035	37.475
<b>TOTALE</b>	<b>19.114.599</b>

### ALTRI PROVENTI

Il ricavo, pari a 15.938.080 euro, è costituito dalla retrocessione di commissioni (210.781 euro) e dai proventi distribuiti da fondi (15.727.299 euro) come specificato nella tavola seguente:

FONDO	PROVENTO LORDO DISTRIBUITO 2024
Amundi	308.753
Sicav Multilabel (comparti ENPACL) 1° semestre	11.556.227
Fondo Italiano per le Infrastrutture (F2i)	2.164.739
TSC Eurocare	540.000
Clean Energy One	660.428
Fondo Aristotele	408.000
FIP	13.997
Eurizon	75.155
<b>TOTALE</b>	<b>15.727.299</b>
retrocessioni 2024	210.781
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>15.938.080</b>

<b>Altri ricavi</b>	<b>5.214 euro</b>
---------------------	-------------------

Si riferisce alla liquidazione di un sinistro e ad altre sopravvenienze liquidate.

<b>Proventi straordinari</b>	<b>-</b>
------------------------------	----------

Come già più volte fatto presente, sono stati eliminati dal conto economico i proventi e gli oneri classificati "straordinari", che vengono ora iscritti nel conto economico medesimo in base alla loro natura.

<b>Rettifiche di valore</b>	<b>-</b>
-----------------------------	----------

<b>Rettifiche di costi</b>	<b>873.249 euro</b>
----------------------------	---------------------

### RIACCREDITO PENSIONI

Il ricavo si riferisce al recupero di ratei non riscossi per vari motivi da beneficiari di pensioni ENPACL (337.337 euro).

### RIMBORSO SOMME LEGGE N° 140/1985

Ai sensi dell'articolo 6, 1° comma, della legge 15 aprile 1985, n° 140, sono state erogate nel corso dell'anno 2024 n° 8 maggiorazioni, pari a 3.844 euro. Le maggiorazioni in questione sono rimborsate, a fronte di apposita rendicontazione, dal Ministero dell'Economia e delle finanze successivamente all'approvazione del bilancio.

### RIMBORSO SPESE LEGALI

Il conto accoglie la rettifica del costo per compensi relativi all'attività legale nei confronti di Consulenti morosi (384.906 euro).

#### **ALTRE RETTIFICHE**

Nel conto sono confluiti importi contabilizzati soprattutto per il reintroito degli assegni circolari dormienti con cui ancora oggi alcune pensioni ENPACL vengono liquidate, alcune note di credito ACEA e un credito scaturito dalla dichiarazione 770/2024.

#### **FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO**

Non si segnalano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.



# **PROCESSO DI RENDICONTAZIONE AI SENSI DEL D.M. 27 MARZO 2013**



## D.M. 27 MARZO 2013 – CRITERI E MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET ECONOMICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE IN CONTABILITÀ CIVILISTICA – PROCESSO DI RENDICONTAZIONE

Il bilancio di esercizio è redatto secondo lo schema individuato, d'intesa con gli enti privati di previdenza obbligatoria, dal Ministero dell'Economia e delle finanze per tenere conto delle particolari esigenze di rappresentazione dei fenomeni gestionali in relazione alla specifica attività istituzionale del settore previdenziale, nonché in conformità alle disposizioni del Codice Civile, laddove compatibili e applicabili. I criteri di iscrizione sono conformi ai principi contabili generali. Ai sensi delle vigenti disposizioni di armonizzazione contabile rivolte ai soggetti ricompresi nel conto economico consolidato delle amministrazioni pubbliche (rif.: LEGGE n° 196/2009; D.lgs. n° 91/2011; DM 27 marzo 2013), il bilancio d'esercizio, anche denominato bilancio consuntivo o rendiconto, è composto dai seguenti documenti:

- **Relazione sulla Gestione**, predisposta dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 2428 del Codice Civile e dai corretti principi contabili; deve evidenziare l'andamento della gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui l'Ente ha operato; commentare i dati che attengono a costi, ricavi e investimenti, l'incremento o il decremento del numero degli iscritti, delle entrate correnti e delle spese per prestazioni istituzionali, l'andamento del rapporto tra pensionati e iscritti; illustrare i rapporti economici intercorsi con le imprese controllate e/o collegate.  
La Relazione, a corredo delle altre informazioni previste dal Codice Civile, evidenzia, in apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2012 e successivi aggiornamenti.
- **Stato Patrimoniale**;
- **Conto Economico**;
- **Nota Integrativa**, redatta in conformità a quanto previsto dal Codice Civile. È un documento contabile che assolve ad una funzione esplicativa, descrittiva ed informativa dei dati contenuti nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, al fine di una rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente nonché delle risultanze gestionali dell'esercizio; segnala i fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, intesi quali fatti che tendono ad influenzare e/o modificare la situazione dell'Ente e l'andamento della gestione;
- **Rendiconto finanziario**;
- **Relazione del Collegio dei Sindaci**;
- **Relazione di certificazione dei revisori contabili**, di cui all'articolo 2, comma 3, del decreto legislativo n° 509/1994.

Costituiscono altresì allegati al bilancio:

- a) il **conto consuntivo in termini di cassa**, predisposto secondo il formato individuato dal Ministero dell'Economia e delle finanze di cui all'allegato 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 27 marzo 2013;
- b) il **rapporto sui risultati** redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012;
- c) i **prospetti SIOPE**, condizionati all'avvio, da parte del citato Ministero, della apposita rilevazione informatica.

Sono infine allegati al bilancio i documenti ritenuti utili o necessari a renderne più intelligibile la lettura.

La Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 13 del 24/3/2015 ha successivamente richiesto di provvedere, nell'ambito del processo di rendicontazione, anche alla riclassificazione del Conto Economico nella forma contabile di cui all'allegato 1 del DM del 27/3/2013, inizialmente prevista solo in sede di budget.

Si specifica che, dal 2018, l'Ente redige il bilancio integrato con i fattori di sostenibilità, provvedendo a supportare tutti gli ambiti di rendicontazione delle necessarie informazioni quali-quantitative anche distinte per genere.

Alla luce di quanto precede, nella presente sezione si provvede ad integrare la documentazione e gli schemi civilistici di consuntivazione contabile, con quelli derivanti dall'inclusione nell'elenco ISTAT degli operatori che costituiscono il conto economico consolidato delle amministrazioni pubbliche.

Il **prospetto di riclassificazione**, nell'ambito del quale sono stati posti a confronto i dati di budget assestato 2023 con quelli di consuntivo 2023, è stato compilato secondo i consueti criteri.

Dal lato dei Ricavi:

- tutti i Contributi, esclusi i riaccertamenti, i ricavi derivanti dal sistema sanzionatorio e dagli altri interessi attivi su ricongiunzioni e riscatti, sono inseriti nel VALORE DELLA PRODUZIONE alla voce A)1)e)-*proventi fiscali e parafiscali*, con esclusione del rimborso a carico dello Stato per oneri di maternità ex art. 78 del D. Lgs. n. 151/2001, contabilizzato alla voce A)1)c1)-*contributi dello Stato*;
- i proventi derivanti dal patrimonio immobiliare (gruppo *Canoni di locazione*) sono contabilizzati alla voce A)5)b)-*altri ricavi e proventi*, unitamente agli *Altri ricavi* e alle *Rettifiche di costi*, ad esclusione di quelle contabilizzate nei PROVENTI STRAORDINARI;
- gli *Interessi e proventi finanziari diversi*, con esclusione degli interessi sul conto di tesoreria, sono iscritti come PROVENTI FINANZIARI, alla voce C)15)-*proventi da partecipazioni* e C)16)b)-*altri proventi finanziari da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni*;
- le sanzioni e gli altri interessi attivi su contributi, così come gli interessi sul conto corrente di tesoreria, sono riportati tra i PROVENTI FINANZIARI, nella voce C)16)d)-*proventi diversi dai precedenti*;
- le *Rettifiche di valore* sono iscritte tra le RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE, alla voce D)18)a)-*rivalutazioni di partecipazioni*;
- trovano la loro collocazione tra i PROVENTI STRAORDINARI, alla voce E)20)-*proventi* le poste che fino al 2015 erano classificate tra i *Proventi straordinari* e che invece oggi sono registrate in base alla loro natura, in particolare i riaccertamenti nei *Contributi* e nelle *Rettifiche di costi*.

Dal lato dei Costi:

- la voce B)6)-*per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci* comprende i costi del gruppo *Materiali sussidiari e di consumo* e quelli relativi al conto *Libri, riviste e altre pubblicazioni*, del gruppo *Altri costi*;
- la voce B)7)a)-*erogazione di servizi istituzionali* comprende i costi del Gruppo *Prestazioni previdenziali e assistenziali*;
- la voce B)7)b)-*acquisizione di servizi* include i costi dei gruppi *Utenze varie, Servizi vari* (escluso il conto *Noleggio materiale tecnico*, contabilizzato nella voce B)8)-*per godimento di beni di terzi*), *Comunicazioni istituzionali* e *Altri costi* (ad eccezione dei conti *Libri, riviste e altre pubblicazioni, Spese speciali funzioni Consigli Provinciali e Oneri AdEPP e altri oneri associativi*) e quelli relativi al conto *Spese funzionamento commissioni*, del gruppo *Organi di Amministrazione e controllo*;
- la voce B)7)c)-*consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro* annovera i costi del gruppo *Compensi professionali e lavoro autonomo*, ad eccezione del conto *Oneri gestione separata INPS*, contabilizzato nella voce B)7)d)-*compensi ad organi di amministrazione e di controllo*, unitamente ai costi del gruppo *Organi collegiali*;
- la voce B)9)-*per il personale* comprende i costi del gruppo *Personale*, la voce B)10)-*ammortamenti e svalutazioni* quelli del gruppo *Ammortamenti e Rettifiche di valore*, le voci B)12)-*accantonamenti per rischi* e B)13)-*altri accantonamenti* i costi del gruppo *Accantonamenti e svalutazioni*;
- la voce B)14)a)-*oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica* si riferisce ai costi relativi al conto *Riduzione spesa pubblica*, del gruppo *Oneri tributari*, mentre la voce

B)14)b)-*altri oneri diversi di gestione* include gli altri costi del gruppo *Oneri tributari*, eccetto quelli relativi ai conti IRES e IRAP contabilizzati tra le imposte dell'esercizio, quelli del gruppo *Rettifiche di ricavi* (ad esclusione di quelli contabilizzati negli ONERI STRAORDINARI) e quelli relativi ai conti *Spese speciali funzioni Consigli Provinciali e Oneri AdEPP e altri oneri associativi*.

- Tra gli ONERI FINANZIARI, nella voce C)17)-*interessi ed altri oneri finanziari*, sono riportati i costi del gruppo *Oneri finanziari*, mentre trovano la loro collocazione tra gli ONERI STRAORDINARI, alla voce E)21)-*oneri* le poste che fino al 2015 erano classificate tra gli *Oneri straordinari* e che invece oggi sono registrate in base alla loro natura, in particolare la cancellazione di crediti contabilizzata nelle *Rettifiche di ricavi*.

Ai fini di una migliore rappresentazione e comprensione dei dati riportati nel prospetto di riclassificazione, è allegato un apposito quadro di raccordo.

Il **Rapporto sui risultati di bilancio** è strettamente connesso al *Piano degli indicatori e dei risultati attesi*, predisposto in sede previsionale, e pone a confronto, utilizzando gli stessi indicatori, le risultanze della gestione ed i risultati attesi. Come si evince dal Rapporto, il valore dell'indicatore - definito, in termini di target, da 30 anni di saldo positivo tra entrate totali e uscite totali - con riferimento all'esercizio 2023 è ampiamente confermato, considerato il più alto livello registrato dall'avanzo economico rispetto a quello, comunque positivo, stimato nelle elaborazioni tecniche. Al riguardo, si rinvia al confronto con i dati di bilancio tecnico nella relazione sulla gestione.

Il **conto consuntivo in termini di cassa** è stato redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 2 al DM del 27/03/2013.

In relazione alle ENTRATE, tutti gli incassi derivanti dai contributi, compresi i trasferimenti per ricongiunzione da parte di altre gestioni previdenziali, sono stati allocati nella voce *Contributi sociali e premi a carico del datore di lavoro e dei lavoratori*. Gli incassi derivanti dal sistema sanzionatorio (sanzioni e interessi) sono stati invece contabilizzati tra le *Entrate extratributarie*, sotto la voce *Altri interessi attivi*, dove sono stati inseriti anche gli interessi sul c/c bancario di tesoreria.

I *Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche* si riferiscono al rimborso per oneri di maternità (art. 78 del D.Lgs n. 151/2001) ed al rimborso delle somme anticipate dall'Ente per maggiorazioni del trattamento pensionistico agli ex combattenti, a totale carico dello Stato.

Nelle *Entrate extratributarie* sono inseriti: i proventi del patrimonio immobiliare (voce *Proventi derivanti dalla gestione dei beni*); gli interessi su Titoli di Stato e altre obbligazioni a medio-lungo termine (voce *Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio-lungo termine*); i dividendi distribuiti da fondi e da partecipazioni (voce *Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi*); le plusvalenze realizzate attraverso la cessione di valori mobiliari (voce *Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi*); i rimborsi versati dai Consulenti delle spese per il recupero dei crediti nei loro confronti e le restituzioni di ratei pensionistici corrisposti in eccedenza a pensionati deceduti (voce *Rimborsi in entrata*); versamenti di cui non è chiara la motivazione (voce *Altre entrate correnti*).

Le *Entrate da riduzione di attività finanziarie* riguardano: le alienazioni/rimborsi di valori mobiliari, in particolare di quote di fondi comuni e di titoli obbligazionari; la riscossione di crediti di breve termine costituiti dalla restituzione dell'anticipo di piccola cassa.

L'*Accensione di prestiti* è relativa al versamento di depositi cauzionali e di somme da restituire in quanto non dovute all'Ente, mentre le Entrate per partite di giro si riferiscono all'IVA da split payment, alle ritenute erariali operate su redditi da lavoro dipendente/pensione, da lavoro autonomo ed alle ritenute previdenziali sugli stipendi.

Il prospetto delle uscite contiene la ripartizione per missioni, programmi e gruppi COGOF, definita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che ha individuato, per gli Enti previdenziali privati, la **Missione 25 Politiche Previdenziali**, Programma 3 *Previdenza obbligatoria e complementare, assicurazioni sociali* (a sua volta ripartita nei gruppi COGOF 1 malattia e invalidità, 2 vecchiaia, 3 superstiti, 4 famiglia, 5 disoccupazione), la **Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche**, Programma 2 *Indirizzo politico* (gruppo COGOF 9 protezione sociale non altrimenti classificabile) e Programma 3 *Servizi e affari generali per le amministrazioni di*

competenza (gruppo COGOF 9 protezione sociale non altrimenti classificabile) e la **Missione Servizi per conto terzi e partite di giro**.

Nella **Missione 25** sono collocate, tra i *Trasferimenti correnti a Famiglie*, le spese per il pagamento delle pensioni, al lordo delle ritenute fiscali, suddivise per tipologia all'interno dei gruppi 1, 2 e 3; il gruppo 2 include anche le spese per retribuzioni del personale al lordo delle ritenute fiscali (*Retribuzioni lorde*) e i contributi sociali a carico dell'ente (nella corrispondente voce dei Redditi da lavoro dipendente) per la parte di tali costi afferente la gestione previdenziale; i costi per il trasferimento contribuiti ad altre gestioni previdenziali a seguito di ricongiunzione, con contabilizzazione dei relativi interessi alla voce *Altri interessi passivi*. Sempre nel gruppo 2, sono state contabilizzate, come da indicazioni ministeriali, le spese relative al patrimonio immobiliare e, per analogia, quelle riguardanti il patrimonio mobiliare (*Acquisto di servizi non sanitari*). Il gruppo 2 accoglie anche le *Imposte e tasse a carico dell'ente* (voce *Imposte, tasse a carico dell'ente*), le restituzioni a Consulenti di contributi versati in eccedenza (*Altri rimborsi di somme non dovute o incassate in eccesso*), i premi assicurativi e gli oneri finanziari riferibili agli acquisti di valori mobiliari (*Altre spese correnti n.a.c.*), le spese per incremento delle attività finanziarie (ripartite tra le voci *Acquisizioni di partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale, Acquisizione di quote di fondi comuni e Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine*), le restituzioni di depositi cauzionali e di somme versate all'Ente ma non dovute.

Il gruppo 4 contiene: le spese per indennità di maternità (al lordo delle ritenute) e provvidenze straordinarie (*Trasferimenti correnti a famiglie*); il premio versato dall'Ente per l'assistenza sanitaria integrativa e la polizza *Long term care*, gli importi versati per l'attività di sostegno alla professione (*Acquisto servizi sanitari e socioassistenziali*).

Dal 2022, visto quanto indicato dal Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* e il Ministero dell'*Economia e delle Finanze* (rispettivamente, con le note nn° 11160/2022 e 235125/2022, di motivati rilievi sul consuntivo 2021 ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto legislativo n° 509/1994), le spese relative agli investimenti fissi lordi e acquisto di terreni e quelle riguardanti le altre spese correnti, allocate fino al 2021 nella **Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche**, sono state imputate alla missione che rappresenta l'attività principale (missione 025 – "*Politiche previdenziali*"), in quanto finalizzate allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.

Il Ministero del *Lavoro e delle politiche sociali* e il Ministero dell'*Economia e delle Finanze* (rispettivamente, con le note nn° 14302/2023 e 198113/2023, di motivati rilievi sul consuntivo 2022 ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto legislativo n° 509/1994):

- relativamente al prospetto di classificazione della spesa per missioni e programmi, con riguardo alla quantificazione della spesa classificata nella missione 32 "*Servizi generali e istituzionali delle amministrazioni pubbliche*", hanno osservato che risultano imputate a tale missione spese non di lieve entità riferite a redditi di lavoro dipendente nonché quelle relative all'acquisto di servizi non sanitari. Trattandosi di spese che attengono all'attività istituzionale, hanno evidenziato che le stesse era più opportuno classificarle nella missione 025.

Dal 2023, è stato dato seguito a tale indicazione;

- in relazione al prospetto di classificazione della spesa per missioni e programmi, spese per partite di giro, hanno rilevato che <<*le stesse vanno classificate in corrispondenza non solo della relativa missione ma anche della rispettiva voce economica*>>  
Si ricorda che tali partite dovrebbero dare separata evidenza alle operazioni contabili effettuate in qualità di sostituti d'imposta: IVA da *split payment* (alla voce *Versamenti di altre ritenute*); le ritenute fiscali su pensioni e sulle retribuzioni del personale (alla voce *Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente*); le ritenute fiscali su redditi da lavoro autonomo (alla voce *Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo*); le ritenute previdenziali sugli stipendi (alla voce "*Altre uscite per partire di giro*").  
Nel dare seguito alle istruzioni ricevute, le citate partite verranno ad accogliere, oltre alle usuali movimentazioni in entrata/uscita di natura fiscale e previdenziale, anche quelle

connesse ai versamenti contributivi automaticamente accreditati sul conto dell'Ente perché riscossi tramite servizio SDD (addebito diretto preautorizzato sul conto corrente dell'iscritto), ma successivamente risultati senza adeguata copertura o riferiti a conti nel frattempo chiusi e quindi riaddebitati sul conto dell'Ente. Così come le operazioni di storno bancario di incassi.



## BUDGET ECONOMICO ANNUALE



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**

**A) VALORE DELLA PRODUZIONE**

- 1) ricavi e proventi per l'attività istituzionale
  - a) contributo ordinario dello Stato
  - b) corrispettivi da contratto di servizio
    - b.1) con lo Stato
    - b.2) con le Regioni
    - b.3) con altri enti pubblici
    - b.4) con l'Unione Europea
  - c) contributi in conto esercizio
    - c.1) contributi dallo Stato
    - c.2) contributi da Regioni
    - c.3) contributi da altri enti pubblici
    - c.4) contributi dall'Unione Europea
  - d) contributi da privati
  - e) proventi fiscali e parafiscali
  - f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi
- 2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti
- 3) variazione dei lavori in corso su ordinazione
- 4) incremento di immobili per lavori interni
- 5) altri ricavi e proventi
  - a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio
  - b) altri ricavi e proventi

**Totale valore della produzione (A)**

**B) COSTI DELLA PRODUZIONE**

- 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci
- 7) per servizi
  - a) erogazione di servizi istituzionali
  - b) acquisizione di servizi
  - c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro
  - d) compensi ad organi di amministrazione e controllo
- 8) per godimento di beni di terzi
- 9) per il personale
  - a) salari e stipendi
  - b) oneri sociali
  - c) trattamento di fine rapporto
  - d) trattamento di quiescenza e simili
  - e) altri costi
- 10) ammortamenti e svalutazioni
  - a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali
  - b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali
  - c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni
  - d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide
- 11) variazioni delle rimanenze di materie prime, secondarie, di consumo e merci
- 12) accantonamento per rischi
- 13) altri accantonamenti
- 14) oneri diversi di gestione
  - a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica
  - b) altri oneri diversi di gestione

**Totale costi (B)**

**DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)**

**C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI**

- 15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate
- 16) altri proventi finanziari
  - a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti
  - b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni
  - c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni
  - d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti
- 17) interessi ed altri oneri finanziari
  - a) interessi passivi
  - b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate
  - c) altri interessi ed oneri finanziari
- 17bis) utili e perdite su cambi

**Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+-17bis)**

**D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**

- 18) rivalutazioni
  - a) di partecipazioni
  - b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni
  - c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni
- 19) svalutazioni
  - a) di partecipazioni
  - b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni
  - c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni

**Totale delle rettifiche di valore (18-19)**

**E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

- 20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5
- 21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono ascrivibili al n. 14 e delle imposte relative ad esercizi precedenti

**Totale delle partite straordinarie (20-21)**

**Risultato prima delle imposte**

Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate

**AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO**

2024		2024 Consuntivo	
Parziali	Totali	Parziali	Totali
-	259.020.000	-	275.076.442
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
398.000	-	386.122	-
398.000	-	386.122	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
258.622.000	-	274.690.320	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	1.017.000	-	1.357.057
-	-	-	-
1.017.000	-	1.357.057	-
<b>260.037.000</b>		<b>276.433.499</b>	
115.000	115.000	138.217	138.217
<b>193.050.468</b>		<b>186.069.518</b>	
186.504.468	-	179.703.457	-
3.106.000	-	2.652.648	-
1.600.000	-	1.812.702	-
1.840.000	-	1.900.711	-
20.000	20.000	13.716	13.716
<b>6.299.152</b>		<b>5.887.127</b>	
4.272.714	-	4.037.938	-
1.199.147	-	972.652	-
296.290	-	268.830	-
0	-	-	-
531.000	-	607.707	-
<b>951.000</b>		<b>853.120</b>	
0	-	-	-
951.000	-	853.120	-
-	-	-	-
-	-	-	-
2.100.000	2.100.000	5.367.129	5.367.129
1.700.000	1.700.000	1.545.741	1.545.741
<b>8.945.000</b>		<b>9.656.549</b>	
8.945.000	-	9.656.549	-
<b>213.180.620</b>		<b>209.531.116</b>	
<b>46.856.380</b>		<b>66.902.383</b>	
4.850.000	4.850.000	4.837.752	4.837.752
<b>44.078.000</b>		<b>47.532.979</b>	
-	-	-	-
24.575.000	-	25.161.774	-
-	-	-	-
19.503.000	-	22.371.206	-
<b>665.000</b>		<b>752.562</b>	
105.000	-	92.025	-
-	-	-	-
560.000	-	660.537	-
-	-	-	-
<b>48.263.000</b>		<b>51.618.169</b>	
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	16.608.108	16.608.108
<b>-</b>		<b>-16.608.108</b>	
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
<b>95.119.380</b>		<b>101.912.445</b>	
<b>1.290.000</b>		<b>1.259.005</b>	
<b>93.829.380</b>		<b>100.653.440</b>	



**QUADRO DI RACCORDO CONSUNTIVO / CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO**



### Quadro di raccordo Preventivo - Conto economico riclassificato

Descrizione costi	Preventivo 2024 assestato	Consuntivo 2024	Budget Economico riclassificato
Prestazioni previdenziali e assistenziali	186.504.468	179.703.457	B)7)a)
Organi collegiali	1.805.000	1.878.385	B)7)d)
Spese funzionamento commissioni, comitati, assemblee	90.000	53.905	B)7)b)
Compensi professionali e lav. autonomo	1.635.000	1.835.028	B)7)c)
Personale	6.299.152	5.887.127	B)9)
Materiali sussidiari e di consumo	70.000	90.488	B)6)
Utenze varie	370.000	399.772	B)7)b)
Servizi vari: noleggio materiale tecnico	20.000	13.716	B)8)
Servizi vari: altri	1.621.000	1.356.980	B)7)b)
Comunicazioni istituzionali	75.000	73.000	B)7)b)
Oneri tributari: IRES e IRAP	1.290.000	1.259.005	imposte esercizio
Oneri tributari: riduzione spesa pubblica	-	-	B)14)a)
Oneri tributari: altri oneri tributari	8.150.000	8.887.675	B)14)b)
Oneri finanziari	665.000	752.562	C)17
Altri costi	950.000	770.072	B)7)b)
Altri costi: libri riviste e banche dati	45.000	47.729	B)6)
Altri costi: speciali funzioni Consigli Prov.li e oneri assoc.vi	85.000	86.487	B)14)b)
Ammortamenti software	-	-	B)10)a)
Ammortamenti altre immobilizzazioni materiali	951.000	853.120	B)10)b)
Accantonamenti e svalutazioni: oneri per pensioni	1.700.000	1.545.741	B)13)
Accantonamenti e svalutazioni: per fondi rischi	2.100.000	5.367.129	B)12)
Oneri straordinari	-	-	
Rettifiche di valore	-	16.608.108	D)19)c)
Rettifiche di ricavi	710.000	681.307	B)14)b)
Rettifiche di ricavi da riportare negli oneri straordinari	-	-	E)21
<b>Totale costi</b>	<b>215.135.620</b>	<b>228.150.791</b>	
<b>Avanzo d'esercizio</b>	<b>93.829.380</b>	<b>100.653.440</b>	
<b>Totale a pareggio</b>	<b>308.965.000</b>	<b>328.804.232</b>	

Descrizione ricavi	Preventivo 2024 assestato	Consuntivo 2024	Budget Economico riclassificato
Contributi	259.020.000	275.076.442	A)1)e)
di cui per rimborso ex art. 78 D.L.gs n. 151/2001	398.000	386.122	A)1)c1)
Contributi da riportare nei proventi straordinari	-	-	E)20
Sanzioni e interessi	3.753.000	6.433.126	C)16)d)
Canoni di locazione	467.000	478.594	A)5)b)
Interessi e prov. finanz. diversi - proventi da partecipazioni	-	4.837.752	C)15)
Interessi e prov. finanz. diversi - da titoli immobilizzati	44.850.000	39.753.736	C)16)b;d)
Interessi e prov. finanz. diversi - interessi su c/c	325.000	1.346.118	C)16)d)
Altri ricavi	80.000	5.214	A)5)b)
Proventi straordinari	-	-	
Rettifiche di valore	-	-	D)18)a)
Rettifiche di costi	470.000	873.249	A)5)b)
Rettifiche di costi da riportare nei proventi straordinari	-	-	E)20
<b>Totale ricavi</b>	<b>308.965.000</b>	<b>328.804.232</b>	

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA / ENTRATE**



CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
ENTRATA

ALLEGATO 2  
(PREVISTO DALL'ART. 9)

Livello	Descrizione codice economico	TOTALE ENTRATE
<b>I</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>251.538.650</b>
II	Tributi	-
III	Imposte, tasse e proventi assimilati	
II	Contributi sociali e premi	251.538.650
III	Contributi sociali e premi a carico del datore di lavoro e dei lavoratori	251.538.650
III	Contributi sociali a carico delle persone non occupate	
<b>I</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>17.109.240</b>
II	Trasferimenti correnti	17.109.240
III	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	17.109.240
III	Trasferimenti correnti da Famiglie	
III	Trasferimenti correnti da Imprese	
III	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	
III	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
<b>I</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>49.662.634</b>
II	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	440.404
III	Vendita di beni	
III	Vendita di servizi	
III	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	440.404
II	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	-
III	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
II	Interessi attivi	20.576.924
III	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	
III	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio-lungo termine	11.475.441
III	Altri interessi attivi	9.101.484
II	Altre entrate da redditi da capitale	28.272.834
III	Rendimenti da fondi comuni di investimento	
III	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	23.435.082
III	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	4.837.752
III	Altre entrate da redditi da capitale	
II	Rimborsi e altre entrate correnti	372.472
III	Indennizzi di assicurazione	
III	Rimborsi in entrata	372.472
III	Altre entrate correnti n.a.c.	
<b>I</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>-</b>
II	Tributi in conto capitale	-
III	Altre imposte in conto capitale	
II	Contributi agli investimenti	-
III	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
III	Contributi agli investimenti da Famiglie	
III	Contributi agli investimenti da Imprese	
III	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	
III	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
II	Trasferimenti in conto capitale	-
III	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	
III	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Famiglie	
III	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	
III	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Istituzioni Sociali Private	
III	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	
III	Trasferimenti in conto capitale per cancellazione di crediti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	
III	Trasferimenti in conto capitale per cancellazione di crediti dell'amministrazione da parte di Famiglie	
III	Trasferimenti in conto capitale per cancellazione di crediti dell'amministrazione da parte di Imprese	
III	Trasferimenti in conto capitale per cancellazione di crediti dell'amministrazione da parte di Istituzioni Sociali Private	
III	Trasferimenti in conto capitale per cancellazione di crediti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	
III	Trasferimenti in conto capitale per escussione di garanzie senza rivalsa da parte di amministrazioni pubbliche	
III	Trasferimenti in conto capitale per escussione di garanzie senza rivalsa da parte di Famiglie	
III	Trasferimenti in conto capitale per escussione di garanzie senza rivalsa da parte di Imprese	
III	Trasferimenti in conto capitale per escussione di garanzie senza rivalsa da parte di Istituzioni Sociali Private	
III	Trasferimenti in conto capitale per escussione di garanzie senza rivalsa da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	
III	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni pubbliche	
III	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	
III	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	
III	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	
III	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
II	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	-
III	Alienazione di beni materiali	
III	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	
III	Alienazione di beni immateriali	
II	Altre entrate in conto capitale	-
III	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	-
III	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
<b>I</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>286.639.035</b>
II	Alienazione di attività finanziarie	286.639.035
III	Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale	9.991.921
III	Alienazione di fondi comuni di investimento	137.090.682
III	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	3.476.199
III	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	136.080.233
II	Riscossione crediti di breve termine	-
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Pubbliche	

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
ENTRATA

ALLEGATO 2  
(PREVISTO DALL'ART. 9)

Livello	Descrizione codice economico	TOTALE ENTRATE
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	
III	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
II	Riscossione crediti di medio-lungo termine	-
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni pubbliche	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni pubbliche	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	
III	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
III	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	
III	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	
III	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	
III	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	
III	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	
II	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-
III	Riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	
III	Riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie	
III	Riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	
III	Riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	
III	Riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	
III	Prelievo dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	
III	Prelievi da depositi bancari	
I	<b>Accensione prestiti</b>	-
II	Emissione di titoli obbligazionari	-
III	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine	
III	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	
II	Accensione prestiti a breve termine	-
III	Finanziamenti a breve termine	
III	Anticipazioni	
II	Accensione mutui e altri finanziamenti medio-lungo termine	-
III	Accensione mutui e altri finanziamenti medio-lungo termine	
III	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	
III	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'amministrazione	
II	Altre forme di indebitamento	-
III	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	
III	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	
III	Accensione prestiti - Derivati	
I	<b>Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere</b>	
I	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	36.993.730
II	Entrate per partite di giro	36.993.730
III	Altre ritenute	34.052.215
III	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	986.421
III	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	538.689
III	Altre entrate per partite di giro	1.416.405
II	Entrate per conto terzi	-
III	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
III	Trasferimenti per conto terzi ricevuti da Amministrazioni pubbliche	
III	Trasferimenti per conto terzi da altri settori	
III	Depositi di/preso terzi	
III	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	
III	Altre entrate per conto terzi	
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>641.943.289</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA / USCITE**



		Missione 25 Politiche Previdenziali					Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			Missione 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro
		Programma 3 Previdenza obbligatoria e complementare, assicurazioni sociali					Programma 2 Indirizzo politico	Programma 3 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Programma 01 - Servizi per conto terzi - Partite di giro	
		Divisione 10 Protezione sociale					Divisione 10 Protezione sociale	Divisione 10 Protezione sociale	Divisione 10 Protezione sociale	
		Gruppo 1	Gruppo 2	Gruppo 3	Gruppo 4	Gruppo 5	Gruppo 9	Gruppo 9	Gruppo 9	
		MALATTIA E INVALIDITA'	VECCHIAIA	SUPERSTITI	FAMIGLIA	DISOCC.	PROTEZIONE SOCIALE NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILE	PROTEZIONE SOCIALE NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILE	PROTEZIONE SOCIALE NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILE	
Livello	Descrizione codice economico								TOTALE SPESE	
<b>I</b>	<b>Spese correnti</b>	<b>4.744.578</b>	<b>164.129.256</b>	<b>22.852.802</b>	<b>8.438.735</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>200.165.371</b>	
	Redditi da lavoro dipendente	-	5.686.939	-	-	-	-	-	5.686.939	
III	Ritribuzioni lorde	-	4.029.542	-	-	-	-	-	4.029.542	
III	Contributi sociali a carico dell'ente	-	1.657.397	-	-	-	-	-	1.657.397	
II	Imposte e tasse a carico dell'ente	-	5.090.687	-	-	-	-	-	5.090.687	
III	Imposte, tasse a carico dell'ente	-	5.090.687	-	-	-	-	-	5.090.687	
II	Acquisto di beni e servizi	-	6.977.446	-	5.612.367	-	-	-	12.589.813	
III	Acquisto di beni non sanitari	-	143.718	-	-	-	-	-	143.718	
III	Acquisto di beni sanitari	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Acquisto di servizi non sanitari	-	6.833.728	-	-	-	-	-	6.833.728	
III	Acquisto di servizi sanitari e socio assistenziali	-	-	-	5.612.367	-	-	-	5.612.367	
II	Trasferimenti correnti	4.744.578	146.209.829	22.852.802	2.528.193	-	-	-	176.335.402	
III	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	-	210.403	-	-	-	-	-	210.403	
III	Trasferimenti correnti a Famiglie	4.744.578	145.999.426	22.852.802	2.528.193	-	-	-	176.124.999	
III	Trasferimenti correnti a Imprese	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al resto del Mondo	-	-	-	-	-	-	-	-	
II	Interessi passivi	-	-	-	298.175	-	-	-	298.175	
III	Interessi passivi su titolo obbligazionario a breve termine	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Interessi su finanziamenti a breve termine	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Interessi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altri interessi passivi	-	-	-	298.175	-	-	-	298.175	
III	Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Utili e avanzi distribuiti in uscita	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Diritti reali di godimento e servitù onerose	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	-	-	-	-	-	-	-	-	
II	Rimborsi e poste correttive delle entrate	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Rimborsi di imposte in uscita	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altri rimborsi di somme non dovute o incassate in eccesso	-	-	-	-	-	-	-	-	
II	Altre spese correnti	-	164.355	-	-	-	-	-	164.355	
III	Fondi di riserva e altri accantonamenti	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Versamenti IVA a debito	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Premi di assicurazione	-	106.355	-	-	-	-	-	106.355	
III	Spese dovute a sanzioni	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altre spese correnti n.a.c.	-	58.000	-	-	-	-	-	58.000	
<b>I</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>-</b>	<b>1.421.622</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.421.622</b>	
II	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Tributi su lasciti e donazioni	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altri tributi in conto capitale a carico dell'ente	-	-	-	-	-	-	-	-	
II	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	-	1.421.622	-	-	-	-	-	1,421.622	
III	Beni materiali	-	1,421,622	-	-	-	-	-	1,421,622	
III	Terreni e beni materiali non prodotti	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Beni immateriali	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Terreni e beni materiali non prodotti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Beni immateriali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Spese per incremento attività finanziarie	-	403.772.682	-	-	-	-	-	403.772.682	
II	Acquisizione di attività finanziarie	-	403.772.682	-	-	-	-	-	403.772.682	
III	Acquisizione di partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Acquisizioni di quote di fondi comuni di investimento	-	235.781.582	-	-	-	-	-	235.781.582	
III	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine	-	14.500.000	-	-	-	-	-	14.500.000	
III	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	-	153.491.000	-	-	-	-	-	153.491.000	
III	Concessione crediti di breve termine	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>I</b>	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>I</b>	<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	<b>918.592</b>	<b>30.399.227</b>	<b>4.424.506</b>	<b>1.114.681</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36.857.005</b>	
II	Uscite per partite di giro	918.592	30.399.227	4.424.506	1,114,681	-	-	-	36,857,005	
III	Versamenti di altre ritenute	918.592	28.266.786	4.424.506	489.481	-	-	-	34.099.365	
III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	-	969.455	-	-	-	-	-	969.455	
III	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	-	-	-	625.200	-	-	-	625.200	
III	Altre uscite per partite di giro	-	1.162.986	-	-	-	-	-	1.162.986	
II	Uscite per conto terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Acquisto di beni e servizi per conto terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Trasferimenti per conto terzi a Altri settori	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Deposito di/preso terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Versamenti di imposte e tributi riscossi per conto terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Altre uscite per conto terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>III</b>	<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>5.663.170</b>	<b>599.722.687</b>	<b>27.277.308</b>	<b>9.553.416</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>642.216.582</b>	



**ENPACL**

Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro

**Bilancio consuntivo anno 2024**

**RAPPORTO SUI RISULTATI DI BILANCIO**

(Decreto ministeriale 27 marzo 2013, art. 5, comma 3, lett. b)

Decreto legislativo 31 maggio 2011, n.91, Titolo V  
Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 1012  
Decreto ministeriale 27 marzo 2013, articolo 5, comma 3, lettera b)



<b>Missione:</b>	Previdenza
<b>Triennio:</b>	2024-2026

a.	<b>Programma di spesa:</b>	Erogazione delle prestazioni istituzionali a favore degli iscritti e dei loro superstiti previste dallo <i>Statuto</i> e dal <i>Regolamento di previdenza e assistenza</i> vigenti. Al riguardo, si specifica che, con riferimento all'esercizio 2024, i testi ordinamentali di riferimento sono stati: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lo <i>Statuto</i> deliberato dall'Assemblea dei Delegati il 24 novembre 2022, approvato con il Decreto del <i>Ministro del Lavoro e delle politiche sociali</i> di concerto con il Ministro dell'<i>Economia e delle finanze</i> in data 27 gennaio 2023 di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 42 del 18 febbraio 2023. In vigore dal 1° febbraio 2023;</li> <li>▪ il <i>Regolamento di previdenza e assistenza</i> adottato dall'Assemblea dei Delegati nella seduta del 26 giugno 2020, approvato con nota del <i>Ministero del lavoro e delle politiche sociali</i> n° 13992 del 16 dicembre 2020, di cui all'avviso pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n° 321 del 29 dicembre 2020. In vigore dal 1° gennaio 2021.</li> </ul>
b.	<b>Obiettivo</b>	Svolgimento a tempo indeterminato di tutte quelle attività finalizzate alla gestione ed erogazione della previdenza e assistenza a favore degli iscritti, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 38 della Costituzione, secondo quanto previsto dallo Statuto e dall'apposito Regolamento di previdenza e assistenza. L'Ente svolge, inoltre, tutti gli altri compiti di previdenza, solidarietà e mutua assistenza a favore degli iscritti che siano compatibili con le disponibilità di bilancio. Con apposite normative di rango primario, sono individuate ulteriori funzioni/competenze di assistenza/previdenza da svolgere, anche temporaneamente, per conto dello Stato.
c.	<b>Portatori di interesse</b>	Consulenti del Lavoro e beneficiari di pensione ENPACL: al 31 dicembre 2024: 25.033 iscritti, compresi i pensionati che hanno proseguito l'attività (3.892 Consulenti del Lavoro) e 11.937 titolari di pensione o quota di pensione ENPACL, compresa la rendita.
d.	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Assemblea dei Delegati</b> , in carica per il quadriennio 2024–2028, insediatasi il 15 febbraio 2024, che, ai sensi dell'art.16 dello <i>Statuto</i> : <ol style="list-style-type: none"> <li>a) approva le integrazioni e le modificazioni allo <i>Statuto</i> ed ai Regolamenti;</li> <li>b) approva le proposte di variazione della misura del contributo soggettivo e del contributo integrativo;</li> <li>c) stabilisce i criteri generali, anche in relazione agli investimenti patrimoniali;</li> <li>d) elegge i componenti del Consiglio di Amministrazione ed un membro effettivo ed uno supplente del Collegio dei Sindaci;</li> <li>e) approva il bilancio preventivo con i criteri di individuazione e di ripartizione dei rischi nella scelta degli investimenti;</li> <li>f) approva le eventuali note di variazione al bilancio preventivo;</li> <li>g) conferisce incarico per la revisione contabile indipendente e per la certificazione del bilancio consuntivo;</li> <li>h) approva il bilancio consuntivo;</li> <li>i) stabilisce i compensi ai componenti del Collegio dei Sindaci e del Consiglio di Amministrazione, al Presidente ed al Vicepresidente, nonché i gettoni di presenza, le indennità ed i rimborsi spettanti ai componenti di tutti gli organi collegiali;</li> <li>l) approva le proposte relative alla delega di funzioni dal Consiglio di Amministrazione ai Consigli Provinciali e autorizza le modalità e l'entità degli oneri relativi a carico dell'Ente;</li> <li>m) stabilisce le modalità per l'eventuale integrazione della riserva legale qualora la stessa risulti inferiore a quella indicata dall'articolo 1, comma 4, lettera c) del decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni;</li> <li>n) approva il bilancio tecnico di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 509, predisposto dal Consiglio di Amministrazione, da inviare alle Amministrazioni vigilanti;</li> </ol>

		<p>o) esercita tutte le altre attribuzioni previste dalla legge, dallo <i>Statuto</i> o dai Regolamenti ed esprime parere su ogni altra materia ad essa sottoposta dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p><b>Consiglio di Amministrazione</b> in carica per il quadriennio 2024–2028, insediatosi il 10 maggio 2024, che, ai sensi dell’art. 17 dello Statuto:</p> <p>a - elegge a scrutinio segreto il Presidente ed il Vicepresidente, secondo modalità e procedure previste dal Regolamento per l’elezione degli organi collegiali;</p> <p>b - predispone i regolamenti nonché le relative modificazioni ed integrazioni da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea dei Delegati ed a quella definitiva dei Ministeri vigilanti;</p> <p>c - predispone il bilancio preventivo ed il conto consuntivo;</p> <p>d - predispone le note di variazione al bilancio di previsione;</p> <p>e - relaziona sui criteri di individuazione e di ripartizione del rischio nella scelta degli investimenti, così come sono indicati in ogni bilancio preventivo;</p> <p>f - adotta le delibere contenenti criteri direttivi generali nell’ambito di quelli stabiliti dalla Assemblea dei Delegati;</p> <p>g - sottopone il rendiconto annuale a revisione contabile indipendente ed a certificazione, in conformità a quanto previsto dall’articolo 2, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>h - risponde con motivate decisioni ai rilievi dei Ministeri competenti, come previsto dall’articolo 3, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni, osservate le competenze di ciascun organo d’amministrazione;</p> <p>i - delibera l’ordinamento dei Servizi, degli Uffici dell’Ente, nonché il Regolamento interno del personale dipendente, avuto riguardo all’ordinamento vigente ed ai principi e criteri del contratto collettivo nazionale di lavoro previsto dall’articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni, per la parte concernente il trattamento economico-normativo;</p> <p>l - nomina il Direttore Generale, stabilendone il trattamento economico, giuridico ed i poteri;</p> <p>m - delibera in materia di personale dipendente. Delibera, altresì, le assunzioni a tempo determinato, ivi comprese quelle di personale con funzione di dirigente;</p> <p>n - propone le variazioni della misura del contributo soggettivo e del contributo integrativo, da sottoporre per l’approvazione all’Assemblea dei Delegati ed a quella definitiva del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero dell’Economia e delle Finanze, come stabilito dall’articolo 9, punto 2, dello <i>Statuto</i> e dal decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>o - propone la delega di speciali funzioni ai Consigli Provinciali e l’entità degli oneri relativi;</p> <p>p - provvede, su richiesta degli interessati, alla concessione delle pensioni di inabilità, invalidità, delle provvidenze straordinarie, nonché delle indennità di maternità;</p> <p>q - delibera sui ricorsi ad esso proposti ai sensi di legge e di Regolamento;</p> <p>r - delibera la costituzione di commissioni, comitati e/o gruppi di lavoro ai quali possono essere chiamati a far parte anche componenti esterni a ENPA CL in qualità di esperti, fissandone i compensi ed i rimborsi spese;</p> <p>s - predispone, con periodicità almeno triennale, il bilancio tecnico secondo il disposto dell’articolo 2, comma 2, del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509 e successive modificazioni ed integrazioni da sottoporre per l’approvazione all’Assemblea dei Delegati e da inviare alle Amministrazioni vigilanti;</p> <p>t - adotta i provvedimenti coerentemente alle indicazioni risultanti dal bilancio tecnico approvato dall’Assemblea dei Delegati;</p> <p>u - adempie a tutte le funzioni che non risultino espressamente assegnate ad altri Organi.</p>
e.	<b>Indicatore</b>	<p>Saldo totale positivo.</p> <p>Tipologia: indicatore di impatto (outcome).</p> <p>Definizione: numero di anni durante i quali il saldo totale (entrate totali meno uscite totali) mantiene un valore positivo</p> <p>Metodo: ipotesi economiche, demografiche e finanziarie contenute nel Bilancio tecnico.</p>
f.	<b>Valore target indicatore</b>	30 anni, ai sensi del comma 763 dell’articolo unico della legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007).

g.	<b>Valore osservato a consuntivo</b>	Il saldo totale dell'anno 2024 è ampiamente positivo (circa 100,7 mln di euro) e superiore al corrispondente dato contenuto nell'ultimo bilancio tecnico di riferimento (92 mln di euro). Tale bilancio tecnico indica un saldo totale positivo per tutto il periodo di osservazione, sino all'anno 2073, e quindi ben oltre i 30 anni di cui al <b>Valore target indicatore</b> .
h.	<b>Risorse finanziarie</b>	Contributi obbligatori, volontari e facoltativi, sanzioni, interessi ed ogni altro accessorio per ritardi, omissioni o irregolarità negli adempimenti, versati dai Consulenti del Lavoro. Redditi patrimoniali. Ogni altra eventuale entrata.
i.	<b>Fonte dei dati</b>	Bilancio tecnico di cui all'articolo 2, comma 2, decreto legislativo 30 giugno 1994 n° 509, al 31 dicembre 2023, redatto secondo i criteri individuati dal DM 29 novembre 2007. Il documento attuariale è, in particolare, elaborato sulla base dei parametri comunicati dal <i>Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali</i> con nota del 7 agosto 2024, in esito alla Conferenza dei servizi tenutasi lo 06/08/2024 ai sensi dell'art. 3, comma 2, del richiamato DM 29/11/2007. In assenza di specificità parametriche rispetto al sistema paese, il bilancio tecnico sviluppa solo valutazioni standard. Il documento è stato approvato dall'Assemblea dei Delegati dell'Ente nella riunione del 28 novembre 2024.
j.	<b>Unità di misura</b>	Euro



# RELAZIONI DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE



**RELAZIONE DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE  
INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 3, DEL  
D.LGS. 30 GIUGNO 1994, N. 509**



**RELAZIONE DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE SUI  
FATTORI DI SOSTENIBILITÀ CONTENUTI NELLA  
RELAZIONE INTEGRATA**



# RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI SINDACI